

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	29.09.2021 klo 18:00	
Kokouspaikka	Salon kirkko	
Osallistujat	x Siivo Jouko x Helenius Riitta x Hyttinen Marjatta x Kankaanpää Karoliina x Laiho Jari x Määttänen Iris x Peltonen Jorma x Pölönen Hannu x Vesa Simo x Vigg Päivi x Viitaniemi Annikka	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen
	Vierjoki Antti Lähdekorpi Matti Knaapinen Helena Panttila Eija Saari Ismo Kymäläinen Maija Marjalaakso Jouko Luoma Ari-Pekka Haapanen Maarit Ruostesaari Marja-Leena Laurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen
	x Niinistö Kari x Hietanen Marika	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	x Hukka Timo Fagerström Kai x Rantala Leena-Maija	Kirkkoherra Kiinteistöpäällikkö Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Kutsuttuna (§ x)

29.09.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 62 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 63 Esko Lehtisen testamenttirahasto	2
§ 64 Henkilöstöasia (opintovapaa)	3
§ 65 Henkilöstöasia (vuorotteluvapaa)	4
§ 66 Henkilöstöasia (virkavapaa)	5
§ 67 Henkilöstöasia (virkavapaan sijainen)	6
§ 68 Kiinteistönvälittäjän valinta	7
§ 69 Suomensjärven kirkon äänentoisto	9
§ 70 Salon ja Martinkosken seurakuntien talousyhteistyö	10
§ 71 Henkilöstöasia (vapautuvien virkojen täyttösuunnitelma)	11
§ 72 Talousarvion valmistelu. Seurakunnan rahastojen käyttö	13
§ 73 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	15
§ 74 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	16

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 62 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin yksimielisesti kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Annikka Viitaniemi ja Jouko Siivo.

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 4.10.2021 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 4.10.–18.10.2021 ma–to klo 9–13.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jouko Siivo ja Annikka Viitaniemi.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 4.10.2021 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 4.10.–18.10.2021 ma–to klo 9–13.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys:

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 63 Esko Lehtisen testamenttirahasto

Diaarinumero 67/02.05.03/2021

Esittelijä Timo Hukka

Liite 1

Kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunta 15.9.2021 6§

Esko Lehtinen on testamentannut Salon seurakunnan diakoniatyölle noin 600.000 euroa. Testamenttia varten perustetaan rahasto. Liitteenä ehdotus rahaston käyttö- ja toimintasuunnitelmaksi.

Esitys Suunnitelma hyväksytään ja jätetään kirkkoneuvostolle

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa Esko Lehtisen testamenttivaroista ”Eskon rahaston” ja hyväksyy rahastosäännön.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan. Rahaston avustuksista tiedotetaan esimerkiksi seurakuntasanomissa.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 64 Henkilöstöasia (opintovapaa)

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 65 Henkilöstöasia (vuorotteluvapaa)

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 66 Henkilöstöasia (virkavapaa)

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 67 Henkilöstöasia (virkavapaan sijainen)

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 68 Kiinteistönvälittäjän valinta

Diaarinumero 78/03.01.00/2021

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Salon seurakunnan kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 11.11.2020 § 31, että seurakunta luopuu seuraavista kiinteistöistä: Paunalan srk.koti, Mahlakankareen srk.koti, Ollikan srk.koti sekä Torikatu 6, asuinhuoneistot.

Kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström on pyytänyt kiinteistövälittäjien näkemystä kiinteistöjen myynnistä, sekä tarjousta kiinteistöjen välittämisestä. Pyyntöön ovat vastanneet aakkosjärjestyksessä: Alanko Oy, Aninkaisten kiinteistövälitys Oy, Kiinteistökolmio Oy, Op Koti Lounaismaa Oy sekä Salon Asuntopalvelu LKV.

Tarjoukset ovat kirkkoneuvoston jäsenten nähtävinä kokouksessa.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee Paunalan, Mahlakankareen ja Ollikan seurakuntatalojen, sekä Torikatu 6:n kiinteistönvälittäjäksi Kiinteistönvälitys Alanko Oy:n

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: tarjouksen jättäneet kiinteistönvälittäjät

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 69 Suomensjärven kirkon äänentoisto

Diaarinumero 80/03.03.01/2021

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Suomensjärven alueneuvosto on tehnyt aloitteen kirkkoneuvostolle Suomensjärven kirkon äänentoiston parantamiseksi.

Suomensjärven kirkkoon on asennettu verrattain äskettäin uudet äänentoistolaitteet. Äänentoiston on suunnitellut ja toteuttanut Karelia Oy.

Esitys Kirkkoherra kutsuu Harry Lindströmin Karelia Oy:stä tarkistamaan äänentoistolaitteiden säädöt, mittaamaan kuuluvuuden, sekä arvioimaan mahdollisten lisäkoäänisten tarpeen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 70 Salon ja Martinkosken seurakuntien talousyhteistyö

Diaarinumero 84/02.08.00/2021

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Martinkosken seurakunnan talouspäällikön irtisanouduttua elokuussa joutui seurakunta ennalta-arvaamattomaan tilanteeseen taloushallinnon järjestämiseksi. Ajankohtaan kuuluu talousarvion laadinta sekä luonnollisesti talouden päivittäinen hoitaminen sekä esim. palkkojen maksu.

Martinkosken seurakunta ei ole onnistunut saamaan nopealla aikataululla osaavaa henkilöä korvaamaan irtisanoutunutta talouspäällikköä. Tästä syystä seurakunta on pyytänyt Salon seurakunnalta tarjousta Martinkosken seurakunnan taloushallinnosta huolehtimisesta.

Martinkosken kirkkoneuvosto on hyväksynyt Salon seurakunnan tekemän tarjouksen. Martinkosken taloushallinto pyritään hoitamaan Salossa nykyisillä taloustoimiston henkilöresursseilla.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan talousyhteistyösopimuksen Salon seurakunnan ja Martinkosken seurakunnan välillä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: Martinkosken kirkkoneuvosto, Turun tuomiokapituli

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 71

Henkilöstöasia (vapautuvien virkojen täyttösuunnitelma)

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 72 Talousarvion valmistelu. Seurakunnan rahastojen käyttö

Diaarinumero 81/02.00.01/2021

Esittelijä Leena-Maija Rantala

Viime vuonna lähes kaikki rahastot kasvoivat korkotuoton verran, koska niitä ei käytetty. Viime vuosi oli toisaalta myös poikkeuksellinen korona-epidemiasta johtuen. Testamenttivaroja tulisi kuitenkin käyttää lahjoittajan tahdon mukaisesti ja rahastojen sääntöjen määräämillä tavoilla.

Esitys Kirkkoneuvosto antaa ohjeet alueneuvostoille ja työmuodoille testamenttivarojen käyttöön.

Päätös Kirkkoneuvosto antoi ohjeet alueneuvostoille ja työmuodoille, että ne suunnittelevat talousarvioihinsa testamenttivarojen käyttöä niin että 10% pääomasta kuluu vuosittain korkotuoton lisäksi.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 73

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Rakennustoimikunnan puheenjohtaja Jari Laiho kertoi Torikadun seurakuntatalon rakennushankkeen etenemisestä:

Valut ovat alkaneet.

Paalutustyö loppuu ensi viikolla.

Pommisuoja on valmis.

Kerrostalo on erotettu kaukolämmöstä.

Marika Hietanen kertoi kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunnan terveisiä:

Diakoniatyössä panostetaan someviestintään ja nuorisodiakoniaan sekä maahanmuuttajatyöhön.

Timo Hukka kertoi, että kokouspäivänä oli ollut vieraita Porin aluekeskusrekisteristä.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

§ 74

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.30 .

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 4.10.2021

Jouko Siivo
pöytäkirjan tarkastaja

Annikka Viitaniemi
pöytäkirjan tarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.10.–18.10.2021.

Salossa 19.10.2021

Leena-Maija Rantala

29.09.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 62-67, 69, 71-74

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 68, 70

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköpostiosoite salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

29.09.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.09.2021

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite

PL 60, 20501 Turku

Faksi

02 279 7001

Sähköposti

turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

kirkkohallitus@evl.fi**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

29.09.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €