

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.10.2025

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 29.10.2025 18:00 -

Kokouspaikka Salon seurakuntatalo, Galleriasali

Osallistujat	xMäättänen Iris -Harstinen Pirjo xHelenius Riitta xHyttinen Marjatta xMikkola Kalle xMäkitalo Martti xNiinistö Kari xPölönen Hannu xUusitalo Jaana xVesa Simo xVigg Päivi	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen
	Mänkäri Marjaana xKunnia Marjo Kankaanpää Karoliina Marjalaakso Jouko Vierjoki Antti Aalto Olli-Pekka Laurila Juha Luoma Ari-Pekka Pietilä Essi Parttimaa Satu Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen
	xViitaniemi Annikka xHietanen Marika	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	xHukka Timo Fagerström Kai xRantala Leena-Maija xTuovinen Tuija Johansson Markku	Kirkkoherra Kiinteistöpäällikkö Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Henkilöstöpäällikkö Hautaustoimen päällikkö

Kutsuttuna (§ x)

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 100 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 101 Taloushallinnon yhteistyösopimus Loimaan ja Salon seurakuntien välillä ajalle 1.1-31.12.2026	2
§ 102 Taloushallinnon yhteistyösopimus Salon ja Someron seurakuntien välillä ajalle 1.1-31.12.2026	3
§ 103 Seurakuntasanomat-lehden hankintasopimus vuodeksi 2026	4
§ 104 Henkilöstöasia	5
§ 105 Henkilöstöasia	6
§ 106 Seurakuntapastorin viran täyttö määräajaksi	7
§ 107 Lausunto tuomiokapitulille vt.kirkkoherra Hukan virkasuhteen jatkamisesta	8
§ 108 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	9
§ 109 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	10

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.10.2025

§ 100 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:10,15.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Kalle Mikkola ja Martti Mäkitalo.

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 4.11.2025 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 5.11-19.11.2025.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kalle Mikkola ja Martti Mäkitalo. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 4.11.2025 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 5.11-19.11.2025.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys:

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Esityksen mukaan. Esityslistaan lisättiin Kari Niinistön esityksestä ja kirkkoneuvoston yksimielisesti kannattamana pykälä: Lausunto Turun tuomiokapitulille vt kirkkoherra Timo Hukan virkasuhteen jatkamisesta.

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 101 Taloushallinnon yhteistyösopimus Loimaan ja Salon seurakuntien välillä ajalle 1.1-31.12.2026

Diaarinumero	DSAL/133/00.06.01/2025
Esittelijä	kirkkoherra Timo Hukka
Liite	Loimaan seurakunnan ja Salon seurakunnan sopimus taloudenhoidosta Vuoden 2023 lopussa Loimaan seurakunta yhdessä Turun tuomiokapitulin kanssa etsivät vaihtoehtoja Loimaan taloushallinnon hoitamiseksi. Tuomiokapituli yhdessä Loimaan seurakunnan kanssa päätyivät kysymään Salon seurakuntaa huolehtimaan Loimaan seurakunnan taloushallinnosta. Sopimus laadittiin vuodeksi 2024. Sopimusta on jatkettu kuluvalle vuodelle 2025 ja Loimaan seurakunnan kanssa on neuvoteltu samansisältöinen jatkosopimus ajalle 1.1-31.12.2026
LAVA	ei vaikutusta
Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan ja Loimaan seurakunnan välisen taloushallintoa koskevan yhteistyösopimuksen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Ote lähetetään Loimaan seurakunta
Muutoksenhaku	Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 102 Taloushallinnon yhteistyösopimus Salon ja Someron seurakuntien välillä ajalle 1.1-31.12.2026

Diaarinumero DSAL/134/00.06.01/2025

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Liite Sopimus Someron seurakunnan kanssa

Someron seurakunta on yhdessä Turun tuomiokapitulin kanssa etsinyt vaihtoehtoja Someron seurakunnan taloushallinnon hoitamisen tukemiseksi Someron seurakunnan talouspäällikön virkavapaan ajaksi. Tuomiokapituli yhdessä Someron seurakunnan kanssa päätyi kysymään Salon seurakuntaa auttamaan Someron seurakunnan talous-, kiinteistö- ja henkilöstöhallinnon tehtävissä. Kirkkoneuvostot hyväksyivät sopimuksen ja se on voimassa 31.12.2025 saakka.

Someron seurakunnan talouspäällikön virkaa ei ole toistaiseksi täytetty ja seurakunta on pyytänyt Salon seurakuntaa jatkamaan taloushallinnon yhteistyösopimusta. Sopimuksessa on määritelty Salon seurakunnan tehtävät, sekä Someron seurakunnan maksama korvaus. Sopimuksen voimassaoloaika on 1.1-31.12.2026. Sopimus astuu voimaan, mikäli molempien seurakuntien kirkkoneuvostot sen hyväksyvät.

LAVA Ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan ja Someron seurakunnan välisen koskevan yhteistyösopimuksen

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Someron seurakunta

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 103 Seurakuntasanomat-lehden hankintasopimus vuodeksi 2026

Diaarinumero DSAL/135/02.06.01/2025

Esittelijä talouspäällikkö Leena-Maija Rantala

Seurakuntasanomien taitto, painatus ja jakelu hankittiin vuodeksi 2025 määräaikaaisella sopimuksella Salon Seudun Sanomat Oy:ltä. Myös uusi sopimus tehdään vuodeksi kerrallaan. Hankintaan sovelletaan kohdennettua hankintamenettelyä, koska hankinta alittaa kansallisen kynnysarvon. Lehden hankinnasta vuodeksi 2026 on neuvoteltu alustava sopimus Salon Seudun Sanomien kanssa. Sopimuksen arvonlisäverollinen hinta on 32 380 euroa. Lehti ilmestyy vuonna 2026 kolme (3) kertaa (pääsiäisen, seurakuntavaalien ja joulun aikaan).

LAVA ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Seurakuntasanomien taitto, painatus ja jakelu vuodeksi 2026 hankitaan Salon Seudun Sanomat Oy:ltä.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Salon Seudun Sanomat Oy

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.10.2025

§ 104 Henkilöstöasia

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.10.2025

§ 105 Henkilöstöasia

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 106 Seurakuntapastorin viran täyttö määrääjäksi

Diaarinumero 131/01.01.01/2025

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Pekka Mäenpää hoitaa Salon seurakunnan seurakuntapastorin virkaa (virkaa perustamatta) 50 % virkavelvollisuudella 31.12.2025 saakka.

Salon seurakunnan papistossa vuoden 2025 aikana tapahtuneiden muutosten vuoksi on tarve lisätyövoimalle.

LAVA Asialla ei ole lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto pyytää Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulia antamaan Pekka Mäenpäälle virkamääräyksen virkaa perustamatta Salon seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ajalle 1.1-31.5.2026 50% työajalla, 1.6-31.8.2026 80% työajalla ja 1.9-31.12.2026 50% työajalla.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tuomiokapituli

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 107 Lausunto tuomiokapitulille vt.kirkkoherra Hukan virkasuhteen jatkamisesta

Diaarinumero DSAL/138/00.01.02/2025

Puheenjohtaja Timo Hukka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Iiris Määttänen.

Mahdollisen seurakuntaliitoksen käynnissä ollessa ei ole syytä vaihtaa kirkkoherran viran hoitajaa.

LAVA ei vaikutusta

Esitys Kirkkoneuvosto esittää Turun tuomiokapitulille, että se jatkaa Timo Hukan virkamääräystä 1.2.2026 alkaen siihen asti, että mahdollinen uusi seurakunta aloittaa. Mikäli liitosta ei synny, kirkkoneuvosto esittää, että Timo Hukka hoitaa virkaa, kunnes uusi kirkkoherra astuu virkaan.

Päätös Esityksen mukaan

Toimenpiteet Ote lähetetään Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.10.2025

§ 108**Muut asiat ja ilmoitusasiat**

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

-Someron seurakunnan kanssa on tehty sopimus, että Salon seurakunta avustaa pappien sijaisuuksissa.

-Kiikalan seurakuntatalon myynnistä on tehty kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

-Kuusjoen seurakuntatalon myyntiä koskevat neuvottelut Kuusjoki-seuran kanssa ovat pitkällä. Seurakunnan on tarkoitus jäädä vuokralle osaan tiloista.

-Rovan liitossopimus on tulossa kirkkovaltuuston päätettäväksi 5.2.2026

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

29.10.2025

§ 109**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.20.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 4.11.2025

Kalle Mikkola
pöytäkirjan tarkastaja

Martti Mäkitalo
pöytäkirjan tarkastaja

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto 29.10.2025, §§100-109****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 100,107,108,109**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 101,102,103,104,105,106**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Salon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: **101,102,103,104,105,106**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU**Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Salon seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOsoitus

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitus aika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN**JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU****Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava

29.10.2025

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan