

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

26.11.2025

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 26.11.2025 18:00 -

Kokouspaikka Salon seurakuntatalo, Galleriasali

Osallistujat	xMäättänen Iris	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	xHarstinen Pirjo	Kirkkoneuvoston jäsen
	xHelenius Riitta	Kirkkoneuvoston jäsen
	xHyttinen Marjatta	Kirkkoneuvoston jäsen
	xMikkola Kalle	Kirkkoneuvoston jäsen
	xMäkitalo Martti	Kirkkoneuvoston jäsen
	-Niinistö Kari	Kirkkoneuvoston jäsen
	xPölönen Hannu	Kirkkoneuvoston jäsen
	xUusitalo Jaana	Kirkkoneuvoston jäsen
	xVesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen, paikalla 110§-127§
	xVigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen

Mänkäri Marjaana	Kirkkoneuvoston varajäsen
Kunnia Marjo	Kirkkoneuvoston varajäsen
Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston varajäsen
Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
Vierjoki Antti	Kirkkoneuvoston varajäsen
Aalto Olli-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
xLaurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen
Luoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
Pietilä Essi	Kirkkoneuvoston varajäsen
Parttimaa Satu	Kirkkoneuvoston varajäsen
Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen

xViitaniemi Annikka	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
-Hietanen Marika	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

xHukka Timo	Kirkkoherra
-Fagerström Kai	Kiinteistöpäällikkö
xRantala Leena-Maija	Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
xTuovinen Tuija	Henkilöstöpäällikkö
-Johansson Markku	Hautaustoimen päällikkö

Kutsuttuna (§ 112)

Lasse Lindberg

Rippikoulutyöstä vastaava seurakuntapastori

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 110 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 111 Talousarvio 2026 sekä toiminta ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028	3
§ 112 Rippikoulun paikallissuunnitelma vuosille 2026-2029	5
§ 113 Melassuon ennallistaminen	6
§ 114 Väinö Väistön vokaatio Turun tuomiokapitulille virkamääräystä varten	8
§ 115 Nuorisotyönohjaaja Okko Korpisen virkasuhteen vakinaistaminen	9
§ 116 Nuorisotyönohjaaja Oona-Mari Marschin palkkaaminen vt. nuorisotyönohjaajaksi ajalle 5.1.-31.12.2026	10
§ 117 Taloushallinnon asiantuntijan palkkaaminen ajalle 1.1. - 31.12.2026	11
§ 118 Henkilöstöasia	12
§ 119 Perheneuvojan valinta	13
§ 120 Henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelma vuodelle 2026	14
§ 121 Henkilöstösuunnitelma vuosille 2026–2029	15
§ 122 Suorituslisän maksaminen 1.1. – 31.12.2026	16
§ 123 Kuusjoen seurakuntatalon myyminen	17
§ 124 Kuusjoen seurakuntatalon vuokrasopimus	18
§ 125 Kiikalan seurakuntatalon vuokraaminen	19
§ 126 Kolehmissuunnitelma vuodelle 2026	20
§ 127 Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	21
§ 128 Lausunto kirkollisvalituksesta	22
§ 129 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	23
§ 130 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	24

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

26.11.2025

§ 110 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:10,15.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Kari Niinistö ja Hannu Pölönen

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 2.12.2025 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 3.12-17.12.2025

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Laurila ja Hannu Pölönen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 2.12.2025 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 3.12-17.12.2025

Kokouksen työjärjestys

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoherran esitys: Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi seuraavin lisäyksiin:

Vuoden 2026 kolehtisuunnitelman vahvistaminen,

Porin aluekeskusrekisterin jäsenen ja varajäsenen valinta,

Kirkkoneuvoston lausunto Turun hallinto-oikeudelle koskien kirkollisvalitusta
Kiikalan seurakuntatalon myynnistä.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 111 Talousarvio 2026 sekä toiminta ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028

Diaarinumero DSAL/144/02.00.01/2025

Esittelijä talouspäällikkö Leena-Maija Rantala

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan seurakunnalle laaditaan jokaista kalenterivuotta varten talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kirkkoneuvosto antoi talousarvion laadintaohjeet toukokuun kokouksessa. Tavoitteena oli, että talous saataisiin tasapainoon niin, että vuosikate kattaa poistot. Kuluvan vuoden verotulokertymää on tarkasteltu talousarviovuoden aikana. Verotulot ovat kertyneet lähes ennusteen mukaisina. Talousarvio on laadittu seuraavin periaattein:

- Tuloveroprosentti on 1,45; kirkkovaltuuston päätös 9.10.2024/ § 33

- Vuoden 2026 laadintaohjeet perustuvat sekä vuoden 2025 talousarvioon että vuoden 2024 tilinpäätökseen.

- Kirkon virka- ja työehtosopimus on voimassa 28.2.2028 saakka.

- Vuoden 2025 aikana tehdyt palkankorotukset, ja korotukset vuonna 2026 aiheuttavat 3,9 prosentin korotukset vuodelle 2026

- Eläkemaksujen ja muiden palkkojen sivukulujen ennakoidaan olevan 24,42 prosenttia palkoista

- Kirkon keskusrahastomaksu on 6,5 prosenttia ja kirkon eläkerahastomaksu on 5 prosenttia.

- Vuoden 2026 verotuloarviota on korotettu 3,37 prosenttia vuoden 2025 talousarvioon verrattuna.

- Sijoitustulojen arvioidaan olevan 1.935.500 euroa ja korkomenojen 440.000 euroa.

Talousarvio osoittaa 47 348,85 euron ylijäämää. Talousarvion 2025 vuosikate on 1,53 miljoonaa euroa. Investoinnit ovat 2,08 miljoonaa euroa, 0,5 miljoonaa euroa vuosikatetta suuremmat. Tulorahoitus kattaa 75% investointimenoista. Vuonna 2025 kassavarat vähenevät 800.000 euron lainanlyhennysten jälkeen 1,35 miljoonaa euroa.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hautainhoitorahastoon on kertynyt ylikatetta, jota talousarviovuonna pyritään mahdollisuuksien mukaan käyttämään hoitohautojen hyväksi. Talousarvio on laadittu tämän vuoksi alijäämäiseksi, alijäämä 97 028,20 euroa.

LAVA

Talousarvion määrärahoilla on vaikutusta lapsiin ja nuoriin

Esitys

Kirkkoneuvosto

1) esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Salon seurakunnan vuoden 2026 talousarvioehdotuksen, joka osoittaa 47 348,85 euron ylijäämää sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 ja

2) esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Salon seurakunnan hautainhoitorahaston vuoden 2026 talousarvioehdotuksen, joka osoittaa 97 028,20 euron alijäämää.

Päätös

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 112 Rippikoulun paikallissuunnitelma vuosille 2026-2029

Diaarinumero 141/04.04.02/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Liite Rippikoulun paikallissuunnitelma 2026-2029

Kirkkoneuvoston tulee vahvistaa seurakunnalle rippikoulun paikallissuunnitelma nelivuotiskaudeksi.

Suunnitelmassa esitellään paikallisen toimintaympäristön erityispiirteet, rippikoulun toteutuksen paikalliset periaatteet sekä rippikouluun liittyvä viestintä. 24-sivuinen rippikoulusuunnitelma on nähtävänä kokouksessa.

Rippikoulutyöstä vastaava pastori Lasse Lindberg esitteli rippikoulun paikallissuunnitelman.

LAVA Myönteiset vaikutukset

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa Salon seurakunnalle rippikoulun paikallissuunnitelman vuosille 2026-2029.

Päätös Esityksen mukaan

Toimenpiteet Tiedoksi: Turun tuomiokapituli

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 113 Melassuon ennallistaminen

Diaarinumero 140/03.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Perniön Melassuon ennallistamishanke on käynnistymässä. Hiilipörssi on tehnyt seurakunnalle ehdotuksen ennallistamisesta, aikataulusta sekä seurakunnalle tulevasta korvauksesta. Ehdotus on seuraava:

Ehdotus alueen kaksivaiheisesta ennallistamisesta

Vesistöjen kannalta riskittömin tapa olisi ensiksi ennallistaa Erväläntien eteläpuolisko ja noin kahden vuoden kuluttua tien pohjoispuoli, joten ehdottaisimme tällaista menettelyä. Tämä johtuu siitä, että Natura-vesistöjen äärellä halutaan olla erityisen tarkkoja siitä, että ennallistamistöistä mahdollisesti aiheutuva väliaikainen vesistökuormitus pysyy pienenä, ja hyvä tapa hallita vesistövaikutuksia on ennallistaa valuma-aluetta osissa. Eteläpuolen töiden yhteydessä voimme helposti myös arvioida biologin ja kaivinkonekuskin toimesta, miten ja millä rajauksella pohjoisosa kannattaa lopulta ennallistaa, koska siellä on entisen turpeenoton vuoksi haastavammat maastomuodot. Tätä alustavaa rajusta biologimme voivat toki työstää jo ensimmäisellä maastokäynnillä (ennen varsinaisten ennallistamistöiden aloitusta).

Etenemisjärjestys ja aikataulu

1. Neuvosto hyväksyy Hiilipörssin suunnitelman ja korvausehdotuksen eteläpuoliskon ennallistamisesta (n. 41 ha ja 5743,84 €)
2. Hiilipörssi tekee ensimmäisen maastokäynnin ja laatii ennallistamissuunnitelman mahdollisimman pian neuvoston päätöksen jälkeen
3. Hiilipörssi hakee viranomaisilta luvat. Lähetämme Metsäkeskukselle ilmoituksen suon ennallistamisesta, ja koska suon valuma-alueella on Natura-ohjelmaan kuuluva Perniönjoki, haemme ennallistamissuunnitelmalle myös ELY-keskuksen hyväksynnän (aina olemme luvat tähän mennessä saaneet).
4. Jos eteläpuoliskolta päätetään poistaa puita, niin puunkorjuu tehdään (mahdollisen) roudan aikaan talvella 2026.
5. Ojien tukkiminen kaivinkoneella tehdään syksyllä 2026
6. Kun alue on ennallistettu, seurakunta lähettää ELY:lle suojeluhakemuksen (noin marraskuussa 2026). Hiilipörssi laatii tämän hakemuksen teille nimikirjoituksia vaille valmiiksi, mutta maanomistajan tulee olla hakemuksen lähettäjä.
7. ELY:n vahvistuksen myötä suo rauhoitetaan yksityismaan suojelualueena (alue siis pysyy edelleen seurakunnan omistuksessa) ja tilitämme seurakunnalle maanomistajan korvauksen. Sitten eteläpuoli on valmis.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

26.11.2025

8. Ehdotuksemme olisi, että pohjoisosan ennallistaminen tehtäisiin kaksi vuotta eteläosan ennallistamisen jälkeen eli alustavasti 2028.

LAVA	Myönteiset
Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy Hiilipörssin tekemän ehdotuksen Melassuon ennallistamisesta.
Päätös	Kirkkoneuvosto päätti palauttaa asian valmisteltavaksi.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 114 Väinö Väistön vokaatio Turun tuomiokapitulille virkamääräystä varten

Diaarinumero 139/01.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Marttila-Koski kaksoisalueen nykyisen aluekappalaisen jäädessä eläkkeelle, tarvitaan ko. kaksoisalueelle uusi aluekappalainen. Hakijoista valittiin haastateltavaksi neljä hakijaa työkokemuksen perusteella.

Haastatteluryhmässä olivat kirkkoherra, hallintopappi sekä Martinkosken alueneuvoston puheenjohtaja.

Haastatelluista haastattelutyöryhmä katsoi, että Väinö Väistön tämänhetkinen työkokemus antaa hänelle hakijoista parhaat edellytykset aloittaa työ Marttilan ja Kosken kirkkoalueiden toimintaympäristössä.

LAVA Pappia tarvitaan sekä seurakunnallisessa kasvatustyössä että kouluyhteistyössä

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää Turun tuomiokapitulille, että se määrää Väinö Väistön Salon seurakuntaan seurakuntapastorin virkaan kuuden kuukauden koeajalla 1.1.2026 alkaen

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Turun tuomiokapituli

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 115 Nuorisotyönohjaaja Okko Korpisen virkasuhteen vakinaistaminen

Diaarinumero 142/01.01.02/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Okko Korpinen on toiminut Simone Koivisto virkavapauden sijaisena kesäkuusta 2024. Okko Korpinen on osoittautunut ammatillisesti päteväksi ja on valmistunut kirkon nuorisotyönohjaajaksi.

LAVA Vaikutukset myönteiset

Esitys Kirkkoneuvosto vakinaistaa Okko Korpisen virkasuhteen 1.2.2026 alkaen. Palkkauksen vaativuusryhmä on 502.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 116 Nuorisotyönohjaaja Oona-Mari Marschin palkkaaminen vt. nuorisotyönohjaajaksi ajalle 5.1.-31.12.2026

Diaarinumero 143/01.01.01/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Oona-Mari Marsch on suorittanut kirkon nuorisotyön ohjaajan tutkinnon. Hänen työnkuvaansa kuuluvat ensisijaisesti nuorisotyö Suomensjärven, Kiikalan, Kiskon ja Muurlan kirkkoalueilla kasvatuksen strategian mukaisesti, sekä partiotyö.

Määräaikaaisuuden perustana on mahdollisen seurakuntaliitoksen vaikutukset kasvatustyöhön. Henkilö on antanut suostumuksensa määräaikaaisuudelle.

LAVA Vaikutukset positiivisia

Esitys Kirkkoneuvosto palkkaa Oona-Mari Marschin nuorisotyönohjaajan virkaan määräajaksi 1.1.-31.12.2026. Vaativuusryhmitys 502 mukainen.

Päätös Esityksen mukaan

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 117 Taloushallinnon asiantuntijan palkkaaminen ajalle 1.1. - 31.12.2026

Diaarinumero 145/01.01.01/2025

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Salon seurakunta ja Loimaan seurakunta ovat sopineet jatkosta yhteistyösopimukselle, jonka mukaan Salon seurakunta hoitaa Loimaan seurakunnan taloushallinnon tehtävät 1.1. – 31.12.2026.

Seurakuntien yhteistyö on alkanut jo 2024, ja Loimaan seurakunnan taloushallintoa hoitaa taloushallinnon asiantuntija Leena Välikangas vuoden määräaikaisessa palvelussuhteessa. Sopimuksen jatko edellyttää Välikankaan palvelussuhteen jatkamista.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää palkkata taloushallinnon asiantuntijan tehtävään vuoden (2026) määräajaksi Leena Välikankaan. Tehtävän vaativuusryhmä on 601 ja työaika 80 %.

Päätös Esityksen mukaan

Toimenpiteet Ote lähetetään Loimaan seurakunta, Leena Välikangas, Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

26.11.2025

§ 118 Henkilöstöasia

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 119 Perheneuvojan valinta

Diaarinumero 147/01.01.01/2025

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Eläkkeelle jäämisen vuoksi seurakuntaan on haettu uutta perheneuvojaa. Haku oli avoimena 21.8. – 14.9.2025 ja määräaikaan mennessä tuli 29 hakemusta. Hakijoista 22 oli päteviä.

Haastattelut olivat 30.9. ja 1.10. ja viisi hakijaa haastateltiin, yksi heistä Teams-yhteydellä. Haastattelujen perusteella kolme hakijaa valittiin soveltuvuustesteihin. Yksi heistä vetäytyi soveltuvuustestien aikana. Testien jälkeen perheneuvonnan johtaja haastatteli molemmat testatut hakijat vielä kertaalleen.

Haastatteluryhmän loppukeskustelun jälkeen ryhmä päätti yksimielisesti esittää perheneuvojan tehtävään YTM Carita Lindholmia.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää valita perheneuvojan tehtävään YTM Carita Lindholmin. Tehtävän vaativuusryhmä on 602 ja tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tehtävää hakeneet, Carita Lindholm, Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 120 Henkilöstön koulutus- ja kehittämissuunnitelma vuodelle 2026

Diaarinumero 148/01.03.00/2025

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Työnantajan tulee laatia työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma. Koulutussuunnitelman laatiminen on edellytyksenä koulutuskorvauksen saamiselle. Koulutussuunnitelman toteuttamiseksi on laadittu myös henkilöstön kehittämissuunnitelma.

Koulutus- ja kehittämissuunnitelman tekeminen perustuu kehitys- ja arviointikeskusteluissa esille nousseisiin osaamisen kehittämisen tarpeisiin. Suunnitelma on laadittu kirkkoneuvoston aiemmin päättämässä kulukehyksessä, joka on enintään 1 % palkkakuluista tai 0,75 % henkilöstömenoista.

Koulutussuunnitelma on liitteenä ja sen toteuttamiseksi laadittu henkilöstön kehittämissuunnitelma tuodaan kokoukseen.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa esitetyt koulutus- ja kehittämissuunnitelmat.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 121 Henkilöstösuunnitelma vuosille 2026–2029

Diaarinumero 149/01.00.02/2025

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Kirkon yhteistyösopimuksen mukaan organisaatiossa on oltava henkilöstösuunnitelma, mikäli henkilöstöä on yli 20 henkeä.

Henkilöstösuunnitelman vähimmäisvaatimukset:

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä
- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta
- 4) 1–3 kohdan suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt.

Lisäksi tulee kiinnittää huomiota:

- 1) osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin sekä
- 2) joustaviin työaikajärjestelyihin.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen henkilöstösuunnitelman vuosiksi 2026–2029.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 122 Suorituslisän maksaminen 1.1. – 31.12.2026

Diaarinumero 150/01.01.02/2025

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan seurakunnissa on suorituslisää maksettu 1.1.2020 lukien.

Salon seurakunnassa esihenkilöt ovat käyneet alaistensa kanssa arviointikeskustelut ajalta 1.11.2024 – 31.10.2025. Arviointikriteerien (työssä suoriutuminen, yhteistyökyky sekä aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky) painotukset ja kriteerien kuvaukset olivat nyt käytössä toista kertaa. Arviointiasteikko on edelleen viisiportainen.

Suorituslisän tulee olla vähintään 1,1 % yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluvan henkilöstön peruspalkoista, jotka on varattu vuoden 2026 talousarvioon. Salon seurakunnassa vuoden 2026 suorituslisiin on käytettävissä 64.334 euroa.

Henkilöstöpäällikkö käsitteli tehdyt arvioinnit tasavertaisuuden ja yhdenmukaisuuden toteutumiseksi. Tulos on käsitelty myös yhteistyötoimikunnassa.

Pisterajaksi tuli 2,21, jolloin maksettavat suorituslisät jakautuvat mahdollisimman tasaisesti eri ammattiryhmien kesken. Tällä pisterajalla suorituslisän saajia vuonna 2026 on 58 ja maksettava summa on 93 euroa/henkilö kuukaudessa.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että suorituslisää maksetaan suorituspisteiden ollessa 2,21. Suorituslisää maksetaan 58 henkilölle kullekin 93 euroa/kk.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 123 Kuusjoen seurakuntatalon myyminen

Diaarinumero 152/03.01.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Salon seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti seurakunta luopuu Kuusjoen seurakuntatalosta. Koska Kuusjoella on tarvetta yleishyödylliselle toimitilalle, myy seurakunta kiinteistö Kuusjoki seuralle, jatkaen toimintoja seurakuntatalossa vuokralaisena.

LAVA Myönteiset. Erityisesti partion, perhekerhon sekä kasvatustyön osalta.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Salon seurakunta myy Kuusjoen seurakuntatalon Kuusjoki seuralle liitteenä olevan kauppakirjan mukaisesti.

Päätös Esityksen mukaan

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 124 Kuusjoen seurakuntatalon vuokrasopimus

Diaarinumero 153/03.01.02/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Jos kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Kuusjoen seurakuntatalon myyntiä, ja jos kirkkovaltuusto päättää myydä seurakuntatalon Kuusjoki seuralle, on tarkoituksen mukaista, että seurakunta jatkaa toimintojaan seurakuntatalossa vuokralaisena.

LAVA Vaikutukset positiivisia partion ja varhaiskasvatuksen näkökulmasta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Kuusjoki seuralta tiloja liitteenä olevan vuokrasopimuksen mukaisesti, mikäli kirkkovaltuusto päättää myydä seurakuntatalon Kuusjoki seuralle.

Päätös Esityksen mukaan

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 125 Kiikalan seurakuntatalon vuokraaminen

Diaarinumero 151/02.05.00/2025

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Kiikalan seurakuntatalosta on tehty myyntipäätös. Päätöksestä on kuitenkin valitettu Turun hallinto-oikeuteen, mistä syystä kiinteistön luovutus on viivästynyt. Ostaja on kuitenkin suostunut vuokraamaan kiinteistön siihen asti kunnes myyntipäätös tulee lainvoimaiseksi.

LAVA Vaikutukset positiiviset, erityisesti partiotoiminnan osalta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Kiikalan seurakuntatalon Kaffila Helinälle liitteenä olevan vuokrasopimuksen mukaisesti.

Päätös Esityksen mukaan

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

26.11.2025

§ 126 Kolehtisuunnitelma vuodelle 2026

Diaarinumero DSAL/156/04.02.01/2025

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Kolehtisuunnitelmassa on otettu huomioon kirkkohallituksen määräämät viralliset kolehdit, hiippakunnalliset tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet sekä vapaat kolehdit ottaen huomioon seurakunnan lähetyskohteet sopimusten mukaan sekä muut seurakunnan avustuskohdeet.

Pöytäkirjaan liitteeksi tuleva kolehtiluettelo on nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

LAVA ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös Esityksen mukaan

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 127 Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

Diaarinumero DSAL/155/00.06.01/2025

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Simo Vesa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Porin aluekeskusrekisteriin kuuluvien seurakuntien on pyydetty nimeämään edustajansa aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään ajalle 2026-2027. Edustaja ja hänelle varahenkilö nimetään aina kahdeksi vuoksi kerrallaan.

LAVA ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto päättää nimetä Salon seurakunnan edustajaksi aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään vuosiksi 2026-2027 seurakunnan kirkkoherran ja hänen varajäsenekseen seurakuntatoimiston toimistonhoitajan.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Porin aluekeskusrekisteri

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 128 Lausunto kirkollisvalituksesta

Diaarinumero DSAL/157/00.05.00/2025

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

xx, xx, xx, xx, xx ja xx ovat tehneet kirkollisvalituksen kirkkovaltuuston päätöksestä myydä Kiikalan seurakuntatalo.

Valittajat hakevat muutosta päätökseen ja pyytää hallinto-oikeuden ratkaisua myyntiprosessin laillisuuskysymyksiin.

Seurakunnan lausuntoa on valmistellut Eversheds asianajotoimisto Oy.

Ei vaikutusta

LAVA

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää antaa lausunnon esitetyn luonnoksen mukaan, ja pyytää kunnioittavasti, että Turun hallinto-oikeus:

- 1) ensisijaisesti jättää valituksen tutkimatta;
- 2) toissijaisesti, mikäli valitus otetaan käsiteltäväksi, hylkää valituksen kokonaisuudessaan perusteettomana ja:
- 3) velvoittaa valittajan korvaamaan Salon seurakunnan kirkkoneuvostolle aiheutuneet oikeudenkäyntikulut täysimääräisesti siitä lähtien, kun kuukausi on kulunut päivästä, jona päätös on ollut oikeudenkäynnin osapuolten saatavissa.

Päätös

Esityksen mukaan

Muutoksenhaku

Päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

26.11.2025

§ 129

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

Pirjo Harstinen kertoi julistuksen johtokunnan keskustelleen kirkkokuorojen vuosiavustuksista. Avustusta on maksettu 80 eur/ laulaja, mutta sitä ei ole vuoden aikana kaikissa kuoroissa käytetty täysimääräisesti vaan rahaa on jäänyt säästöön. Ratkaisuna voisi olla avustusmäärärahojen käyttösuunnitelma.

Kirkkoherra kertoi Rova-prosessin kuulumisia:

Kirkkoherrat ja talouspäälliköt ovat keskustelleet ja tarkentaneet liitossopimusluonnosta perjantaina 21.11, yhteinen työskentely jatkuu Salossa lauantaina 29.11. Keskusteluissa on käsitelty ja tarkennettu erityisesti aluejohtokuntien tehtäviä, seurakunta-alueiden päätösvaltaa, rahanjakomallia, sijoitusten käsittelyä, metsien ja metsätaloustuottojen käsittelyä.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

26.11.2025

§ 130**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.20.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 2.12.2025

Juha Laurila
pöytäkirjan tarkastaja

Hannu Pölönen
pöytäkirjan tarkastaja

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto 26.11.2025, §§110-130****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 110,111,113,114,118,123,128**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 112,115,116,117,119,120,121,122,124,125,126**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6

§:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Salon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: **112,115,116,117,119,120,121,122,124,125,126,128**

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Salon seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon

hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen

näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan

saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään

viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut

vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä

arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin

välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole

hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOsoitus

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:****Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihte: 029 56 43300

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN****JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU****Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

26.11.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan