

11.12.2019

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 11.12.2019 klo 18:00

Kokouspaikka Mahlakankareen seurakuntakoti, Koivulankuja 2

Osallistujat	X Niinistö Kari	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	X Helenius Riitta	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	– Alander Erja	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Haapanen Maarit	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Hietanen Marika	Kirkkovaltuuston jäsen
	– Hyttinen Marjatta	Kirkkovaltuuston jäsen
	– Iho Irma	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Järvinen Anne	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Kaitala Tapani	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Kankaanpää Karoliina	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Karhulahti Arttu	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Knaapinen Helena	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Kymäläinen Maija	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Laiho Jari	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Laurila Juha	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Luoma Ari-Pekka	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Lähdekorpi Matti	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Marjalaakso Jouko	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Mikola Marja-Liisa	Kirkkovaltuuston jäsen
	– Mäenpää Pekka	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Mänkäri Marjaana	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Määttänen Iiris	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Peltonen Jorma	Kirkkovaltuuston jäsen
	– Pesonen Sari	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Pölönen Hannu	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Riski Johanna	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkovaltuuston jäsen
	– Saari Ismo	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Siivo Jouko	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Vesa Simo	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Vierjoki Antti	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Vigg Päivi	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Viitaniemi Annikka	Kirkkovaltuuston jäsen
	X Kirves-Järvinen Taina	Kirkkovaltuuston varajäsen
	X Lindström Hannu	Kirkkovaltuuston varajäsen
	X Mänki Laura	Kirkkovaltuuston varajäsen
	X Panttila Eija	Kirkkovaltuuston varajäsen
	X Syrjälä Satu	Kirkkovaltuuston varajäsen
	X Tammi Timo	Kirkkovaltuuston varajäsen
	X Hukka Timo	Kirkkoherra
	X Eriksson Marjut	Talusojohtaja
	X Lehtola Laura	Seurakuntasihtööri

11.12.2019

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 46 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 47 Koskisen lähetyssrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2020	3
§ 48 Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020–2022 ja talousarvio vuodelle 2020	5
§ 49 Strategiatyöskentelyn jatko	7
§ 50 Organisaatiomuutokset 1.1.2020 lukien	8
§ 51 Hallintosääntöjen päivitys	9
§ 52 Seurakuntamestarin viran lakkauttaminen	10
§ 53 Uuden seurakuntatalon rakentamisen rahoitus	11
§ 54 Muut asiat	12
§ 55 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat	13
§ 56 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	14

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 46 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja Kari Niinistö avasi kokouksen klo 18.10.

Kirkkoherra Timo Hukka piti alkuhartauden.

Nimenuuto sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa toimitetaan nimenuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kun valtuutettu on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on ilmoitettava siitä viivytyksettä valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös valtuuston sihteerille. Estyneen valtuutetun sijaan kutsutaan varajäsen.

(Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §)

Järjestäytyminen:

Kirkkovaltuusto toimittaa nimenuudon.

Kirkkovaltuusto hyväksyy varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kirkkovaltuusto toimitti nimenuudon, minkä jälkeen puheenjohtaja totesi, että valtuuston 33 jäsenestä 27 varsinaista jäsentä ja 6 varajäsentä oli paikalla eli yhteensä 33 valtuutettua oli läsnä.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti varajäsen Eija Panttilan toimimaan estyneen Erja Alanderin tilalla, varajäsen Taina Kirves-Järvisen toimimaan estyneen Marjatta Hyttisen tilalla, varajäsen Timo Tammen toimimaan estyneen Irma Ihon tilalla, varajäsen Satu Syrjälän toimimaan estyneen Pekka Mäenpään tilalla, varajäsen Laura Mänkin toimimaan estyneen Sari Pesosen tilalla ja varajäsen Hannu Lindströmin toimimaan estyneen Ismo Saaren tilalla.

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan eli 30 päivää.

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan jäsenet Ari-Pekka Luoma ja Matti Lähdekorpi.

Tarkastaminen ja
nähtävänä pito:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkovaltuusto päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 13.12.2019 klo 13 mennessä.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.12.2019–19.1.2020 klo 9–13.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Ari-Pekka Luoma ja Matti Lähdekorpi.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 13.12.2019 klo 13 mennessä.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.12.2019–19.1.2020 klo 9–13.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvoston esitys:

Lähetetty esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 47 Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2020

Diaarinumero DSAL/180/00.01.02/2019

Julistuksen johtokunta 2.10.2019 § 15

Lähetystyön johtokunnan ja Salon seurakunnan kirkkoneuvoston hyväksymien perusteiden mukaan: Koskisen lähetysrahastosta voidaan myöntää avustuksia Salon seurakunnan lähetystyön ajankohtaisiin hankkeisiin ja tarpeisiin lähetystyön johtokunnan vuosittain laatiman toimintasuunnitelman mukaisesti. Avustuksiin voidaan käyttää sekä pääomaa että korkotuottoa.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.3.2013, että rahaston varoista pääsääntöisesti käytetään rahaston korkotuottoa ja vain erityisen harkinnan perusteella pääomaa. Lähetystyön johtokunnan linjaus on ollut, että peruslähetystyön sijasta varoja käytetään kestoaltaan rajallisiin hankkeisiin, joilla tuetaan lähetystilanteessa olevien yhteistyökirkkojen kristillistä todistusta. Erityisesti kirkkojen ja toimintojen rakennushankkeet ja remontit ovat vähemmistökirjolle taloudellinen ponnistus, johon omat voimavarat eivät riitä.

Koskisen rahaston tuottoa on aikaisempina vuosina ollut käytettävissä 4 % pääomasta, alkuvuodesta 2020, tehdyn päätöksen mukaan, jatkossa 2 %. Vuonna 2020 tuottoa on käytettävissä 10 849 €. Pääoma on 542 483 €.

Koskisen lähetysrahaston varoja tarvitaan vuonna 2020 (ja mahdollisesti lähivuosina) Salon seurakunnan lähetyskohteiden ajankohtaisten kirkkohankkeiden rahoittamiseen Viron Sauella ja Venäjän Burjatian Ulan Udessa. Sekä Viron evankelisluterilaiseen kirkkoon kuuluva Sauen Paavalin seurakunta että Inkerin kirkkoon kuuluva Ulan Uden Kristuksen armon seurakunta ovat syntyneet lähetystyön tuloksena. Nykyiset tilat ovat liian pienet ja epäkäytännölliset eivätkä mahdollista seurakuntien kasvua. Riittävän rahoituksen kokoaminen/varmistaminen on edellytys kirkkohankkeiden toteuttamiselle. Kun rakennustyöt edistyvät suunnitellussa aikataulussa, eivät myöskään kustannukset karkaa käsistä.

Salon seurakunnalla on sopimus Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa Burjatiassa Ulan Udessa tehtävän seurakuntatyön ja kirkkoprojektin tukemisesta. Kirkon perustustyöt aloitettiin loppukesästä. Sauen seurakunnassa toimivat eläkkeellä olevat nimikkolähetit Anu ja Juha Väliaho sekä nimikkolähetit Anna Mishina (ELY). Evankelisen Lähetisyhdistyksen kanssa tehtyyn yhteistyösopimukseen kuuluu myös kirkkohankkeen tukeminen. Rakentaminen on tarkoitus aloittaa keväällä 2020.

Venäjän Rzhevissä toimiva luterilainen ystävyysseurakunta tekee aktiivisesti tavoitettavaa työtä yhteistyössä kaupungin sosiaalitoimen kanssa. Nyt seurakunnan tavoitteena on saada valmiiksi oma parakkielementeistä koottu leirikeskus, jonka kustannusarvio on 20 000 euroa. Leirikeskus palvelee laajemminkin Inkerin kirkon/Moskovan rovastikunnan koulutustarpeita.

Sekä kirkkohankkeita että Rzhevin leirikeskushanketta on tavoitteena tukea myös vapaaehtoisuuskannatuksella.

Esitys: Koskisen rahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2020: Avustusta annetaan 1) 20 000€ Sauen seurakunnalle kirkon rakentamiseen. 2) 10 000 € Lähetisyhdistys Kylväjälle Ulan Uden kirkon rakentamiseen. 3) 3 000 € Inkerin kirkolle Rzhevin leirikeskuksen rakentamiseen. Avustukset otetaan tuotosta ja loput pääomasta.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

Lähetystyön johtava viranhaltija Tarja Laurila esitteli ehdotuksen Koskisen rahaston toimintasuunnitelmaksi vuonna 2020. Toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä hän teki käydyn keskustelun pohjalta muutosesityksen nostaa Rzhevin seurakunnan leirikeskukseen rakentamistuen vuonna 2020 4000 €:oon. Muutosesitys hyväksyttiin.

Päätös: Toimintasuunnitelma hyväksyttiin tehdyin muutoksin. Päätettiin esittää kirkkoneuvostolle Koskisen rahaston avustusten jakamista seuraavasti: 1) 20 000€ Sauen seurakunnalle kirkon rakentamiseen. 2) 10 000 € Lähetisyhdistys Kylväjälle Ulan Uden kirkon rakentamiseen. 3) 4 000 € Inkerin kirkolle Rzhevin leirikeskukseen rakentamiseen. Avustukset otetaan tuotosta ja loput pääomasta.

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 116

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi julistuksen johtokunnan esityksen Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2020.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelman vuodelle 2020 seuraavasti:

1. 20 000€ Sauen seurakunnalle kirkon rakentamiseen
2. 10 000 € Lähetisyhdistys Kylväjälle Ulan Uden kirkon rakentamiseen
3. 4 000 € Inkerin kirkolle Rzhevin leirikeskukseen rakentamiseen

Avustukset otetaan tuotosta (käytettävissä 10.849 eur) ja loput pääomasta.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

11.12.2019

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 48 Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020–2022 ja talousarvio vuodelle 2020

Diaarinumero DSAL/68/02.00.01/2018

Liite 1, Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020–2022 ja talousarvio vuodelle 2020.

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 118

Seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio on esitetty erillisenä laskelmana seurakunnan vuoden 2020 talousarvion yhteydessä.

Seurakunnan talousarvio on laadittu veroprosentin 1,4 mukaan.

Salon seurakunta on arvioinut saavansa vuonna 2020 kirkollisverotuloja 8 miljoonaa euroa. Valtionosuuden määrä vahvistetaan vuosittain kunnan asukasmäärän perusteella. Ensi vuonna summa on noin 980.000 euroa.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen sopimuskausi päättyy 31.3.2020. Palkkoihin on varattu yleiskorotusta varten 1,5 %. Kilpailukyky sopimuksen yhteydessä päätetty lomarahojen leikkaus päättyi vuoteen 2019 ja sopimuksen mukainen suorituslisä astuu voimaan 1.1.2020. Vuoden 2020 alusta jaetaan myös järjestelyerä, josta on käyty paikallisneuvottelut. Kaikkiaan henkilöstökulut kuitenkin pienenevät vuoden 2019 talousarviosta 1,14 %.

Seuraavien vuosien suurin investointi on Kirkkokadun seurakuntatalon rakentaminen, johon on vuonna 2020 varattu 3 milj. euroa ja seuraavana vuonna 5 milj. euroa. Investointihankkeiden lisäksi seurakunta käyttää noin 300.000 euroa alueiden, rakennusten, koneiden ja laitteiden kunnossapitoon. Tällä pyritään varmistamaan seurakunnan tilojen säilyminen tulevaisuudessakin toimintakuntoisina.

Talousarvio on 794.157,07 euroa alijäämäinen vuosikatteen ollessa kuitenkin ylijäämäinen 284.823,93 euroa. Seurakunnan taloudenhoidon perustana on talouden tasapaino. Mikäli vuosikate on negatiivinen tai ei riitä kattamaan investointeja, on seurakunnan laadittava tasapainotuksen suunnitelma, joka ylittää vähintään kolmen vuoden päähän. Suunnittelussa otetaan huomioon seurakunnan nykytilan yli- tai alijäämäisyys. Vuoden 2019 tilinpäätös kääntyy ylijäämäiseksi saadun testamenttilahjoituksen avulla eikä näin ollen tänä vuonna ole tarvinnut irrottaa varoja maksuvalmiuden turvaamiseksi. Seurakunnan voidaan katsoa kestävänsä vuosikatteeltaan alijäämäisen talousarvion.

Kirkkoneuvoston 22.5.2019 antaman budjettiraamin keskeiset kohdat ovat:

- 1) Seurakunnan käyttömenot (ml. henkilöstömenot) suhteutetaan saataviin verotuloihin.
- 2) Aine-, tarvike- ja palveluhankinnoissa johtokunnat ja alueet neuvottelevat yhteisesti resurssien kohdentamisesta. Näitä leikattiin n. 20 %.
- 3) Vain välttämättömät investointihankkeet otetaan talousarvioon.

Johto- ja neuvottelukunnat ovat käsitelleet yhdessä valmistellun talousarvion. Talousjohtajan valmisteleva talousarvio pohjautuu johtokuntien esityksiin.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2020–2022 ja talousarvion vuodelle 2020 ja antaa sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti liitteenä olevan Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2020–2022 ja talousarvion vuodelle 2020 ja antoi sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

11.12.2019

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkoneuvoston esitys	Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2020–2022 ja talousarvion vuodelle 2020.
Päätös	Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2020–2022 ja talousarvio vuodelle 2020 hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 49 Strategiatyöskentelyn jatko

Diaarinumero DSAL/190/00.02.07/2019

Liite 2, Hallitusti huomiseen 2020–2022

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 119

Kirkkoneuvoston käymän keskustelun pohjalta on seurakunnan strategialuonnokseen lisätty kirkon jäsenyyttä vahvistavana toimena kasvatustyön kehittäminen yli ikärajojen ulottuvana jatkumona.

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee ”Hallitusti huomiseen” -strategian ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää liitteenä olevan ”Hallitusti huomiseen” -strategian kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä oheisen liitteen mukaisen strategian.

Päätös Hyväksyttiin Hallitusti huomiseen -strategia esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

11.12.2019

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 50 Organisaatiomuutokset 1.1.2020 lukien

Diaarinumero DSAL/34/00.01.00/2018

Liite 3, Tukipalvelujen johtosääntö

Liite 4, Taloussääntö

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 122

Talusohtajan irtisanoutuessa ja uuden henkilöstöpäällikön aloitettua virassaan on tarpeen suunnitella seurakunnan henkilöorganisaatio uudelleen.

Kirkkoneuvoston valitsema henkilöstötyöryhmä on valmistellut uutta organisaatiota ja päätenyt esittämään mallia, jossa tukipalvelujen päälliköt toimistopäällikkö, henkilöstöpäällikkö ja kiinteistöpäällikkö ovat kirkkoherran alaisia viranhaltijoita ja kullakin on oma vastuualueensa. Vastuualueet on määritelty liitteenä olevassa johtosäännössä.

Suurin muutos aikaisempaan on se, että valmistelussa on lähdetty siitä, että KirVesTessin liitteen 7 mukaista *Virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta seurakunnissa*, (sopimus voimassa 31.3.2020 saakka) johtavaa talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijaa (J-hinnoittelu) ei määritellä, vaan kaikki päälliköt ovat samanarvoisessa asemassa.

Tehtäväkuvien mukaiseksi vaativuusryhmäksi esitetään 603.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle

- uuden tukipalvelujen johtosäännön hyväksymistä
- talusohtajan viran lakkauttamista 1.7.2020 lukien
- päivitetyn taloussäännön hyväksymistä

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto päättää

- lakkauttaa talusohtajan viran 1.7.2020 lukien,
- hyväksyä tukipalvelujen johtosäännön ja
- hyväksyä taloussäännön.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeuteen.

11.12.2019

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 51 Hallintosäntöjen päivitys

Diaarinumero DSAL/209/00.01.01/2019

Liite 5, Kirkkoneuvoston ohjesääntö
Liite 6, Kirkkovaltuuston työjärjestys**Kirkkoneuvosto 20.11.2019 §123**

Kirkkohallitus on antanut uudet malliohjeet hallinnollisten sääntöjen päivittämisestä kirkolliskokouksen 16.5.2018 hyväksymän uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisiksi. Kirkolliskokouksen hyväksymä uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen uudeksi kirkkolaiksi.

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki, kirkkojärjestys ja kirkon vaalijärjestys kumoutuvat. Voimaantuloajankohta on aikaisintaan 1.1.2020 ja se tarkentuu loppuvuoden aikana.

Uuden lainsäädännön voimaantullessa kirkkolain ja -järjestyksen rakenne ja pykälänumerointi muuttuvat. Muutokset ovat pitkälti lainsäädäntötekniisiä, mutta sisältävät myös sisällöllisiä muutoksia, kuten uudet säännökset sähköisestä kokouksesta ja sähköisestä päätöksentekomenettelystä. Seurakuntien tulee ennen uuden lainsäädännön voimaantuloa päivittää hallinnolliset mallisääntönsä uuden lainsäädännön mukaisiksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle oheisten kirkkoneuvoston ohjesäännön ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen hyväksymistä.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö alistetaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä kirkkovaltuuston työjärjestyksen ja kirkkoneuvoston ohjesäännön.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö alistetaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin kirkkovaltuuston työjärjestys sekä kirkkoneuvoston ohjesääntö yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö alistetaan Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku Alistusasiasta voi tehdä kirkollisvalituksen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituliin.

Kirkkovaltuuston työjärjestykseen liittyvään päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 52 Seurakuntamestarin viran lakkauttaminen

Diaarinumero DSAL/73/01.01.03/2019

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 128

Seurakuntamestari Aira Timonen irtisanoutuu 1.5.2020 lukien virastaan siirtyäkseen eläkkeelle.

Seurakunta on aiemmin lakkauttanut virkoja, joissa ei edellytetä virkavastuuta, silloin kun viranhaltija on siirtynyt eläkkeelle. Tarvittaessa on perustettu tilalle työsopimussuhteinen toimi.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää seurakuntamestari Aira Timoselle eron virasta 1.5.2020 lukien ja esittää kirkkovaltuustolle viran lakkauttamista.

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi yksimielisesti seurakuntamestari Aira Timoselle eron virasta 1.5.2020 lukien.

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle viran lakkauttamista.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto päättää lakkauttaa yhden seurakuntamestarin viran.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 53 Uuden seurakuntatalon rakentamisen rahoitus

Diaarinumero DSAL/208/02.03.04/2019

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 129

Kirkkovaltuusto päätti uuden seurakuntatalon investoinnin hyväksymisen yhteydessä päättää hankkeen rahoituksen joulukuun kokouksessaan.

Talousjohtaja on pyytänyt investoinnin rahoitusta varten lainatarjouksia neljältä pankkiryhmäältä. Tarjoukset on pyydetty jättämään viimeistään viikon 46 aikana. Saadut tarjoukset esitellään kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esityksestään kirkkovaltuustolle uuden seurakuntatalon rakentamisen rahoittamiseksi.

Talousjohtaja esitteli neljältä pankkiryhmäältä saadut lainatarjoukset.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että uuden seurakuntatalon rakentaminen rahoitetaan saadun ennakkolainatarjouksen mukaisesti Lounaismaan Osuuspankilta otettavalla 8 miljoonan euron korkosuojaamattomalla lainalla, jonka laina-aika on 20 vuotta.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto päättää, että uuden seurakuntatalon rakentaminen rahoitetaan saadun ennakkolainatarjouksen mukaisesti Lounaismaan Osuuspankilta otettavalla 8 miljoonan euron korkosuojaamattomalla lainalla, jonka laina-aika on 20 vuotta.

Juha Laurila oli poissa salista klo 19.17–19.19 pykälän käsittelyn aikana.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeuteen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 54 Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 55 Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 20.11.2019 päättänyt mm. seuraavista asioista:

- hyväksynyt seurakunnan kehittämis- ja koulutussuunnitelman,
- tehnyt sopimuksen Sauen kirkon rakentamisen rahoittamiseksi,
- myöntänyt talousjohtajalle eron virasta eläkkeelle siirtymistä varten,
- päättänyt vuoden 2020 järjestelyerän jakamisesta henkilöstölle,
- päättänyt suorituslisän maksamisesta henkilöstölle,
- ottanut vastaan lahjoituksen Angelniemen kirkon huoltorakennuksen hankkimiseksi ja
- hyväksynyt seurakunnan kolehtisuunnitelman vuodelle 2020.

Kirkkoneuvoston esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

§ 56 Kokouksen päättäminen**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus.
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.24.

Allekirjoitukset

Kari Niinistö
puheenjohtaja

Laura Lehtola
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Salon 13.12.2019

Ari-Pekka Luoma
pöytäkirjantarkastaja

Matti Lähdekorpi
pöytäkirjantarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.12.2019–19.1.2020.

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.12.2019–19.1.2020 klo 9–13.

Salossa 20.1.2020

Laura Lehtola
pöytäkirjanpitäjä

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

Valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 46–49, 52, 54–55

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät 51

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät _____

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Osoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 56 42 414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät 50, 53Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät _____

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

11.12.2019

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

51Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
SähköpostiHämeenkatu 13, 20500 Turku
PL 60, 20501 Turku
02-2797001
turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
SähköpostiEteläranta 8, Helsinki
PL 210, 00131 Helsinki
09 180 2350
kirkkohallitus@evl.fi

Valitusviranomainen

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
SähköpostiMeritullinkatu 10, Helsinki
PL 29, 00023 Valtioneuvosto
09 135 9335, kirjaamo
kirjaamo@minedu.fi**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen
Osoite
Faksi
SähköpostiosoiteMarkkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

11.12.2019

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.000 €
Yksityishenkilön maksu 500 €