

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 13.05.2020 klo 18:00

Kokouspaikka Sähköinen kokous

Osallistujat	X Siivo Jouko	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	X Hietanen Marika	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston jäsen
	– Knaapinen Helena	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Laiho Jari	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Määttänen Iris	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Peltonen Jorma	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Pölönen Hannu	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Vesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Vigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Viitaniemi Annikka	Kirkkoneuvoston jäsen
	Vierjoki Antti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Lähdekorpi Matti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Alander Erja	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Hyttinen Marjatta	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Saari Ismo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kymäläinen Maija	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Luoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Haapanen Maarit	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Laurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen
	X Niinistö Kari	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	X Helenius Riitta	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	X Hukka Timo	Kirkkoherra
	X Rantala Leena-Maija	Toimistopäällikkö
	X Fagerström Kai	Kiinteistöpäällikkö
	– Forss Kirsi	Henkilöstöpäällikkö
	X Kytölä Ulla-Maija	pöytäkirjanpitäjä

13.05.2020

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 30 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 31 Salon seurakunnan tilivuoden 2019 tilintarkastuskertomuksen esittäminen ja tilinpäätöksen hyväksyminen kirkkovaltuustolle annettavaksi	2
§ 32 Talouskatsaus ja vuoden 2021 talousarvioraami	3
§ 33 Suomensjärven seurakuntatalon myynti	4
§ 34 Vuoden 2021 rippikoulusuunnitelman vahvistaminen	5
§ 35 Viestintäsuunnitelman vahvistaminen	6
§ 36 Linda Heikkisen ja Marika Lähteenmäen työsuhteen jatkaminen	7
§ 37 Kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden lomat 1.5.-30.9.2020	8
§ 38 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	9
§ 39 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	10

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

§ 30 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Hannu Pölönen ja Simo Vesa.

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 15.5.2020 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 18.5.–1.6.2020 seurakunnan verkkosivuilla www.salonseurakunta.fi.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Pölönen ja Simo Vesa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 15.5.2020 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 18.5.–1.6.2020 seurakunnan verkkosivuilla www.salonseurakunta.fi.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi lisäyksellä, että kohdassa Muut asiat ja ilmoitusasiat kuullaan kokouspalkkioita koskeva Simo Vesan asia, Toivon valtuustoryhmän kannanotto ja puheenjohtajan selostus rovastikunnan taloushallinnon yhteistyöhankkeesta.

13.05.2020

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 31 Salon seurakunnan tilivuoden 2019 tilintarkastuskertomuksen esittäminen ja tilinpäätöksen hyväksyminen kirkkovaltuustolle annettavaksi

Diaarinumero DSAL/56/00.02.07/2020

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Liite 1, Tilintarkastuskertomus 2019

Kirkkoneuvosto on 1.4.2020 kokouksessaan hyväksynyt tasekirjan vuodelta 2019 ja antanut tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkistettavaksi. Tilintarkastuksen lopputarkastus on suoritettu 9.4.2020.

Kirkkoneuvosto ehdottaa toimintakertomuksessa kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 150.640,34 euroa kirjataan seurakunnan oman pääoman lisäykseksi.

Esitys Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2019.

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää Salon seurakunnan vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vahvistamisesta.

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että seurakunnan hautainhoitorahaston vuoden 2019 ylijäämä 479.562,11 euroa kirjataan rahaston oman pääoman lisäykseksi edellisten tilikausien ylijäämän tilille.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

§ 32 Talouskatsaus ja vuoden 2021 talousarvioraami

Diaarinumero DSAL/58/00.02.07/2020

Esittelijä toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala

Liite 2, Talouslukuja tammi-maaliskuulta 2020

Toimistopäällikkö antaa talouskatsauksen. Keskustellaan vuoden 2021 talousarvion valmistelusta.

Esitys Kirkkoneuvosto antaa talousarvion laadinnan pohjaksi tämänvuotisen talousarvioraamin.

Toimistopäällikkö piti talouskatsauksen, jossa hän vertasi alkuvuoden lukuja viime vuoden vastaavaan aikaan, ja kirkkoherra kertoi sijoitusten tilanteesta.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti antaa ensi vuoden talousarvion laadinnan pohjaksi tämänvuotisen talousarvioraamin.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

13.05.2020

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 33 Suomensjärven seurakuntatalon myynti

Diaarinumero	DSAL/125/03.01.00/2019
Esittelijä	kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström
	Liite 3, Ehdollinen ostotarjous Suomensjärven seurakuntatalosta
	Suomensjärven seurakuntatalo (734-738-1-26) on ollut myynnissä Kiinteistökolmio Oy:ssä marraskuun alusta alkaen.
	Kiinteistönvälittäjä on saanut kohteesta 80 000 euron ehdollisen tarjouksen Juho ja Elina Sarnolta.
Esitys	Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy Suomensjärven seurakuntatalon kiinteistön (734-738-1-26) Juho ja Elina Sarnolle tarjouksen mukaan 80 000 € hintaan.
	Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Timo Hukan ja kiinteistöpäällikkö Kai Fagerströmin allekirjoittamaan ehdollisen kauppakirjan Salon seurakunnan puolesta.
	Kirkkoneuvosto antaa kaupan edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
Päätös	Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy Suomensjärven seurakuntatalon kiinteistön (734-738-1-26) Juho ja Elina Sarnolle tarjouksen mukaan 80 000 € hintaan.
	Kirkkoneuvosto valtuutti kirkkoherra Timo Hukan ja kiinteistöpäällikkö Kai Fagerströmin allekirjoittamaan ehdollisen kauppakirjan Salon seurakunnan puolesta.
	Kirkkoneuvosto päätti antaa kaupan edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

§ 34 Vuoden 2021 rippikoulusuunnitelman vahvistaminen

Diaarinumero	DSAL/62/00.02.07/2020
Esittelijä	kirkkoherra Timo Hukka
	Liite 4, Rippikoulusuunnitelma 2021
Esitys	Kirkkoneuvosto vahvistaa vuoden 2021 rippikoulusuunnitelman liitteen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.
Toimenpiteet	
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

§ 35 Viestintäsuunnitelman vahvistaminen

Diaarinumero 63/00.02.07/2020

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Liite 5, Viestintäsuunnitelma 2020–22

Salon seurakunnan Hallitusti huomiseen -kolmivuotisstrategiassa (2020–2022) edellytetään viestintäsuunnitelman laatimista kevään 2020 aikana.

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen mukaisen viestintäsuunnitelman.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

13.05.2020

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 36 Linda Heikkisen ja Marika Lähteenmäen työsuhteen jatkaminen

Diaarinumero 59/00.02.07/2020

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Linda Heikkinen toimii diakoniatoimistossa sihteerinä. Marika Lähteenmäki on arkkihiippakunnan tuomiokapitulin määräyksellä osa- ja määräaikaisessa papinvirassa 31.12.2020 asti. Kummankin tämänhetkinen työsuhde Salon seurakunnassa jatkuu 30.6.2020 asti.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Linda Heikkisen ja Marika Lähteenmäen työsuhteita 31.12.2020 saakka.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

§ 37 Kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden lomat 1.5.-30.9.2020

Diaarinumero DSAL/61/00.02.07/2020

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Liite 6, Kesälomat 2020

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy lomasuunnitelman liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

§ 38**Muut asiat ja ilmoitusasiat**

Simo Vesa tiedusteli, eikö luottamushenkilöiden palkkioita voitaisi maksaa kahdesti vuodessa. Nykyiseen kerran vuodessa maksamiseen todettiin siirrytyn maksatuksen korkeiden kustannusten takia, mutta toimistopäällikkö lupasi selvittää asiaa.

Puheenjohtaja kertoi Paimion rovastikunnassa meneillään olevasta selvityksestä, joka koskee yhteistyön mahdollisuuksia talous-, kiinteistö- ja hautaustoimessa.

Kirkkoneuvostolle jätetty Toivon valtuustoryhmän kannanotto (Liite 7), joka koskee Kirkkokadun seurakuntatalon rakennushanketta, merkittiin tiedoksi. Samalla todettiin, että kirkkoneuvosto vastaa kannanottoon seuraavassa kokouksessaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

§ 39**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.16.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Ulla-Maija Kytölä
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 15.5.2020

Hannu Pölönen
pöytäkirjan tarkastaja

Simo Vesa
pöytäkirjan tarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 6.5.–1.6.2020.

Salossa 2.6.2020

Ulla-Maija Kytölä

13.05.2020

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät

30-39

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköpostiosoite salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

13.05.2020

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

13.05.2020

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite

PL 60, 20501 Turku

Faksi

02 279 7001

Sähköposti

turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

kirkkohallitus@evl.fi**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

13.05.2020

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksiarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €