

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

20.05.2026

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 20.05.2026 18:00 -

Kokouspaikka Salon seurakuntatalo, Galleriasali

Osallistujat	xMäättänen Iris xHarstinen Pirjo xHelenius Riitta xHyttinen Marjatta xMikkola Kalle xMäkitalo Martti -Niinistö Kari xPölönen Hannu xUusitalo Jaana xVesa Simo xVigg Päivi	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen
	Mänkäri Marjaana Kunnia Marjo Kankaanpää Karoliina Marjalaakso Jouko Vierjoki Antti Aalto Olli-Pekka xLaurila Juha Luoma Ari-Pekka Pietilä Essi Parttimaa Satu Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen
	xViitaniemi Annikka xHietanen Marika	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	xHukka Timo xFagerström Kai xRantala Leena-Maija xTuovinen Tuija xJohansson Markku	Kirkkoherra Kiinteistöpäällikkö Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Henkilöstöpäällikkö Hautaustoimen päällikkö

Kutsuttuna (§ x)

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 40 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 41 Hinnasto 2027	2
§ 42 Vuoden 2027 talousarvioraami ja vuosien 2027-2029 toiminta- ja taloussuunnitteluohjeet	3
§ 43 Liina Viljamaa: Palvelussuhteen vakinaistaminen	5
§ 44 Henkilöstöasia: Tehtävän vaativuuden muutos	6
§ 45 Kirkkoherran valintaprosessi: haastatteluryhmän nimeäminen	7
§ 46 Taina Lindholm: Osa-aikaisuuden jatkaminen	8
§ 47 Diakonian viransijaisuuden jatkaminen	9
§ 48 Määräaikaisen lastenohjaajan palkkaaminen	10
§ 49 Kosken kirkon peruskorjauksen kustannukset	11
§ 50 Someron seurakunnan aloite seurakuntaliitoksesta, lausunto Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapitulille	12
§ 51 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	15
§ 52 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	16

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

20.05.2026

§ 40 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:10,15.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Hannu Pölönen ja Jaana Uusitalo

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 22.5.2026 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 25.5- 8.6.2026.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Pölönen ja Jaana Uusitalo ja se tarkastetaan sähköisesti 22.5.2026 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 25.5- 8.6.2026.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys:

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi seuraavin lisäyksin:

Taina Lindholm, osa-aikaisuuden jatkaminen

Diakonian viransijaisuuden jatkaminen

Määräaikaisen lastenohjaajan palkkaaminen.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 41 Hinnasto 2027

Diaarinumero 49/00.01.02/2026

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström ja hautatoimen päällikkö Markku Johansson

*(Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta 6.5.2026)**Kiinteistöpäällikkö ja hautatoimen päällikkö ovat yhdessä valmistelleet esityksen hinnastoksi vuodelle 2027 (liite 1).**LAVA: Ei vaikutusta**Esitys: Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta päättää esittää kirkkoneuvostolle ja hautausmaksujen osalta edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi oheisen liitteen mukaiset hinnat.**Päätös: Esityksen mukaan.*

Esitys Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta esittää kirkkoneuvostolle ja hautausmaksujen osalta edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi oheisen liitteen mukaiset hinnat.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 42 Vuoden 2027 talousarvioraami ja vuosien 2027-2029 toiminta- ja taloussuunnitteluohjeet

Diaarinumero DSAL/52/02.00.01/2026

Esittelijä talouspäällikkö Leena-Maija Rantala

Seurakunnan talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista koskevat säännökset on koottu kirkkojärjestyksen (KJ) 6 lukuun. Siinä säädetään myös vuotta pidemmän aikavälin toiminnan ja talouden suunnittelusta. Toiminnan ja talouden suunnittelu tapahtuu samanaikaisesti.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio- on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. (KJ 6:2 §).

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edeltävän vuoden joulukuussa. (KJ 6:3 §)

Kirkkohallituksen taloushallinnon ohjeet toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta sisältävät talousarviokehysten hyväksymisen kirkkoneuvostossa, jonka jälkeen kirkkoneuvosto antaa toimintayksiköille ja tehtäväalueille talousarvion laadintaohjeet.

Salon seurakunnassa on tehty vuosina 2022-2024 alijäämäinen tilinpäätös. Vuoden 2025 tilinpäätös oli 145 000 euroa ylijäämäinen, siitäkin huolimatta, että tilinpäätökseen jouduttiin kirjaamaan lähes 400 000 euron ylimääräinen poisto. Kuluvalla vuodelle laadittu talousarvio osoittaa 47 000 euron ylijäämää. Vuoden 2027 talousarvioraami osoittaa 3000 euron ylijäämää. Edelleen on etsittävä kaikki keinot siihen, että talousarviossa ovat tuotot ja kulut tasapainossa niin että tulos on positiivinen.

Talousarviossa vuoden 2026 kirkollisverojen määräksi ennakoitiin 11,9 milj euroa, joka on myös tämän hetken toteutumisarvio. Tulevina vuosina 2027 - 2029 verokertymä kasvaa 2,1% -4,1% Arviot perustuvat Kirkkohallituksen ennusteeseen seurakuntien kirkollisvero- ja jäsenkehityksestä, jonka viimeisin julkaisu on 10/2025. Uusi päivitetty arvio saadaan alkusyksystä 2026. Vaikka ennuste perustuukin parhaaseen mahdolliseen saatavissa olevaan tietoon, on syytä huomioida, että Valtionvarainministeriön vuosittain tekemät veronsaajaryhmien ryhmäosuuksien tarkistukset eivät ole ennustettavia. Tästä esimerkkinä Verohallinnon 2.5.2025 julkaisema tieto ryhmäosuuksien negatiivisesta oikaisusta ansio- ja pääomatuloveroissa poikkeuksellisesti jo toukokuussa vastaamaan valtiovarainministeriön tuoreita arvioita verojen määristä verovuosien 2024 ja 2025 osalta.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Talousarvioraamissa on huomioitu hautaustoimen korotetut maksut, vuosien 2026-2027 palkkaratkaisut (4,7%), alentuneet kiinteistöjen ylläpitokulut sekä lisääntyneet tilojen vuokratulot. Sijoitusten on arvioitu tuottavan 5%.

Kirkkohallitus julkaisee syksyllä talousarvio-ohjeet ja kirkkoneuvosto tarkistaa annetun talousarvioraamin vielä syksyn aikana kokouksissaan, mikäli talousarvio-ohjeet ja/tai verotuloennusteet antavat siihen aihetta.

LAVA

Talousarvion määrärahoilla on vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvioraamin vuodelle 2027 sekä vuosien 2027–2029 toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 43 Liina Viljamaa: palvelussuhteen vakinaistaminen

Diaarinumero 53/01.01.01/2026

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Musiikin maisteri Liina Viljamaa aloitti kanttorin sijaisena Salon seurakunnassa 11.8.2025 ja tällä hetkellä hän tekee kolmatta sijaisuuttaan. Irtisanoutumisen vuoksi virka vapautuu 1.9.2026.

Liina Viljamaa on osoittautunut erittäin sopivaksi tähän virkaan, hän tekee taitavasti työtä muskareissa ja lapsikuoron kanssa, hänellä on hallussa kanttorin perustyöt toimituksineen ja messuineen, hän toimii hyvin rippikoululaisten kanssa, ja hän on halukas aloittamaan uuden projektiluontoisen kamarikuorotoiminnan.

LAVA Myönteisiä vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Liina Viljamaan palvelussuhde vakinaistetaan 1.9.2026 alkaen.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Liina Viljamaa, Heli Leino, Kaisa Suutela-Kuisma.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

20.05.2026

§ 44 Henkilöstöasia: Tehtävän vaativuuden muutos

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 45 Kirkkoherran valintaprosessi: haastatteluryhmän nimeäminen

Diaarinumero 55/01.01.01/2026

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Kirkkoherran vaalin valmistelua varten on tarpeen nimetä haastatteluryhmä, joka osallistuu hakijoiden arviointiin ja haastatteluihin.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää:

1. nimetä jäsenet kirkkoherran valintaa valmistelevan haastatteluryhmän
2. valtuuttaa ryhmän osallistumaan hakijoiden haastatteluihin ja tekemään esityksen jatkoon valittavista hakijoista

Päätös Kirkkoneuvosto nimesi kirkkoherran valintaa valmistelevaan ryhmään seuraavat henkilöt: Annikka Viitaniemi, Iris Määttänen, Simo Vesa, Riitta Helenius ja Tuija Tuovinen sekä valtuutti ryhmän osallistumaan haastatteluihin ja tekemään esityksen jatkoon valittavista hakijoista.

Toimenpiteet Ote lähetetään Heli Leino.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 46 Taina Lindholm: Osa-aikaisuuden jatkaminen

Diaarinumero 58/01.01.02/2026

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Diakoniatyöntekijä Taina Lindholm hoitaa ajalla 1.5. – 31.7.2026 virkaansa osa-aikaisena 50 % työajalla. Hän on 19.5.2026 pyytänyt osa-aikaisuuden (50 %) jatkamista vuoden 2026 loppuun asti.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että diakoniatyöntekijä Taina Lindholm hoitaa virkaansa osa-aikaisena 50 % työajalla 31.12.2026 asti.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: Taina Lindholm, Heli Leino, Sirkku Nivala.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 47 Diakonian viransijaisuuden jatkaminen

Diaarinumero 59/01.01.02/2026

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja Tuija Weissenfelt hoitaa diakoniatyöntekijä Taina Lindholmin sekä Nico Wigrenin sijaisuudet ajalla 1.3.- 31.7.2026. Diakoniatyöntekijä Lindholmin osa-aikaisuuden jatkuessa on tarve jatkaa Tuija Weissenfeltin sijaisuutta 31.12.2026 asti 50 % työajalla.

LAVA Ei vaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että diakoniatyöntekijä Taina Lindholmin osa-aikaisuuden jatkuessa Tuija Weissenfelt jatkaa viransijaisena 50 % työajalla 31.12.2026 asti.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: Tuija Weissenfelt, Heli Leino, Sirkku Nivala.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 48 Määräaikaisen lastenohjaajan palkkaaminen

Diaarinumero 60/01.01.01/2026

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Perhetyöstä vastaavan lastenohjaaja Anne-Maarit Pesolan jäädessä pois eläköitymisen takia 1.9. alkaen varhaiskasvatuksen tiimissä tarvitaan lisää erityisesti perhetyön osaamista ja työvoimaa. Lisäksi diakoniatyön kautta on tullut toiveita uusien perhetyömuotojen kehittamisestä erityislapsiperhetyössä ja kansainvälisessä perhetyössä.

Tänä keväänä lastenohjaajaksi valmistuva Minna Siitari-Saarelma on pitkään toiminut seurakunnassamme pyhäkouluohjaajana ja sijaisena. Tällä hetkellä hän tekee meillä opintoihinsa liittyvää perhetyön harjoittelua. Minna Siitari-Saarelmalla on aiemman koulutuksensa ja työkokemuksensa kautta erityisosaamista erityislapsiperhetyössä ja kansainvälisessä perhetyössä.

LAVA Myönteinen vaikutus.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Minna Siitari-Saarelma palkataan määräaikaiseksi lastenohjaajaksi ajalle 1.9.2026-30.7.2027.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään: Minna Siitari-Saarelma, Heli Leino, Annukka Saarinen.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 49 Kosken kirkon peruskorjauksen kustannukset

Diaarinumero DSAL/57/02.00.01/2026

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

Kosken kirkon peruskorjauksen viivästymisen sekä rakennusurakoitsijan vaihtuminen on lisännyt korjauksen kustannuksia. Talousarvioon varattu korjauksen 2,17 miljoona euroa ylittyy. . Toteutuneet ja arvioidut kustannukset käsitellään rakennustoimikunnan kokouksessa 13.05.2026. Ylittävät kustannukset esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa.

LAVA Ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy rakennustoimikunnan esityksen töiden loppuunsaattamiseksi ja käsittelee korjauksen kustannukset kootusti jälkikäteen.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 50 Someron seurakunnan aloite seurakuntaliitoksesta, lausunto Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapitulille, lausunto Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapitulille

Diaarinumero DSAL/56/00.01.00/2026

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on antanut Someron seurakunnan kanssa 27.3. käymiensä neuvottelujen tuloksena muistion, jossa Someron seurakunnalle annetaan kaksi vaihtoehtoa:

”Someron seurakunnan vaihtoehtoina on käytännössä: joko rovastikunnan muusta kehityksestä riippumatta selvittää seurakuntaliitosta Salon seurakunnan kanssa nopealla aikataululla- tai kirkkoherran virka julistetaan haettavaksi ja täytetään myös talouspäällikön tehtävä ja selvitetään seurakuntarakenteen kehittämistä joko seuraavana tai sitä seuraavan vaalikauden eli 4-8 vuoden kuluessa. Liitos Salon seurakuntaan saattaisi olla mahdollinen jo 1.1.2027. Tällöin asiasta olisi neuvoteltava Salon seurakunnan kanssa pikaisesti ja mielellään tehtävä aloite valtuustossa 20.5.2026. Aloite ehdittäisiin kuuluttaa, ja tuomiokapituli antaisi lausuntonsa 10.6.2026. Tämä edellyttää, että Somero pyytäisi heti aloitteen tehtyään lausuntoa myös Salon seurakunnan kirkkovaltuustolta, jotta tuomiokapitulilla olisi se käytössään omaa lausuntoa antaessaan. Tällöin Kirkkohallituksen täysistunto ehtisi todennäköisesti tehdä päätöksen elokuun istunnossaan, ja vaalit voitaisiin käydä uuden seurakuntarakenteen mukaan. Seurakunnat voisivat myös tehdä liitossopimuksen.”

Kapitulin lainoppinut asessori on antanut ensimmäisen vaihtoehdon aikatauluksi seuraavaa:

”Mahd. Someron valtuusto: aloite 20.5.Salon valtuusto: aloite tai myönteinen lausunto 27.5.

Kuulutukset 29.5.-15.6., jona aikana seurakuntalaisten kannanotot kapituliin, jonka jälkeen 22.6. Kapituli toimittaa kannanotot Salolle ja Somerolle, joiden neuvostot kommentoivat kannanottoja 6.8. mennessä

Kapituli antaa oman lausuntonsa ja toimittaa asiakirjat kirkkohallitukseen 12.8.2026, jolloin

Kirkkohallituksen päätös 26.8.

- Järjestelytoimikunta toimintaan 26.8. (kapituli pyytää ehdokkaita 10.6. Ja määrää ehdollisesti 12.8.)*
- Vaalilautakunnat yhdistetään 26.8.*

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

- *Huom! Ehdokasasettelu 15.9. Srk vaaleissa”*

Someron seurakunta on valmistellut aloitetta liittymisestä Salon seurakuntaan. Someron kirkkovaltuuston iltakoulun 7.4.2026 muistion mukaan seurakunnan tulevaisuuteen liittyy merkittäviä taloudellisia, henkilöstöllisiä ja rakenteellisia haasteita, ja tuomiokapituli on ohjannut tarkastelemaan seurakuntaliitosta Salon seurakunnan kanssa yhtenä vaihtoehtona.

Muistion mukaan Someron seurakunta pitää ensisijaisena vaihtoehtonaan laajempaa ns. Rova-ratkaisua, mutta sen epävarmuuden vuoksi liitos Salon seurakuntaan on nähty realistisena toisena vaihtoehtona. Lisäksi Somerolla on tarkasteltu itsenäisenä jatkamista, johon kuitenkin liittyy merkittäviä riskejä erityisesti talouden, henkilöstön saatavuuden sekä kiinteistöjen osalta.

Muistiossa tuodaan esiin liitoksen mahdollisia vaikutuksia:

- *talouden ja hallinnon vahvistuminen*
- *henkilöstöressurssien turvaaminen ja osaamisen saatavuus*
- *toiminnan monipuolistuminen ja jatkuvuus*
- *päätöksenteon siirtyminen Salon seurakunnan rakenteisiin (kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja alueneuvosto)*
- *Someron alueen asema osana aluemallia*

Toisaalta huolina on tuotu esiin mm. paikallisidentiteetin säilyminen, päätöksenteon etääntyminen sekä oman kirkkoherran viran poistuminen.

--

Someron seurakunnan kirkkoneuvosto on käsitellyt asiaa 12.5 ja teki valtuustolle esityksen, että se hyväksyy selvitystyöryhmän valmisteleman aloitteen seurakuntaliitoksesta.

LAVA

Positiivinen vaikutus, koska mahdollisella liitos vahvistaa seurakunnan toimintaa.

Esitys

Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto

1. *merkitsee tiedoksi Someron seurakunnan kirkkovaltuuston iltakoulun 7.4.2026 muistion ja siinä esitetyt näkemykset seurakuntaliitoksesta sekä Someron kirkkoneuvoston 12.5 esityksen valtuustolle hyväksyä aloite seurakuntaliitoksesta.*
2. *toteaa, että Salon seurakunta on valmis jatkamaan neuvotteluita mahdollisesta seurakuntaliitoksesta Someron seurakunnan kanssa*

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. *nimeää neuvotteluryhmän edustamaan Salon seurakuntaa jatkovalmistelussa*
4. *edellyttää, että valmistelussa huomioidaan erityisesti*
 - *sijoitusomaisuuden hallinta ja käyttö*
 - *kirkkoneuvoston jäsenten alueellinen edustus*
 - *kiinteistökannan hallinta ja kehittäminen*
5. *esittää valtuustolle, että se antaa lausunnon Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille Someron seurakunnan aloitteesta.*
6. *päättää, että asia tuodaan kirkkoneuvoston käsittelyyn uudelleen, kun neuvottelujen etenemisestä ja vaihtoehtoista on käytettävissä tarkempi selvitys*

Someron kirkkovaltuusto kokoontui ennen Salon kirkkoneuvoston kokousta ja sieltä saimme kokoukseen tiedon, että Someron kirkkovaltuusto palautti asian valmisteluun.

Päätös:

Kirkkoneuvosto ei voinut antaa esitystä lausunnoksi, koska Someron kirkkovaltuusto ei tehnyt aloitetta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

20.05.2026

§ 51

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

Simo Vesa tiedusteli milloin Helisnummen kappelin tornin punainen väri maalataan peittoon. Kiinteistöpäällikkö kertoi kyseessä olevan punajäkälän, jota yritetään pestä pois. Apu on vain tilapäinen ja asia korjaantuu vasta, kun investointisuunnitelmassa oleva Helisnummen kappelin ulkoseinien rappaus toteutetaan. Ajankohta on vielä avoin.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

20.05.2026

§ 52

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.55 .

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 22.5.2026

Hannu Pölönen
pöytäkirjan tarkastaja

Jaana Uusitalo
pöytäkirjan tarkastaja

Leena-Maija Rantala

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto 20.5.2026****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 40,45,50,51,52**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 41,42,43,44,46,47,48,49**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6

§:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Salon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: : **41,42,43,44,46,47,48,49**

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU**Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Salon seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon

hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen

näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan

saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään

viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut

vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä

arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin

välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole

hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:****Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN****JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU****Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

20.05.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan