



Salon seurakunnan

**TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA
2026–2028**

Talousarvio 2026

1 TALOUSARVIO SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA	1
1.1 KIRKKOHERRAN KATSAUS TOIMINTAAN	1
1.2 KATSAUS TALOUTEEN	2
1.2.1 Yleinen talouden kehitys.....	2
1.2.2 Seurakuntatalouksien talouden kehitys.....	2
1.2.3 Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus.....	2
1.2.4 Arvio tulevasta kehityksestä Salon seurakunnassa	5
1.2.5 Seurakunnan strategian painopistealueet vuonna 2026.....	8
1.2.6 Henkilöstö	8
1.2.7 Talousarvion rakenne	9
1.2.8 Talousarvion sitovuus.....	9
2 KÄYTTÖTALOUS JA TOIMINNALLISET TAVOITTEET	10
2.1 HALLINTO	10
2.1.1 Hallintoelimet.....	10
2.1.2 Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto.....	11
2.1.3 Väestö- ja jäsenkirjanpito	13
2.2 SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA.....	14
2.2.1 Jumalanpalveluselämä	14
2.2.2 Hautaan siunaaminen	15
2.2.3 Muut kirkolliset toimitukset	15
2.2.4 Yleinen seurakuntatyö	16
2.2.5 Tiedotus ja viestintä	16
2.2.6 Musiikki	17
2.2.7 Varhaiskasvatus	18
2.2.8 Rippikoulutyö.....	19
2.2.9 Nuorisotyö.....	20
2.2.10 Diakonia	21
2.2.11 Perheneuvonta	22
2.2.12 Sairaalasielunhoito.....	23
2.2.13 Palveleva puhelin – Kirkon keskusteluapu	24
2.2.14 Sielunhoito.....	24
2.2.15 Lähetys	25
2.2.16 Maahanmuuttajatyö	26
2.2.17 Kansainvälinen toiminta ja ystävyysseurakuntatyö.....	27
2.2.18 Ekumenia	27

2.3 HAUTAUSTOIMI	28
2.3.1 Hautausmaahallinto	28
2.3.2 Hautausmaakiinteistöt ja yleishoito	29
2.3.3 Varsinainen hautaustoimi.....	29
2.4 KIIINTEISTÖTOIMI	30
2.4.1 Kiinteistöhallinto	30
2.4.2 Rakennukset	31
Kirkot.....	31
Kellotapulit.....	32
Siunauskappelit.....	32
Seurakuntatalot.....	33
Asuinkiinteistöt ja asunto-osakkeet.....	33
Leiri- ja kurssikeskukset.....	33
Muut rakennukset	34
2.4.3 Maa- ja metsätalous	34
2.4.4 Keittiötoimi	35
LIITE: Salon seurakunnan kiinteistöluettelo 2026.....	36
2.5 RAHOITUSTOIMI	37
2.5.1 Koskisen diakoniarahasto.....	38
2.5.2 Koskisen lähetysrahasto	39
2.5.3 Esko Lehtisen diakoniarahasto.....	40
2.5.4 Hidströmin testamenttirahasto	40
2.5.5 Matti Sirenin testamentti	41
2.5.6 Risto Tasan testamentti	42
2.5.7 Muut testamenttirahastot.....	42
3 TULOSLASKELMAOSA.....	44
3.1 PERUSTELUT	44
3.2 TULOSLASKELMAT	44
4 INVESTOINTIOSA	47
4.1 PERUSTELUT	47
4.2 INVESTOINTIOSA HANKKEITTAIN.....	47
5 RAHOITUSOSA	48
6 HAUTAINHOITORAHASTO.....	50

1 TALOUSARVIO SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA

1.1 KIRKKOHERRAN KATSAUS TOIMINTAAN

Vuosi 2026 tulee olemaan ratkaiseva vuosi seurakuntarakennetta ja mahdollista seurakuntaliitosta ajatellen. Tämänhetkinen aikataulu liitosta koskeville päätöksille on asetettu vuoden 2026 alkuun tammi-helmikuulle. Neuvottelut liitossopimuksesta ovat käynnissä. Koska rovastikunnan seurakunnat ovat kovin eri kokoisia ja taloudellisilta ja toiminnallisilta resursseiltaan hyvin eri asemassa, joudutaan liitossopimuksessa linjaamaan monitahoisia intressejä. Salon erityispiirteinä ovat monet erityiset työalat, monet kirkkoalueet sekä pitkäaikainen sijoitustoiminta.

Ukrainan sota jatkuu, samoin kuin Lähi-idän eskaloitunut aseellinen konflikti. Yhdysvalloissa valittiin presidentiksi Donald Trump, jonka presidenttikauden alku on ollut vauhdikas. Vaikka presidentin talouspoliittiset ratkaisut ovat herättäneet vilkastakin keskustelua, ei ole näköpiirissä, että talouden tulevaisuuden näkymät olisivat tavanomaisista epävarmuustekijöistä poikkeavat. Jäljempänä tässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa luodaan katsausta tulevaan talouskehitykseen.

Hallituksen säästötoimet kohdistuvat monelta osin ihmisten perustoimeentuloon sekä moniin palveluihin. Tämä on jo alkanut selvästi lisätä sekä taloudellisen että henkisen tuen tarvetta. Kolmannen sektorin toimijoiden vähentyneet resurssit heijastuvat suoraan odotuksiin seurakunnan mahdollisuudesta paikata näitä supistuksia.

Seurakunnankin resurssit ovat rajalliset, joten uudessa tilanteessa on jouduttu harkitsemaan, ja edelleen joudutaan harkitsemaan, missä määrin seurakunta voi tarjota turvaverkon toiminnoissa, jotka on katsottu olevan yhteiskunnan tehtäviä.

Vuoden 2024 aikana on alettu toteuttaa ”Hallitusti huomiseen” -strategiaa vuosille 2024–2026. Toimintaympäristön on tärkeää huomioida muutoksia riittävän lyhyellä syklillä, koska globaalissa maailmassa muutokset ovat nopeita. Toisaalta kolme vuotta on riittävän pitkä aika, jotta myös strategiaa pystytään toteuttamaan ja toteutumista arvioimaan.

Ennustemme seurakunnan toimintaympäristön muutoksista tuleville vuosille, jopa vuosikymmenille, ovat varsin selkeät ja luotettavat. Seurakunta ei elä tyhjiössä, vaan siihen vaikuttavat samat kehityskulut kuin yhteiskuntaan laajemminkin, esimerkkinä väestön kehitys ja muuttoliike kohti kasvukeskuksia. Juuri nämä muutokset toimintaympäristössä ovat tehneet liitossopimusneuvottelujen aloittamisen ajan-kohtaiseksi. Koko prosessin tarkoituksena on luonnollisesti varmistaa seurakunnan ydintoimintojen jatkuminen pitkälle tulevaisuuteen.

Edelleen strategiaan liittyen on seurakunnassa käynnistetty keskeisiä prosesseja, koskien kiinteistöjä, henkilöstöä, viestintää ja ympäristövastuullisuutta. Henkilöstön osalta keskiössä on tulevaisuuden rekrytointien onnistuminen. Kiinteistöjen osalta seurakunnan talouden painopisteen siirtäminen kiinteistöistä toimintaan, ja ympäristövastuullisuudessa jatketaan edelleen seurakunnan vahvaa sitoutumista kohti hiilineutraaliutta.

Näitä toimenpiteitä ovat mm. hankintojen paikallisuuden korostaminen, fossiilisista polttoaineista luopuminen, metsänhoidolliset toimenpiteet jatkuvapitteisyyden pohjalta, suoalueiden ennallistaminen luonnon monimuotoisuuden palauttamiseksi, kierrätyksen tehostaminen, huomattavat sijoitukset uusiutuviin energiamuotoihin jne. Ympäristödiplomin saamiseksi on aloitettu seurakunnan arviointi.

Salossa 18.11.2025

Timo Hukka, kirkkoherra

1.2 KATSAUS TALOUTEEN

1.2.1 Yleinen talouden kehitys

Talouden nykytila on kuluvana vuonna ollut epävarma. Talouden käännettä parempaan on ennustettu jo pitkään, mutta käänteen ajankohta on siirtynyt jatkuvasti eteenpäin. Tällä on ollut suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Kesän ennusteet ennakoivat kuluvalle vuodelle 0,5–1 prosentin talouskasvua, mutta uusimmassa Suomen pankin ennusteessa (12.9.2025) kasvun arvioidaan jäävän 0,3 prosenttiin. Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 0,5 % elokuussa 2025. Inflaation ennustetaan pysyvän lähellä 2 prosentin tavoitetta vuonna 2026.

Suomen talouskasvun ennustetaan vahvistuvan vähitellen vuodesta 2026 alkaen, mutta työmarkkina-tilanne jatkuu vaikeana. Työttömyysasteen ennustetaan vuonna 2026 olevan 9 prosentin luokkaa. Pitkäaikaistyöttömyys uhkaa nousta hyvin korkeaksi. Työvoiman määrä kasvaa maahanmuuton lisääntyessä ja yhä useamman ikääntyvän osallistuessa työvoimaan. Työvoiman kasvu johtaa siihen, että työttömien määrän ennakoitaan laskevan vain hitaasti lähivuosina. (TEM, 20.05.2025)

Bruttokansantuote kasvaa elo- ja syyskuisten ennusteiden mukaan vuonna 2026 noin 0,5–2 prosenttia.

1.2.2 Seurakuntatalouksien talouden kehitys

Vuonna 2024 kirkollisveroa tilitettiin yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Vuodesta 2022 vuoteen 2023 tuotto kasvoi 105,2 miljoonalla eurolla (+11,3 %). Kirkollisveron määrä on nyt kasvanut kuutena peräkkäisenä vuonna, mitä ennen kirkollisveron tuotto aleni kolmena vuonna peräkkäin – rahanarvon muutos huomioiden neljänä vuonna.

Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa (16 %). Edellisenä vuonna kirkollisveron tuotto kasvoi 239 seurakuntataloudella (97 %) ja väheni ainoastaan 8 seurakuntataloudella (3 %). Vuodeksi 2024 kirkollisveroprosenttia korotti seitsemän ja laski kaksi seurakuntataloutta.

Vuodelle 2025 on ennustettu jälleen merkittävää kirkollisverotulojen kasvua. Kasvu on seurausta hallituksen julkisen talouden sopeuttamistoimenpiteistä, joilla se pyrkii lisäämään kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. FCG:n toukokuisen ennusteen mukaan verotulot nousisivat koko kirkon tasolla noin 6,7 % vuonna 2025 ja 1,7 % vuonna 2026.

1.2.3 Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus

Salon seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa. Vuonna 2023 koronavuosien jälkeen talousarvion teko oli vaikeaa, kun kahden toiminnan kannalta varovaisen vuoden jälkeen oli siirrytty normaaliin toimintaan. Tuolloin Salon seurakunta ei pysynyt talousarviossaan vaan tilikaudelta kertyi lähes miljoonan euron alijäämä. Suurimpana syynä tähän oli toimintakulujen ylitys yli 400 000 eurolla sekä sijoitusten arvonalennuskirjaus sekin lähes 500 000 euroa. Vuoden 2024 talousarvio laadittiin alijäämäiseksi ja se myös toteutui talousarvion mukaisena. Salon seurakunta nosti veroprosenttiaan vuodesta 2025 alkaen 0,10 prosenttiyksikköä, ja kuluvan vuoden talousarvio on niukasti positiivinen, 5 184 euroa. Tällä hetkellä arvioidaan, että talousarvioraamissa pysytään.

Vuodelle 2026 Salon seurakunta tekee ylijäämäisen talousarvion. Tuottojen arvioidaan kasvavan 100 000 euroa, ja toimintakulujen arvioidaan kasvavan reilu 400 000 euroa. Verotuloja on arvioitu ennustetta vähemmän varovaisuuden periaatteen mukaan. Kirkollisverotulojen arvioidaan kasvavan 400 000 euroa. Valtionrahoitus vähenee hallituksen uusimpien päätösten mukaan 100 000 euroa. Vuoden 2026 talousarvio osoittaa 47 348 euron ylijäämää.

Sijoitustuotot

Vuonna 2026 sijoittajan on syytä varautua talouden hitaaseen toipumiseen ja korkeampaan epävarmuuteen, vaikka näkymät ovatkin monilla sektoreilla vakautumassa. Erilaisten omaisuusluokkien välillä on kuitenkin merkittäviä eroja. Salon seurakunnan sijoitusstrategiaan kirjattu harkittu hajautus on tärkeää riskien hallitsemiseksi. Seurakunnan sijoituksia hoitavat ammattitaitoiset varainhoitajat. Talousarviossa on arvioitu sijoituksille maltillinen 5 prosentin tuotto-odotus.

Valtion rahoitus

Hallitus on esittämässä, että evankelisluterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan kertaluonteisesti 9,8 miljoonalla eurolla sekä vuonna 2026 että vuonna 2027. Valtionrahoituksen määräksi vuodelle 2026 esitetään 96 041 000 euroa. Kirkon keskusrahaston talousarviossa esitetään, että seurakunnille suoraan jaettava summa olisi 85 160 900 euroa.

Kirkolliskokous muutti valtion rahoituksen jakoperusteita marraskuussa 2024. Valtion rahoitusta seurakunnille jaettaessa käytetään jatkossa mallia, jonka painokertoimet menevät siten, että 15 prosenttia seurakuntataloudelle jaettavasta summasta perustuu seurakuntatalouden kulttuuriperintöindeksin suhteelliseen osuuteen, 15 prosenttia seurakuntatalouden edellisen vuoden vahvistettuun väkilukuun, 35 prosenttia seurakuntatalouden alueella kuolleiden määrän 5 vuoden liukuvan keskiarvon suhteelliseen osuuteen ja 35 prosenttia seurakuntatalouden alueelle haudattujen ihmisten määrän 5 vuoden liukuvaan keskiarvoon. Vuodet 2025 ja 2026 ovat siirtymävuosia, jolloin puolet seurakunnille jaettavasta rahoituksesta jaetaan aiemman euroa/kunnan jäsen -jakoperusteen mukaan ja puolet uuden jakoperusteen mukaan. Kirkkohallitus on ohjeistanut yleiskirjeessään 33/2024, että valtion rahoituksen leikkaus tulee kattaa hautaustoimen maksuja korottamalla, koska kirkollisverotuottoja ei tule käyttää hautaustoimen kulujen kattamiseen. Salon seurakunnassa tullaan seuraamaan hautaustoimen hinnoittelua, jotta päästään tilanteeseen, missä hautaustoimen kulut katetaan laskennallisesti valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksutuotoilla. Tässä yhteydessä tullaan käymään läpi myös kustannusten kohdentumisen oikeellisuus.

Salon seurakunnan talousnäkymät

Salon seurakunnan talousarvio on laadittu veroprosentin 1,45 mukaan. Talousarvio perustuu 11,8 milj. euron toimintakatteeseen, 1,5 miljoonan rahoituksen nettotuottoihin, 1,52 milj. euron vuosikatteeseen ja 47 000 euron ylijäämään. Vuosikate kattaa poistot lisättynä poistoerolla. Kirkkohallituksen talousarvion laatimisohjeen mukaan vakaan talouden lähtökohta on, että toiminnan menokehitys sopeutetaan keskeisten tuloerien kehitykseen. Sopeutuksen onnistuminen näkyy tuloslaskelmaosassa tulorahoituksen riittävyytenä menoihin nähden suunnitelmavuosina.

Talousarviovuodelle on arvioitu kiinteistöjen myyntituottoja 550 000. Tulo on kertaluonteinen. Mikäli jatkossa halutaan pitää talous edelleen tasapainossa, on keinot siihen mietittävä tarkasti. Seurakunnan strategiassa on painotettu toimintaa ja sitä on haluttu kehittää. Rahaa ei kuitenkaan riitä toiminnan kasvattamiseen, vaan joistain menoista tulee karsia. Suunnitelmavuosina uusi valittava valtuusto laatii strategian, jolla on iso merkitys siihen, miten Salon seurakunta tulevaisuudessa pystyy säilyttämään vakaan taloutensa senkin jälkeen, kun kaikki mahdolliset kiinteistöihin liittyvät menoerät on saatu karsittua.

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit

Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa Salon seurakunnan tilanne on vakaa. Seurakunnan toiminnassa ja hallinnossa ei ole ilmennyt puutteita. Vallitseva tilanne pyritään säilyttämään ja hyvää esimiestyötä ylläpitämään hankkimalla lisäkoulutusta esimiehille.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi /arvio Kuluva vuosi 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi /arvio Talousarvio 2026
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät - Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. - Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. - Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.	Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpito-tehtävien resurssit ovat riittävät. Kulttuuri-historiallisesti arvokkaita kirkkoja ylläpidetään asianmukaisesti. Salon seurakunta kuuluu Porin aluekeskusrekisteriin.		
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat. - Hallintomenettelyn puutteellisuudet.	Toimielimet toimivat asianmukaisesti.		
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit. - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten 5 vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä. - Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri.	Seurakunnalla on riittävät valmiudet perustehtävien hoitamiseen.		
4. Johtaminen seurakunnassa - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia, toimintalinjaus, missio, visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutus-suunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat. - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin. - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Strategiset linjaukset ovat kunnossa. Seurakunta tekee yhteistyötä naapuri-seurakuntien kanssa ja toimii verkostoissa. Johtamisessa ei ole ongelmia. Monipuolinen yhteistyö rovastikunnan seurakuntien kesken. Yhteistoimintaa myös koko arkkhiippakunnan alueella.	Kiinteistö-strategia on valmistunut, seurakunnalla päivitetään parhaillaan valmiussuunnitelmaa. Koulutus-suunnitelma tehdään vuosittain	Esihenkilöille järjestetään esimies-taitoja vahvistavaa koulutusta. Henkilöstö-suunnitelma päivitetään vuoden alussa.

5. Seurakunnan henkilöstö - Henkilöstön määrä - Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia. - Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	Henkilöitä 133 Ikääntymisen haasteet. Nuorisotyössä on ollut rekrytointihaasteita.	Noin 138 Työaika-joustot ja tehtävien keventäminen Tehtäväkuvien muuttaminen, kun ei ole päteviä hakijoita.	Noin 135 Työaika-joustot ja tehtävien keventäminen. Epäpätevien lisäkoulutus.
---	--	---	---

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	Tilinpäätös 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi / arvio Kuluva vuosi 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi / arvio Talousarvio 2026
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 987570 euroa alijäämäinen.	Tilikauden tulos on ylijäämäinen.	
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli-/alijäämä-luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoito-suunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 26,8 milj. euroa.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 26,1 milj. euroa.	Taseen edellisten tilikausien ylijäämä ei vähene.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

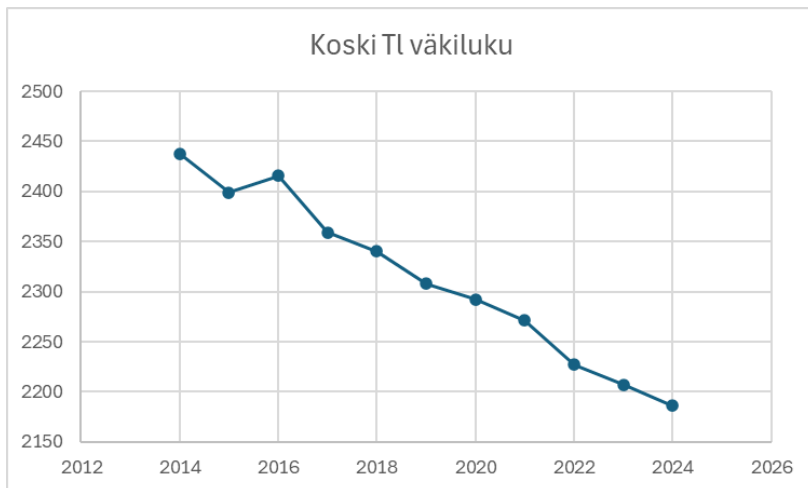
1.2.4 Arvio tulevasta kehityksestä Salon seurakunnassa

Kuntien jäsenmäärän kehitys

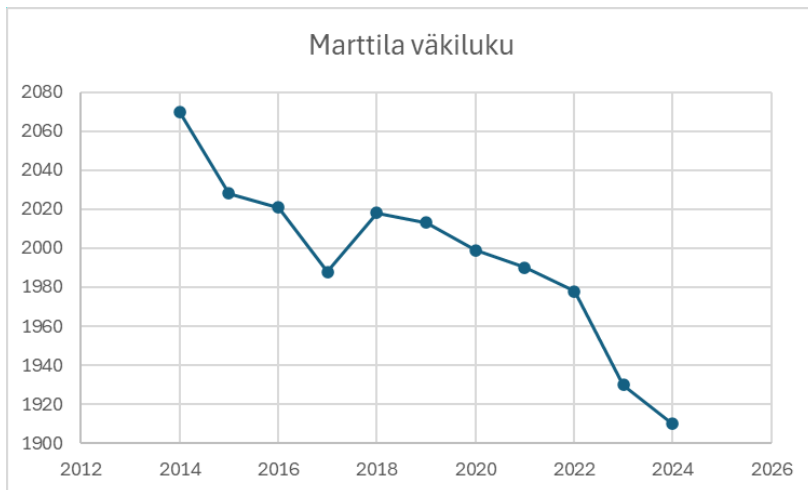
Salon seurakunnan jäsenkehitys mukailee Salon kaupungin, Marttilan ja Kosken Tl negatiivista väestönkehitystä. Salon kaupungin hienoinen väestönkasvu vuonna 2023 selittyy maahanmuutolla.

Kuntien asukaslukujen ennustetaan edelleen vähenevän.

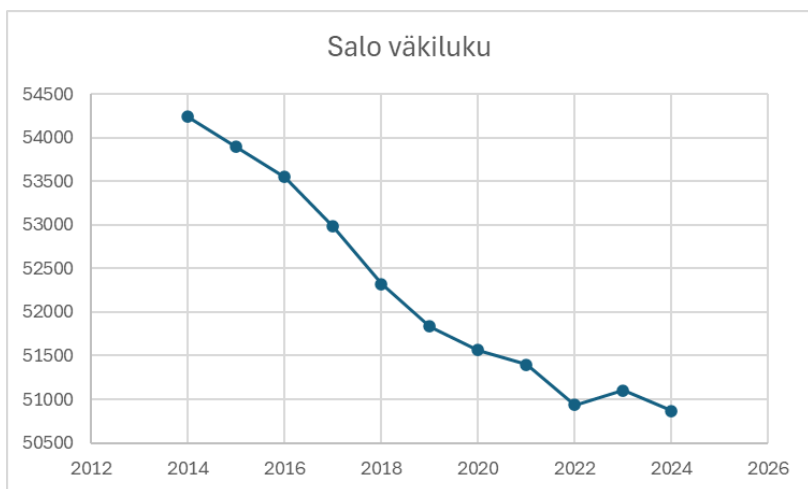
Kosken asukasmäärän kehitys vuosina 2014–2024:



Marttilan asukasmäärän kehitys 2014–2024:

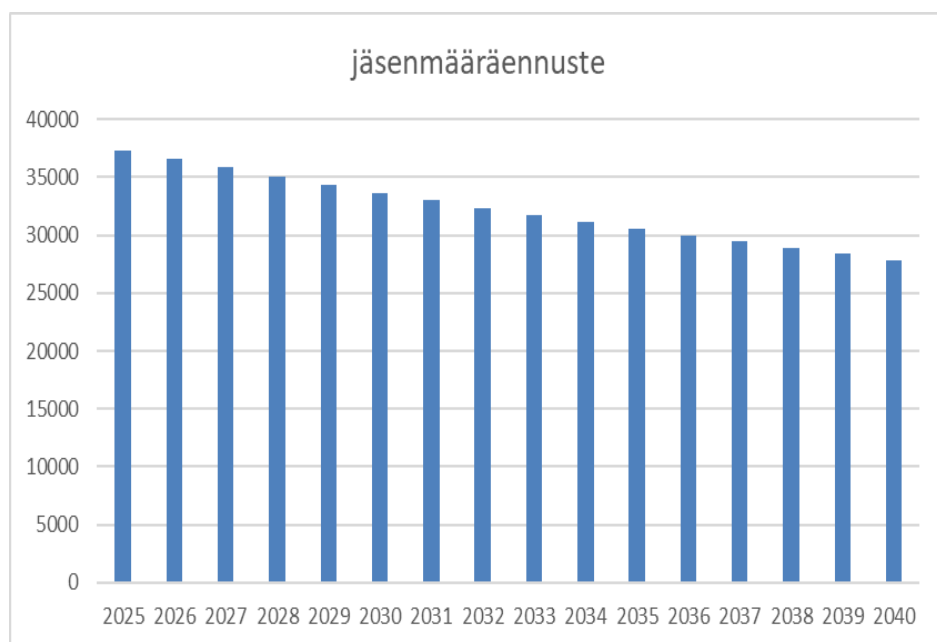
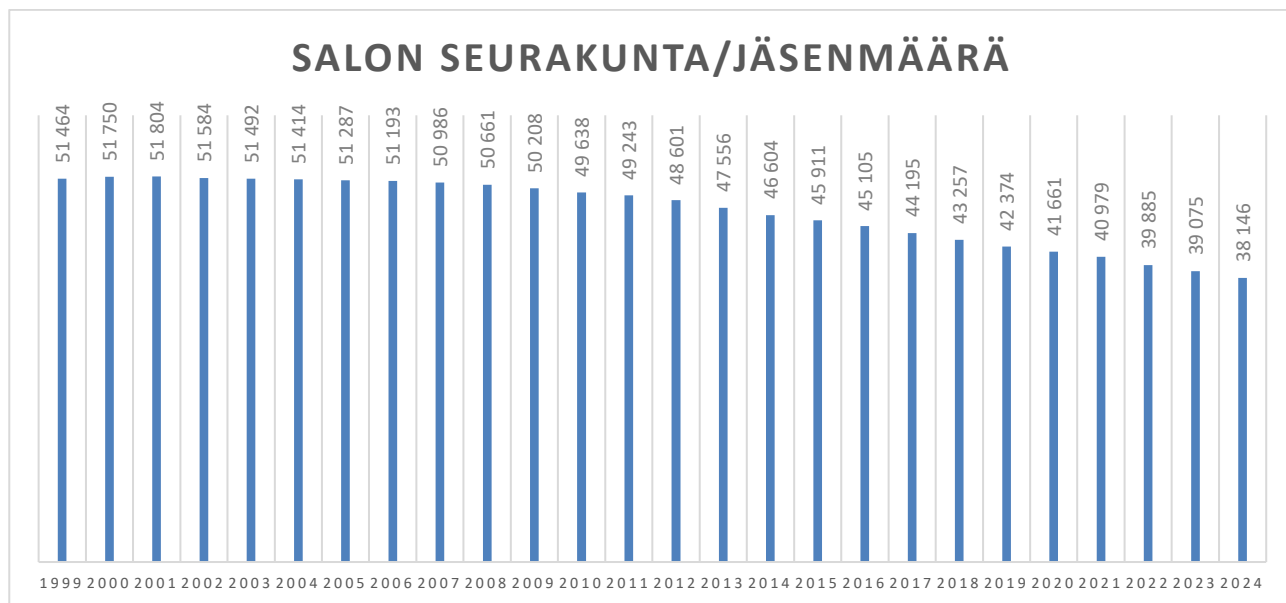


Salon kaupungin asukasmäärän kehitys 2014–2024:



Kunta	2024	Ennuste 2040
Koski Tl	2186	1958
Marttila	1910	1786
Salo	50870	48368
yhteensä	54966	52112

Salon seurakunnan jäsenmäärän kehitys ja ennuste tuleviksi vuosiksi lukuina ja kuvana:



Vuosi	Jäsenmäärä-ennuste
2025	37356
2026	36582
2027	35829
2028	35091
2029	34370
2030	33677
2031	33002
2032	32350
2033	31724
2034	31124
2035	30547
2036	29984
2037	29441
2038	28913
2039	28394
2040	27883

Salon seurakunnan kirkkoon kuuluvuus vuonna 2024 oli 69,4 %.
Kirkkoon kuuluvuuden ennustetaan olevan vuonna 2040 53,5 %.

Kirkollisveron kehitys:

	2024	2025 talousarvio	2026 talousarvio
Kirkollisvero	10 528 331	11 560 000	11 950 000
Valtionrahoitus	1 128 228	1 151 000	1 035 900
Yhteensä	11 656 559	12 711 000	12 985 900

1.2.5 Seurakunnan strategian painopistealueet vuonna 2026

- Ympäristötietoisuuden vahvistaminen kaikilla toiminnan alueilla.
- Vapaaehtoistyön ja osallisuuden tukeminen.
- Toimintojen nivominen elämän kaareksi seurakunnan yhteydessä.
- Laajenevan seurakunnan alueellisen toiminnan varmistaminen.

1.2.6 Henkilöstö

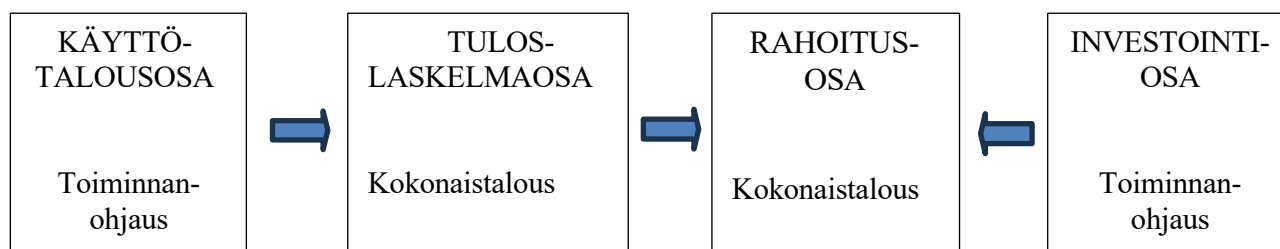
Palvelussuhteet ja henkilötyövuodet	31.12.2025 arviot			31.12.2024	
	palvelus-suhteet	henkilö-työvuodet		palvelus-suhteet	henkilö-työvuodet
Seurakuntapapisto	23	23		25	23
Sairaalapappi	1	1		1	1
Perheneuvojat	2	2		3	2
Kirkkomuusikot	12	11		11	11
Diakoniatyöntekijät	17	18		19	18
Nuorisotyöntekijät	7	8		8	8
Varhaiskasvatuksen työntekijät	14	12		13	13
Muut seurakuntatyöntekijät	1	1		1	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	19	18		19	18
Hautausmaatyöntekijät	6	32		6	34
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	33	33		35	32
Muut työntekijät	3	1		3	1
Yhteensä	138	161		143	156

Vuonna 2025 seurakunnassa on ollut useita määräaikaista sijaisina ja kiinteistöhallinnon projekti-tehtävissä. Vuoden 2025 aikana yhdeksän työntekijää jäi eläkkeelle ja vuonna 2026 eläkeiän saavuttavia on kahdeksan. Vuoden 2025 aikana ei kaikkia vapautuvia tehtäviä täytetty.

Seurakunnassa laaditaan sekä henkilöstötilinpäätös että henkilöstösuunnitelma. Taloussuunnitelmassa ei siksi käsitellä henkilöstölukuja tai -kuluja tämän tarkemmin.

Henkilöstökulut	TA 2026	TA 2025
Palkat ja palkkio	6 535 485	6 289 650
Eläkekulut	1 379 170	1 308 066
Muut henkilösivukulut		
Sosiaaliturvamaksut	123 520	110 069
Muut sos.vakuutusmaksut	93 448	90 319
Yhteensä	216 968	200 388
Yhteensä	8 131 623	7 798 104

1.2.7 Talousarvion rakenne



Kuva: Seurakuntatalouden talousarvion osat ja niiden liittyminen toisiinsa.

1.2.8 Talousarvion sitovuus

Salon seurakunnassa talousarvion sitovuustaso koko seurakunnan osalta on tuloslaskelman toimintakate. Kirkkoneuvoston alaisten yksiköiden sitovuustasona on pääluokkien toimintakate. Hautaustoimen ja kiinteistötoimen osalta sitovuustasona kirkkoneuvoston osalta on pääluokkataso eli hautaustoimi yhteensä ja kiinteistötoimi yhteensä. Johtokunnan osalta sitovuustaso on tehtäväalue-taso voimassa olevien hankintavaltuuksien rajoissa.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta voi siis tilivuoden aikana siirtää määrärahoja tehtäväalueelta toiselle ilman kirkkoneuvoston hyväksyntää ja kirkkoneuvosto voi tarvittaessa siirtää käyttövaroja tehtäväalueelta toiselle. Tämä helpottaa talousarvion varojen käyttöä seurakunnan toimintoja suunniteltaessa.

Leena-Maija Rantala
talouspäälikkö

2 KÄYTTÖTALOUS JA TOIMINNALLISET TAVOITTEET

2.1 HALLINTO

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	muutos %
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	122 192,13	30 000,00	120 000,00	300,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 473 416,82	-1 476 988,00	-1 654 347,80	12,01
Toimintakate 1	-1 351 224,69	-1 446 988,00	-1 534 347,80	6,04
Toimintakulut (sisäiset)	-252 007,09	-5 100,00	-8 000,00	56,86
Toimintakate 2	-1 603 231,78	-1 452 088,00	-1 542 347,80	6,22

2.1.1 Hallintoelimet

KIRKKOVALTUUSTO, KIRKKONEUVOSTO JA KIRKKONEUVOSTON ALAISET PÄÄTÖKSENTEKOELIMET

Seurakunnan ylintä päättävävaltaa käyttää kirkkovaltuusto, joka valitaan seurakuntavaaleissa neljäksi vuodeksi kerrallaan. Salon seurakunnan kirkkovaltuustoon kuuluu 33 jäsentä. Valtuusto kokoontuu 4–8 kertaa vuodessa päättämään mm. talousarviosta ja toiminnan suurista linjauksista.

Kirkkoneuvoston tehtävänä on johtaa seurakunnan toimintaa, hallintoa ja taloudenhoitoa. Kirkkoneuvosto valmistelee kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat ja huolehtii valtuuston päätösten toimeenpanosta. Salon kirkkoneuvostoon kuuluu 11 jäsentä, jotka kirkkovaltuusto valitsee. Puheenjohtajana toimii kirkkoherra virkansa puolesta. Kirkkoneuvosto kokoontuu 8–10 kertaa vuodessa.

Johtokuntaudistuksen myötä vuoden 2019 alusta lähtien Salon seurakunnassa ovat toimineet kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunta, julistuksen johtokunta, kasvatuksen johtokunta, kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta sekä erityistyöalojen neuvottelukunta.

Aluetyön luottamuseliminä toimivat kirkkoneuvoston nimittämät alueneuvostot Halikossa, Kiikalassa, Kiskossa, Kuusjoella, Marttilassa/Koskella Tl, Muurlassa, Perniössä, Perttelissä, Salo-Uskelassa, Suomusjärvellä, Särkisalossa.

Luottamushenkilöillä on käytössään oma intranet, *Lintranet*, jossa ovat nähtävillä esimerkiksi johtokuntien ja alueneuvostojen pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden tekemät päätökset.

KIRKOLLISET VAALIT

Salon seurakunnan kirkkovaltuuston vuonna 2022 alkanut kausi kestää vuoden 2026 loppuun. Seuraavat seurakuntavaalit järjestetään marraskuun kolmantena sunnuntaina vuonna 2026. Vaalien ehdokasasettelu päättyy tiistaina 15.9.2026. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 15.11.2026. Vaalien ennakkoäänestys alkaa tiistaina 3.11. ja jatkuu lauantaihin 7.11. Seurakuntavaalikampanjaa toteutetaan jatkamalla edellisten vaalien valtakunnallisella teemalla ”Uskottu – Toivottu – Rakastettu”.

Kirkolliskokous päätti 9.5.2025 hyväksyä sähköistä äänioikeusrekisteriä koskevat kirkkolain ja kirkkojärjestyksen muutosehdotukset. Sähköinen äänioikeusrekisteri tullaan ottamaan käyttöön seurakuntavaaleissa ja kirkkoherran välittömässä vaalissa, mikä yksinkertaistaa ja nopeuttaa vaalien toimittamista erityisesti ennakköäänestyksessä ja ennakköäänien tarkistamisessa, kun osa nykyisin vaalien toimittamiseen liittyviä tehtäviä saadaan automatisoitua. Tavoitteena on, että kirkkolain muutos tulisi voimaan ja äänioikeusrekisteriä koskeva tietojärjestelmä saadaan rakennettua siten, että rekisteri olisi käytössä seurakuntavaaleissa 2026. Vaalilautakunnan jäsenen, vaalitoimitsijan ja vaaliavustajan kelpoisuudessa on otettava huomioon jo edellisiin vaaleihin vaikuttanut Kirkkolain säännös, joka rajoittaa ehdokkaan tai hänen läheisensä osallistumista vaalilautakunnan jäseneksi tai varajäseneksi sekä vaalitoimitsijaksi tai -avustajaksi. Henkilön halukkuus ehdokkuuteen tulee siis huomioida jo vaalilautakuntaa nimettäessä.

Tavoitteet vuoden 2026 seurakuntavaaleihin

- Äänestysprosentin säilyttäminen vähintään entisellä tasolla.
- Vaalitoimitsijoiden riittävän määrän turvaaminen.
- Äänestysmahdollisuuksien riittävä tarjonta seurakunnan joka alueella; ennakköäänestyksen vieminen ihmisten luo – kauppakeskuksiin, oppilaitoksiin, kirjastoihin, toreille jne.
- Äänestysmahdollisuuksien selkeä tiedottaminen; ilmoituskortin/vaalikirjeen lähettäminen äänioikeutetuille tai Seurakuntasanomien vaalumeron lähettäminen osoitteellisena.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Tiedon tehokas ja oikea-aikainen välittäminen luottamushenkilöille.
- Luottamushenkilöiden kokousportaalin käyttöönotto.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Tiedonkulun lisääminen sekä tiedon saavutettavuuden takaaminen mm. luottamushenkilöiden intranetin eli Lintranetin avulla.

2.1.2 Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto

Otsikossa mainitut tulosyksiköt on yhdistetty yhdeksi kokonaisuudeksi Kirkkohallituksen ohjeiden mukaan.

Talous-, henkilöstö- ja muu yleishallinto vastaa lakisääteisistä talous-, henkilöstö- ja yleishallinnon palveluista. Taloushallinnon perustehtävänä on tuottaa taloudellista informaatiota seurakunnan työntekijöille, luottamushenkilöille ja muille sidosryhmille ammattitaitoisesti ja kustannustehokkaasti sekä palvella seurakuntalaisia hautausasioissa. Muu yleishallinto kattaa seurakunnan asiakaspalvelun sekä muun toimistotyön kulut, jotka eivät kuulu muille hallinnon tehtäväalueille. Muun yleishallinnon tehtävänä on turvata tasapuoliset toimintaedellytykset kaikille seurakunnan työntekijöille.

Salon seurakunnassa on vakinaista henkilöstöä noin 130, määräaikaiset ja kausityöntekijät mukaan lukien noin 180. Hallitusti huomiseen -suuntaviivojen mukaisesti henkilöstön osaamista ja toimenkuvia kehitetään vastaamaan muuttuvan toimintaympäristön tarpeita, ja henkilöstön jaksamista tuetaan yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Resurssit

Taloushallinnon ja hautausasioiden palveluita tuotetaan taloustoimistossa. Toimistosta vastaa talouspäälikkö. Hänen lisäksi toimistossa työskentelee kaksi taloushallinnon asiantuntijaa, HR-asiantuntija sekä kolme toimistosihteeriä. Taloushallinto ostaa palveluita Kirkon palvelukeskuksesta (Kipa) ja hyödyntää työssään sen järjestelmiä sekä Talgraf Accuna -raportointia ja -budjetointia.

Henkilöstöhallinnon palveluista vastaa henkilöstöpäälikkö. Palkka- ja matkalaskuasioita sekä monia muita työsuhteeseen liittyviä asioita hoitaa HR-asiantuntija. Työalajohtajat ja esihenkilöt ovat tärkeä osa henkilöstöhallinnon resurssia heidän suunnitelluissaan ja toteuttaessaan päivittäisjohtamiseen ja henkilöstön työhyvinvointiin vaikuttavia käytännön toimia työssään.

Palkkahallinnon palvelut tuottaa Kirkon palvelukeskus, ja henkilöstöhallinto käyttää työssään sen järjestelmiä. Rekrytointi hoidetaan FCG:n KirkkoRekry -ohjelmistoa käyttäen. Kirkkohallituksen Kipa2 -projektin myötä HR-ohjelmistot ovat vaihtumassa vaiheittain vuosien 2025 ja 2026 aikana.

Kirkkohallituksen Kipa2 -projektin myötä 2024 syksyllä julkaistuja HRD-lomakkeita ei toistaiseksi otettu käyttöön Salossa. Projektin henkilötietojen käsittelyjärjestelmän (PopulusMaster) ja käyttö-oikeuksien hallintajärjestelmän (IDM) käyttöönotto siirtyi loppuvuoteen 2025. Työterveyshuollon palvelut toimittaa Pihlajalinna Terveys Oy.

Yhteistyötoimikunnan kokoonpanoa on paikallisella sopimuksella muutettu kaudelle 2022–2025 siten, että siinä on yhteistyösopimuksen mukaisesti pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet (3), kaksi työntekijöiden ja kaksi työnantajan edustajaa. Nykyinen yhteistyötoimikunta on aloittanut 1.1.2022. Yhteistyötoimikunnan tehtävänä on huolehtia työntekijöiden terveyteen, työsuojeluun ja työhyvinvointiin liittyvistä asioista. Työsuojelupäälikköinä toimii henkilöstöpäälikkö.

Muuhun yleishallintoon kuuluu seurakuntatoimisto, ja sen palveluista vastaavat toimistonhoitaja sekä osittain hautatoimen kanssa yhteinen toimistosihteeri(t). Seurakuntatoimistossa huolehditaan seurakunnan toiminnan sujuvasta toteutumisesta: hautaan siunaamisten ja uurnan laskujen sopimisesta, kasteiden, avioliittoon vihkimisten ja muiden toimitusten sekä toimitilojen varauksista. Tilastointi ja kirkonkirjojenpidon jäsenrekisterin arkistointi kuuluvat seurakuntatoimistolle. Seurakuntatoimisto toimii myös seurakunnan ulkoisena ja sisäisenä palveluorganisaationa, joka tuottaa tietoa seurakunnan hallinnon sekä hengellisen toiminnan, kuten rippikoulun, yleisen seurakuntatyön ja lapsityön tarpeisiin.

Muuhun yleishallintoon kohdennetaan 50 % kirkkoherran palkkauskuluista ja 65 % yleishallintoa hoitavan kappalaisen palkkauskuluista.

Suuri osa muun yleishallinnon palveluista ostetaan ulkopuolisilta palveluntuottajilta. IT-palvelut hankitaan Turun arkkihiippakunnan IT-alueelta, jonka toimintaa isännöi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä. Tietoliikennepalvelut hoitaa DNA ja puhelinpalvelut Telia. Tietokoneet on vuokrattu 3stepIT:ltä ja monitoimilaitteet Canonilta. Sähköisenä kalenterina toimii Katrina-ajanvarausohjelma, johon sisältyvät myös työvuoronsuunnittelu ja tuntikirjaukset sekä ilmoittautumiset ja niihin liittyvä sähköinen laskutus.

Talousarviossa menot ovat kasvaneet edelliseen talousarvioon verrattuna noin 100 000 euroa. Kasvua selittää uusien työntekijöiden rekrytointi seurakuntatoimistoon ja hautatoimistoon sekä yleinen kustannustason nousu.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Henkilöstön osaamisen ylläpito ja kehittäminen vastaamaan tulevaisuuden tarpeita.
- Esihenkilötyön pitkäjänteinen kehittäminen.
- Henkilöstöhallinnon prosessien kehittäminen (perehdytys, henkilöstön strategiansuuntaisen osaamisen jatkuva kehittäminen).
- Henkilöstön jaksamisesta huolehtiminen.
- Asiakaslähtöisen palvelun sujuvuudesta huolehtiminen ja palvelujen kehittäminen vastaamaan uusia tarpeita.
- Tiedonhallinnan ratkaisujen (Therefore) hyödyntäminen, uusien ominaisuuksien ottaminen aktiiviseen käyttöön.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Kirkon palvelukeskuksen täysimääräinen, tehokas ja taloudellinen hyödyntäminen.
- Esihenkilöiden valmennus henkilöstöprosesseista ja henkilöstöjohtamisen teemoista kuukausittaisissa tapaamisissa mm. Kevan oppimisympäristöä hyödyntäen.
- Henkilöstön työhyvinvointikyselyn tulosten mukaan yhdessä suunniteltujen toimenpiteiden toteutus sekä tiivistetty yhteistyö työterveyshuollon kanssa.
- Toimistojen henkilöstön välisen tiedonkulun ja yhteistyön kehittäminen ja varmistaminen kuukausipalaverien.
- Hautauspalveluihin riittävä resursointi ja toimintojen sujuvoittaminen.
- Katrinan asiointipalvelun käyttöön ottaminen (kasteet, avioliittoon vihkimiset, hautaan siunaamiset).

2.1.3 Väestö- ja jäsenkirjanpito

Toiminta-ajatus

Salon seurakunta ostaa väestö- ja jäsenkirjanpidon palvelut Porin aluekeskusrekisteriltä. Palveluun kuuluvat jäsenrekisterin ylläpitäminen Kirjurissa sekä seurakuntien jäsentietojen luovuttaminen kirkon-kirjoista ja Suomen ev.lut. kirkon jäsenrekisteristä (sukuselvitysten ja virkatodistusten laatiminen).

Resurssit

Aluekeskusrekisterin (AKR) Salon toimipisteessä, Halikon seurakuntatalossa, työskentelee kolme työntekijää, jotka ovat Porin ev.lut. seurakuntayhtymän palveluksessa. Salon seurakunta tarjoaa toimitilan AKR:n käytettäväksi.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Asiakaslähtöisen ja joustavan palvelun tarjoaminen seurakuntalaisille aluekeskusrekisterin ja seurakuntatoimiston yhteistyössä.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Avioliiton esteiden tutkinnan yhteydessä tapahtuvan kirkollisten ilmoitusten tiedon kulun sujuvoittaminen aluekeskusrekisterin ja seurakuntatoimiston välillä.
- Kirjurin valtakunnallisten katseluoikeuksien anominen Kirkkohallituksesta ja hyödyntäminen erityisesti hautatoimessa.

2.2 SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	muutos %
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	555 296,35	524 845,83	591 584,00	12,72
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 106 453,09	-6 798 809,95	-6 837 241,82	0,57
Toimintakate 1	-5 551 156,74	-6 273 964,12	-6 245 657,82	-0,45
Toimintakulut (sisäiset)	-4 126 764,18	-284 060,00	-306 450,00	7,88
Toimintakate 2	-9 677 920,92	-6 558 024,12	-6 552 107,82	-0,09

2.2.1 Jumalanpalveluselämä

Sunnuntaimessut eri kellonaikoina ja eri puolilla seurakuntaa muodostavat seurakunnan jumalanpalveluselämän rikkaan keskuksen. Niiden toteutus pyrkii ilmentämään tätä rikkautta liittämällä "vanhaan tuttuun" myös uuden etsimistä ja löytämistä. Aivan erityisesti tämä moniulotteisuus näkyy ja kuuluu erilaisissa teemallisissa messuissa. Koululaiskirkot, päiväkerhoikäisten kirkot ja esikoululaisten siunaaminen koulutielle ovat nekin oleellinen osa yhteistä jumalanpalveluselämää. Eri alueilla on lisäksi omia perinteisiä kirkkopyhiä ja eritoten kesäaikaan useimmiten paikallisiin tapahtumiin nivoutuvia ulkoilmajumalanpalveluksia. Myös leiri- ja retriittitoiminnan piirissä vietetään jumalanpalveluksia.

Tärkeä osa seurakunnan jumalanpalveluselämää ovat radioidut ja internetiin striimatut jumalanpalvelukset. Ne tavoittavat viikoittain suuren seurakuntalaisten joukon. Radioidut jumalanpalvelukset lähetetään Uskelan ja Halikon kirkoista. Jumalanpalvelusten striimaukset lähetetään pääosin Uskelan ja Marttilan kirkosta.

Yhteisessä messussa vapaaehtoisten tehtävät liittyvät muun muassa tekstinlukuun, esirukousten toteuttamiseen, musisointiin sekä ehtoollisen vietossa avustamiseen. Rippikouluryhmät osallistuvat rippikouluvuotensa aikana sekä suunnitteluun että toteutukseen. Tavoitteena on seurakunnan muidenkin jäsenten osallistaminen molempiin. Seurakuntalaisten rohkaiseminen aktiiviseen osallisuuteen on olennainen askel tiellä kohti sitä, mitä jokaisen jumalanpalveluksen tulisi olla: aidosti yhteisöllinen Jumalan kansan juhla.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Koko seurakunnan jumalanpalveluselämän yhteinen suunnittelu.
- Seurakuntalaisten tukeminen messun toteuttajina; jumalanpalvelustyöpajat, tuomasmessutiimi.
- Jumalanpalvelusten esteettömyyden ja tavoittavuuden lisääminen. Tämä pitää sisällään myös esimerkiksi selkomessujen ja muistimessujen järjestämisen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Koko seurakunnan yhteinen jumalanpalveluselämän suunnittelu; elo–syyskuussa työalojohtajat ja aluekappalaiset yhdessä hallintopapin kanssa.
- Kolehtisuunnitelman laatijan valinta.

2.2.2 Hautaan siunaaminen

Hautaan siunaamiset toimitetaan useimmiten siunauskappelissa, kirkossa, sairaalan kappelissa tai haudalla. Hautaan siunaamiset keskittyvät varsinkin perjantai- ja lauantapäiville. Helisnummen kappelissa on pääsääntöisesti lauantaiamuisin kaksi puolentoista tunnin (arkkuhautauksille) ja kolme tunnin mittaista siunausaikaa. Näistä ajoista voidaan erityisestä syystä poiketa. Muualla siunausajat ovat pääsääntöisesti klo 10 ja 13. Aikataulutuksella on pyritty työvoiman ja tilojen käytön tehostamiseen niin, ettei tilaisuuksien kiireettömyys siitä silti kärsisi.

Hautaan siunaamisten käytäntöjen kehittämiseen ovat vaikuttaneet viime vuosina tapahtuneet hautauskulttuurin muutokset (mm. uurnasiunausten määrät) ja hautajaisten määrän kasvu. Hautajaisiin osallistuvien määrä on vähentynyt huomattavasti aiempiin vuosiin verrattuna.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Hautaan siunaamisten hyvän laadun ylläpitäminen myös hautausmäärien kasvaessa.
- Käytäntöjä koskevan hiljaisen tiedon välittyminen työntekijäryhmien sisällä ja välillä.
- Arkipäivien nykyistä runsaampi hyödyntäminen hautaan siunaamisiin (myös omaisten toive).
- Työntekijäresurssien optimaalinen käyttö: pyrkimys sijoittaa työntekijän työtehtävät kohtuullisiin väliajoin ja välimatkat minimoiden.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Riittävän ajan varaaminen työntekijöille omaisia ja näiden sielunhoitoa varten sekä ennen toimitusta että sen jälkeen. (Esim. pappi paikalla viimeistään 10 min ennen tilaisuuden alkua.)
- Seurakunnan edustajan yhteydenotto omaisiin viimeistään viikkoa ennen siunauspäivää.
- Avoin ryhmä, jossa eri ammattiryhmien työntekijöillä on mahdollisuus keskustella surevien kohtaamisesta ja sen herättämistä tunteista.
- Hautajaismessun mahdollistaminen (ajankäyttö, tilat) sekä siitä informoiminen.
- Palautteen kerääminen toimituksista (lomake nettisivuilla) ja palautteen hyödyntäminen.

2.2.3 Muut kirkolliset toimitukset

Kirkolliset toimitukset tarjoavat seurakunnalle laajemman kosketuspinnan jäsenistöönsä (ja myös muihin) kuin juuri mikään muu erityinen työmuoto. Muun muassa tästä syystä näiden ainutkertaisten juhlahetkien tilannetajuihin toteutukseen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Tässä tarkoitettuja ”muuta kirkollisia toimituksia” ovat muun muassa kaste, konfirmaatio, avioliittoon vihkiminen, avioliiton siunaaminen, kodin siunaaminen ja yksityinen ehtoollinen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Kirkollisten toimitusten laadukas ja huolellinen toteuttaminen. Palvelemisen mentaliteetti.
- Kaikkien työntekijäryhmien yhteistyö koskien kirkollisia toimituksia ajanvarauksesta alkaen.
- Kirkollisten toimitusten koko kirjon esillä pitäminen.
- Maahanmuuttajien kirkolliset toimitukset.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Varausten yhteydessä: kirkkotilojen käyttöön rohkaiseminen erityisesti kastetoimituksen paikkana.
- Vihkiyö-tapahtumien ja vastaavatyötyyppisten kastetapahtumien järjestäminen.
- Palautteen kerääminen toimituksista (lomake nettisivuilla) ja palautteen hyödyntäminen.

2.2.4 Yleinen seurakuntatyö

Yleisellä seurakuntatyöllä tarkoitetaan kaikkia sellaisia aikuisten seurakuntatyön muotoja, jotka eivät nimenomaisesti ole jumalanpalveluksia tai kirkollisia toimituksia. Tällaisia voivat olla esimerkiksi luennot ja seurakuntaillat, raamattu- ja rukouspiirit, saunaillat sekä rettiit, retket ja seurakuntamatkat. Myös yleisen seurakuntatyön osalta tapahtumien yhteinen, työalarajat ylittävä suunnittelu on tulevaisuudessa entistäkin tärkeämpää. Mainitun kaltaista toimintaa järjestävät työaloista mm. lähetys-, diakonia- ja musiikkityö. Seurakuntalaisvetoisia piirejä ja tapahtumia ovat esimerkiksi Majataloillat, Kaik naise föli -tapahtumat ja monen raamattupiirit.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Toiminnan jatkuminen monipuolisena; tapahtumia ja piirejä ym. koko seurakunnan alueella.
- Seurakuntalaisten aktivointi vastuunkantajuuteen yhdessä työntekijöiden kanssa ja näiden sekä vapaaehtoistyön tiimin tuella.
- Yleistä seurakuntatyötä koordinoivien viranhaltijoiden määrittelemisen ja toiminnan resurssien takaaminen.
- Työikäisten seurakuntalaisten tavoittaminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Perustyöhön keskittyminen – ei uusia projekteja vuodelle 2026.
- Pyrkiminen oman seurakunnan piiristä (työntekijät, jäsenistö) löytyvien asiantuntijoiden runsaampaan käyttöön ulkopuolisten kutsuttujen ohella.
- Säännöllinen (puolivuositainen) yhteydenpito seurakuntalaisvetoisten piirien vastuuhenkilöihin (mukaan lukien tilastoinnista huolehtiminen).

2.2.5 Tiedotus ja viestintä

Toiminta-ajatus

Viestintäpalvelut tarjoavat seurakuntalaisille tietoa ajankohtaisista tapahtumista ja osallistumismahdollisuuksista sähköisen viestinnän ja painotuotteiden välityksellä, toimittavat mediallye luotettavaa tietoa seurakunnan toiminnasta ja hallinnosta sekä tukevat työyhteisön sisäistä viestintää.

Resurssit

Viestintäpalveluissa työskentelee viestintäpäällikkö ja kaksi tiedottajaa. Verkkosivujen päivittämiseen, seurakunnan läsnäoloon sosiaalisessa mediassa ja tapahtumamainosten laadintaan osallistuu myös muita työntekijöitä eri alueilta ja työaloilta.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Kirkon uuden ilmeen käyttöönotto seurakunnan viestinnässä.
- Rova 2030 -hankkeen valmistelut yhdessä muiden seurakuntien kanssa ja viestinnällisen yhteistyön jatkaminen.
- Viestinnän työntekijäresurssien muutokseen varautuminen.
- Verkkö- ja sometyön vahvistaminen ja resurssointi.
- Seurakuntalehden lukijatutkimukseen reagoiminen ja lehden kustannushaasteiden ratkaiseminen.
- Seurakunnan verkkosivujen uudistaminen Lukkari-julkaisujärjestelmän muutosten myötä. Uusien sivujen rakentaminen alkaa alkuvuodesta 2027.
- Tekoälyn hyödyntäminen viestinnässä.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Viestintäsuunnitelman päivittäminen.
- Seurakunnan brändiuudistus mainosalan ammattilaisten kanssa hyödyntäen kirkon uutta visuaalista ilmettä.
- Seurakuntavaalien esillä pitäminen eri medioissa.
- Sosiaalisen median sisällön kehittäminen sometiimin kanssa.
- Viestinnän osaamisen ja resurssien kohdentaminen.
- Seurakunnan verkkosivujen uudistuksen aloittaminen työalojen kanssa.

2.2.6 Musiikki

Toiminta-ajatus

Musiikkityön päätehtävänä on mahdollistaa seurakunnassa rikas ja yhteisöllinen jumalanpalvelus-elämä. Eri työmuotojen yhteistyöllä luodaan monimuotoista ja rakentavaa seurakuntaelämää. Musiikkityö mahdollistaa musiikillisin keinoin kaikenikäisten seurakuntalaisten aktiivisen toiminnan ja vastuunkannon.

Resurssit

Seurakunnassa on kymmenen kanttorin virkaa. Lisäksi on diakoniatyön kanssa yhteinen hoivamusikon virka ja kasvatuksen kanssa yhteinen musiikkikasvattajan virka. Kuoroja on aikuisille, nuorille ja lapsille – yhteensä 14. Lisäksi on projekteittain kokoontuvia lauluryhmiä ja soitinyhtyeitä.

Kanttorit vastaavat työn suunnittelusta ja toteutuksesta omilla seurakunta-alueillaan. Yhteistyötä tehdään erityisesti kuorojen ja kanttorien kesken sekä yksittäisissä tapahtumissa. Työvoimaresursseja pyritään jakamaan tasaisesti alueiden tarpeiden ja kanttorien erilaisten taitojen perusteella.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Messujen monipuolinen suunnittelu, toteutus ja mainonta yhteistyössä muiden työalojen ja vapaaehtoisten kanssa.
- Osallisuuden lisääminen ja kuorotoiminnan kehittäminen.
- Hoivamusikkityön vakiinnuttaminen.
- Kasvatuksen muusikon tuomat mahdollisuudet kouluyhteistyössä, nuorisokuoron toiminnan kehittämisessä, nuorten bändikerhoissa ja isostoiminnassa.
- Erilaisten tapahtumien tarjoaminen alakoululle joko kouluilla tai kirkoissa, mahdollisuus bussikuljetuksiin kauempana olevilta kouluilta.
- Muskaritoiminnan tarjoaminen. Musiikkileirejä lapsille ja nuorille Naarilassa.
- Erilaisten lauluiltojen järjestäminen kirkoissa ja seurakuntataloissa ja kesällä ulkotiloissa.
- Yhteistyöprojektit kanttorien ja kuorojen sekä Salo Chamber -orkesterin kesken; tavoitteena isojen kirkkomusiikkiteosten esittäminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Hyvän perustyön, kuorotoiminnan ja leirityön tekeminen.
- Asukkaiden tavoittaminen hoivakodeissa sekä hoivamusikon viran vakinaistaminen.
- Kosken kirkon käyttöönotto remontin jälkeen musiikkityön osalta.
- Kesäkonserttisarja kesä-elokuussa, lisäksi konsertteja pitkin vuotta (Uskelan urut 90 vuotta).
- Kanttorien esiintymiset kanttorikuorona ja pienempinä kokoonpanoina sekä lauluillat eri puolilla seurakuntaa.

2.2.7 Varhaiskasvatus

Toiminta-ajatus

Seurakunnan varhaiskasvatuksen kohderyhmänä ovat kirkon Polku-toimintamallin ikäkaudet 0–2, 3–5 ja 6–8 sekä näiden lasten perheet. Lisäksi varhaiskasvatuksen työntekijät toimivat tarvittaessa myös muiden ikäryhmien kanssa, erityisesti ikäkausien 9–11 ja 12–14 parissa. Toiminnan perustana ovat kristilliset arvot, ja lasten ja perheiden kanssa kristilliseen uskoon ja perinteisiin tutustutaan leikin, liikunnan, levon, musiikin ja yhteisen ihmettelyn keinoin. Toiminta toteutetaan strategian mukaisesti niin, että se on turvallista, armollista ja osallistavaa.

Yhteiskunnassa tapahtuvien muutosten vaikutuksia lapsiin ja heidän perheisiinsä seurataan herkillä korvalla, ja perheiden taloudellista ja muuta jaksamista pyritään tukemaan tarjoamalla ilmaista tai edullista toimintaa. Varhaiskasvatuksesta vastaava kasvatuksen esihenkilö on mukana yhteistyöryhmissä, joissa jaetaan tietoa ja suunnitellaan lapsille ja perheille suunnattua toimintaa yhdessä Salon kaupungin, järjestöjen ja Varhan edustajien kanssa.

Resurssit

Varhaiskasvatuksen tiimi koostuu 10 lastenohjaajasta, joista kahdella on perustyön ohella vastuulla oman työmuodon – pyhäkoulutyön tai perhetyön – koordinointi ja kehittäminen. Lisäksi syksyllä 2025 yksi aiemmin nuorisotyötä määräaikaisena tehnyt työntekijä aloitti oppisopimusopiskelijana lastenohjaajan opinnot tehden 60 % varhaiskasvatuksen työtehtäviä ja 40 % nuorisotyötä. Kasvatuksen ohjaaja toimii perustyössä ja vastaa päivä- ja perhekerhotyöstä, katsomuskasvatustiimin koolle kutumisesta sekä varhaiskasvatuksen sijaisjärjestelyistä.

Kasvatuksen pappi on mukana varhaiskasvatuksen puolella erityisesti katsomuskasvatuksen kirkkotiimissä, perheleirityössä sekä perheiden jumalanpalveluselämässä. Lisäksi yksi kanttoreista toimii muun seurakuntatyön ohessa varhaiskasvatuksen kanttorina ja toinen kanttori vetää Salon seurakuntatalolla muskareita. Kasvatuksen sihteeri vastaa työalan viestinnästä ja on työntekijöiden tukena käytännön asioissa. Kasvatuksen esihenkilö kantaa esihenkilön tehtävien ohella vastuun koko varhaiskasvatuksen johtamisesta ja kehittämisestä sekä osallistuu käytännön työhön tarpeen mukaan.

Jokainen varhaiskasvatuksen työntekijä on osa jotakin aluetiimiä vastaten osaltaan alueella tehtävästä lasten ja perheiden toiminnasta. Mukana varhaiskasvatuksessa ovat olennaiselta osin myös alueiden muut työntekijät. Alueella toimiville varhaiskasvatuksen työntekijöille pyritään työaika-suunnittelussa varaamaan riittävästi aikaa ja joustoa aluetyöhön. Varhaiskasvatuksen saralla tehdään tiivistä yhteistyötä muiden varhaiskasvatuksen toimijoiden, kuten kaupungin varhaiskasvatuksen ja MLL:n kanssa. Eri-ikäiset vapaaehtoiset ovat arvokas apu ja tuki toiminnassa.

Seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintaympäristöjä ovat kirkkojen ja muiden seurakunnan tilojen lisäksi kaupungin varhaiskasvatuksen tilat sekä luontoympäristöt lähimetsistä retkeilyreitteihin. Some toimii sekä markkinoinnin että tunnelmien välittämisen kanavana, ja kasvatuksen uutiskirje välittää kuukausittain tietoa uutiskirjeen tilaajiksi liittyneille. Perinteistä kirjepostia saavat vuoden aikana kastetut, 1-, 3- ja 4-vuotiaat sekä koulunsa aloittavat. Myös kirjepyhäkoululaisten joukko kasvaa koko ajan.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Alueellisen seurakuntatyön tukeminen.
- Kasvatuksen strategian päivittäminen vuosiksi 2027–2029.
- Kasvatuksen tehtäväkuvien ja tulevien rekrytointien tarvelähtöinen suunnittelu koko kasvatuksen, aluetyön ja mahdollisen Rovän näkökulmasta.
- Lasten ja perheiden osallisuuden vahvistaminen.
- Työntekijöiden työhyvinvoinnista ja osallisuudesta huolehtiminen muutosten keskellä.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Keskittyminen tekemään laadukasta, seurakunnan ydintehtävää ja muita toimijoita täydentävää varhaiskasvatuksen perustyötä.
- Yhteistyötahojen tarjoamien yhteistyön jatko- ja kehitysmahdollisuuksien kartoittaminen.
- Turvallisten kohtaamisen paikkojen tarjoaminen, joihin lasten ja perheiden on helppo tulla.

2.2.8 Rippikoulutyö

Toiminta-ajatus

Rippikoulussa ihmetellään yhdessä elämää ja uskoa. Rippikouluryhmä on koolla oleva seurakunta, joka lukee Raamattua, rukoilee, oppii yhdessä, viettää jumalanpalvelusta ja jolla on mahdollisuus käydä ehtoollisella rippikoulun aikana. Rippikoulun ytimessä on nuori tai aikuinen, jota varten rippikoulua pidetään, mutta asia koskettaa rippikoululaisen koko perhettä – parhaimmillaan myös kummeja ja muita läheisiä.

Rippikoulu on tarkoitettu kristillisen kasteen saaneille sekä kasteelle valmistautuville. Nuoret ovat rippikoulussa jatkuvasti kasvokkain Jumalan ja Jumalan todellisuuden kanssa. He voivat vahvistua kasteessa saamassaan uskossa tai heille voi syntyä ymmärrys, että usko Jumalaan on itselle mahdollinen. Nuorelle voi vahvistua myös ajatus omasta itsestään seurakuntalaisena ja maailmanlaajan kristillisen kirkon jäsenenä. Rippikoululaiselle pyritään antamaan kokemus armosta. On tärkeää, että nuori – niin rippikoululainen kuin isonenkin – tulee kuulluksi ja nähdyksi yksilönä.

Resurssit

Rippikoulujen opettajina toimivat papit, kanttorit, nuorisotyönohjaajat, diakoniatyöntekijät, lähetys sihteeri, kesäteologit sekä harjoittelijat ja isokset. Rippikoulutyötä tekevät myös emännät, suntiot ja kiinteistötyöntekijät. Rippikoulutyötä johtaa työalasta vastaava pappi.

Ryhmämuotoisia rippikouluja tarjotaan yhteensä 20. Perinteisiä rippileirejä järjestetään Kesä-Angelan, Naarilan ja Reilan leirikeskuksissa sekä Juvankosken kesäkodissa. Perinteisten rippileirien lisäksi tarjotaan neljä teemarippikoulua: laskettelurippikoulu Rukalla, tunturirippikoulu Pyhätunturilla, luova ripari Kesä-Angelassa ja luontoripari Lammenjärvellä. Salon seurakuntatalossa ja muualla keskustassa järjestetään kaksi leiritöntä päivärippikoulua, joista toinen on kesällä ja toinen talvilomaviikolla. Lisäksi tarjotaan pienryhmäripari. Kehitysvammaisten ja erityistä tukea tarvitsevien rippileireistä vastaa Varsinais-Suomen kehitysvammaisuuden pastori. Myös aikuisena on mahdollisuus käydä rippikoulu. Seurakunta järjestää myös eri kielillä aikuisrippikouluopetusta sekä tarvittaessa yksityisrippikouluja myös nuorille.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Laadukkaiden ja turvallisten rippikoulujen toteuttaminen, ”Suuri Ihme” -rippikoulusuunnitelman mukaisesti.
- Rippikoulun paikallissuunnitelman 2026–2029 mukaisten muutosten sisäänajo ja arviointi.
- Rippikoulun markkinointi ja rippikoulusta tiedottaminen, erityisesti kirkkoon kuulumattomille nuorille.
- Rippikoulun suosion ja rippikouluikäluokan koon kehityksen tarkkailu.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Toimintamallien luominen yhteydenpitoon rippikouluikäluokan kanssa rippikoulun jälkeen.
- Rippikouluista tiedottaminen; nettisivujen, Seurakuntasanomien, rippikouluesitteen ja kouluvierailujen laatuun panostaminen. Somemarkkinoinnin aloittaminen.
- Vertaistukiryhmien käynnistäminen ja markkinointi rippikouluikäisten nuorten huoltajille.

2.2.9 Nuorisotyö

Toiminta-ajatus

Nuorisotyö järjestää seurakunta-alueen lapsille ja nuorille mielekästä kokoavaa toimintaa, jossa voi kokea kristillistä yhteyttä niin ikätovereiden kuin Taivaan Isänkin kanssa. Lasten ja nuorten kristillistä kasvua tuetaan heidän lähtökohdistaan ja tarpeistaan käsin. Luodaan turvallisia ympäristöjä, yhteisöjä ja kohtaamisia, joissa aikuisella on aikaa. Tarkoitus on, että lapset ja nuoret pääsevät kasvamaan ja oppimaan monella tavoin itsestään, toisistaan ja Jumalasta sekä ottamaan vastuuta myös toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta. Toimintaa toteutetaan yhteistyössä oppilaitosten, partion, paikallisten yhdistysten, perheiden ja seurakunnan muiden työmuotojen kanssa.

Resurssit

Salon seurakunnassa on yhdeksän nuorisotyönohjaajan virkaa. Viroista yhdessä toimii tällä hetkellä sijainen ja viidessä on viranhaltija, joista yksi toimii kasvatuksen esihenkilönä. Nuorisotyön tiimiin kuuluvat heidän lisäksi musiikkikasvattaja, koulupappi, rippikoulupappi, kasvatuksen pappi, kasvatuksen sihteeri sekä kaksi oppisopimusopiskelijaa (50 %). Tämä joukko vastaa nuorisotyön suunnittelusta ja toteutuksesta.

Osa henkilöistä toimii omilla seurakunta-alueillaan laaja-alaisesti nuorisotyön kentällä. Keskustassa alakouluikäisten työ on yhden nuorisotyönohjaajan harteilla, ja teini-ikäiset ovat kahden nuorisotyönohjaajan tehtävänkuvan painopisteenä. Musiikkikasvattajan työkenttä on sekä alakouluikäisissä että teineissä. Koulupappi toimii keskustan yläkouluissa ja lukioissa sekä on mukana teinityössä. Rippikoulupappi osallistuu rippikoulun jälkeiseen nuorisotyöhön. Kasvatuksen pappi toimii laaja-alaisesti koko kasvatuksen kentällä. Kasvatuksen sihteeri on tukena järjestelyasioissa, ja esihenkilö on pienellä osuudella mukana käytännön työssä tarve-ohjautuvasti sekä hoitaa esihenkilötyön ja hallinnon.

Työalalla toimivat myös muut seurakunnan työntekijäryhmät, joista mainittavimmat ovat seurakunta-alueiden papit, kanttorit ja lastenohjaajat. Lisäksi nuorisotyötä tekemässä on vuosittain yli sata vapaaehtoista, jotka vetävät kerhoja sekä toimivat isosina ja avustajina.

Viikkotoiminta järjestetään koulunkäyntialueiden läheisyyteen, pääsääntöisesti seurakunnan omiin tiloihin. Leiritoiminnassa käytössä ovat kaikki seurakunnan leirikeskukset, ja retkitoiminta on aktiivista. Yhteistyötä tehdään monien eri tahojen kanssa, joista merkittävimpiä ovat koulut ja oppilaitokset. Partiotyö on myös osana seurakunnan nuorisotyötä taustayhteisösopimusten mukaisesti.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026-2028

- Osallistava toiminnan suunnittelu ja toteutus polkumallin mukaisesti.
- Toiminnan järjeistäminen tavoittavuuden ja tarpeen mukaan.
- Tehtävänkuvien ajantasaisuus ja rekrytointi. Huomioidaan myös partioyhteistyö: tavoitteena saada seurakuntaan koulutettu "Seppo", joka voi käyttää partioyhteistyöhön 50 % työajastaan.
- Kasvatuksen strategian päivittäminen vuosiksi 2027-2029.
- Rova 2030 -hankkeen valmistelut yhdessä muiden seurakuntien kanssa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Työmuodon "peruspalikoiden" toteuttaminen mahdollisimman hyvin käytettävissä olevin resurssein.

2.2.10 Diakonia

Toiminta-ajatus

Diakoniatyö on laaja-alaista ja monimuotoista kristilliseen rakkauteen perustuvaa tuen antamista lähimmäiselle. Diakoniatyö toimii vahvasti verkostoituen hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen, hyvinvoinnin toimijatahojen, yritysten ja järjestöjen kanssa. Diakoninen tuki kohdentuu pääasiassa taloudellisenä apuna, vertaisryhminä tai henkilökohtaisina tapaamisina erityisesti päihdetyön, mielenterveys-työn, maahanmuuttajatyön, romanityön ja vanhustyön alueella. Kiinteistöstrategian mukaan vähenevät toimitilat pakottavat katsomaan toiminnan tarkoituksenmukaisuutta sekä priorisoimaan tehtäviä.

Resurssit

Diakoniatyötä tekevät Salon seurakunnan alueella 15 diakonian viranhaltijaa. Lisäksi yksi virka on 50 % diakoniaa ja 50 % nuorisotyötä Marttilan ja Kosken alueella. Kahden viran kulut on kustannettu testamenttivaroin käyttötarkoituksen mukaan, toinen vanhustyöhön Halikon alueella ja toinen mielenterveystyöpainotteiseen vanhustyöhön Salon alueella, ja lisäksi yhdestä virasta 20 % kohdistuu vanhustyöhön Kiikalan alueella. Diakonijaohtaja toimii tarvittaessa resurssina. Lisäksi tiimiin kuuluu toimistos sihteeri. Diakoniatyöntekijät työskentelevät ensisijaisesti omilla alueillaan, mutta yhteistyön tekeminen erilaisissa tiimeissä on tärkeä osa työtä. Vapaaehtoiset ovat tärkeä voimavara. Vapaaehtoistyöstä vastaava diakoniatyöntekijä toimii koko seurakunnan alueella.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026-2028

- Diakonian kautta vaikuttaminen.
- Diakonisen vanhustyön kehittäminen koko alueella.
- Nuorisodiakonia yhteistyössä muiden työalojen kanssa.
- Henkilöstön työhyvinvoinnin ylläpitäminen.
- Kiinteistöstrategian toteutumisen myötä tuleva toiminnan sopeuttaminen.
- Rova-työskentely.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Taloudellisen avustamisen ja muun aineellisen tuen mahdollisuuksien säilyttäminen.
- Virkistyspäivien, leirien ja ryhmätoimintojen järjestäminen.
- Sosiaalisen median kautta vaikuttaminen osana diakoniaa.
- Eri testamenttilahjoitusten vastuullinen käyttö.
- Päihde- ja mielenterveystyön vahvistaminen vastuutehtävien avulla.
- Alueellinen diakoniatyö.
- Retriitit ja kansainvälisen diakoniatyö.
- Walk in Talk -toiminta.

2.2.11 Perheneuvonta

Toiminta-ajatus

Perheneuvonta on osa kirkon perustehtävää ihmisten arjen keskellä. Salon seurakunnan perheasiain neuvottelukeskus palvelee Salon seurakunnan alueen ja Someron asukkaita. Perheneuvonnassa vahvistetaan ihmisen kokonaisvaltaista hyvinvointia tukemalla terapeutin ja sielunhoidollisen keskustelun avulla hänen kykyään elää lähisuhteissa, keskittyen erityisesti parisuhteen ja perheen kysymyksiin. Neuvottelukeskus järjestää myös ryhmätoimintaa ja on mukana MARAK-ryhmän (moniammatillinen parisuhdeväkivallan riskinarviointi) toiminnassa.

Resurssit

Neuvottelukeskuksessa työskentelee tällä hetkellä neljä perheneuvojaa, joista kolme tekee osittaista työaika. Yksi perheneuvoja on eläköitymässä, ja uuden työntekijän on tarkoitus aloittaa toimessa vuoden 2026 alussa. Lisäksi työparityöskentelyn edellyttämä lisäresurssi hankitaan edelleen tarvittaessa ostopalveluna. Seurakunnalla on ostopalvelusopimus Varhan (Varsinais-Suomen hyvinvointialue) kanssa vuoden 2026 loppuun asti. Someron seurakunnan kanssa sopimus perheneuvonnasta tarkistetaan vuosittain. Neuvottelukeskuksella on AVI:n myöntämä perheasian sovittelua koskeva toimilupa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Neuvottelukeskuksen aseman selkiyttäminen ammatillisesta laadustaan tunnettuna "matalan kynnyksen" paikkana muuttuvassa sote-kentässä, kun varsinainen sopimus pohjainen yhteistyö Varhan kanssa päättyy.
- Hoidolliseen perustyöhön keskittyminen, joka samalla on ennaltaehkäisevää työtä lasten hyvinvoinnin puolesta aikuisten elämän haasteissa. Työskentelyssä tuodaan jatkuvasti esiin lasten asema ja hyvinvointi.
- Keskittyminen perustehtävän hoitamiseen nykyisessä työtilanteessa, jossa asiakkaiden hoidolliset tarpeet ylittävät käytettävissä olevat resurssit.
- Joustavan työotteen kehittäminen, jolla pystytään sekä vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin että huomioimaan asiakkailta kerätty palaute ja erilaiset avuntarpeet.
- Toimivien yhteistyöverkostojen säilyttäminen ja ylläpitäminen eri toimijoiden ja järjestöjen kanssa.
- Riittävän henkilöstön ja koulutusmahdollisuuksien turvaaminen työn laadukkuuden säilyttämiseksi.
- Henkilöstön työturvallisuudesta ja työssä jaksamisesta huolehtiminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Rajapintojen ja yhteistyön "pelisääntöjen" selkiinnyttäminen Varhan kanssa sekä kriteeristön päivittäminen perheneuvonnan asiakkuuksille.
- Noin 1800 hoidollisen moduulin (moduuli = terapeutin hoitotyön mittayksikkö, kesto 45 min) tekeminen joko kasvokkain tai etäyhteyksien avulla. Tarvittavan ryhmätoiminnan järjestäminen.
- Asiakkaiden tarpeeseen vastaaminen oikea-aikaisesti: tavoitteena on ottaa vastaan uudet yksilöt, parit ja perheet kuukauden kuluessa ja kriisissä olevat viikon kuluessa yhteydenotosta. Käyntien määrä ja sisältö suunnitellaan asiakkaiden tarpeitten mukaisesti.
- Henkilöstön ammattitaidon kehittäminen ja ylläpitäminen tarvittavalla sisällöllisellä koulutuksella sekä perheneuvonnan neuvottelupäivillä.
- Henkilöstön jaksamisen tukeminen ja työturvallisuudesta huolehtiminen: koulutus, osallistuminen säännölliseen yksilö- ja ryhmätyöohjaukseen, sekä työparityöskentelyn lisääminen.

2.2.12 Sairaalasielunhoito

Toiminta-ajatus

Sairaalasielunhoito on osa kirkon perustehtävää ihmisten arjen keskellä. Sairaalapappi palvelee potilaita, heidän omaisiaan ja henkilökuntaa. Hän on sairauden herättämien elämänarvoja ja elämänsä katsomusta koskevien kysymysten asiantuntija. Sairaalapappi vahvistaa työssään ihmisen kokonaisvaltaista hyvinvointia tarjoamalla potilaille ja omaisille mahdollisuus sielunhoidolliseen keskusteluun osana kokonaisvaltaista psykososiaalista tukea sekä tukemalla sairaalan henkilökuntaa työelämän haasteissa. Tuki toteutuu mm. kahdenkeskisissä keskusteluissa, ryhmäkeskusteluissa, hartaushetkissä ja ehtoollisenvietoissa potilaille ja heidän omaisilleen sekä työnohjauksena ja konsultointina henkilökunnalle. Sairaalapappi toimii kokonaisvaltaisen hoidon hyväksi, on koko hoitoyhteisöä varten ja toimii yhteyshenkilönä seurakunnan ja terveydenhuollon välillä.

Resurssit

Sairaalapapilla on sekä sairaalasielunhoidon erityiskoulutus että Varhan asettamat pätevyysvaatimukset monipuolisiin henkilökunnan sisäisen työnohjaajan ja prosessi- ja organisaatiokonsultti-työn tehtäviin. Tyks Salon sairaalassa sairaalapapilla on omat työ- ja vastaanottotilat. Työalueina ovat potilas- ja henkilökuntatyön osalta Salon sairaalassa sijaitsevat Varhan Salon terveydenhuollon yksiköt, joita ovat *Tyks Salon Yleislääketieteen ja kuntoutuksen osastopalvelut* (sis. mm. palliatiivisen saattohoidon, geriatrian, infektion, aivoverenkiertohäiriöiden sekä tuki- ja liikuntaelinsairauksien osastot) ja *Tyks Salon sairaalan osastot* (sis. mm. kirurgian ja sisätautien vuodeosastot sekä leikkausyksiköt ja poliklinikat). Työnohjauspalvelujen resurssit ovat käytettävissä resurssien puitteissa myös muille Varhan Salon alueella toimiville terveydenhuollon, sosiaali- ja pelastustoimen henkilökunnalle.

Erityistyöalojen neuvottelukunta seuraa ja tukee sairaalasielunhoitajan työtä. Neuvottelukuntaan kuuluu Varhan edustus Tyks yleislääketieteestä ja kuntoutuksesta ja Tyks Salon sairaalasta. Someron seurakunta osallistuu Salon sairaalasielunhoidon kustannuksiin ostopalveluna kuntalaisten hoitopäivien perusteella.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Sairaalasielunhoidon potilastyön ja henkilökuntatyön ylläpitäminen helposti lähestyttävänä ja ammatillisesta laadustaan tunnettuna asiakaslähtöisenä ja vakaumusta kunnioittavana palveluna.
- Potilastyön sielunhoidolliset ja psykososiaalisen tuen keskustelut.
- Sairaalan henkilökunnalle annettavan tukimuotojen vahvistaminen, mm. työyhteisöjen työhyvinvointia ja esimies- ja alaistaitoja tukemalla meneillään olevassa hyvinvointialueiden murroksessa.

- Sairaalasielunhoidon kehittäminen ja uudelleenpainotukset Varhan toiminnan kehittämisen myötä Tyks Salon sairaalan osastoilla ja yksiköissä.
- Sairaalapapin ammatillisten taitojen kehittäminen ja ylläpitäminen sairaalasielunhoitoa tukevan koulutuksen avulla (mm. sairaalasielunhoidon psykoterapian ja sosiaalipsykologian syventävät opinnot, sairaalasielunhoidon neuvottelupäivät, työtä tukeva ajankohtaiskoulutus ja seminaarit sekä ammatillinen vertaistyönohjaus).

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Potilastyön ylläpitäminen ja edistäminen mm. olemalla potilaiden tavoitettavana sekä potilas-kierroksilla Tyks yleislääketieteen Salon osastoilla ja Tyks Salon sairaalassa arkityöaikana.
- Varhan Salon alueen henkilökunnan tuen ylläpitäminen ja kehittäminen, mm. työnohjauksen, konsultoinnin ja koulutuksen keinoin.
- Muu koulutustoiminta soveltuvilta osin (mm. kouluttajana toimiminen Turun AMK:n Salon terveydenhuollon yksikössä).
- Sairaalan uuden kappelin pitäminen esillä potilas- ja omaistyön resurssina sekä sairaalan henkilökunnan levähtämiseen ja hiljentymiseen soveltuvana tilana.
- Työnohjaustyö vastavuoroisena palveluna pienessä määrin myös muiden seurakuntien työntekijöille ja esimiehille.

2.2.13 Palveleva puhelin – Kirkon keskusteluapu

Toiminta-ajatus

Kirkon keskusteluapu tarjoaa henkistä tai hengellistä tukea, kun ihminen kaipaa kuuntelijaa. Päivystäjät ovat vaitiolovelvollisia ja vastaavat keskusteluapua tarvitsevien yhteydenottoihin maksuttomasti sekä perinteisin menetelmin puhelimitse/kirjeitse että digitaalisissa kanavissa. Keskusteluavun kanava toimivat sekä suomeksi että ruotsiksi.

Kirkon keskusteluavun palveluiden pääperiaatteina ovat luottamuksellisuus, anonyymius, vapaaehtoisuus ja yhteydenottajan kunnioittaminen. Kirkon keskusteluavulla ei ole asiakasrekisteriä. Puheluita ei tallenneta eikä käydyistä keskusteluista poimita minkäänlaisia henkilökohtaisia tietoja.

Resurssit

Salon seurakunta on hankkinut Kirkon keskusteluavun toiminnan johdon, organisoinnin ja koulutuksen ostopalveluna Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymältä. Päivystäjinä toimivat tehtävään koulutetut ja sitoutuneet vapaaehtoiset, jotka toimivat valtakunnallisesti omilla vastuuvuoroillaan. Heitä autetaan jaksamaan tehtävässään täydennyskoulutuksen, työnohjauksen ja virkistystoiminnan avulla. Työnohjausten lisäksi päivystäjillä on ollut tarvittaessa mahdollisuus omaan sielunhoitoon, yksilötyönohjaukseen ja konsultointiin toiminnanjohtajan kanssa.

2.2.14 Sielunhoito

Toiminta-ajatus

Seurakunnan tulee huolehtia alueellaan asuvien sielunhoidosta, kristillisestä uskosta ja elämästä sekä tarjota tilaisuus yksityiseen rikkiin. Seurakunnan eri tapahtumissa on huolehdittava siitä, että ihmisten kiireettömälle kohtaamiselle ja kuuntelulle jää riittävästi tilaa.

Resurssit

Sielunhoito voi olla sekä suunniteltua ja sovitusti, varattuun aikaan järjestettyä että spontaania, tilanteesta nousevaa. Sielunhoidollisten taitojen tarve voi siis koskea kaikkia ammattiryhmiä. Tämä edellyttää niin koko henkilöstön kuin vapaaehtoistenkin yhteistä ja yhtäläistä sitoutumista seurakuntatyön yhteisiin tavoitteisiin ja ymmärtämykseen sielunhoidon edellytyksistä sekä erityisesti vaitiolovelvollisuuteen. Näihin edellytyksiin kuuluu myös selkeä käsitys siitä, milloin tulee pyrkiä ohjaamaan keskustelukumppania ammattiavun piiriin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Sielunhoitoa varten käytettävissä olemisen mahdollistaminen (aikataulutus ym.) messun ja kirkollisten toimitusten toteutukseen osallistuville.
- Maahanmuuttajien ja turvapaikanhakijoiden sielunhoidon mahdollistaminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Sielunhoitovalmiuksien koulutus muillekin kuin papistolle ja mahdollisesti myös kausityöntekijöille (mm. hautausmailla).
- Mahdollisuuden tarjoaminen yksityiseen sielunhoitoon ja rippiin jumalanpalvelusten yhteydessä. Papille tulee varata jumalanpalveluksen jälkeen vähintään 30 minuuttia aikaa sielunhoidollista keskustelua kaipaavia varten.
- Sielunhoidon mahdollisuuden esillä pitäminen (esim. lehdessä).

2.2.15 Lähetys

Toiminta-ajatus

Jumalan valtakunta on keskellämme jo nyt, ei vasta ikuisuudessa. Jumalan missio on maailman pelastaminen, parantaminen ja uudistaminen. Kirkko ja seurakunnat toteuttavat tätä tehtävää. Missionaarisuus on osallisuutta ja osallistumista Jumalan missioon. Se suuntautuu ulospäin itsestä ja kirkosta. Missionaarisuus ei ole kirkon työmuoto eikä se rajoitu vain ulkomailla tehtävään lähetystyöhön. Missionaarisuuden ymmärtäminen kokonaisvaltaisemmin auttaa meitä elämään elävänä Kristuksen kirkon osana tässä maailmassa. (Kutsu yhteiseen missioon, tuomiokapitulien ja kirkkohallituksen lähetys- ja kansainvälisen työn verkosto 14.8.2025)

Salon seurakunnassa missionaarisuus läpäisee koko seurakunnan toiminnan kokonaisvaltaisesti (eri ikäryhmät ja toimintamuodot). Nimikkolähetysten ja nimikkokohteissa tehtävää työtä mahdollistetaan talousarviomäärärahoihin ja vapaaehtoiskannatuksella sekä esirukouksin. Lähetystyön ajankohtaisia hankkeita tuetaan Koskisen lähetysrahastosta.

Resurssit

Työalalla on yksi kokoaikainen työntekijä, lähetys sihteeri, joka on myös työalajohtaja. Kirkkoherra toimii lähetysteologina. Palkkiotoiminen vapaaehtoistyön ja varainhankinnan kehittäjä on tärkeä henkilöresurssi kahvituksia, lounaita ja myyjäisiä järjestettäessä.

Lähetys sihteeri suunnittelee ja toteuttaa toimintaa yhteistyössä aluekappalaisten ja muiden työntekijöiden kanssa. Seurakuntalaiset ovat aktiivisia toimijoita ideoijina ja toteuttajina. Vapaaehtois-toiminta on välttämätön toiminnan mahdollistaja. Samalla se vahvistaa seurakuntaa yhteisönä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Jordanian ja Pyhän maan luterilaisen kirkon (ELCJHL) sekä Salon seurakunnan yhteistyön jatkaminen tukemalla diakoniakeskuksen toimintaa Beit Jalassa.
- Vapaaehtoistehtävistä tiedottamiseen ja vapaaehtoisten ohjaamiseen panostaminen.
- Lähetystyön vapaaehtoiskannatusmahdollisuuksista tiedottaminen ja niiden mahdollistaminen (esim. MobilePay-kolehdit).
- Lähetystyön talousarviokannatuksen tason säilyttäminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Yhteyksien luominen maailmalle ja vastavuoroisuuden vahvistaminen, esim. Jordanian ja Pyhän maan luterilaisen kirkon sekä Salon seurakunnan yhteistyön jatkaminen.
- Lähetystyöhön liittyvän tapahtuman tai jumalanpalveluksen järjestäminen jokaisella alueella vähintään kerran vuodessa.
- Tekniikan hyödyntämisen lisääminen: lähettien/lähetysjärjestöjen työntekijöiden vierailujen järjestäminen piireihin/tapahtumiin Teams-yhteyksin.

2.2.16 Maahanmuuttajatyö

Toiminta-ajatus

Maahanmuuttajatyön tavoitteena on olla konkreettisena ihmis- ja yhteisöhaamoisena evankeliumina Salossa asuville maahanmuuttajille ja turvapaikanhakijoille sekä osallistaa myös heidät osaksi tätä toiminta-ajatusta.

Resurssit

Maahanmuuttajatyötä tekevät maahanmuuttajatyön pappi sekä osittaisella työpanoksella yksi diakonian viranhaltija sekä vapaaehtoiset. Työtä tehdään Salon keskusta-alueella, joka on useimmille maahanmuuttajille helpoimmin tavoitettavissa, sekä tarpeen vaatiessa muuallakin. Työmuotoina ovat jumalanpalvelukset, piirit, leirit, maahanmuuttajien kirkolliset toimitukset sekä tarvittaessa diakonaalinen ja sielunhoidollinen apu.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Seurakunnan myönteinen tutuksi tekeminen maahanmuuttajille ja turvapaikanhakijoille eri kanavien kautta.
- Maahanmuuttajatyön ja varhaiskasvatuksen yhteinen toiminnan ja resurssien suunnittelu.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Maahanmuuttajien ja turvapaikanhakijoiden sielunhoitoon ja kirkollisiin toimituksiin liittyvien resurssien pysyvyys.
- Leirit/leiripäivät.
- Seurakunnan verkkosivujen englanninkielinen osio.

2.2.17 Kansainvälinen toiminta ja ystävyysseurakuntatyö

Ystävyysseurakuntatyö

Toiminta-ajatus

Ystävyysseurakuntatyössä tavoitteena on edistää eri puolilla maailmaa toimivien kristillisten seurakuntien ja niiden jäsenten keskinäistä ystävyyttä, tukea Salon seurakunnan ystävyysseurakuntia käytettävissä olevin tavoin sekä pyrkiä itse oppimaan näiden elämästä ja kokemuksista.

Ystävyysseurakuntatyö tapahtuu luottamushenkilöiden ja työntekijöiden välisenä kokemusten ja ideoiden vaihtona sekä seurakuntalaisten omaehtoisena yhteydenpitona. Seurakuntavierailut ovat tärkeä yhteydenpidon muoto. Yhteistyökumppaneina voivat mahdollisuuksien mukaan olla myös ystävyysseurat.

Resurssit

Yhteistyötä ystävyysseurakuntien kanssa tekevät eri työalojen työntekijät sekä vapaaehtoiset. Työtä koordinoi maahanmuuttajatyön pappi.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026-2028

- Ystävyysseurakuntatyön aktivointi.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Viro: Elva, Harju-Jaani, Järva-Madise, Martna, Tarvastu

- Koulutusyhteistyö.

Unkari: Nagykanizsa

- Seurakuntavierailun isännöiminen.

Venäjä: Ržev

- Yhteistyön jatkaminen tosiasiallisten mahdollisuuksien mukaan.

Ukraina: Lviv

- Uuden ystävyysseurakuntayhteyden luominen Lvivin kreikkalais-katoliseen Pietari-Paavalin seurakuntaan.

YSTÄVYYS- SEURAKUNNAT

Viro: Elva,
Harju-Jaani,
Järva-Madise,
Martna,
Tarvastu

Unkari: Nagykanizsa

Venäjä: Ržev

Ukraina: Lviv (tavoite)

2.2.18 Ekumenia

Salon seurakunta pitää yhteyttä Salossa toimiviin muihin kristillisiin kirkkoihin ja yhteisöihin, kuten ortodoksiseen seurakuntaan, vapaaseurakuntaan, helluntaiseurakuntaan, Pelastusarmeijaan, adventisteihin ja Raamattu puhuu -seurakuntaan. Näistä kirkkoista ja yhteisöistä kokoontuu työntekijöitä kerran kuukaudessa ekumeeniselle aamiaiselle puhumaan yhteisistä, ajankohtaisista asioista. Tästä on seurannut luonnollinen yhteistyö seurakuntien työntekijöiden kesken. Vuosittain osallistutaan myös Kristittyjen ykseyden rukousviikon hartauteen. Ekumeenisten tapahtumien tavoitteena on rakentua yhteisestä uskosta ja edistää yhteisymmärrystä kristittyjen välillä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026-2028

- Ekumeeniseen yhteistyöhön osallistuminen Salon alueen muiden kristillisten kirkkojen ja yhteisöjen kanssa.
- Seurakunta mukana toteuttamassa ekumeenisia kirkkovaelluksia Salon keskusta-alueella.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Ekumeenisiin aamiaisiin osallistuminen Salon alueen muiden kristillisten kirkkojen ja yhteisöjen työntekijöiden kanssa.
- Kristittyjen ykseyden rukousviikon hartauteen osallistuminen rukousviikolla 18.–25.1. (hartaus vuorovuosina tammikuussa eri kirkkokuntien ja yhteisöjen tiloissa).
- Ystävyysseurakuntasuhteen luominen Lvivin Pietari-Paavalin kreikkalais-katoliseen seurakuntaan.

2.3 HAUTAUSTOIMI

2.3.1 Hautausmaahallinto

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	muutos %
4 - Hautaus-toimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	229 590,84	166 350,00	171 350,00	3,01
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 498 585,99	-1 515 017,96	-1 563 919,86	3,23
Toimintakate 1	-1 268 995,15	-1 348 667,96	-1 392 569,86	3,26
Toimintakulut (sisäiset)	-210 887,05	-532,00	-532,00	0,00
Toimintakate 2	-1 479 882,20	-1 349 199,96	-1 393 101,86	3,25
Poistot ja arvonalentumiset	-391 602,71	-384 432,00	-396 032,00	3,02
Laskennalliset erät	-518 840,45			
Sisäiset korkokulut	-68 908,72			
Sisäiset vyörytyserät	-449 931,73			
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 390 325,36	-1 733 631,96	-1 789 133,86	3,20

Toiminta-ajatus

Hautausmaahallinto vastaa seurakunnan hautausmailla tapahtuvan toiminnan organisoinnista ja järjestämisestä. Lisäksi hautausmaahallinto hoitaa hautaus-toimen ja hautainhoitorahaston asiakas-palvelun.

Resurssit

Hautausmaahallintoa hoitavat hautaus-toimenpäällikkö, hautausasioiden palvelusihteri ja toimisto-sihteri. Tietojenkäsittelyyn käytetään Status Premium Hautakirja -ohjelmistoa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Hautojen hallinta-aikojen tarkistukset, päättymisilmoitukset ja jatkohallinta-aikojen laskutus.
- Hautakarttaohjelman suunnittelu ja toteutus.
- Rovastikunnallisen yhteistyön suunnittelu.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Hautojen hallinta-aikojen kuulutukset Perniön (128), Perttelin (52), Kiskon (75), Kuusjoen (25) hautausmailla.
- Rovastikunnallisen hautakarttaohjelman eteenpäinvienti ja toteuttaminen.

2.3.2 Hautausmaakiinteistöt ja yleishoito

Toiminta-ajatus

Hautausmaakiinteistöjen ja yleishoidon päämääränä on luoda hautausmaista rauhallisia paikkoja vainajien muisteluun sekä tuottaa laadukkaita haudanhoitopalveluita.

Resurssit

Seurakunnalla on yhteensä 23 hautausmaata, joilla on erilaisia huolto- ja varastorakennuksia erilaisten työvälineiden säilytystä varten.

Hautausmailla on käytettävissä monipuolinen konekanta, joka sisältää mm. erilaisia kiinteistö-traktoreita ja ajettavia ruohonleikkureita. Käytössä on myös viisi pakettiautoa sekä kuorma-auto, joita käytetään koko seurakunnan alueella tarvikkeiden siirtoon. Hoitokautena huhti–lokakuussa työskenteleviä kausityöntekijöitä on noin 45 ja kesäkuukausina koululaisia noin 30. Hautausmaiden hoidosta vastaavat pääasiassa seurakuntamestarit, erityisammattimiehet ja kausityöntekijät.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Hautausmaiden puiden, pensaiden ja puistoalueiden yleisilmeen kohentaminen.
- Sankarihautausmaiden nurmikoiden ja alueiden kunnostus.
- Yhteistyön lisääminen koko rovastikunnassa.
- Hyvän ja toimivan konekannan ylläpito.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Rovastikunnallisen yhteishankintojen suunnittelu.
- Sankarihautausmaiden kunnostus.
- Kahden pakettiauton vaihto.

2.3.3 Varsinainen hautaustoimi

Toiminta-ajatus

Varsinaisen hautaustoimen tehtävänä on huolehtia hautaustoimintaan liittyvistä palveluista kirkkolain, kirkkojärjestyksen, hautaustoimilain ja seurakunnan ohjesääntöjen ja päätösten mukaisesti.

Resurssit

Haudankaivuut suoritetaan seurakunnan omana työnä. Haudankaivuussa avustaa ko. alueen hautausmaan työntekijä. Varsinaisen hautaustoimen konekantana haudankaivuussa on kaksi tela-alustaista kaivinkonetta sekä yksi varakaivinkone. Kiinteistötraktoreita käytetään jokaisella hautausmaalla apukoneina haudankaivuussa ja -peitossa. Kaivinkoneiden siirtoajoon käytetään seurakunnan omaa kuorma-autoa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Hautakarttaohjelman suunnittelu ja toteuttaminen.
- Rovastikunnallisen hautaustoimen kehittäminen.
- Rovastikunnallisen yhteistyön laajentaminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Hautakarttaohjelman toteutus sekä käyttöönotto.
- Rovastikunnallisen yhteistyön kartoitus hautatoimessa.

2.4 KIIENTEISTÖTOIMI

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	muutos %
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	529 419,56	1 072 601,00	995 972,00	-7,14
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 152 665,71	-3 459 944,64	-3 628 145,67	4,86
Toimintakate 1	-2 623 246,15	-2 387 343,64	-2 632 173,67	10,26
Toimintatuotot (sisäiset)	4 675 616,94	289 854,00	315 144,00	8,73
Toimintakulut (sisäiset)	-85 958,62	-162,00	-162,00	0,00
Toimintakate 2	1 966 412,17	-2 097 651,64	-2 317 191,67	10,47
Poistot ja arvonalentumiset	-1 389 706,97	-1 328 421,00	-1 111 494,00	-16,33
Laskennalliset erät	-508 106,32			
Sisäiset korkokulut	-416 931,69			
Sisäiset vyörytyserät	-91 174,63			
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	68 598,88	-3 426 072,64	-3 428 685,67	0,08

2.4.1 Kiinteistöhallinto

Toiminta-ajatus

Kiinteistöhallinto vastaa seurakunnan kiinteistö- ja hautaustoimen hallinnoimasta omaisuudesta sekä kiinteistöjen kunnossapidosta ja korjauksista yhdessä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kanssa. Kiinteistöjen tulee taloudellisuus, tarkoituksenmukaisuus ja seurakunnan kehitys huomioiden mahdollistaa seurakunnallisen toiminnan sujuvuus. Tätä toimintaa tukee kiinteistöstrategia 2024–2027.

Resurssit

Seurakunnalla on noin 70 varsinaista kiinteistökokonaisuutta. Kiinteistötoimea kehittää ja valvoo kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta. Kiinteistöhallinnon viranhaltijana toimii kiinteistöpäällikkö. Kiinteistöjen kunnossapidossa ja talotekniikan asiantuntijatehtävissä avustaa kiinteistömestari.

Kunnossapito- ja peruskorjauksista huolehtii kaksi kirvesmiestä sekä kiinteistönhoitaja. Talousarvioon on varattu myös yksi kausityöntekijä. Seurakuntamestarien tehtäväkuvauksiin on sisällytetty keskimäärin 30 % kiinteistönhoitoa. Taloustoimiston toimistosihteeri osallistuu kiinteistötoimen tehtäviin keskimäärin yhtenä päivänä viikossa. Kiinteistöpäivystys virka-ajan ulkopuolella hankitaan ostopalveluna.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Kiinteistöjen fossiilisista energialähteistä luopuminen.
- Kiinteistöjen energiataloudellisen käytön edistäminen.
- Tarpeettomista ja vähäisellä käytöllä olevista kiinteistöistä luopuminen kiinteistöstrategian mukaisesti.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Kiinteistöjen ylläpitokulujen tarkistaminen mahdollisten säästöjen aikaansaamiseksi.
- Kiinteistöhallintajärjestelmän käyttöönoton jatkaminen myös irtaimen omaisuuden osalta Kirkkohallituksen suunnitelmien mukaisesti.
- Leirikeskusten käyttöasteiden lisääminen vuokraamalla tiloja muille seurakunnille.
- Kiinteistöjen fossiilisten lämmitysmuotojen muutostyön jatkaminen energiataloudellisemmaksi.

2.4.2 Rakennukset

Kirkot

Toiminta-ajatus

Hyväkuntoiset ja toimivat kirkot mahdollistavat seurakunnallisen päätehtävän, jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten toteuttamisen. Kirkot ovat myös kulttuurihistoriallisesti merkittäviä rakennuksia. Seurakunnan vastuulla on tämän kulttuuriperinnön säilyttäminen tuleville sukupolville.

Resurssit

Seurakunnalla on 16 historiallisesti arvokasta kirkkoa, joista keskiaikaisia on kolme. Kaikki kirkot on varustettu automaattisilla palonilmaisinallaitteistoilla.

Seurakuntamestarien ja suntioiden henkilöstökuluista kohdennetaan 1,3 henkilötyövuotta kirkkorakennusten kiinteistönhoitotyöhön. Suntioiden henkilöstökuluja kohdennetaan myös seurakunnalliseen toimintaan toimitusten ja jumalanpalvelusten määrän perusteella.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Kirkkojen paloilmalaitteiden päivitys.
- Kirkkojen lämpötilan pitäminen jatkossa lämmityskaudella +16 asteessa.

- Paanu- ja peltikattojen kunnossapito.
- Uskelan kirkon peruskorjauksen suunnittelun aloittaminen.
- Angelniemen kirkon ullakon huoltosiltojen uusiminen.
- Kirkkojen sähköjärjestelmien tarkastukset.
- Kirkkojen äänentoiston korjaukset.
- Kirkkojen wc-tilojen ja kirkkojen esteettömyyden suunnittelu.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Kosken kirkon korjauksen valmistuminen.
- Marttilan kirkon öljylämmityksen vaihtaminen maalämpöön.
- Perniön kirkon ulkokaton huoltosiltojen korjaus.
- Perniön kirkon ikkunoiden maalauskorjauksen jatkaminen.
- Pertelin kirkon ikkunoiden korjaus sekä jiiripeltien korjaus.

Kellotapulit

Toiminta-ajatus ja resurssit

Seurakunnalla on 12 erillistä kellotapulia kirkkojen välittömässä läheisyydessä. Kirkonkellojen soitto tapahtuu automatiikan välityksellä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Kellotapulien vesikattojen kunnossapito- ja julkisivumaalaukset.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Kirkonkellojen kuntotarkastukset sekä soiton automatisointi.

Siunauskappelit

Toiminta-ajatus

Siunauskappelit mahdollistavat hautaan siunaamiset hautausmailla, joiden läheisyydessä ei ole kirkkorakennusta.

Resurssit

Varsinaisia siunauskappeleita on kolme. Suntioiden henkilöstökuluista kohdennetaan 0,3 henkilötyövuotta siunauskappeleihin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Helisnummen kappelin julkisivukorjaus.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Perniön kappelin julkisivumaalaus.

Seurakuntatalot

Toiminta-ajatus

Seurakuntatalot ovat monitoimitiloja, jotka luovat toimintaedellytykset muulle seurakuntaelämälle ja mahdollistavat seurakunnan tukipalvelujen toiminnan.

Resurssit

Seurakunnalla on 14 omaa seurakuntataloa. Siistijöiden henkilöstökuluista kohdennetaan 8,44 henkilötyövuotta ja kiinteistötyöntekijöiden henkilöstökuluista 0,5 henkilötyövuotta seurakuntataloihin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Seurakuntatalojen käyttötarpeen selvitys alueittain sekä lämmitysjärjestelmästä päättäminen. Ennen tiloista luopumista selvitetään mahdollisia toiminnan korvaavia vuokratiloja, jos niihin on tarve.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Seurakuntatalojen käyttöasteiden parantaminen alueiden toimintoja yhdistämällä.
- Perniön seurakuntatalon muutos- ja korjaustöiden suunnittelun aloittaminen.
- Sähköautojen latauspisteiden rakentamisen jatkaminen.
- Halikon seurakuntatalon hälytysjärjestelmän uusiminen.

Asuinkiinteistöt ja -osakkeet

Toiminta-ajatus

Asuinkiinteistöt ja -osakkeet ovat seurakunnan tuottamatonta sijoitusomaisuutta.

Resurssit

Asuinkiinteistöjä ja -osakkeita on viisi. Vuokra-asuntoja on 11, joista viisi on hautainhoitorahaston.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028 sekä toiminnalliset tavoitteet 2026

- Luopuminen osasta vuokra-asuntoja seurakunnan kiinteistöstrategian mukaisesti.

Leiri- ja kurssikeskukset

Toiminta-ajatus

Leirikeskukset palvelevat mm. rippikoulutyötä sekä mahdollistavat monien erilaisten leirien ja päiväretkien toteuttamisen luonnon keskellä.

Resurssit

Seurakunnalla on viisi varsinaista leirikeskusta, joissa pystytään valmistamaan ruokaa ja tarjoamaan sisämajoitustilat. Lisäksi seurakunnalla on viisi pienempää leirikäyttöön soveltuvaa paikkaa. Kaikki leirikeskukset sijaitsevat vesistöjen läheisyydessä.

Emäntien henkilöstökuluista 1,32 ja kiinteistöyöntekijöiden henkilöstökuluista 0,9 henkilötyövuotta kohdennetaan leirikeskusten siivous- ja kiinteistönhoitotöihin. Ruuanvalmistuksen henkilöstökustannukset kohdennetaan keittiötoimeen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Leirikeskusten profilointi, kehittäminen sekä käyttöasteiden lisääminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Kesä-Angelan päärakennuksen peltikaton korjaus.
- Merisalon saunan korjaus.
- Juvankosken saunan korjaus sekä uuden pukuhuoneen rakentaminen.

Muut rakennukset

Resurssit

Muita rakennuksia on kuusi. Siistijöiden henkilöstökuluista kohdennetaan 1,15 henkilötyövuotta kiinteistöjen hoitoon ja kiinteistöyöntekijöiden henkilöstökuluista 0,5 henkilötyövuotta tehtäväalueelle "Muut rakennukset".

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Kiinteistöjen vesikatteiden kunnossapito.
- Selvitystyö toimintojen järjestämiseksi muissa seurakunnan tiloissa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Siirtyvät tuleville vuosille.

2.4.3 Maa- ja metsätalous

Toiminta-ajatus

Maa- ja metsätalous on tarkoitus hoitaa kestävän kehityksen ja jatkuvapeitteisen metsänhoidon mukaisesti. Metsätalous pyrkii tuottamaan seurakunnalle tasaista toimintatuottoa pitkällä aikavälillä.

Resurssit

Seurakunta omistaa maatalousmaata noin 7 ha. Maatalousmaat on vuokrattu. Vesialueita on noin 200 ha, metsämaata noin 696 ha, muuta metsätalousmaata (vapaaehtoista suojelualuetta) 270 ha ja tonttimaata 18 ha.

Särkisalossa seurakunnalla on 32 vuokratonttia, jotka on vuokrattu 25 vuodeksi kerrallaan. Lisäksi Marttilassa ja Koskella metsämaata on n. 80 ha sekä vuokrattuja peltoalueita 5 ha.

Maa- ja metsätalouden hoidosta vastaa hautatoimenpäällikkö. Metsänhoitotyöt hankitaan paikalliselta metsänhoitoyhdistykseltä (MHY Salometsät). Hoito- ja hakkuusuunnitelmissa noudatetaan voimassa olevaa metsänhoitosuunnitelmaa. Metsänhoitosuunnitelma noudattaa jatkuvapeitteisen metsänhoidon periaatteita. Peltoalueet on vuokrattu.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2027

- Taimikoiden hoito metsänhoitosuunnitelman mukaisesti.
- Metsänhoitoteiden kunnostus.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Metsänhoidolliset työt (taimikon hoidot).

2.4.4 Keittiötoimi

Toiminta-ajatus

Keittiötoimen tarkoituksena on tuottaa kahvi- ja ruokapalvelut leirikeskuksissa ja seurakuntataloilla sekä tarjota seurakuntalaisten käyttöön siistit ja asialliset tilat. Emännät huolehtivat tarjoilujen lisäksi leirikeskusten siivouksista ja tekevät myös pieniä kiinteistöhuoltotehtäviä.

Resurssit

Keittiötoimessa työskentelee neljä vakinaista emäntää ja yksi osa-aikainen sekä muutamia vapaaehtoisia, jotka ovat apuna suurissa tilaisuuksissa ja tapahtumissa. Ruuhkaviikonloppuihin käytetään keikkaemäntiä, mikäli heitä on saatavissa. Vakituksia siistijöitä on kolme, joista yksi on osa-aikainen. Työalasta vastaa ruokapalvelu- ja siivousesihenkilö. Vakituiset emännät toimivat kaikilla seurakunnan alueilla, vaikka jokaisella onkin ensisijainen työskentelykohde. Emäntien henkilöstökuluista kohdennetaan 3,74 henkilötyövuotta keittiötoimeen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Emäntätiimin valmistautuminen tuleviin eläköitymisiin.
- Työssä jaksamisen tukeminen ja henkilöstön iän huomioon ottaminen.
- Ammatillisen osaamisen säilyttäminen ja seurakunnallisen toiminnan tarpeisiin vastaaminen henkilöstöön ja kiinteistöihin liittyvien muutosten keskellä.
- Henkilökunnan kouluttaminen ja osaamisen kehittäminen.
- Poweresta-reseptiohjelman aktiivisempi käyttö ja sen hyödyntäminen työnsuunnittelussa.
- Luomuelintarvikkeiden käytön lisääminen osana kirkon ympäristöohjelman noudattamista.
- Yhteistyö toisten seurakuntien keittiötoimien kanssa.
- Seurakunnan markkinointi työantajana, jotta kausityöntekijöiden ja sijaisten rekrytointi helpottuisi.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Seurakunnan ruoka- ja kahvilapalvelujen sekä tilapalvelujen kehittäminen ja yhteistyön lisääminen toisten työalojen kanssa toiminnan sujuvoittamiseksi.
- Katrina-ohjelman hyödyntäminen ja työvuorosuunnittelun kehittäminen.
- Seurakunnan tilojen käyttöasteen parantaminen ja tilaisuuksien järjestäminen yhteistyössä toisten työalojen kanssa, jottei keittiötoimen palveluja aina tarvita.
- Keittiötoimen toimintojen sopeuttaminen tuleviin eläköitymisiin ja keskittäminen Salon alueelle, millä vastataan vähenevään työntekijäresurssiin.

LIITE: Salon seurakunnan kiinteistöluettelo 2026

Hautausmaat ja hautausmaiden huolto- rakennukset:

Salo-Uskela:

Helisnummen hautausmaa
Kirkkohautausmaa
Salon hautausmaa
Isokylän hautausmaa

Halikko:

Halikon hautausmaa
Angelniemen hautausmaa
Vaskion hautausmaa

Perniö ja Särkisalo:

Perniön kirkon hautausmaa
Perniön uusi hautausmaa
Yliskylän kirkon hautausmaa
Yliskylän Karhujen hautausmaa
Teijon hautausmaa
Särkisalon hautausmaa

Pertteli ja Kuusjoki:

Perttelin hautausmaa
Kuusjoen vanha hautausmaa
Kuusjoen uusi hautausmaa

Kiikala, Kisko, Muurla ja Suomusjärvi:

Kiikalan hautausmaa
Kiskon hautausmaa
Muurlan kirkkohautausmaa
Muurlan uusi hautausmaa
Suomusjärven hautausmaa

Koski TI

Kosken hautausmaa

Marttila

Marttilan hautausmaa

Kirkot:

Uskelan kirkko
Salon kirkko
Halikon kirkko
Angelniemen kirkko
Pyhän Laurin kirkko
Yliskylän kirkko
Teijon kirkko
Kiikalan kirkko
Kiskon kirkko
Kosken kirkko
Kuusjoen kirkko
Marttilan kirkko
Muurlan kirkko
Perttelin kirkko
Suomusjärven kirkko
Särkisalon kirkko

Siunauskappelit:

Helisnummen siunauskappeli
Perniön siunauskappeli
Kosken siunauskappeli

Seurakuntatalot:

Salon seurakuntatalo, Kirkkokatu 6
Ollikan seurakuntakoti (vuokrattu)
Halikon seurakuntatalo
Kiikalan seurakuntatalo (vuokrattu)
Kiskon seurakuntatalo
Kosken seurakuntatalo
Kuusjoen seurakuntatalo
Marttilan seurakuntatalo
Muurlan seurakuntakoti (vuokrattu)
Perniön seurakuntatalo (osittain
väistötiloissa)
Perttelin seurakuntatalo
Suomusjärven srk-keskus
Särkisalon seurakuntakoti

Asuinkiinteistöt ja asunto- osakkeet:

As Oy Halikon Ortukantie 1–3
Perniö, seurakuntatalon rivitalo
Pertteli, Puisto
Särkisalo, Pappila
As. Oy Kiikalan Puistorivi

Leiri- ja kurssikeskukset:

Naarilan leirikeskus (Perniö)
Merisalo (Kemiö)
Halikko, Kesä-Angela
Perniö, leirikeskus (Särkisalo)
Pertteli, Juvankosken kesäkot
Kisko, Pappilanniemi
Kiikala, Lammenjärven leirikeskus
Särkisalo, Hakastupa
Koski TI, Liparimaja
Marttila, Martinmaja

Muut rakennukset:

Salo-Uskela:
Kirkkokatu 5
Torikatu 6 (vuokrattu)
Diakoniatoimisto)
Halikko:
Pikkupappila
Kirkkorinne 5
Kisko:
Lämpökeskus
Valopilkku (vuokrattu
kerhuhuoneisto)

2.5 RAHOITUSTOIMI

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
1992050122 - Könösen testamentti			
Toimintatuotot (ulkoiset)	868,13		
Toimintakulut (ulkoiset)	-868,13		
Toimintakate 1	0,00		
1992050124 - Lehtolammen testamentti			
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 504,37		
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 504,37		
Toimintakate 1	0,00		
1992050125 - Perttelin testamentti			
Toimintatuotot (ulkoiset)	19 179,21		
Toimintakulut (ulkoiset)	-20 427,96		
Toimintakate 1	-1 248,75		
1992410102 - Leinon testamenttirahasto			
Toimintatuotot (ulkoiset)		10 500,00	10 500,00
Toimintakulut (ulkoiset)		-10 500,00	-10 500,00
Toimintakate 1		0,00	0,00
1992410103 - Koskisen diakoniarahasto			
Toimintatuotot (ulkoiset)	56 398,36	66 234,00	63 480,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-62 122,45	-73 864,51	-69 706,16
Toimintakate 1	-5 724,09	-7 630,51	-6 226,16
Toimintakulut (sisäiset)	-3 335,00	-2 600,00	-4 000,00
Toimintakate 2	-9 059,09	-10 230,51	-10 226,16
1992410104 - Diakoniatyö/Sirén			
Toimintatuotot (ulkoiset)	8 388,94	15 000,00	24 936,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 631,94	-15 000,00	-24 979,20
Toimintakate 1	-243,00	0,00	-43,20
Toimintakate 2	-243,00	0,00	-43,20
1992410105 - Lehtisen testamentti			
Toimintatuotot (ulkoiset)	46 748,58	52 935,00	59 790,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-50 044,66	-53 055,00	-54 931,88
Toimintakate 1	-3 296,08	-120,00	4 858,12
Toimintakulut (sisäiset)	-4 799,58		-5 000,00
Toimintakate 2	-8 095,66	-120,00	-141,88
1992410110 - H. Harmaan testamentti			
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 119,71		19 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-14 832,50		-21 000,00
Toimintakate 1	-2 712,79		-2 000,00

1992410111 - Niemisen testamentti			
Toimintakulut (ulkoiset)	-243,00		
Toimintakate 1	-243,00		
Toimintakate 2	-243,00		
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-243,00		
1992410112 - Hidströmin testamentti			
Toimintatuotot (ulkoiset)	778,00	63 127,83	69 179,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-778,00	-60 855,11	-65 912,42
Toimintakate 1	0,00	2 272,72	3 266,58
Toimintakulut (sisäiset)		-2 500,00	-3 500,00
Toimintakate 2	0,00	-227,28	-233,42
1992410113 - Tasan testamenttirahasto			
Toimintatuotot (ulkoiset)	21 623,58	17 249,00	17 249,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-21 623,58	-17 287,60	-19 179,20
Toimintakate 1	0,00	-38,60	-1 930,20
1992600102 - Koskisen lähetysrahasto			
Toimintatuotot (ulkoiset)	38 577,64	38 000,00	38 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	-47 034,51	-48 000,00	-48 000,00
Toimintakate 1	-8 456,87	-10 000,00	-10 000,00

2.5.1 Koskisen diakoniarahasto

Toiminta-ajatus

Koskisen diakoniarahaston tehtävänä on tukea Halikon alueella tai halikkolaisten parissa tehtävää vanhustyötä.

Resurssit

Tehtävä toteutetaan yhden Koskisen diakoniarahaston varoilla palkatun diakonian viranhaltijan toimesta sekä osaltaan myös osana Halikon alueella tapahtuvaa diakoniatyötä diakonian viranhaltijoiden toteuttamana.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Kotikäynnit kodeissa sekä asumisyksiköissä ja hoivakodeissa asuvien luona rahaston varoin palkatun diakoniatyöntekijän toimesta.
- Rahaston varojen käyttäminen vanhuksille suunnattuun seurakunnalliseen toimintaan Halikon alueella.
- Halikkolaisten taloudellisissa vaikeuksissa olevien vanhusten avustaminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Leiri- ja retkipäivien kustannusten kattaminen valtaosin rahaston varoista.
- Hoivakotien ja asumisyksiköiden virkistyspäivien tarjoilujen järjestäminen rahaston varoilla.
- Halikkolaisten ikäihmisten taloudellinen avustaminen Salon seurakunnan diakonian avustusperiaatteiden mukaisesti.

- Rippikouluryhmien palvelutehtävänä kukkien ja korttien vienti Halikon alueen hoivakotien ja asumisyksiköiden vanhuksille yhdessä nuorten kanssa pääsiäisen ja joulun edellä – kukkien hankinta testamenttivaroin.
- Lahjakorttien/maksusitoumusten antaminen hierontaan, jalkahoitoon tai siivoukseen/ kodinhoitoon tarvitseville.
- Ikäihmisten juhlan ja luentotilaisuuden järjestäminen syyskaudella, kulut diakoniarahastoista (Koskinen, Lehtinen).
- Kuljetusten järjestäminen tapahtumiin.
- Jouluruokailun järjestäminen.

2.5.2 Koskisen lähetysrahasto

Koskisen lähetysrahastosta voidaan myöntää avustuksia Salon seurakunnan lähetystyön ajan-kohtaisiin hankkeisiin ja tarpeisiin julistuksen johtokunnan vuosittain laatiman toimintasuunnitelman mukaisesti. Avustuksiin voidaan käyttää sekä pääomaa että korkotuottoa. Vuonna 2026 rahastosta käytetään 30 000 euroa:

- 16 000 € matkakustannuksiin: Paimion rovastikunnan kirkkoherrojen matka sekä Paimion rovastikunnan uusien (1–3 vuotta seurakuntatyössä olleiden) työntekijöiden matka Jerusalemiin. Matka-avustusta annetaan yksilöllisesti huomioiden jokaisen matkaan lähtevän tilanne (esim. oman seurakunnan osallistuminen matkakustannuksiin).
- 9 000 € Sauen seurakunnalle (Viro) kirkkoherra Merle Prass-Siimin palkkamenoihin.
- 5 000 € Olukondan (Namibia) kirkkorakennuksen kunnostamiseen Suomen Lähetysseuran kautta.

Julistuksen johtokunnan esittämät avustukset vuonna 2026:

- Yhteistyön jatkaminen ja vahvistaminen Jordanian ja Pyhän maan luterilaisen kirkon (ELCJHL) kanssa. Jos turvallisuustilanne sallii, vuonna 2026 järjestetään kaksi matkaa, joissa tutustutaan Suomen Lähetysseuran keskuksen toimintaan sekä Lähetysseuran yhteistyöhön paikallisten kumppaneiden, esim. ELCJHL:n kanssa:
 1. Matka Jerusalemiin Paimion rovastikunnan kirkkoherroille.
 2. Matka Jerusalemiin Paimion rovastikunnan seurakuntien uusille (1–3 vuotta seurakuntatyössä olleille) työntekijöille.
 Matkakustannuksiin varataan 16 000 €. Matka-avustusta annetaan yksilöllisesti huomioiden jokaisen matkaan lähtevän tilanne (esim. oman seurakunnan osallistuminen matkakustannuksiin).
- Sauen seurakunnan kirkkoherran Merle Prass-Siimin palkkamenoihin osallistuminen. Seurakunnan toiminnan vahvistamiseksi on tärkeää, että seurakunnalla on oma pappi. Ilman ulkopuolista avustusta Sauen seurakunta ei pysty maksamaan papille palkkaa. Salon seurakunta avustaa Sauen seurakuntaa papin palkkauksen osalta 9 000 eurolla vuonna 2026.
- Olukondan kirkkorakennuksen kunnostamiseen 5 000 € Suomen Lähetysseuran kautta. Olukondan kirkko rakennettiin v. 1889 lähetystyöntekijä Martti Rautasen aloitteesta. Se oli ensimmäinen kirkkorakennus Pohjois-Namibiassa ja suomalaisen lähetystyön symbolinen lähtöpiste alueella. Olukondan kirkko ja sitä ympäröivä lähetysasema muodostavat nykyään Namibian kansallisen kulttuuriperintökohteen. Tällä hetkellä yli 30 vuotta sitten uusittu ruokokatto vuotaa, termiittien tuhoamat puuosat ovat lahonneet ja perustukset heikentyneet. "Visionme on nähdä Olukondan kirkko kunnostettuna entiselleen. Taloudelliset rajoitteet ovat kuitenkin tehneet meistä varovaisia ryhtymään hankkeeseen yksin. Uskomme, että yhdessä Lähetysseuran ja suomalaisten kanssa voimme toteuttaa tämän vision", sanoo Namibian evankelis-luterilaisen kirkon pääsihteeri Johannes Haufigu. Kunnostustyöt tehdään käyttäen perinteisiä materiaaleja. Työt tehdään paikallisin voimin, ja siten tarjotaan töitä työttömyydestä kärsiville nuorille namibialaisille. Koko kunnostustyön hinta-arvio on 75 800 €.

2.5.3 Esko Lehtisen diakoniarahasto

Toiminta-ajatus

Lehtisen diakoniarahaston tehtävänä on tukea Salon alueella tehtävää diakonista vanhustyötä laitoksissa ja kodeissa.

Resurssit

Tehtävä tehdään osana alueella tapahtuvaa diakoniatyötä diakoniatyöntekijöiden toteuttamana. Hoivamusikon palkkauksesta 50 % katetaan testamentin varoista.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Rahaston varojen käyttäminen vanhuksille suunnattuun seurakunnalliseen toimintaan koko Salon seurakunnan alueella.
- Taloudellisissa vaikeuksissa olevien vanhuksien avustaminen testamentin käyttötarkoituksen mukaisesti.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Kuljetusten järjestäminen tapahtumiin (kustannukset).
- Yhteisessä pöydässä -ruokailujen järjestäminen.
- Ikäihmisten taloudellinen avustaminen Salon seurakunnan diakonian avustusperiaatteiden mukaisesti
- Vanhusten hyvinvoinnin edistäminen.
- Hoivamusiikkituokiot Salon seurakunnan alueella toimivissa hoivakodeissa.
- Etähoivamusiikkituokioiden jatkaminen yhteistyössä Varhan kanssa.
- Sairaalamusiikkitoiminnan vakiinnuttaminen Salon sairaalan vuodeosastoilla.
- "Tahtoni – vakaumus- ja musiikkitahtoni" -vihkon käyttöön tutustuttaminen ja Tahtoni-työpajojen järjestäminen (seurakunnan työntekijät, hoivakotien henkilökunta, paikalliset yhdistykset).
- Diakoniatyön leiripäivien ja tapahtumien toteuttaminen muiden työntekijöiden rinnalla.
- Laulunarvoiset-vapaaehtoistoiminnan ohjaaminen ja organisointi.

2.5.4 Hidströmin testamenttirahasto

Toiminta-ajatus

Hidströmin testamenttirahaston tehtävänä on tukea vähävaraisten, yksinäisten, huonokuntoisten ja/tai mielenterveysongelmaisten vanhusten parissa tehtävää työtä Salon kaupungin alueella. Mielen-terveyskuntoutujien vanhusikä testamentin osalta on 50 vuodesta eteenpäin perusteena henkilön heikko taloudellinen tilanne sekä fyysinen kunto.

Resurssit

Tehtävää hoitaa yksi testamenttivaroista palkattu diakoniatyöntekijä osana Salon kaupungin alueella tapahtuvaa diakoniatyötä. Diakoniatyöntekijän vastuualueena on diakoninen vanhus- sekä mielenterveystyö ikäihmisten parissa testamentin käyttösuunnitelman mukaan.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2026–2028

- Testamenttivarojen käyttäminen vanhuksille ja ikääntyneille mielenterveyskuntoutujille suunnattuun seurakunnalliseen toimintaan Salon kaupungin alueella.
- Salon kaupungin alueella asuvien taloudellisissa vaikeuksissa olevien vanhusten ja ikääntyneiden mielenterveyskuntoutujien avustaminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Käynnit asiakkaiden luona kodeissa, asumisyksiköissä ja hoivakodeissa testamenttivaroin palkatun työntekijän toimesta.
- Diakoniatyön sovittujen ryhmien toiminta sekä hartaushetket asumisyksiköissä sovitulla vuoroilla Salon kaupungin alueella testamenttivaroin palkatun työntekijän toimesta.
- Salon alueella asuvien ikäihmisten taloudellinen avustaminen Salon seurakunnan diakonian avustusperiaatteiden sekä testamentin käyttösuunnitelman mukaisesti.
- Kesäkahvilan pitäminen Salon seurakuntatalossa kerran viikossa kesä- ja heinäkuun ajan. Tarjoilut rahaston varoilla.
- Lahjakorttien ja maksusitoumuksen antaminen hierontaan, jalkahoitoon, siivoukseen tai kodinhoitoon niitä tarvitseville yli 65-vuotiaille ja mielenterveyskuntoutujien osalta yli 50-vuotiaille.
- Virkistystoimintana järjestettäviä tilaisuuksia Salon kaupungin alueella asuville yli 65-vuotiaille. Tarjoilut testamentin varoilla.
- Jouluruokailun järjestäminen.
- Kuljetusten järjestäminen tapahtumiin.

2.5.5 Matti Sirenin testamentti

Matti Sirenin testamentin käyttösuunnitelma

- Kiikalassa asuvan lapsen/nuoren harrastustoiminnan, koulunkäynnin, opiskelun, vaatetuksen kuluihin enintään 1 000 €/lapsi/vuosi siihen saakka, kun nuori täyttää 20 vuotta.
- Avustusten myöntämisestä päättää diakonijaohtaja avustustiimin sekä alueen diakoniatyöntekijän esityksestä.
- Kiikalan alueen diakoniatyöntekijä tiedottaa avustumahdollisuuksista sosiaalitoimen nuorisopalveluja, Soihdutiimiä ja muita asianomaisia yhteistyötahoja.
- Avustuksiin on jatkuva haku diakoniatyöntekijän kautta, Salon seurakunnan diakoniatyön avustustoiminnan menetelmien mukaan. Perheen tuloraja voi olla hiukan korkeampi kuin muissa avustuksissa.
- Vuosittainen käyttö: Testamentin mukainen noin 180 000 euron pääoma käytetään kahdentoista vuoden aikana, 15 000 euroa/vuosi. Tämä avustussumma mukautetaan avustustarpeen mukaan.

2.5.6 Risto Tasan testamentti

Risto Tasa on 21.9.2009 tekemällään testamentilla testamentannut Salon seurakunnalle koko omaisuutensa Kiikalan alueen vanhusten hyväksi, kuten kotipalvelun järjestämiseksi ja mahdollisimman pitkään kodinomaisen asumisen hoitamiseksi ja parantamiseksi. Rahaston arvo on 350 000 €.

- Testamentti turvaa tarvittavat resurssit vanhustyössä.
- Testamentista on myös mahdollista avustaa taloudellisesti vähävaraisia vanhuksia testamentin käyttötarkoituksen mukaisesti.
- Avustuksia myönnetään vain sellaisiin tarpeisiin, joihin ei ole osoitettavissa muuta taloudellista tukea riittävästi.
- Avustus voi suuruudeltaan olla enintään 3 000 € kertaluonteisesti.
- Avustuksia ei myönnetä toistuvasti samaan kohteeseen. Päätöksen tekee diakoniajohtaja avustustiimissä hakemusten perusteella.
- Varoja voidaan käyttää virkistystoimintaan, hyvinvointipalveluiden ostoon, kuntoutusten omarahaosuuteen ja asumista turvaaviin pienimuotoisiin remontteihin. – Varojen käyttö kohdistuu Kiikalan alueella asuviin yli 65-vuotiaisiin.
- Testamentin suuruus 350 000 € tulee käyttää kahdentoista vuoden sisällä. Mikäli varoja jää käyttämättä tuon ajan jälkeen, laaditaan loppusummalle uusi käyttösuunnitelma.

Toimintasuunnitelma 2026

- Diakonien kotikäynti verkostoyhteistyön kanssa.
- Kotipalvelun kautta tulevien asiakkaiden taloudellinen tukeminen kotona asumisen turvaamiseksi.
- Terveystiedonvälitystoimenpiteiden mahdollistaminen taloudellisin keinoin.

2.5.7 Muut testamenttirahastot

Kirkkoneuvosto on antanut ohjeen alueneuvostoilta, että testamenttivarojen pääomaa tulisi käyttää 10 % pääoman määrästä testamentin laatijan tahdon mukaisiin tarkoituksiin.

Peltosen testamenttirahasto (1992050120)	67254,57
Muurlan testamenttirahasto (1992050121)	8602,19
Könösen testamenttirahasto (1992050122)	19458,36
Seurolan testamenttirahasto (1992050123)	19734,23
Lehtolammen testamenttirahasto (1992050124)	4121,16
Leinon testamenttirahasto (1992410102)	62064,32
Koskisen diakoniarahasto (1992410103)	434483,97
Matti Sirenin testamentti (1992410104)	139108,66
Koskisen lähetysrahasto (1992600102)	416300,57
Ester Boehmin testamenttivarat (2024)	18762,35
Hidströmin testamenttirahasto (1992410112)	567212,85
Tasan testamenttirahasto (1992410113)	348102,3
Lehtisen testamenttirahasto (1992410105)	391256,51
H.Harmaan testamenttirahasto (1992410110)	380888,3
Tammisen testamenttirahasto (1992410108)	55879,37
Saamisen testamenttirahasto (1992050125)	133699,59

Kirkkovaltuusto päättää avustusten myöntämisen periaatteet. Avustuksen myöntämisen yhteydessä päätetään, pyydetäänkö avustuksen saajalta myöhemmin selvitys avustuksen käytöstä.

Talousarvioon varatut avustukset:

Tulosityksikkö	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026
Hallintoelimet	10 000,00	10 000,00
Yleinen srk-työ	15 000,00	15 000,00
Musiikkitoiminta	15 000,00	15 000,00
Nuorisotyö	32 000,00	32 000,00
Diakoniatyö	150 500,00	150 500,00
Lähetys	140 225,00	140 225,00
Kansainv. toiminta	30 354,00	36 404,00
Leinon testamenttirahasto	9 000,00	9 000,00
Koskisen diakoniarahasto	8 000,00	6 000,00
Sirenin rahasto	13 000,00	13 000,00
Lehtisen testamentti	14 000,00	14 000,00
Hidströmin testamentti		6 000,00
Tasan testamenttirahasto	6 000,00	6 000,00
Koskisen lähetysrahasto	48 000,00	48 000,00
Yhteensä	491 079,00	501 129,00

Avustusten saajat, myöntäjä ja myöntöperusteet:

Tehtäväalue	Myöntäjä	Saaja	Myöntöperusteet
Hallintoelimet	Kirkkoneuvosto	Ei tiedossa	Kirkkoneuvosto päättää anomuksen perusteella
Yleinen seurakuntatyö	Kirkkoneuvosto	Rukoushuone-yhdistykset	Hakemuksen mukaan
Musiikki	Julistuksen johtokunta	Salon seurakunnassa toimivat musiikkiryhmät	Jäsenmäärän mukaan/anomuksen perusteella
Nuorisokasvatus/ Partio	Kasvatuksen johtokunta	Salon seurakunnassa toimivat lippukunnat	Jäsenmäärän mukaan
Nuorisokasvatus/ Eriyisnuorisotyö	Johtava nuorisotyöntekijä	Avoin	Johtavan nuorisotyöntekijän harkinnan mukaan
Diakonia	Avustustiimi/ viranhaltijat		Hyväksytyjen ohjeiden mukaan
Lähetys	Julistuksen johtokunta	Lähetysjärjestöt	Nimikkosopimukset
Kansainvälinen diakonia ja muu kv-toiminta	Kristillisen palvelun johtokunta	Kirkon Ulkomaanapu Suomen Merimieskirkko Ystävyyssseurakunnat	
Nuorisokasvatus/ Koulu- ja oppilaitostyö	Johtava nuorisotyöntekijä	Salon, Halikon, Kosken ja Perniön lukion oppilas	Menestys uskonnon aineen ylioppilas-kirjoituksissa

Ennen avustuksen maksamista paikalliselta yhdistykseltä pyydetään selvitys viime vuoden avustuksen käytöstä ts. v. 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus. Valtakunnallisilta järjestöiltä selvitystä ei tarvita.

3 TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelmaosasta nähdään koko seurakunnan tulos, joka sisältää sisäiset erät. Tuloslaskelmaosa osoittaa seurakunnan tulorahoituksen riittävyyden toiminnan menoihin, korko- ja muihin rahoitusmenoihin, pitkävaikutteisten omaisuuserien hankintamenojen jaksottamisesta aiheutuviin poistoihin ja arvonalentumisiin.

3.1 PERUSTELUT

Talousarvion verotuloarvio mukailee Kirkkohallituksen tilaamaa FCG:n verotuloennustetta. Arviosta on vähennetty 200 000 euroa.

Talousarvio on suunniteltu 47 348 euroa ylijäämäiseksi. Kuluvan vuoden 2025 ylijäämäksi on budjetoitu talousarviossa 5 184 euroa, mikä lokakuun 2025 lopun tilanteessa näyttää toteutuvankin. Tilinpäätösennusteen merkittävin epävarmuustekijä on, että kuluvan vuoden verokertymää ei vielä tiedetä. Talousarvion 2026 toimintatulojen ja -menojen erotuksena muodostuva toimintakate on 11 804 749 euroa. Vuoden 2024 tilinpäätökseen nähden toimintakate eli toiminnan nettomenot kasvavat 1 011 287 euroa, ja vuoden 2025 talousarvioon nähden toiminnan nettomenot kasvavat 347 785 euroa.

3.2 TULOSLASKELMAT

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	muutos %
Toimintatuotot	6 113 276,22	2 083 650,83	2 194 050,00	5,30
Korvaukset	193 755,05	94 500,00	187 100,00	97,99
Myyntituotot	34 459,20	24 200,00	29 200,00	20,66
Maksutuotot	359 763,03	342 550,00	332 300,00	-2,99
Vuokratuotot	289 859,66	278 186,00	294 987,00	6,04
Metsätalouden tuotot	99 639,51	80 000,00	90 000,00	12,50
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	281 278,56	288 560,83	324 019,00	12,29
Tuet ja avustukset	83 933,84	34 000,00	69 000,00	102,94
Muut toimintatuotot	94 970,43	651 800,00	552 300,00	-15,27
Sisäiset tuotot	4 675 616,94	289 854,00	315 144,00	8,73
Toimintakulut	-16 906 738,55	-13 540 614,55	-13 998 799,15	3,38
Henkilöstökulut	-7 213 588,97	-7 798 103,55	-8 131 624,15	4,28
Palkat ja palkkiot	-5 946 797,37	-6 289 650,00	-6 535 485,00	3,91
Henkilösivukulut	-1 409 384,53	-1 508 453,55	-1 596 139,15	5,81
Henkilökulujen oikaisuerät	142 592,93			
Palvelujen ostot	-2 685 201,60	-2 928 651,00	-2 968 082,00	1,35
Palvelun ostot - sisäiset	-294 548,75	-289 854,00	-315 144,00	8,73
Vuokratulut	-179 333,24	-207 340,00	-292 740,00	41,19
Sisäiset vuokratulut	-4 381 068,19			
Aineet ja tarvikkeet	-1 585 297,77	-1 621 087,00	-1 586 158,00	-2,15
Ostot tilikauden aikana	-1 585 297,77	-1 621 087,00	-1 586 158,00	-2,15
Annetut avustukset	-407 137,60	-491 079,00	-501 129,00	2,05
Muut toimintakulut	-160 562,43	-204 500,00	-203 922,00	-0,28
TOIMINTAKATE	-10 793 462,33	-11 456 963,72	-11 804 749,15	3,04

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	muutos %
Kirkollisverotulot	10 528 330,60	11 560 000,00	11 950 000,00	3,37
Valtionrahoitus	1 128 228,00	1 151 000,00	1 035 900,00	-10,00
Verotuskulut	-158 559,34	-152 000,00	-147 000,00	-3,29
Kirkon rahastomaksut	-915 366,00	-915 399,00	-1 001 176,00	9,37
Rahoitustuotot ja -kulut	1 205 610,82	1 495 000,00	1 495 500,00	0,03
Korkotuotot	46 926,26	25 000,00	33 500,00	34,00
Muut rahoitustuotot	1 741 173,97	1 900 000,00	1 902 000,00	0,11
Sisäiset korkotuotot	486 264,34			
Arvon alentumiset sijoituksista	-414 692,38			
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	482 436,11			
Korkokulut	-535 973,11	-430 000,00	-440 000,00	2,33
Muut rahoituskulut	-114 260,03			
Sisäiset korkokulut	-486 264,34			
VUOSIKATE	994 781,75	1 681 637,28	1 528 474,85	-9,11
Poistot ja arvonalentumiset	-1 784 324,03	-1 716 453,00	-1 511 126,00	-11,96
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 784 324,03	-1 716 453,00	-1 511 126,00	-11,96
Sisäiset vyörytyserät	0,00			
Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot	0,00			
Tuotot	906 532,93			
Kulut	-909 718,55			
Siirrot rahastosta/rahastoon	3 185,62			
TILIKAUDEN TULOS	-789 542,28	-34 815,72	17 348,85	-149,83
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	38 250,00	40 000,00	30 000,00	-25,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-751 292,28	5 184,28	47 348,85	813,32

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot	6 113 276,22	2 083 650,83	2 194 050,00	1 991 750,00	1 941 750,00
Korvaukset	193 755,05	94 500,00	187 100,00	187 100,00	187 100,00
Myyntituotot	34 459,20	24 200,00	29 200,00	29 200,00	29 200,00
Maksutuotot	359 763,03	342 550,00	332 300,00	332 300,00	332 300,00
Vuokratuotot	289 859,66	278 186,00	294 987,00	294 987,00	294 987,00
Metsätalouden tuotot	99 639,51	80 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	281 278,56	288 560,83	324 019,00	324 019,00	324 019,00
Tuet ja avustukset	83 933,84	34 000,00	69 000,00	69 000,00	69 000,00
Muut toimintatuotot	94 970,43	651 800,00	552 300,00	350 000,00	300 000,00
Sisäiset tuotot	4 675 616,94	289 854,00	315 144,00	315 144,00	315 144,00
Toimintakulut	-16 906 738,55	-13 540 614,55	-13 998 799,15	-13 998 799,15	-14 190 195,00
Henkilöstökulut	-7 213 588,97	-7 798 103,55	-8 131 624,15	-8 131 624,15	-8 200 000,00

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Palkat ja palkkiot	-5 946 797,37	-6 289 650,00	-6 535 485,00	-6 535 485,00	
Henkilösivukulut	-1 409 384,53	-1 508 453,55	-1 596 139,15	-1 596 139,15	
Henkilökulujen oikaisuerät	142 592,93				
Palvelujen ostot	-2 685 201,60	-2 928 651,00	-2 968 082,00	-2 968 082,00	-3 000 000,00
Palvelun ostot - sisäiset	-294 548,75	-289 854,00	-315 144,00	-315 144,00	-315 144,00
Vuokrakulut	-179 333,24	-207 340,00	-292 740,00	-292 740,00	-320 000,00
Sisäiset vuokrakulut	-4 381 068,19				
Aineet ja tarvikkeet	-1 585 297,77	-1 621 087,00	-1 586 158,00	-1 586 158,00	-1 650 000,00
Ostot tilikauden aikana	-1 585 297,77	-1 621 087,00	-1 586 158,00	-1 586 158,00	-1 650 000,00
Annetut avustukset	-407 137,60	-491 079,00	-501 129,00	-501 129,00	-501 129,00
Muut toimintakulut	-160 562,43	-204 500,00	-203 922,00	-203 922,00	-203 922,00
TOIMINTAKATE	-10 793 462,33	-11 456 963,72	-11 804 749,15	-12 007 049,15	-12 248 445,00
Kirkollisverotulot	10 528 330,60	11 560 000,00	11 950 000,00	12 200 000,00	12 600 000,00
Valtionrahoitus	1 128 228,00	1 151 000,00	1 035 900,00	1 035 900,00	932 400,00
Verotuskulut	-158 559,34	-152 000,00	-147 000,00	-147 000,00	-147 000,00
Kirkon rahastomaksut	-915 366,00	-915 399,00	-1 001 176,00	-1 001 176,00	-1 001 176,00
Rahoitustuotot ja -kulut	1 205 610,82	1 495 000,00	1 495 500,00	1 495 500,00	1 495 500,00
Korkotuotot	46 926,26	25 000,00	33 500,00	33 500,00	33 500,00
Muut rahoitustuotot	1 741 173,97	1 900 000,00	1 902 000,00	1 902 000,00	1 900 000,00
Sisäiset korkotuotot	486 264,34				
Arvonalentumiset sijoituksista	-414 692,38				
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	482 436,11				
Korkokulut	-535 973,11	-430 000,00	-440 000,00	-440 000,00	-440 000,00
Muut rahoituskulut	-114 260,03				
Sisäiset korkokulut	-486 264,34				
VUOSIKATE	994 781,75	1 681 637,28	1 528 474,85	1 576 174,85	1 631 279,00
Poistot ja arvonalentumiset	-1 784 324,03	-1 716 453,00	-1 511 126,00	-1 560 000,00	-1 620 000,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 784 324,03	-1 716 453,00	-1 511 126,00	-1 511 126,00	-1 511 126,00
Sisäiset vyörytyserät	0,00				
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	906 532,93				
Kulut	-909 718,55				
Siirrot rahastosta/rahastoon	3 185,62				
TILIKAUDEN TULOS	-789 542,28	-34 815,72	17 348,85	16 174,85	11 279,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	38 250,00	40 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-751 292,28	5 184,28	47 348,85	46 174,85	41 279,00

4 INVESTOINTIOSA

4.1 PERUSTELUT

Investointiosa sisältää määrärahat ja tuloarviot taseen pysyviin vastaaviin aktivoitaville seurakuntatalouden investointihankkeille tai hankeryhmille. Investointiosa sisältää myös määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoihin sekä seurakunnan toiminnan mahdollistamiseksi hankittavien sijoitusten hankintamenoihin.

4.2 INVESTOINTIOSA HANKKEITTAIN

Investointeihin on varattu yhteensä 2 080 000 euron määrärahat vuodelle 2026. Koko suunnittelu-kauden 2026–2028 investoinnit ovat yhteensä 4,8 miljoonaa euroa.

Investointihankkeiden vaikutus käyttötalousosaan on huomioitu käyttötalousosan määrärahoissa. Suunnittelukauden merkittävin investointi on Kosken kirkon peruskorjaus. Hankkeen kokonaiskustannus-arvio on 2,2 milj. euroa.

Kirkon korjaukseen haetaan avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon (ent. rakennusavustus).

Toteutettava kirkon peruskorjaushanke on Salon seurakunnan kiinteistöstrategian mukainen. Kirkon peruskorjaus on tärkeää sekä seurakunnallisen toiminnan että kirkon kulttuuriperinnön säilyttämisen kannalta.

INVESTOINNIT 2026	
Kosken kirkon peruskorjaus ja erillishankinnat, aloitettu 2025 (käytetty 1 200 000)	2 500 000
Marttilan kirkon öljylämmityksen vaihto maalämpöön	150 000
Perniön seurakuntatalon suunnittelun käynnistäminen	100 000
Kiikalan huoltorakennuksen muutostyöt, aloitettu 2025	60 000
Kesä-Angelan päärakennuksen katon uusiminen	60 000
Ilmalämpöpumppujen hankinta kiinteistöihin	20 000
Yhden kirkon paloilmalaitteiston uusiminen	15 000
Perniön kirkon äänentoiston uusiminen	55 000
Keittiötoimen kone- ja välinehankinnat	30 000
Hautausmaiden konehankinnat	150 000
Kiinteistötoimen konehankinnat	50 000
Kosken hautausmaan yleisö-wc, aloitettu 2025	55 000
Kylmälaitteiden uusiminen vainajien säilytystiloihin	20 000
Hautausmaiden karttaohjelmat	15 000

SUURIMPIA KORJAUKSIA 2026	
Perniön Pyhän Laurin kirkon tervaukset ja huoltosillat	120 000
Uskelan kirkkohautausmaan käytävien ja portaiden korjauksia	50 000
Hautausmaiden valaistuksen korjauksia	40 000
Halikon seurakuntatalon hälytysjärjestelmän päivitys	15 000
Perttelin kirkon ikkunoiden korjaus	20 000
Kirkonkellojen soiton automatisointi	10 000
Perniön sankarihautausmaan suihkukaivon korjaus	15 000

Investointien ja korjausten suunnitelmavuodet 2027–2028

	2027	2028
INVESTOINNIT		
Perniön seurakuntatalon purku ja uuden rakentaminen		1 800 000
Kiikalan Lammenjärven leirikeskuksen majoitustilat		300 000
Halikon seurakuntatalon katon korjaus	70 000	
Perttelin seurakuntatalon vesijohtojen uusiminen	80 000	
Uskelan kirkon valaistuksen suunnittelu ja korjaus	100 000	
Perniön kirkon sisä-wc		80 000
Hautausmaiden konehankinnat	50 000	50 000
Kiinteistötoimen konehankinnat	50 000	50 000
Keittiötoimen kone- ja välinehankinnat	30 000	30 000
Kirkkojen paloilmalaitteiden uusiminen	15 000	15 000
SUURIMPIA KORJAUKSIA		
Helisnummen siunauskappelin julkisivujen korjaus		250 000
Marttilan kirkon paanujen tervaus	100 000	
Perttelin kirkon paanujen huoltokäsittely	50 000	
Kiikalan kirkon julkisivujen maalaus		40 000
Halikon pikkupappilan katon maalaus	30 000	
Särkisalon kirkonkellojen korjaus	20 000	

5 RAHOITUSOSA

Talousarvion rahoitusosa osoittaa, miten suunniteltu toiminta vaikuttaa seurakuntatalouden rahavaroihin ja erityisesti maksuvalmiuteen. Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta kertoo miten vuosikate ja muu tulorahoitus riittää investointimenojen kattamiseen.

	Tilinpäätös 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026
	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	933 387	1 031 637	978 475
Vuosikate	994 782	1 681 637	1 528 475
Satunnaiset erät			
Tulorahoituksen korjauserät	-61 395	-650 000	-550 000
Investoinnit	-579 678	-2 860 000	-2 080 000
Investointimenot	-699 933	-2 860 000	-2 080 000
Pysyvien vastaavien myyntitulot	63 974	650 000	550 000
Sijoitukset			
Rahoitusosuudet investointimenoihin	56 281		
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	353 709	-1 178 363	-551 525

Antolainauksen muutokset			
Pitkäaikaisten lainasaamisten lisäys			
Lyhytaikaiset lainasaamisten lisäys			
Pitkäaikaisten lainasaamisten vähennys			
Lyhytaikaiset lainasaamisten vähennys			
Lainakannan muutokset	-987 042	-1 220 000	-800 000
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		2 000 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-740 125	-780 000	-800 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-246 917		
Muut maksuvalmiuden muutokset	406 811		
Toimeksiantojen varojen muutokset	174 301		
Toimeksiantojen pääomien muutokset	-27 589		
Vaihto-omaisuuden muutos	68 517		
Pitkäaikaisten saamisten muutos		130 000	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	412 765		
Korottomien pitkäaikaisten vieraan pääoman muutokset			
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	-221 185		
Muut muutokset			
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-580 231		
Rahavarojen muutos	-226 522	171 637	-1 351 525
Rahavarojen muutos (tase)	-226 522		
Osakkeiden ja osuuksien muutos	1 096 828		
Muiden arvopaperien muutos	-39 716		
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	-1 283 634		

6 HAUTAINHOITORAHASTO

Toiminta-ajatus

Salon seurakunnan hautainhoitorahasto hoitaa sen vastuulle annettuja hautoja niillä varoilla, jotka se saa myydessään hoitosopimuksia. Kaikki myynnistä saadut varat sekä niiden korko- ym. tuotot käytetään hautojen hoitoon. Lain mukaan seurakunnan verovaroja ei tule käyttää rahaston hautojen hoitoon. Palvelut hinnoitellaan niin, että kertyvät varat riittävät hoitovastuun kattamiseen.

Resurssit

Rahastolla on tällä hetkellä 4135 pitkäaikaista sopimusta ja 3 530 vuosihoitosopimusta. Hautojen hoidossa työskentelee kesällä määräaikaisesti 41 työntekijää, joiden henkilöstökuluista 70 % kirjataan hautainhoitorahaston kuluihin. Talous- ja henkilöstöhallinnon sekä hautausmaahallinnon työntekijöiden kuluista kirjataan 15 % rahaston kuluiksi. Hoitotietoja ylläpidetään Status Premium-hautakirjaohjelmassa.

Keskeiset painopistealueet suunnitelmakaudella 2026–2028

- Kukkien kasvinsuojelun, vesitalouden ja lannoittamisen kehittäminen luonnonmukaiseen suuntaan.
- Rahaston hoitovastuusta huolehtiminen.
- Hinnoittelun yhdenmukaistaminen rovastikunnan tasolla.
- Sähköisten palvelujen käyttöönotto

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Rovastikunnallisen yhteistyön syventäminen
- Kukkien kasteluprosessin edelleen kehittäminen.
- Hautainhoitorahastoon kuuluvien kulujen tarkempi seuranta.
- Hautainhoitorahaston ylikatteisuuden suunnitelmallinen käyttö.
- Hoitamattomien ainaishautojen kartoitus.

Hautainhoitorahaston talousarvio

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	715 516,82	742 000,00	730 000,00
Maksutuotot	679 236,15	705 000,00	705 000,00
Vuokratuotot	36 280,67	37 000,00	25 000,00
Toimintakulut	-871 494,49	-855 354,50	-924 208,20
Henkilöstökulut	-663 109,77	-708 354,50	-739 708,20
Palkat ja palkkiot	-532 391,34	-576 390,00	-593 000,00
Henkilösivukulut	-130 718,43	-131 964,50	-146 708,20
Palvelujen ostot	-75 484,87	-22 500,00	-46 000,00
Vuokrakulut	-13 298,51	-13 000,00	-12 000,00
Aineet ja tarvikkeet	-119 601,34	-111 500,00	-126 500,00
Ostot tilikauden aikana	-119 601,34	-111 500,00	-126 500,00
TOIMINTAKATE	-155 977,67	-113 354,50	-194 208,20
Rahoitustuotot ja -kulut	175 617,23	137 000,00	120 000,00
Korkotuotot	706,97	130 000,00	120 000,00
Muut rahoitustuotot	100 855,77	7 000,00	
Arvon alentumiset sijoituksista	-8 010,61		
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	89 453,37		
Muut rahoituskulut	-7 388,27		
VUOSIKATE	19 639,56	23 645,50	-74 208,20
Poistot ja arvonalentumiset	-22 825,18	-22 820,00	-22 820,00
Suunnitelman mukaiset poistot	-22 825,18	-22 820,00	-22 820,00
TILIKAUDEN TULOS	-3 185,62	825,50	-97 028,20
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 185,62	825,50	-97 028,20