

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	27.11.2024 18:00 -	
Kokouspaikka	Salon seurakuntatalo, Galleriasali	
Osallistujat	xMäättänen Iris xHarstinen Pirjo xHelenius Riitta xHyttinen Marjatta xMikkola Kalle xMäkitalo Martti -Niinistö Kari xPölönen Hannu xUusitalo Jaana -Vesa Simo xVigg Päivi	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen
	Mänkäri Marjaana Kunnia Marjo Kankaanpää Karoliina Marjalaakso Jouko Vierjoki Antti Aalto Olli-Pekka xLaurila Juha Luoma Ari-Pekka Pietilä Essi xParttimaa Satu Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen
	xViitaniemi Annikka -Hietanen Marika	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	xHukka Timo xFagerström Kai xRantala Leena-Maija xTuovinen Tuija -Johansson Markku	Kirkkoherra Kiinteistöpäällikkö Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Henkilöstöpäällikkö Hautaus-toimen päällikkö

Kutsuttuna (§ x)

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 100 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 101 Diakoniatyöntekijän viran täyttäminen	2
§ 102 Työsuhteen osa-aikaisuuden muutos	3
§ 103 Henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelma vuodelle 2025	4
§ 104 Suorituslisän maksaminen ajalla 1.1. – 31.12.2025	5
§ 105 Salon seurakunnan edustajien nimeäminen Rova 2030 -hankkeen ohjausryhmään	6
§ 106 Esitys kirkkovaltuustolle kirkkoherran vaalin vaalitavan valmistelusta	7
§ 107 Kirkkoherran virantäytön valmistelu	8
§ 108 Salon seurakunnan valmiussuunnitelman päivittäminen	9
§ 109 Pitkän tähtäimen sijoitussuunnitelma	10
§ 110 Seurakuntasanomat-lehden hankintasopimus vuodeksi 2025	11
§ 111 Taloushallinnon yhteistyösopimus Salon seurakunnan ja Loimaan seurakunnan välillä	12
§ 112 Taloushallinnon yhteistyösopimus Salon seurakunnan ja Someron seurakunnan kanssa	13
§ 113 Taloushallinnon asiantuntijan palkkaaminen	14
§ 114 Talousarvio 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027	15
§ 115 Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen 30.10.2024 , 92§	19
§ 116 Museoviraston lausuntopyyntö Helisnummen siunauskappelin suojeluesityksestä.	20
§ 117 Valtuustoaloite Perniön seurakuntatalon uudisrakennuksesta	21
§ 118 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen vaali sekä 10 muun kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali vuosiksi 2025-2026	22
§ 119 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	24
§ 120 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	25

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 100 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:10,15.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Päivi Vigg ja Iiris Määttänen.

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 2.12.2024 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 3.12.2024.–17.12.2024.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Vigg ja Iiris Määttänen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 2.12.2024 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 3.12.2024.–17.12.2024.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys:

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Esityksen mukaan. Kai Fagerström täydentää esitystään pykälässä 117.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 101 Diakoniatyöntekijän viran täyttäminen

Diaarinumero 142/01.01.01/2024

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Diakoniatyöntekijän 1.1.2025 alkaen vapautuva virka on tarpeen täyttää toistaiseksi. Viran palkkakustannukset katetaan Hidströmin testamenttivaroista. Testamentin käyttösuunnitelman mukaisesti työntekijän vastuualueena tulee olemaan diakoninen vanhustyö sekä mielenterveystyö ikäihmisten parissa.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että vapautuvaan diakonityöntekijän virkaan palkataan viranhaltija toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen ja että palkkaamiseen käytetään ensisijaisesti Hidströmin testamenttivaroja.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Sirkku Nivala.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 102 Työsuhteen osa-aikaisuuden muutos

Diaarinumero 141/01.01.02/2024

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Toimistosihteeri Merja Barry työskentelee osa-aikaisena 60 % työajalla. Hän on anonut työsuhteensa osa-aikaisuuden muuttamista 70 % työajalle 1.1.2025 alkaen toistaiseksi. Merja Barry työskentelee hautauspalveluissa ja sijaisena seurakuntatoimistossa.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että toimistosihteeri Merja Barryn työsuhde on anomuksen mukaisesti osa-aikainen 70 % työajalla 1.1.2025 alkaen toistaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Merja Barry, Heli Leino

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 103 Henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelma vuodelle 2025

Diaarinumero 140/01.03.00/2024

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Työnantajan tulee laatia työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma. Koulutussuunnitelman laatiminen on edellytyksenä koulutuskorvauksen saamiselle. Koulutussuunnitelman toteuttamiseksi on laadittu myös henkilöstön kehittämissuunnitelma.

Koulutus- ja kehittämissuunnitelma vuodelle 2025 perustuu kehitys- ja arviointikeskusteluissa esille nousseisiin osaamisen kehittämisen tarpeisiin. Suunnitelma on laadittu kirkkoneuvoston aiemmin päättämässä kulukehyksessä, joka on enintään 1 % palkkakuluista tai 0,75 % henkilöstömenoista.

LAVA Vaikutukset positiivisia. Henkilöstön osaamisen kehittyminen näkyy myös lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä parissa tehtävässä työssä.

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen mukaiset koulutus- ja kehittämissuunnitelmat.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 104 Suorituslisän maksaminen ajalla 1.1. – 31.12.2025

Diaarinumero 139/01.02.01/2024

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan seurakunnissa on suorituslisää maksettu 1.1.2020 lukien.

Salon seurakunnassa esihenkilöt ovat käyneet alaistensa kanssa arviointikeskustelut ajalta 1.11.2023 – 31.10.2024 päivitetyn arviointikriteerein. Arviointikriteerien (työssä suoriutuminen, yhteistyökyky sekä aloitteelli-suus, kehityshakuisuus ja innovointikyky) painotukset ja kriteerien kuvauk-set muutettiin syksyllä 2023. 5-portainen arviointiasteikko säilyi ennallaan.

Suorituslisän tulee olla vähintään 1,1 % yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluvan henkilöstön peruspalkoista, jotka on varattu vuoden 2025 talousarvi-oon. Salon seurakunnassa vuoden 2025 suorituslisiin on käytettävissä 65.191 euroa.

Jotta maksettava suorituslisä jakautuisi mahdollisimman tasaisesti eri ammattiryhmien kesken, piti asettaa kaksi eri pisterajaa. Suurimmalle osalle hengellisen työntekijöistä ja esihenkilöistä pisterajaksi tuli 2,30 ja muille 2,09. Tämä ratkaisu on esitelty pääsopijajärjestöjen luottamusmiehille.

Näillä pisterajoilla suorituslisän saajia on 55 ja lisän suuruus on 98,76 euroa kuukaudessa.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että suorituslisää maksetaan suorituspisteiden ollessa 2,30 tai 2,09 edellä kuvatulla tavalla jakautuen eri ammattiryhmien välillä. Suorituslisää maksetaan 55 henkilölle kullekin 98,76 euroa/kk.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 105 Salon seurakunnan edustajien nimeäminen Rova 2030 -hankkeen ohjausryhmään

Diaarinumero 138/00.01.00/2024

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Rova 2030 -hankkeen ohjausryhmä, kokouksessaan 23.10.2024, päätti asettaa pienemmän ohjausryhmän valmistelevaan ehdotuksia mahdollisen seurakuntaliitoksen hallintomalliksi, sekä selvittämään niitä haasteita, joita työntekijät ja luottamushenkilöt ovat hankkeesta esittäneet.

Ohjausryhmään pyydettiin nimeämään kustakin seurakunnasta yksi luottamushenkilö ja yksi työntekijä, sekä kummallekin varajäsen.

LAVA Ei välittömiä vaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto nimeää Rova 2030 ohjausryhmään luottamushenkilöedustajaksi kirkkovaltuuston puheenjohtajan sekä henkilöstön edustajaksi henkilöstöpäällikön. Varajäseniksi nimetään kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja talouspäällikkö.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: Lääninrovasti Risto Leppänen

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 106 Esitys kirkkovaltuustolle kirkkoherran vaalin vaalitavan valmistelusta

Diaarinumero 137/01.01.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Kirkkoherran vaalitavasta päättää kunkin hiippakunnan tuomiokapituli. Vaalitavasta ehdotuksen tekee seurakunnan kirkkovaltuusto. Lääninrovasti Risto Leppänen tulee selvittämään vaalitapoja (suora- tai välillinen vaali) kirkkovaltuuston kokoukseen 11.12.2024. Kirkkovaltuuston valtuustoryhmien tulee antaa ehdotus vaalitavasta kirkkovaltuuston kokouksessa 8.1.2025, josta esitys lähetetään Turun tuomiokapitulille.

LAVA Ei välittömiä vaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se aloittaa Salon kirkkoherran vaalitapaa koskevan valmistelun, sekä antaa Turun tuomiokapitulille ehdotuksen vaalitavasta kokouksessaan 8.1.2025.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 107 Kirkkoherran virantäytön valmistelu

Diaarinumero 136/01.01.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Turun arkkihiippakunnan hiippakuntapastori on pyytänyt Salon seurakunnalta toimitettavaksi Turun tuomiokapitulille lausunnon Salon seurakunnan kirkkoherran viran erityispiirteistä.

Lausunto toimitetaan tuomiokapitulille kirkkoneuvoston kokouksesta 8.1.2025. Lausuntoa valmistelemaan tulee asettaa työryhmä, jossa työntekijöiden lisäksi on hyvä olla myös luottamushenkilöedustus.

LAVA Ei välittömiä vaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto asettaa työryhmän valmistelemaan lausuntoa Salon seurakunnan kirkkoherran viran erityispiirteistä. Ryhmän jäseniksi nimetään: henkilöstöpäällikkö, talouspäällikkö, kiinteistöpäällikkö, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä kirkkovaltuuston puheenjohtaja. Sihteerinä voi toimia hallintopappi.

Päätös Esityksen mukaan,

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 108 Salon seurakunnan valmiussuunnitelman päivittäminen

Diaarinumero 135/00.01.05/2024

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Seurakunnan valmiussuunnitelma tulee päivittää kahden vuoden välein, vaalikauden puolivälissä sekä lopussa. Mikäli valmiussuunnitelmaan tulee olennaisia muutoksia, se hyväksytään kirkkoneuvostossa.

Vaikka valmiussuunnitelmassa ei olekaan olennaisia muutoksia, on asianmukaista lähettää päivitetty valmiussuunnitelma kirkkoneuvoston kautta Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulille. Tuomiokapituli valvoo, että seurakunnassa on päivitetty valmiussuunnitelma.

Valmiussuunnitelma on ei-julkinen asiakirja, joten se ei ole liitteenä esityslistalla, vaan siihen tutustutaan kokouksessa.

LAVA Vaikutukset positiivisia. Päivitetty valmiussuunnitelma parantaa seurakunnan ja sen työntekijöiden kykyä reagoida ja toimia kriisitilanteissa, mikä lisää lasten ja nuorten turvallisuutta.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan valmiussuunnitelman ja edelleen lähettää sen Turun arkkhiippakunnan tuomiokapitulille.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: tuomiokapituli

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 109 Pitkän tähtäimen sijoitussuunnitelma

Diaarinumero 134/02.03.05/2024

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Liite Sijoitussuunnitelma

Seurakunnassa tulee olla talouden pitkäjänteen suunnittelun tukena sijoitussuunnitelma. Suunnitelmalla määritellään ne yleiset ehdot, joilla seurakunnan sijoitustoimintaa hallinnoidaan.

Sijoitussuunnitelma antaa ne raamit, joilla eri omaisuusluokkiin sijoitetaan. Tarkoituksena on määritellä tuottojen ja riskien tarkoituksenmukainen tasapaino pitkäaikaisessa sijoitustoiminnassa.

LAVA Ei suoranaisia vaikutuksia

Esitys Kirkkoneuvosto esittää liitteen mukaisen sijoitussuunnitelman kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 110 Seurakuntasanomat-lehden hankintasopimus vuodeksi 2025

Diaarinumero DSAL/143/02.06.01/2024

Esittelijä talouspäällikkö Leena-Maija Rantala

Liite Sopimus

Seurakuntasanomien taitto, painatus ja jakelu hankittiin vuodeksi 2024 määräaikaisella sopimuksella Salon Seudun Sanomat Oy:ltä. Myös uusi sopimus on tarkoituksenmukaista tehdä vuodeksi kerrallaan. Hankintaan sovelletaan kohdennettua hankintamenettelyä, koska hankinta alittaa kansallisen kynnyksarvon. Lehden hankinnasta vuodeksi 2025 on neuvoteltu alustava sopimus Salon Seudun Sanomien kanssa. Sopimuksen arvonlisäverollinen hinta on 33 132 euroa. Lehti ilmestyy vuonna 2025 neljä (4) kertaa (pääsiäisen aikaan, kesän alussa, syksyllä ja joulun aikaan).

LAVA Ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Seurakuntasanomien taitto, painatus ja jakelu vuodeksi 2025 hankitaan Salon Seudun Sanomat Oy:ltä.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 111 Taloushallinnon yhteistyösopimus Salon seurakunnan ja Loimaan seurakunnan välillä

Diaarinumero	DSAL/152/00.06.01/2024
Esittelijä	kirkkoherra Timo Hukka
Liite	Loimaan seurakunnan ja Salon seurakunnan sopimus taloudenhoidosta Vuoden 2023 lopussa Loimaan seurakunta yhdessä Turun tuomiokapitulin kanssa etsivät vaihtoehtoja Loimaan taloushallinnon hoitamiseksi. Tuomiokapituli yhdessä Loimaan seurakunnan kanssa päätyivät kysymään Salon seurakuntaa huolehtimaan Loimaan seurakunnan taloushallinnosta. Sopimus laadittiin vuodeksi 2024. Loimaan seurakunnan kanssa on neuvoteltu samansisältöinen sopimus ajalle 1.1-31.12.2025
LAVA	Ei vaikutusta
Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan ja Loimaan seurakunnan välisen taloushallintoa koskevan yhteistyösopimuksen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 112 Taloushallinnon yhteistyösopimus Salon seurakunnan ja Someron seurakunnan kanssa

Diaarinumero DSAL/151/00.06.01/2024

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Liite Sopimus Someron seurakunnan kanssa

Someron seurakunta on yhdessä Turun tuomiokapitulin kanssa etsinyt vaihtoehtoja Someron seurakunnan taloushallinnon hoitamisen tukemiseksi Someron seurakunnan talouspäällikön virkavapaan ajaksi. Tuomiokapituli yhdessä Someron seurakunnan kanssa päätyi kysymään Salon seurakuntaa auttamaan Someron seurakunnan talous-, kiinteistö- ja henkilöstöhallinnon tehtävissä. Kirkkoneuvostot hyväksyivät sopimuksen ja se on voimassa 31.12.2024 saakka.

Someron seurakunnan talouspäällikön virkavapaa jatkuu toistaiseksi ja seurakunta on pyytänyt Salon seurakuntaa jatkamaan sopimusta. Yhteistyöneuvotteluja on käyty syksyn aikana, ja päädytty liitteen mukaiseen yhteistyösopimukseen. Someron seurakunnan kirkkoneuvosto käsittelee sopimusta samana päivänä kuin Salon seurakunta. Sopimuksessa on määritelty Salon seurakunnan tehtävät, sekä Someron seurakunnan maksama korvaus. Sopimuksen voimassaoloaika on 1.1-31.12.2025. Sopimus astuu voimaan, mikäli molempien seurakuntien kirkkoneuvostot sen hyväksyvät.

LAVA Ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan ja Someron seurakunnan välisen koskevan yhteistyösopimuksen

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 113 Taloushallinnon asiantuntijan palkkaaminen

Diaarinumero DSAL/146/01.01.00/2024

Esittelijä henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Salon seurakunta ja Loimaan seurakunta ovat neuvotelleet jatkosta yhteistyösopimukselle, jonka mukaan Salon seurakunta hoitaa Loimaan seurakunnan taloushallinnon tehtävät ajalla 1.1. – 31.12.2025.

Vuosi 2024 on ensimmäinen yhteistyövuosi, ja Loimaan seurakunnan taloushallintoa hoitaa taloushallinnon asiantuntija Leena Välikangas vuoden määräaikaisessa palvelussuhteessa. Sopimuksen jatko edellyttää palvelussuhteen jatkamista.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto palkkaa taloushallinnon asiantuntijan tehtävään vuoden (2025) määrääjäksi Leena Välikankaan. Tehtävän vaativuusryhmä on 601 ja työaika 80 %.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Loimaan seurakunta, Leena Välikangas, Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 114 Talousarvio 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

Diaarinumero DSAL/144/02.00.01/2024

Esittelijä talouspäällikkö Leena-Maija Rantala

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan seurakunnalle laaditaan jokaista kalenterivuotta varten talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kirkkoneuvosto antoi talousarvion laadintaohjeet toukokuun kokouksessa. Tavoitteena oli, että talous saataisiin tasapainoon niin, että vuosikate kattaa poistot. Kuluvan vuoden verotulokertymää on tarkasteltu talousarviovuoden aikana. Verotulot eivät ole kertyneet ennusteen mukaisina. Talouden tasapainoon saattaminen edellytti veroprosentin maltillista 0,1 prosenttiyksikön nostoa. Talousarvio on laadittu seuraavin periaattein:

Tuloveroprosentti on 1,45; kirkkovaltuuston päätös 9.10.2024/ § 33

- Vuoden 2025 laadintaohjeet perustuvat sekä vuoden 2024 talousarvioon että vuoden 2023 tilinpäätökseen.
- Kirkon virka- ja työehtosopimus on voimassa 28.2.2025 saakka. Uuden sopimuksen neuvottelut eivät ole vielä käynnistyneet. Vuoden 2024 aikana tehtiin merkittävät palkankorotukset, jonka vuoksi vuoden 2025 palkkamenoja korotetaan 3,8 prosenttia edelliseen talousarvioon verrattuna.
- Palkkojen sivukulujen ennakoidaan pysyvän nykyisellä tasolla 24 prosentissa.
- Kirkon keskusrahastomaksu on 6,5 prosenttia ja kirkon eläkerahastomaksu on 5 prosenttia.
- Vuoden 2025 verotuloarviota on korotettu 9,5 prosenttia vuoden 2024 talousarvioon verrattuna.
- Sijoitustulojen arvioidaan olevan 1.925.000 euroa ja rahoitusmenojen 400.000 euroa.

Talousarvion 2025 vuosikate on lähes 1,7 miljoonaa euroa ja se kasvaa huomattavasti (120 %) vuoden 2024 talousarvioon verrattuna) Investoinnit ovat 2,86 miljoonaa euroa ja 1,1 miljoonaa euroa vuosikatetta suuremmat. Tulorahoitus kattaa lähes kaksi viidesosaa investointimenoista. Lainoja lyhennetään 700.000. Vuonna 2025 kassavarat vähenevät 700.000 euron lainanlyhennysten jälkeen 1,8 miljoonaa euroa.

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimintatuotot	toteutunut 2023	TA 2024	TA 2025	muutos
Korvaukset	93	94	95	1
Maksu- ja myyntituotot	402	307	367	60
Vuokratuotot	291	242	278	36
Metsätalouden tuotot	202	70	80	10
Kolehti- ja keräystuotot	239	193	289	96
Tuet ja avustukset	83	32	34	2
Muut toimintatuotot	316	450	651	201
Toimintatuotot yhteensä	1627	1389	1794	405
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-6826	-7507	-7798	-291
Palvelujen ostot	-2619	-2763	-2929	-166
Vuokrat	-150	-205	-207	-2
Aineet ja tarvikkeet	-1902	-1633	-1621	12
Annetut avustukset	-467	-459	-491	-32
Muut toimintakulut	-178	-153	-205	-52
Toimintakulut yhteensä	-12142	-12720	-13251	-531
Toimintakate	-10515	-11332	-11457	-125
Kirkollisverotulot 1,45%	9896	10550	11560	1010
Valtionosuus	1128	1200	1151	-49
Verotulot yhteensä	11024	11750	12711	961
Verotuskulut	-146	-158	-152	6
Keskusrahastomaksut	-890	-915	-915	0
Rahoitustuotot ja -kulut	1133	1420	1495	75
Muut avustukset				
Vuosikate	606	763	1682	919
Poistot	-1694	-1875	-1717	158
Kauden tulos				
Poistoeron muutos	100	123	40	-83
Tilikauden yli/ alijäämä	-988	-989	5	994

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hautainhoitorahaston vuoden 2025 talousarvion tulos on tasapainossa tulojen ja menojen osalta ja tulos on 825,50 euroa

	Edellinen TP 2023	Kuluvan vuoden TA 2024	TA 2025
Toimintatuotot	-712 824,43	-706 000,00	-742 000,00
Maksutuotot	-676 095,89	-675 000,00	-705 000,00
Vuokratuotot	-36 728,54	-31 000,00	-37 000,00
Toimintakulut	937 251,04	810 401,90	855 354,50
Henkilöstökulut	627 826,24	638 901,90	708 354,50
Palkat ja palkkiot	503 238,95	522 000,00	576 390,00
Henkilösivukulut	124 587,29	116 901,90	131 964,50
Palvelujen ostot	102 035,57	30 500,00	22 500,00
Vuokratulut	11 830,31	12 000,00	13 000,00
Aineet ja tarvikkeet	195 558,92	129 000,00	111 500,00
Ostot tilikauden aikana	195 558,92	129 000,00	111 500,00
TOIMINTAKATE	224 426,61	104 401,90	113 354,50
Rahoitustuotot- ja kulut	-284 146,66	-120 000,00	-137 000,00
VUOSIKATE	-59 720,05	-15 598,10	-23 645,50
Poistot ja arvonalentumiset	16 700,42	15 000,00	22 820,00
Suunnitelman mukaiset poistot	16 700,42	15 000,00	22 820,00
TILIKAUDEN TULOS	-43 019,63	-598,10	-825,50
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-43 019,63	-598,10	-825,50

LAVA

Vaikutukset pääosin positiivisia. Talousarviossa ei ole tehty leikkauksia, jotka kohdentuisivat lapsiin ja nuoriin. Veroprosentin nostolla saattaa olla vaikutusta joidenkin lapsiperheiden tulotasoon, toisaalta tasapainossa oleva talous mahdollistaa sen, että seurakunnan toiminta lasten ja nuorten parissa jatkuu laadukkaana myös tulevaisuudessa.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1) esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Salon seurakunnan vuoden 2025 talousarvioehdotuksen, jossa tulos on tasapainossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 ja

2) esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Salon seurakunnan hautainhoitorahaston vuoden 2025 talousarvioehdotuksen, jossa tulos on tasapainossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027

Päätös

Esityksen mukaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 115 Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen 30.10.2024 , 92§

Diaarinumero DSAL/147/02.06.01/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

Liitteet Oikaisuvaatimus, rakennusurakan vertailutaukukko

Seurakuntaan on määräajassa saapunut oikaisuvaatimus koskien kirkkoneuvoston kokouksen 30.10.2024 päätöstä Kosken kirkon peruskorjauksen rakennusurakoitsijan valintaa.

Salon seurakunta kilpailutti Kosken kirkon korjauksen kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana. Varsinainen kilpailutus Kosken kirkon urakan tarjouspyynnössä esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Hankinnan tarkoituksena oli saada kokonaisvaltainen toimija vastaamaan urakasta. Tarjouspyyntö julkaistiin Hilman kautta 5.9.2024. Tarjousten vastaanottamisen määräaika oli 7.10.2024. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarkentavia kysymyksiä 19.9.2024 mennessä. Kysymyksiin vastattiin kootusti kaikille tarjoajille. Hankinnan valintaperusteina toimi vertailuhinta painoarvolla 95 % ja lisäreferenssi 4 pistettä sekä RALA 1 pistettä.

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä kuusi (6) tarjousta, joista neljä (4) täytti tarjouspyyntöön asetetut vähimmäisvaatimukset. Tarjoukset, jotka eivät täyttäneet vähimmäisvaatimuksia hylättiin tarjouspyynnön vastaisina. Hylkäyksen perusteet on ilmoitettu suoraan tarjoajille. Tarjoajat ehdottivat täysin tai osittain tarjousmateriaalinsa liikesalaisuuden piiriin kuuluvaksi.

Hankintayksikkö hyväksyi ehdotukset täysimääräisenä. Parhaimman vertailuhinnan saavutti Ralf Ajalin Oy 928 823 eurolla saavuttaen hinnoittelun täydet painoarvopisteet 95 pistettä. Parhaimmat pisteet lisäreferenssikohteesta ja RALA:sta sai Ojarannan rakennus 5 pisteellä. Parhaimmat kokonaispisteet saavutti Ralf Ajalin Oy 96 pisteellä. Tarkemmat vertailut on esitettyinä vertailutaulukossa. Hyväksytyt tarjoukset täyttivät tarjouspyyntöön asetetut vähimmäisvaatimukset.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Ralf Ajalin Oy:n oikaisuvaatimuksen ja valitsee Kosken kirkon peruskorjauksen rakennusurakoitsijaksi Ralf Ajalin Oy:n tarjouksen mukaisella urakkahinnalla 928 823 € alv 0%

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 116 Museoviraston lausuntopyyntö Helisnummen siunauskappelin suojeluesityksestä

Diaarinumero DSAL/148/03.04.00/2024

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

Liite Museoviraston lausuntopyyntö

Esitys Kirkkoneuvosto puoltaa Helisnummen siunauskappelin suojeluesitystä

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Museovirasto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 117 Valtuustoaloite Perniön seurakuntatalon uudisrakennuksesta

Diaarinumero	DSAL/149/02.05.00/2024
Esittelijä	kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström
Liite	Valtuustoaloite
	Juha Laurila jätti kirkkovaltuuston kokouksessa 09.10.2024 aloitteen, joka koskee Perniön seurakuntatalon uudisrakennusta. Aloitteen ovat allekirjoittaneet Juha Laurila, Päivi Vigg ja Jaana Uusitalo.
Esitys	Perniön seurakuntatalon suunnitteluun ja rakentamisaikatauluun palataan vuoden 2026 talousarvion yhteydessä. Vuodelle 2025 varattua 120 000 euron korjausmäärärahaa ei käytetä toistaiseksi.
LAVA	Esityksen mukaisen päätöksen vaikutukset positiivisia. Lapset ja nuoret tarvitsevat kokoontumiselle terveelliset tilat. Väistötilojen kunnan seuraaminen ja päätösten uudelleen arviointi on tarvittaessa paikallaan, jotta Perniön alueella mahdollistetaan pyhäkoulutyön ja partiotoiminnan sekä seurakunnan muun lapsi- ja nuorisotyön turvallinen toteutuminen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 118 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen vaali sekä 10 muun kirkkoneuvoston jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali vuosiksi 2025-2026

Diaarinumero DSAL/150/00.00.01/2024

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Kirkkolain 3. luvun 32§ säädetään:

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 10 muuta jäsentä. Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen. (KJ 3:32 ja 3:46)

Salon seurakunnan hallintosääntö:

Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 10 muuta jäsentä.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen. (KJ 3:32 ja 3:46) 6

Kirkkoneuvostoon valittavien jäsenten tulee olla seurakuntavaaleissa vaalikelpoisia henkilöitä (KJ 3:32,1 ja 46). Vaalikelpoisuudesta säädetään kirkkolain 9 luvun 2 §:n 1 momentissa. Sen mukaan henkilön tulee olla kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuutta on rajoitettu kirkkolain 9 luvun 3 §:ssä siten, että vaalikelpoisia eivät ole seurakuntaan palvelussuhteessa olevat henkilöt. Vaalikelpoisuus edellyttää suostumuksen antamista luottamustoimeen.

Koska kirkkoherra on virkansa puolesta kirkkoneuvoston jäsen ja puheenjohtaja, häneen ei sovelleta kirkkolain 9 luvun 1 §:n perusteella luottamushenkilöä koskevia säännöksiä. Kirkkoneuvoston varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Kun varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen. Ehdokkaiden hyväksyntä

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

tarkoittaa sitä, että äänestettävät ehdokasparit ovat selvillä eli ehdokkaana oleva jäsen ja hänen varajäsenensä muodostavat ehdokasparin. (KL 10:19)

Kirkkoneuvoston vaalimenettely on kaksivaiheinen siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä henkilökohtaisen varajäsenensä kanssa. Vaali toimitetaan enemmistövaalina. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja on kirkkoneuvoston jäsen. Hänen henkilökohtainen varajäsenensä ei kuitenkaan toimi automaattisesti kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherran ja varapuheenjohtajan kummankin ollessa estyneitä tai esteellisiä, vaan kokousta varten valitaan tällaisessa tapauksessa tilapäinen puheenjohtaja kirkkojärjestyksen 10 luvun 7 §:n 2 momentin mukaisesti.

Varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaalin jälkeen toimitetaan muiden jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä vaali. Se toimitetaan usein enemmistövaalina, mutta myös suhteellinen vaali on mahdollinen kirkkolain 10 luvun 19 §:n 2 momentissa säädetyin edellytyksin. Enemmistövaalia ja suhteellista vaalia koskevat tarkemmat määräykset ovat tämän hallintosäännön 4 luvussa. Kirkkoneuvostoon tulee kirkkolain 9 luvun 8 §:n mukaisesti valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä. Jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei tarvitse olla samaa sukupuolta, mutta tasa-arvokiintiön on toteuduttava erikseen jäsenten ja varajäsenten kesken. Tasa-arvokiintiöt on otettava huomioon valitsijayhdistysten välisissä neuvotteluissa sekä ehdokasasettelussa. Vaali tulee toimittaa uudelleen, jos tulos ei vastaa lain vaatimuksia. Jos vaalin hyväksytty tulos ei täytä esimerkiksi sukupuolikiintiötä koskevaa kirkkolain 9 luvun 8 §:ää, voidaan vaalista valittaa.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan ja 10 muuta kirkkoneuvoston jäsentä ja heille kaikille henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025-2026. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkovaltuustolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 119

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

-Kosken ja Marttilan alueelle on valittu määräaikainen diakoniatyöntekijä, joka aloittaa työnsä 2.1.2025

- Seuraavat kiinteistöt on laitettu myyntiin: Muurlan seurakuntatalo, Kiikalan seurakuntatalo, Särkisalon seurakuntatalo, Särkisalon pappila, Hakastupa

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

§ 120

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.17.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 2.12.2024

Iiris Määttänen
pöytäkirjan tarkastaja

Päivi Vigg
pöytäkirjan tarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 3.12-17.12.2024.

Salossa xx.xx.2024

Leena-Maija Rantala

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto 27.11.2024****§§100-120****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 100, 106,109,114,118,119,120**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 101,102,103,104,105,107,108,110,111,112,113, 115,116,117**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: 115**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Salon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan pykälät: : **101,102,103,104,105,107,108,110,111,112,113, 115,116,117**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Salon seurakunta

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen

tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa

katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä,

jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä

päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan

viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon

hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen

tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen

hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30

päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

27.11.2024

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN****JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU****Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.11.2024

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan