

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**Kirkkoneuvoston kokous**

Kokousaika	09.10.2019 klo 18:00	
Kokouspaikka	Salo-Uskelan seurakuntatalon keskisali, Kirkkokatu 6, Salo	
Osallistujat	X Siivo Jouko	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	X Hietanen Marika	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston jäsen
	– Knaapinen Helena	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Laiho Jari	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Määttänen Iiris	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Peltonen Jorma	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Pölönen Hannu	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Vesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Vigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Viitaniemi Annikka	Kirkkoneuvoston jäsen
	Vierjoki Antti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Lähdekorpi Matti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Alander Erja	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Hyttinen Marjatta	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Saari Ismo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kymäläinen Maija	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Luoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Haapanen Maarit	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Laurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen
	– Niinistö Kari	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	X Helenius Riitta	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	X Hukka Timo	Kirkkoherra
	X Eriksson Marjut	Talousjohtaja
	X Kytölä Ulla-Maija	pöytäkirjanpitäjä

Kutsuttuna (§ x)

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 94 Kokoustiedot****Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin yksimielisesti kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Iris Määttänen ja Jorma Peltonen.

Kirkkoherran esitys Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 11.10.2019 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.–28.10.2019 klo 9–13.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Pölönen ja Simo Vesa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 11.10.2019 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.–28.10.2019 klo 9–13.

**Kokouksen työjärjestys**

Kirkkoherran esitys: Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi muutoksella, että siihen lisätään pykälä talvilomista 2019–2020.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 95 Lisämääräala Kiikalan tontin myyntiin Laura ja Juha Laiholle**

Diaarinumero DSAL/125/03.01.00/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 1, Kauppakirja Kiikalan tontti, Laiho Laura ja Juha  
Liite 2, Karttaliite**Kirkkoneuvosto 24.4.2019 § 51**

Seurakunta on myynyt Kiikalassa Suomensjärventie 246 osoitteessa olevia kahta tonttia useamman vuoden. Toinen tonteista myytiin vuonna 2017 ja jäljellä olevaa on Kiinteistökolmio Oy yrittänyt myydä. Nyt jäljellä olevasta tontista on saatu 5.000 euron tarjous, joka on sama kuin aiemmin myydystä tontista saatu hinta.

Kirkkolain 9 luvun 3 § mukaan seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttaminen edellyttää, että vähintään kaksi kolmannelta saapuvilla olevista ja enemmän kuin puolet kaikista valtuuston jäsenistä kannattaa päätöstä.

Kirkkolain 14 luvun 4 § mukaan kirkkovaltuuston kiinteän omaisuuden luovuttamista koskeva päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kauppa astuu voimaan, mikäli Salon seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy kaupan ja kirkkohallitus vahvistaa sen.

Esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy kaupan, jolla Salon seurakunta myy noin 6072 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan Kiistala-nimisestä tilasta (734-705-1-0) Juha ja Laura Laiholle.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtaja Marjut Erikssonin ja kiinteistöpäällikkö Kai Fagerströmin allekirjoittamaan ehdollisen kauppakirjan Salon seurakunnan puolesta.

Kirkkoneuvosto antaa kaupan edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

**Kirkkovaltuusto 5.6.2019 § 29**

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy kaupan, jolla Salon seurakunta myy noin 6072 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan Kiistala-nimisestä tilasta (734-705-1-0) Juha ja Laura Laiholle 5.000 euron hintaan.

Kiinteistökauppa annetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Puheenjohtaja totesi, että koska päätös oli yksimielinen ja läsnä oli 32 valtuutettua, täytyivät päätöstä tehtäessä myös kiinteän omaisuuden luovuttamista koskevat valtuustoa sitovat kirkkolain määränemmistöäädökset.

Kauppa päätettiin yksimielisesti antaa Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

09.10.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Ostajat haluavat liittää tonttiin myös noin 550 neliön kaistaleen, joka rajoittuu aikaisemmin myytyyn tonttiin. Tämä määräala on Vähäsaari-nimisestä tilasta (734-705-3-14). Kiistala-nimisestä määräalasta on jo saatu Kirkkohallituksen vahvistus.

Seurakunnalla ei ole tarvetta ko. määräalalle eikä kauppahinta muutu. Aikaisemmin myyty viereinen tontti on pinta-alaltaan suurempi, ja se myytiin samaan hintaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy kaupan, jolla Salon seurakunta myy noin 550 m<sup>2</sup>:n suuruisen määräalan Vähäsaari-nimisestä tilasta (734-705-3-14) Juha ja Laura Laiholle liitettäväksi samaan kauppaan aiemmin hyväksytyyn määräalan (Kiistala 734-705-1-0) kanssa.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtaja Marjut Erikssonin ja kiinteistöpäällikkö Kai Fagerströmin allekirjoittamaan ehdollisen kauppakirjan Salon seurakunnan puolesta.

Kirkkoneuvosto antaa kaupan edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 96 Henkilöstöasia (vaativuusryhmän tarkistus)**

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 97 Työalojen vuoden 2020 toimintasuunnitelmien arviointi**

Diaarinumero DSAL/191/00.02.07/2019

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Työalat ja alueneuvostot laativat kullekin tulevalle vuodelle toimintasuunnitelman, jonka tavoitteiden toteutumista arvioidaan toimintakertomuksissa. Toimintasuunnitelmien tulee olla luottamuselinten käsittelemiä 18.10. mennessä.

Esitys Kirkkoneuvosto käsittelee toimintasuunnitelmien tavoitteita ja resursseja sekä antaa työaloille ja alueneuvostoille mahdollisia ohjeistuksia toiminnan suunnitteluun ja käytössä oleviin resursseihin. Toimintasuunnitelmat esitellään kokouksessa. Puheenjohtaja tekee päätösehdotukset käydyn keskustelun perusteella.

-----

Puheenjohtaja teki keskustelun pohjalta seuraavan esityksen:

Kirkkoneuvosto jatkaa toiminnan analysointia 30.10. kokouksessaan, jolloin ovat käytettävissä myös alustavat talousarvioluvut.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 98 Strategiatyöskentelyn jatko**

Diaarinumero DSAL/190/00.02.07/2019

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Kirkkoneuvosto aloitti strategiatyöskentelyn Reilan leirikeskuksessa 7.9.2019. Strategiatyöskentelyn tarkoituksena on laatia kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi seurakunnan kolmivuotisstrategia ”Hallitusti huomiseen. 2020–2022”. Kirkkoneuvoston jäsenille on toimitettu muistio Reilan keskusteluista.

Esitys Kirkkoneuvosto jatkaa strategian työstämistä Reilan neuvottelun pohjalta ja jatkaa seuraavassa kokouksessaan työskentelyä nyt käytävän keskustelun pohjalta. Keskustelusta laaditaan muistio Reilan neuvottelun tapaan.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että käydyn keskustelun pohjalta laadittava strategialuonnos esitellään 30.10. kokouksessa.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 99 Seurakuntalaisten aloite**

Diaarinumero	DSAL/187/00.07.00/2019
Esittelijä	kirkkoherra Timo Hukka
	Liite 3, Seurakuntalaisten aloite
	Kirkkoneuvostolle on toimitettu oheisen liitteen mukainen seurakuntalaisten aloite.
Esitys	Kirkkoneuvosto käsittelee aloitteen ja päättää toimenpiteistään.
Päätös	Käsiteltiin Ollikan seurakuntakodin myyntiä koskeva seurakuntalaisten aloite ja todettiin yksimielisesti, että asia ei ole vielä ajankohtainen ja tulee päätettäväksi aikanaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.



Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 100 Henkilöstöasioita koskevat viranhaltijapäätökset**

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 101 Talvilomat 2019-2020**

Diaarinumero DSAL/124/01.01.02/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 4, Talvilomat 2019-2020

Ajalla 1.10.2019–30.4.2020 pidettävät vuosilomat tuodaan kirkkoneuvoston vahvistettavaksi.

Talvilomalista on nähtävillä kokouksessa.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden talvilomat oheisen liitteen mukaan.

Kirkkoherralle, talousjohtajalle ja muille johtaville viranhaltijoille/esimiehille annetaan valtuudet tarvittaessa muuttaa seurakunnan työntekijöiden loma-aikoja, mikäli tämä joiltakin osin toiminnan kannalta osoittautuu tarpeelliseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 102****Muut asiat ja ilmoitusasiat**

Puheenjohtaja antaa tiedoksi kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalin aikataulun ja toimintamenettelyn.

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

-----

Päivi Vigg kertoi Perniön ja Särkisalon alueneuvostojen kokouksista, Marika Hietanen kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön, Jorma Peltonen julistuksen ja Karoliina Kankaanpää kasvatuksen johtokunnan kokouksesta. Jari Laiho raportoi seurakuntatalon purkutyön alkamisesta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**§ 103****Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka  
kirkkoherra

Ulla-Maija Kytölä  
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 11.10.2019

Hannu Pölönen  
pöytäkirjan tarkastaja

Simo Vesa  
pöytäkirjan tarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 3.–28.10.2019.

Salossa 29.10.2019

Ulla-Maija Kytölä

09.10.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät

94–103

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja  
valituskieltojen perusteet

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät

## Oikaisuvaatimusohjeet

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Salon seurakunnan kirkkoneuvosto  
Torikatu 6, 24100 Salo  
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo  
Sähköpostiosoite [salonseurakunta@evl.fi](mailto:salonseurakunta@evl.fi)

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

09.10.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

## Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Valitusosoitus

### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	<a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a>

Kirkollisvalitus,  
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,  
pöytäkirjan pykälät

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

09.10.2019

**Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

**Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite

PL 60, 20501 Turku

Faksi

02 279 7001

Sähköposti

[turku.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:turku.tuomiokapituli@evl.fi)

Valitusviranomainen

**Kirkkohallitus**

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

[kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

[markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

09.10.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €  
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €