

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 29.03.2023 18:00 -

Kokouspaikka Salon seurakuntatalo, Kirkkokatu 6

Osallistujat	xMäättänen Iris	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	xHarstinen Pirjo	Kirkkoneuvoston jäsen
	xHelenius Riitta	Kirkkoneuvoston jäsen
	xHyttinen Marjatta	Kirkkoneuvoston jäsen
	xMikkola Kalle	Kirkkoneuvoston jäsen
	xMäkitalo Martti	Kirkkoneuvoston jäsen
	-Niinistö Kari	Kirkkoneuvoston jäsen
	xPölönen Hannu	Kirkkoneuvoston jäsen
	xUusitalo Jaana	Kirkkoneuvoston jäsen
	xVesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen
	xVigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	Mänkäri Marjaana	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kunnia Marjo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Vierjoki Antti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Aalto Olli-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Laurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Luoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Pietilä Essi	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Parttimaa Satu	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen
	xViitaniemi Annikka	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	xHietanen Marika	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	xHukka Timo	Kirkkoherra
	-Fagerström Kai	Kiinteistöpäällikkö
	xRantala Leena-Maija	Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
	-Tuovinen Tuija	Henkilöstöpäällikkö
	xJohansson Markku	Hautaustoimen päällikkö

Kutsuttuna (§ x)

29.03.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 17 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 18 Salon seurakunnan kiinteistöjen luokitus liitettäväksi tulevaan kiinteistöstrategiaan	2
§ 19 Salon seurakunnan ja Herättäjäyhdistyksen välinen yhteistyösopimus koskien Salon Herättäjäjuhlia 2025	4
§ 20 Herättäjäjuhlien organisaation täydentäminen	5
§ 21 Salon seurakunnan ja partion taustayhteisösopimus	6
§ 22 Kosken kirkon tulevaa peruskorjausta ohjaavan rakennustoimikunnan nimeäminen	7
§ 23 Henkilöstöasia	8
§ 24 Työsuhdepolkupyörä	9
§ 25 Henkilöstötilinpäätös 2022	11
§ 26 Määräaikaisen diakonian viranhaltijan palkkaaminen Martinkosken alueelle	12
§ 27 Talousosaston toimistosihteerin työsuhteen täyttäminen	13
§ 28 Henkilöstöasia	14
§ 29 Henkilöstöasia	15
§ 30 Henkilöstöasia	16
§ 31 Henkilöstöasia	17
§ 32 Kerho-ohjaajan palkkiomuutos	18
§ 33 Tilintarkastajien valinta valtuustokaudelle 2023-2026	19
§ 34 Tilinpäätös 2022	20
§ 35 Martinkosken seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022	21
§ 36 Kiinteistötraktorin hankinta	22
§ 37 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	23
§ 38 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	24

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 17 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Marjatta Hyttinen ja Kalle Mikkola

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 13.4.2023 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 13.4.-27.4.2023 ma-to klo 9-13.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marjatta Hyttinen ja Kalle Mikkola. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 13.4.2023 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 13.4.-27.4.2023 ma-to klo 9-13.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys:

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Pöytäkirjaan lisättiin pykälä: Kiinteistötraktorin hankinta, lisämäärärahaesitys kirkkovaltuustolle .

29.03.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 18 Salon seurakunnan kiinteistöjen luokitus liitettäväksi tulevaan kiinteistöstrategiaan

Diaarinumero 128/03.03.01/2022

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

(Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta)

Seurakunnan toiminnan tilojen tarve muuttuu ja muuttaa muotoaan. Tilojen vähentäminen ei tarkoita toiminnan supistamista vaan päinvastoin turvaamista ja kehittämistä. Seurakunnan toiminta näyttää kehittyvän jatkossa suuntaan, jossa omien kokoontumistilojen tarve vähenee ja seurakuntalaisten kohtaaminen tapahtuu enenevässä määrin siellä missä ihmiset muutenkin ovat. Keskiössä on myös vahvistuva tilojen yhteiskäyttö. Tilojen palveluverkoston tulee jatkossakin olla kohtuudella seurakuntalaisten saavutettavissa. Kiinteistöomaisuuden hallinta ja luokittelu perustuvat seurakunnan kiinteistöjen ja tilojen omistukselle, käytölle ja kehittämiselle asetettuihin strategisiin tavoitteisiin. Kiinteistöomaisuuden luokituksella tarkoitetaan kiinteistöjen, rakennusten ja tilojen luokittelua säilytettäviin, kehitettäviin, luovuttaviin ja toistaiseksi säilytettäviin.

Tilanteessa, jossa kiinteistöä aiotaan luopua, selvitetään ensin mahdollisuus kehittää kiinteistöä muuhun tuottavaan käyttöön ennen luopumista.

Maaomaisuus pidetään pääsääntöisesti omassa omistuksessa. Maa-alueet, jotka eivät ole omassa käytössä, vuokrataan ulos markkinahinnalla:

Esitys: Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta keskustelee ja tekee esityksen tulevaan kiinteistöstrategiaan kiinteistöjen luokituksesta.

Päätös: Kaikki seurakunnan kirkot sekä leirikeskukset liitetään tulevaan kiinteistöstrategiaan säilytettäväksi. Lisäksi säilytettävien listaan liitetään Salon seurakuntatalo, Halikon seurakuntatalo ja Suomusjärven seurakuntakeskus.

Kiikalan-, Kiskon-, Kuusjoen-, Muurlan- ja Särkisalon seurakuntalojen tarpeellisuus ja korvaavien vuokratilojen tarve selvitetään vuoden 2023 aikana. Tarpeettomat myydään.

Vuoden 2023 aikana luovutaan Diakoniakeskuksesta, Mahlakankareen seurakuntatalosta, Paunalan seurakuntatalosta, Ollikan seurakuntatalosta, Perniön seurakuntatalon rivitalosta, Särkisalon pappilasta, Perttelin puistosta, Hakastuvan rantamökistä ja Rotholmasta.

Edellä olevasta Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnan kiinteistöstrategiaa koskevasta esityksestä on jäänyt puuttumaan Perniön valkoisesta pappilasta luopuminen. Perniön valkoisen pappilan toiminnot on siirrettävissä Perniön seurakuntataloon kohtuullisin muutoksin.

Esitys Kirkkoneuvosto aloittaa valmistelut Perniön rivitalon sekä valkoisen pappilan myymiseksi.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

Päätös

Kirkkoneuvosto aloittaa valmistelut Perniön rivitalon sekä valkoisen pappilan myymiseksi. Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnassa laadittu luettelo myytävistä kiinteistöistä tulee uuteen kiinteistöstrategiaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 19 Salon seurakunnan ja Herättäjäyhdistyksen välinen yhteistyösopimus koskien Salon Herättäjäjuhlia 2025

Diaarinumero 45/00.06.01/2023

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Herättäjän kesäjuhlat järjestetään vuosittain juhannuksesta kahden viikon päästä olevana viikonloppuna. Varsinais-Suomessa kesäjuhlat on järjestetty viimeksi vuonna 1993. Salon hyvän sijainnin Turun ja pääkaupunkiseudun välissä on valikoitunut vuoden 2025 juhlien pitopaikaksi. Juhlille odotetaan osallistuvaksi viikonlopun aikana n. 20 000 henkeä.

Salon kaupunki on oleellinen yhteistyökumppani Herättäjäyhdistykselle. Ilman kaupungin sitoutumista juhlien järjestäminen olisikin mahdotonta. Salon kaupunki on hyväksynyt yhteistyösopimuksen kaupunginhallituksessa toukokuussa 2022.

Sopimuksen rahallinen sitoumus on 100.000 €. Paimion rovastikunnan seurakunnat ovat sitoutuneet maksamaan osuutensa sitoumuksesta. Salon osuudeksi jää näin ollen n. 40.000 €. Summa voidaan jakaa tarvittaessa kolmelle vuodelle. Sopimuksessa mainitut henkilöstösitoumukset eivät edellytä Salon kokoisessa seurakunnassa lisähenkilöstön palkkaamista.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen Herättäjäyhdistyksen kanssa.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: Herättäjäyhdistys

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 20 Herättäjäjuhlien organisaation täydentäminen

Diaarinumero 47/00.06.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Herättäjäjuhlien toteuttamiseen on perinteisesti osallistunut n. 700–1000 vapaaehtoista. Osa vapaaehtoisista tulee paikkakunnalle jo useita päiviä aikaisemmin, mm. rakentamaan juhkakenttää jne. Pääosa vapaaehtoisista koostuu luonnollisesti paikallisista toimijoista.

Juhlien valmistelua ohjaavat toimikunnat, joiden toimintaa seuraa juhlatoimikunta, puheenjohtajanaan kirkkoherra. Toimikuntiin on jo nimetty toimikunnan tehtäväkuvan mukainen työntekijä.

Toimikuntia ovat: Kenttä-, Liikenne-, Ohjelma-, Talkoo-, Turvallisuus-, Majoitus-, Ravintola-, Talous-, sekä Viestintä ja markkinointitoimikunta.

Toimikuntien kokoonpanon tulisi olla selvillä vuoden 2023 kevään aikana.

Esitys Kirkkoneuvosto keskustelee sopivien/halukkaiden henkilöiden osallistumisesta toimikuntien työskentelyyn ja nimeää ko. henkilöt toimikuntiin.

Päätös Toimikuntiin nimettiin seuraavat henkilöt:

Kenttätoimikunta: Markku Johansson, Vesa Rantanen

Liikennetoimikunta: Timo Määttänen

Ohjelmatoimikunta: Kaisa Suutela-Kuisma, Miika Rosendahl, Vilho Routasalo, Annukka Saarinen

Turvallisuustoimikunta: Anna Knuutila

Majoitustoimikunta, Ravintolatoimikunta: Jaana Koli

Taloustoimikunta: Leena-Maija Rantala, Iris Määttänen

Viestintä ja markkinointitoimikunta: Marja Roiko

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 21 Salon seurakunnan ja partion taustayhteisösopimus

Diaarinumero 44/00.06.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Liitteenä on Salon seurakunnan ja seurakunnan alueella toimivien partiolippukuntien taustayhteisösopimus. Sopimus on yhteinen kaikille lippukunnille. Sopimuksessa on liitteinä kutakin lippukuntaa koskeva yksilöity yhteistoimintaohje.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen taustayhteisösopimuksen.

Päätös Esityksen mukaan. Lippukuntien sopimuksen liitteeseen tulee selkeästi määritellä vastuut.

Toimenpiteet Ote lähetetään partion yhteyshenkilö Timo Sjöblom

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 22 Kosken kirkon tulevaa peruskorjausta ohjaavan rakennustoimikunnan nimeäminen

Diaarinumero 46/00.00.01/2023

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Kosken kirkon peruskorjauksen suunnittelukilpailusta on tehty valitus Turun hallinto-oikeuteen. Käsittelyn/päätöksen ajankohdasta ei ole tietoa. Tulevaan peruskorjaukseen liittyy kuitenkin paljon myös seurakunnan osalta valmisteltavia ja huomioon otettavia seikkoja, joten on tarkoituksenmukaista asettaa Kosken kirkon peruskorjausta varten rakennustoimikunta.

Esitys Kirkkoneuvosto asettaa Kosken kirkon peruskorjausta varten rakennustoimikunnan ja nimeää siihen jäsenet.

Päätös Kosken kirkon rakennustoimikuntaan valittiin seuraavat henkilöt:

Puheenjohtaja Jari J. Laiho

Jäsenet: Kalle Mikkola, Martti Mäkitalo, Timo Tammi, Jouko Marjalaakso, Essi Pietilä, Marjatta Hyttinen, Kai Fagerström, Timo Hukka

Toimenpiteet Ote lähetetään, tms.tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 23 Henkilöstöasia

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 24 Työsuhdepolkupyörä

Diaarinumero 50/01.04.03/2023

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Henkilöstöltä tuli tiedustelu mahdollisuudesta työsuhdepolkupyörään. Asiaa lähdettiin selvittämään, ja sitä käsiteltiin yhteistyötoimikunnassa, joka päätyi kannattamaan edun käyttöönottoa.

Pyöräetu on verovapaa luontoisetu 1200 euroon asti vuosittain. Yleisin käytäntö on, että pyöräedun verotusarvo vähennetään työntekijän bruttopalkasta 100 e/kk. Työsuhdepyörän hankinnasta vastaa työnantaja. Pyörän hankintahinta voi olla maksimissaan 4000 euroa, joka tarkoittaa 48 kuukauden leasing-sopimusta. Työsuhdepyörä on tarkoitettu työntekijän vapaaseen käyttöön niin vapaa-ajalle kuin työmatkapyöräilyyn. Etu koskee sekä tavallisia että sähköavusteisia polkupyöriä. Vuokra-ajan päätyttyä työntekijällä on oikeus lunastaa pyörä itselleen. Lunastushinta on viisi prosenttia pyörän hankintahinnasta.

Työntantaja hankkii pyörät leasing-sopimuksella ja kustannus tästä on 15 e/kk/pyörä eli 180 e/vuosi. Leasingaika on minimissään 6 kk ja maksimissaan 48 kk ja se määräytyy polkupyörän hinnan mukaan. Salon seurakunnassa on tällä hetkellä 127 työntekijää, joka tarkoittaa sitä, että maksimissaan työntantajan kulu pyöräedusta olisi 22.860 euroa vuonna 2022. Kaikki eivät etua todennäköisesti käyttäisi, joten todellinen vuosikustannus jäisi alhaisemmaksi.

Polkupyöräetu sopii Salon seurakunnan ilmasto- ja ympäristöstrategiaan ja kuvaan henkilöstöstään huolehtivana työnantajana. Sairauspoissaolot ja työterveyshuollon kustannukset ovat kasvussa. Työkykyjohtamisen tavoitteena on henkilöstön hyvinvoinnin lisääminen, sairauspoissaolojen vähentäminen ja työterveyshuollon kustannusten kasvun pysäyttäminen. Liikunnalla on tutkitusti myönteinen vaikutus terveyteen ja hyvinvointiin. Työsuhdepolkupyörällä ja erityisesti sähköavusteisella polkupyörällä on havaittu olevan jonkin verran liikuntaa lisäävä vaikutusta.

Henkilöstön vireille tuoma asia sopisi seurakunnan imagoon. Edun käyttöönotto voisi lisätä henkilöstön liikunnan määrää ja parantaisi näin heidän työhyvinvointiaan. Työterveyshuollon kustannuksiin (149.800 e vuonna 2022) ja sairauspoissaolojen kustannuksiin (350 e/pvä, 1971 päivää vuonna 2022) verrattuna investointi maksimissaankin olisi erittäin kohtuullinen panostus henkilöstön työhyvinvointiin.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Salon seurakunta tarjoaa työsuhdepolkupyörän henkilöstölleen 1.4.2022 alkaen ja valtuuttaa henkilöstöpäällikön tekemään asiaa koskevan palvelusopimuksen Gobybike Finland Oy:n kanssa.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi henkilöstölle ja palkanlaskentaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 25 Henkilöstötilinpäätös 2022

Diaarinumero 51/01.00.02/2023

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Salon seurakunnassa on laadittu erillinen henkilöstötilinpäätös vuodelta 2022. Näin on saatu laajempi kokonaiskuva henkilöstöön liittyvistä asioista ja toimenpiteistä. Tämän ovat mahdollistaneet seurakunnan käytössä olevien erilaisten ohjelmistojen kautta saatavat raportit ja työterveyshuollon raportointi. Henkilöstötilinpäätös korvaa tasekirjan Henkilöstö-osion. Henkilöstötilinpäätöstä voidaan käyttää myös strategian mukaisten henkilöstön työhyvinvointia koskevien toimenpiteiden valmisteluun ja seurantaan.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy oheisen henkilöstötilinpäätöksen osana seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätöstä ja lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 26 Määräaikaisen diakonian viranhaltijan palkkaaminen Martinkosken alueelle

Diaarinumero 52/01.01.01/2023

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Martinkosken alueen diakonian viranhaltija on virkavapaalla 31.10.2025 saakka. Viransijaisuus tuli hakuun 3.1.2023 ja haku päättyi 3.2.2023. Tehtävään haastateltiin kolmea pätevää hakijaa. Haastatteluryhmä (Timo Hukka, Sirkku Nivala, Tuija Tuovinen) valitsivat tehtävään yksimielisesti Janina Korpioksan.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää Janina Korpioksan asettamisesta Martinkosken alueen diakonian virkaan määräajaksi 1.3.2023 - 31.10.2025. Tehtävä täytetään kuuden kuukauden koeajalla.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Janina Korpioksa, Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 27 Talousosaston toimistosihteerin työsuhteen täyttäminen

Diaarinumero 53/01.01.01/2023

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Seurakunnan taloustoimiston budjettiin vuodelle 2022 varattiin rahat toimistosihteerin palkkaamiseen. Rekrytointia ei kuitenkaan toteutettu. Lisäresurssia tarvitaan mm. hautatoimeen ja ajanvaraukseen. Aikaisemmin seurakuntatoimistossa toimistosihteerin tehtävässä työskennellyt Merja Barry on halukas palaamaan Salon seurakunnan palvelukseen.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää Merja Barryn palkkaamisesta taloustoimiston toimistosihteeriksi 1.3.2023 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Merja Barry, Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 28 Henkilöstöasia

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 29 Henkilöstöasia

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 30 Henkilöstöasia

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 31 Henkilöstöasia

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 32 Kerho-ohjaajan palkkiomuutos

Diaarinumero 58/01.02.00/2023

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Tiistaina 7.3.2023 nuorisotyöntiimi päivitti hinnaston ohjaajapalkkioiden osalta. Kerho-ohjaajan palkkioksi sovittiin elokuusta 2023 alkaen 15 €/kerta. Aiempi kerho-ohjaajan palkkio oli 10 €/kerta. Muita ohjaajapalkkioita ei muutettu.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että kerho-ohjaajan kertapalkkion nostetaan 15 euroon.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Vilho Routasalo, Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 33 Tilintarkastajien valinta valtuustokaudelle 2023-2026

Diaarinumero DSAL/105/00.03.00/2019

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Salon seurakunnassa tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastus kilpailutettiin vuonna 2015 valtuustokauden alussa ja silloin tilintarkastusyhteisö vaihtui KPMG:hen. Silloin tarjouspyyntö pyydettiin 8 ja 9 tarkastuspäivän mukaisesti. Vuosikustannus on ollut keskimäärin 6.000 euroa eli valtuustokauden kokonaishinnaksi muodostuu noin 24.000 euroa.(alv 0 %)

Tilintarkastuksen palveluhankinta tehdään hankintalain (1397/2016) mukaan, jos kansallinen kynnyсарvo 60.000 euroa (alv 0 %) täyttyy. Salon seurakunnan tilintarkastus ei tule täyttämään tätä kynnyсарvoa, joten voidaan harkita myös ilman kilpailutusta jatkoa nykyisen tilintarkastusyhteisön kanssa. Seurakunnan viranhaltijat ovat olleet tyytyväisiä yhteistyöhön nykyisen toimijan kanssa.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Salon seurakunta valitsee ilman kilpailutusta tilintarkastusyhteisö KPMG Oy:n seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastamiseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 34 Tilinpäätös 2022

Diaarinumero DSAL/21/02.04.00/2018

Esittelijä

Vuosi 2022 oli Salon seurakunnan neljästoista toimintavuosi. Tilivuoden toimintatuotot ylittyivät noin 1,4 miljoonalla eurolla ja toimintakulut ylittyivät noin 220 000 eurolla. Koko seurakunnan toimintakate oli 8 037 591 euroa, säästöä talousarvioon nähden kertyi 1 187 044 euroa.

Kirkollisverotulot ylittivät arvion 188 800 eurolla ja nousivat edellisestä vuodesta 132 472 euroa eli 1,56%

Kirkkovaltuuston hyväksymä talousarvion sitovuustaso koko seurakunnan osalta on tuloslaskelman toimintakate. Toimintakate jäi 1 187 044 alle arvion. Tätä selittää arvioitua paljon suuremmat kiinteistöjen myyntituotot.

Kirkkoneuvoston alaisten yksiköiden sitovuustasona on pääluokkien toimintakatteet, kuitenkin niin, että kiinteistötoimen ja hautatoimen luvut lasketaan yhteen. Näin ilmoitettuna kaikkien pääluokkien toimintakatteiden toteutuma jäi alle 100%.

Sijoitustoimintaa leimasi epävarmuus. Markkinoita varjostivat lukuisat epävarmuustekijät, jotka ovat olleet jo pitkään esillä: historiallisen ripeä inflaatio, keskuspankkien rahapolitiikan tiukentuminen, talouskasvun hidastuminen sekä taantumun uhka, energiakriisi ja Ukrainan sota. Sijoitustuotot jäivät alle arvion (72%). Korkokulut kasvoivat ja ne ylittivät arvion (150%) Eniten kuitenkin tilivuoden tulokseen vaikutti laskennallinen arvonalennus jota jouduttiin kirjaamaan 1,06 miljoonaa euroa. Tilivuoden tulokseksi muodostui 824 735,77 euron alijäämä.

Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitona hoidetun hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Hautainhoitorahaston toimintatuotot ylittivät arvion 38 186 eurolla ja toimintakulut olivat 91 496 euroa arvioitua suuremmat. Toimintakate ylitti talousarvion 53 310 eurolla. Hautainhoitorahastojen sijoituksiin kirjattiin 334 310 euron arvonalennukset ja tilikauden alijäämäksi muodostui 172 235,40 euroa.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautainhoitorahaston toimintakatteen ylityksen. Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja allekirjoittaa sen. Kirkkoneuvosto jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä hyväksyy liitteenä olevan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Päätös

Esityksen mukaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 35 Martinkosken seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022

Esittelijä

toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala

Vuosi 2022 oli Martinkosken seurakunnan neljäs ja samalla viimeinen toimintavuosi. Koko seurakunnan toimintakate oli 860 055 euroa, säästöä talousarvioon nähden kertyi 68 714 euroa. Kirkollisverotulot alittivat arvion 27 659 eurolla ja laskivat edellisestä vuodesta 27 862 euroa eli -3,14%. Tilivuoden tulokseksi muodostui 15 859,19 euron alijäämä.

Tilinpäätös sisältää myös erilliskirjanpitona hoidetut Marttilan ja Kosken hautainhoitorahastojen tilinpäätöksen. Marttilan hautainhoitorahaston alijäämä on 6 810,93 euroa ja Kosken hautainhoitorahaston tilivuoden alijäämä on 8 516,38 euroa.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Martinkosken seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja allekirjoittaa sen. Kirkkoneuvosto jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi

Päätös

Esityksen mukaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 36 Kiinteistötraktorin hankinta

Diaarinumero 15/02.06.00/2022

Esittelijä Hautatoimen päällikkö Markku Johansson

*(Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta 28.3.2023)**Talousarvion investointiosassa on varattu tälle vuodelle 60 000 euron, sekä hautainhoitorahastossa 60 000 euron määräraha kiinteistötraktoreiden hankintaan.**Kiinteistötraktorit hankitaan Marttilan ja Kosken hautausmaille.**Salon seurakunnalla on käytössä lähes kaksikymmentä Avant merkistä kiinteistötraktoria. Näille koneille on hankittu runsaasti lisälaitteita yhteiskäyttöä varten.**Lisälaitteiden yhteiskäytön sekä huollon kannalta peruskoneiden on hyvä olla saman merkisiä.**Salon seurakunta on pyytänyt tarjoukset AVANT merkisistä kiinteistötraktoreista.**Avant Tecno oy on tällä hetkellä ainoa jälleenmyyjä Suomessa.**Avant M530 DLX-cab**Marttilan peruskone 52 497,88 €**Avant M530 DLX-cab**Kosken peruskone 52 497,88 €**Varusteet. 11 705,60 €**Yht. 116 701,36 €**Esitys: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päättää hankkia Marttilan ja Kosken hautausmaille kiinteistötraktorin lisävarusteineen yhteishintaan 116 701,36 € (sis.alv.24 %).**Päätös: Mikäli kirkkoneuvosto 29.3.2023 kokouksessaan myöntää 60 000€ lisämäärärahan hautainhoitorahaston koneinvestoihin kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan 14.2.2023 esityksen mukaan, johtokunta antaa luvan molempien koneiden hankintaan.**Mikäli ei lisämäärärahaa myönnetä, hankitaan vain toinen kiinteistötraktori.*

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää 60.000 euron lisämäärärahan hautainhoitorahastolle.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 37

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Perniön alueneuvoston varajäseneksi valittiin Veikko Helin.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

§ 38

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.30.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 12.4.2023

Marjatta Hyttinen
pöytäkirjan tarkastaja

Kalle Mikkola
pöytäkirjan tarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 13.4-27.4.2023.

Salossa 13.4.2023

Leena-Maija Rantala

29.03.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 17,18,20,22,25,28,29,33,34,35,36

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 19,21,23,24,26,27,30,31,32

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköpostiosoite salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 19,21,23,24,26,27,30,31,32

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

29.03.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.03.2023

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite

PL 60, 20501 Turku

Faksi

02 279 7001

Sähköposti

turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

kirkkohallitus@evl.fi**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

29.03.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €