

Salon seurakunnan järjestelytoimikunta

Pöytäkirja Kokouskutsu Esityslista 3/2009

Aika: 25.3.2009 klo 17.00–19.15
Paikka: Seurakuntatalo, Keskisali, Kirkkokatu 6, Salo

Osallistujat:

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä	Poissa
Laurila Juha, pj.	x		Gustafsson Pekka		
Ruska Antti	x		Laakkio Pentti		
Nieminen Riitta		x	Mannonen Kirsi	x	
Nummi Pertti	x		Pelto Raila		
Koisti Ritva	x		Viitaniemi Annikka		
Heinonen Paula	x		Heikkinen Seppo		
Leppävirta Merja	x		Niemi Jukka		
Knuutila Seppo	x		Nurmi Tapio		
Vesalainen Paula	x		Lahti Eila		
Laakso Tapani		x	Lehtonen Harri	x	
Hyttinen Marjatta	x		Ruostesaari M-L		
Niinistö Susa		x	Määttänen Annika	x	
Peltonen Aimo	x		Vesa Simo		
Alanne Hannu	x		Määttänen Iiris		
Willgren Seppo	x		Aarnio Eija		
Pukari Jouko	x		xxxxxx		
Kulmala Kari	x		xxxxxx		
Rantala Kirsi	x		xxxxxx		
Kytölä Ulla-Maija	x		xxxxxx		

Erikseen kutsuttuna oli paikalla tilintarkastaja Harri Leino 45–47 § ja 56 § käsittelyn ajan. Hän poistui paikalta 56 § käsittelyn jälkeen klo 18.05.

45 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Puheenjohtaja oli kutsunut kokoukseen myös tilintarkastaja Harri Leinon koska esityslistalla on Perniön rovastikunnan lakkautettujen seurakuntien tilinpäätösten käsittely. Hyväksyttiin yksimielisesti puheenjohtajan esitys, että 56 § käsitellään heti kokouksen alussa, jotta Leinon ei tarvitse olla paikalla muiden pykäläiden käsittelyn aikana. Pöytäkirjaan pykälät merkitään esityslistan mukaisessa pykäläjärjestyksessä.

46 §

Kokouksen osallistujien sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Toteaminen: Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon ja sihteeri kirjaa läsnäolijat

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Puheenjohtaja toimitti nimenhuudon ja sihteerin kirjasi läsnäolijat.

Hyväksyttiin yksimielisesti tilintarkastaja Harri Leinon läsnäolo kokouksessa.

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

47 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat Laakso Tapani ja Hyttinen Marjatta

Tarkastusmenettely: Järjestelytoimikunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Järjestelytoimikunta päättää, että kokouksen pöytäkirja tarkastetaan Salon seurakunnan taloustoimistossa 30.3.2009 mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Salon seurakunnan kirkkoherranvirastossa 31.3.2009- 15.4.2009 klo 9.00–15.00.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Harri Lehtonen ja Marjatta Hyttinen. Muilta osin esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

48 §

Salon seurakunnan työpaikkaruokailun järjestäminen

Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen sisältämän suositussopimuksen mukaan kirkon työntekijöille tulisi pyrkiä järjestämään ruokailumahdollisuus kaikille halukkaille työoloista ja työaikajärjestelyistä huolimatta.

Seurakunta voi tukea työpaikkaruokailua siten, että aterialta perittävä hinta ei kuitenkaan saa alittaa verohallituksen vuosittain vahvistamaa ravintoedun arvoa muuten kuin siinä tapauksessa, että aterian tarjoamisesta aiheutuvat kustannukset tosiasiallisesti alittavat verohallituksen vahvistaman arvon. Verohallituksen vahvistama arvo on 5,50 euroa/ateria vuonna 2009.

Lakkautetun Perniön rovastikunnan seurakunnissa on noudatettu kirjavaa käytäntöä ruokailujen järjestämisessä. Ruokailukustannuksia on joissakin seurakunnissa tuettu 2-3 euroa/ateria.

Yksinkertaisin tapa järjestää ruokailumahdollisuus uuden seurakunnan osalta on siirtyä käyttämään lounasseteleitä. Työnantaja antaa

työntekijöille lounasseteleitä, joiden arvo vuonna 2009 on 7,50 euroa/ateria. Seteleistä peritään setelin verotusarvoa vastaava summa eli 5,62 euroa/seteli vuonna 2009. Työntekijällä on oikeus käyttää kuukausittain työpäiviä vastaava määrä lounasseteleitä eli yksi seteli/tehty työpäivä.

Työpaikkaruokailun järjestämisasia on käsitelty 10.3.2009 Salon seurakunnan työympäristötoimikunnassa yt-menettelyn mukaisesti.

Johtoryhmän esitys:

Salon seurakunta järjestää työpaikkaruokailun antamalla lounasseteleitä käyttämään halukkaille työntekijöille seteleitä, joiden arvo vuonna 2009 on 7,50 euroa/lounasseteli. Seteleistä peritään työntekijöiltä verotusarvoa vastaava summa eli 5,62 euroa/seteli vuonna 2009.

Työntekijöillä on kuukausittain oikeus käyttää lounasseteleitä kuukauden työpäiviä vastaava määrä eli yksi seteli tosiasiallista työpäivää kohti. Seteliä voidaan käyttää sellaisina päivinä, jolloin ruokailua ei ole muilla tavoin työntekijän puolelta hoidettu.

Setelit oikeuttavat ainoastaan aterian hankkimiseen eikä niillä voi ostaa elintarvikkeita tai muita palveluita tai tarvikkeita.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

49 §

Työpaikan päihdeongelmien käsittelyn periaatteet sekä käytännön menettelytavat päihdeongelmatilanteissa ja suositussopimus hoitoon ohjaamisesta

Työpaikan päihdeongelmien käsittelyn periaatteet ovat liitteenä 1.

Käytännön menettelytavat päihdeongelmatilanteissa ovat liitteenä 2.

Suositus sopimus hoitoon ohjaamisesta on liitteenä 3.

Kirkon työmarkkinaosapuolten hyväksymät suositukset on käsiteltävä järjestelytoimikunnassa, jotta menettelytavat astuvat voimaan uudessa Salon seurakunnassa.

Suosituksia käsitellään Salon seurakunnan työympäristötoimikunnassa yt- menettelyn mukaisesti.

Johtoryhmän esitys:

Järjestelytoimikunta hyväksyy liitteenä 1 olevan ”Työpaikan päihdeongelmien käsittelyn periaatteet”

Järjestelytoimikunta hyväksyy liitteenä 2 olevan ”Käytännön menettelytavat päihdeongelmatilanteissa”.

Järjestelytoimikunta hyväksyy liitteenä 3 olevan ”Suositussopimuksen

hoitoon ohjaamisesta seurakunnassa”.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

50 §

Suositus hyvän kohtelun edistämisestä työpaikalla ja käytännön menettelytavat epäasiallisen kohtelun ehkäisemiseksi

Suositus hyvän kohtelun edistämisestä työpaikalla on liitteenä 4.

Käytännön menettelytavat epäasiallisen kohtelun ehkäisemiseksi on liitteenä 5.

Kirkon työmarkkinaosapuolten hyväksymät suositukset on käsiteltävä järjestelytoimikunnassa, jotta menettelytavat astuvat voimaan uudessa Salon seurakunnassa.

Suosituksia käsitellään Salon seurakunnan työympäristötoimikunnassa yt-menettelyn mukaisesti.

Johtoryhmän esitys: Järjestelytoimikunta hyväksyy liitteenä 4 olevan suosituksen ”Hyvän kohtelun edistäminen työpaikalla”

Järjestelytoimikunta hyväksyy liitteenä 5 olevan suosituksen ”Käytännön menettelytavat epäasiallisen kohtelun ehkäisemiseksi.”

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

51 §

Kirkon henkilöstökoulutussopimuksen hyväksyminen

Kirkon työmarkkinaosapuolten hyväksymä henkilöstökoulutussopimus on liitteenä 6.

Koulutussopimus antaa puitteet Salon seurakunnassa tulevaisuudessa toteutettavalle henkilöstön koulutukselle.

Johtoryhmän esitys: Järjestelytoimikunta hyväksyy liitteenä 6 olevan ”Kirkon henkilöstökoulutussopimuksen”.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

52 §

Leiriturvallisuusohjeiden hyväksyminen

Liitteenä 7 ovat Salon seurakunnan retki- ja leiritoiminnan turvallisuusohjeet. Ne on laadittu 2.3.2006 Kirkkohallituksen antamien ohjeiden perusteella. Ohjeistus on ollut käytössä Salo-Uskelan seurakunnassa ja tältä pohjalta ohjeet on muokattu uuden Salon seurakunnan käyttöön. Uuden seurakunnan nuorisotyöntekijöiden

kokous on käynyt ohjeet läpi ja todennut, että ne voidaan ottaa käyttöön Salon seurakunnassa. Käytön perusteella ohjeita voidaan edelleen kehittää uuden seurakunnan tarpeiden mukaan.

Ohjeiden käyttöönotto annetaan tiedoksi 10.3.2009 kokoontuvalle työympäristötoimikunnalle. Ohjeet ja lomakkeistot on tallennettu Salon seurakunnan palvelimelle kansioon Y/yhteiset/ Salon seurakunta/Leiriturvallisuus. Sieltä ohjeet ja lomakkeet ovat kaikkien alueiden työntekijöiden käytettävissä.

Johtoryhmän esitys: Järjestelytoimikunta hyväksyy käyttöön liitteenä 7 olevat Salon seurakunnan retki- ja leiritoiminnan turvallisuusohjeet.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

53 §

Veteraaniasiain neuvottelukunnan jäsenen nimittäminen vuosiksi 2009–2012

Veteraaniasiain neuvottelukunnan toimintasäännön mukaan Salon kaupunginhallitus nimeää Veteraaniasiain neuvottelukuntaan valtuustokaudeksi 10 jäsentä, joista yksi on seurakunnan edustaja. Salon kaupunki pyytää seurakuntaa nimeämään edustajansa Veteraaniasiain neuvottelukuntaan vuosiksi 2009–2012.

Johtoryhmän esitys: Järjestelytoimikunta nimittää kappalainen Martti Santakaran seurakunnan edustajaksi Veteraaniasiain neuvottelukuntaan vuosiksi 2009–2012.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

54 §

Salon seurakunnan diakoniatyöntekijöiden, nuorisotyöntekijöiden, kanttorien, lapsityöntekijöiden sekä hautausmaa ja kiinteistötyöntekijöiden tehtävänimikkeiden ja vaativuusryhmien täsmentäminen 1.1.2009 lähtien Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti sekä tehtävistä maksettavista palkoista päättäminen

Uuden seurakunnan aloitettua toimintansa on työntekijöiden tehtävänkuvia ja vaativuusryhmiä tarkasteltu yhtenäisen perustan saamiseksi uuden seurakunnan toiminnalle.

Yhdistymisvaiheen periaatteissa on sovittu, että siirtymävaiheessa ei seurakunnan työntekijän palkka laske. Mikäli työn vaativuus ryhmitellään uudelleen ja tämä johtaisi palkan alentamiseen, maksetaan erotus työntekijälle henkilökohtaisena lisänä. Tämä periaate koskee kaikkia työntekijöitä, kuten esimerkiksi lakkautettujen seurakuntien kirkkoherroja, jotka siirtyivät uuden seurakunnan kappalaisiksi.

Uuden seurakunnan hallinnon työntekijöiden tehtävänkuvat määriteltiin tammikuussa 2009. Järjestelytoimikunnan otettua kantaa alla olevien

kuukausipalkkaisten työntekijöiden vaatavuusryhmittelyyn, on uuden seurakunnan palkkausperusteiden läpikäynti suurelta osin tehty.

Papiston tehtävänkuvat täsmentyvät siinä vaiheessa kun papiston keskinäinen Salon seurakuntaa koskeva työnjakokirja on saatu valmiiksi. Papiston osalta vaatavuusryhmittely ilmeisen hyvin vastaa jo nyt kirkon yleistä linjaa, joten hienosäätöä palkkauksen osalta tapahtuu pääosin nykyisten vaatavuusryhmien sisällä. Nämä vaatavuusryhmien aiheuttamat mahdolliset täsmennykset palkkoihin astuvat voimaan siitä lähtien kun pappien työnjakokirja on annettu tiedoksi järjestelytoimikunnalle tai kirkkoneuvostolle ja mahdolliset palkkojen tarkistamista koskevat päätökset on tehty.

Liitteenä olevat palkkoja koskevat listaukset ovat luottamuksellisia henkilörekisterilistauksia ja niitä saa käyttää ainoastaan järjestelytoimikunnan päätöksen teon apuna. Listoja ei saa luovuttaa ulkopuolisten käyttöön.

Diakoniatyöntekijöiden vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien ovat liitteenä 8.

Nuorisotyöntekijöiden vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien ovat liitteenä 9.

Kanttorien vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien ovat liitteenä 10.

Lapsityöntekijöiden vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien ovat liitteenä 11.

Hautausmaatyöntekijöiden vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien ovat liitteenä 12.

Kiinteistötyöntekijöiden vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien ovat liitteenä 13.

Virka- ja työehtosopimuksen mukaan on ennen viranomaisen päätöstä käytävä virka- ja työehtosopimuksen mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut seurakunnan nimeämän edustajan sekä kirkon luottamusmiessopimuksessa tarkoitetun luottamusmiehen välillä. Pöytäkirjat seurakunnan palkka-asiamiehen sekä päaluottamusmiesten käymistä yt-neuvotteluista ovat liitteenä 14 järjestelytoimikunnalle tiedoksi.

Johtoryhmän esitys:

Järjestelytoimikunta hyväksyy diakoniatyöntekijöiden vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien liitteen 8 mukaisesti.

Järjestelytoimikunta hyväksyy nuorisotyöntekijöiden vaatavuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien liitteen 9 mukaisesti.

Järjestelytoimikunta hyväksyy kanttorien vaativuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien liitteen 10 mukaisesti.

Järjestelytoimikunta hyväksyy lapsityöntekijöiden vaativuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien liitteen 11 mukaisesti.

Järjestelytoimikunta hyväksyy hautausmaatyöntekijöiden vaativuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien liitteen 12 mukaisesti.

Järjestelytoimikunta hyväksyy kiinteistötyöntekijöiden vaativuusryhmät, tehtävänimikkeet ja peruspalkat 1.1.2009 lähtien liitteen 13 mukaisesti.

Papiston osalta vaativuusryhmien täsmennysten aiheuttamat mahdolliset muutokset palkkoihin astuvat voimaan siitä lähtien kuin pappien työjakokirja on annettu tiedoksi järjestelytoimikunnalle ja mahdolliset palkkojen tarkistamista koskevat päätökset on tehty järjestelytoimikunnassa.

.....

Pertti Nummi ja Kirsi Rantala jääväsivät itsensä 54 § käsittelyn ajaksi. Rantala ja Nummi olivat poissa kokoustilasta 54 § käsittelyn ajan ja palasivat kokoustilaan 55 § käsittelyn alkaessa.

Puheenjohtaja korosti, että palkkoja koskevat listaukset tulee päätöksenteon jälkeen hävittää eikä niitä saa laittaa esim. paperinkeräykseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

55 §
Ilmoitusasiat

Tuomiokapituli on määrännyt pastori Kirsi Rantalan 1.3.2009 lähtien Salon seurakunnan seurakuntapastorin virkaan.

Tuomiokapituli on määrännyt pastori Aki Toivoniemen seurakuntapastorin viran sijaiseksi Halikon alueelle 1.3.–30.12.2009 väliseksi ajaksi.

Tuomiokapituli on myöntänyt sivutoimiluvan kanttori Maria Rainio-Alarannalle kansalaisopiston pianonsoiton opettajan tehtävään. enintään 10 tunnin viikko-opetusta varten. (liite 15)

Kirkkohallitus on myöntänyt Salon seurakunnalle yhdistymisavustusta yhteensä 836 928 euroa. Avustuksesta on saatu 50 % maaliskuussa 2009 ja 25 % Kirkkohallitus maksaa vuonna 2010 ja 25 % vuonna 2011.

Kappalainen Juha-Heikki Myllylä on toistaiseksi virkavapaalla ja tuomiokapituli on määrännyt sijaiseksi pastori Tom Lagerroosin.

Kappalainen Juuso Peltomäki on virkavapaalla huhtikuun loppuun asti.

Johtoryhmän esitys: Järjestelytoimikunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

56 §

Halikon, Kiskon, Kiikalan, Kuusjoen, Muurlan, Perniön, Perttelin, Salo-Uskelan, Suomusjärven ja Särkisalon seurakuntien vuoden 2008 tilinpäätösten allekirjoittaminen ja hyväksyminen annettavaksi tilintarkastajien tarkastettavaksi

Säännösten mukaan seurakuntien tilinpäätökset on laadittava tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Seurakuntauudistuksen takia Perniön rovastikunnan seurakunnat on lakkautettu eikä Salon seurakunnalla ole valittua kirkkoneuvostoa, joten tilinpäätökset allekirjoittaa järjestelytoimikunta.

Tilinpäätökset vahvistaa huhtikuun seurakuntavaalien jälkeen valittava kirkkovaltuusto.

Liitteenä 16 on yhteenveto Rovastikunnan seurakuntien tilinpäätöksistä. Talousjohtaja antaa kokouksessa järjestelytoimikunnalle selvityksen seurakuntien tilinpäätöksistä sekä uuden Salon seurakunnan toiminnan lähtökohdista. Allekirjoitettavat tilinpäätökset ovat järjestelytoimikunnan kokouksessa jäsenten käytettävissä.

Johtoryhmän esitys: Järjestelytoimikunta allekirjoittaa Halikon, Kiskon, Kiikalan, Kuusjoen, Muurlan, Perniön, Perttelin, Salo-Uskelan, Suomusjärven ja Särkisalon seurakuntien vuoden 2008 tilinpäätökset ja hyväksyy ne annettavaksi tilintarkastajien tarkastettavaksi.

.....

Tämä pykälä käsiteltiin heti kokouksen alussa 47 § käsittelyn jälkeen. Käsittelyn aikana oli eri kutsusta läsnä myös tilintarkastaja Harri Leino, joka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.05.

Talousjohtaja antoi kokouksessa selvityksen seurakuntien tilinpäätöksestä ja järjestelytoimikunta keskusteli tilinpäätöksistä. Harri Leino antoi myös toimikunnalle tietoja tilinpäätösten sisällöstä.

Päätös: Tilinpäätökset hyväksyttiin ja allekirjoitettiin ja annettiin tilintarkastajien tarkastettavaksi.

57 §

Tulevien kappalaisten vaalien haastattelu- ja valmisteluryhmän nimittäminen

Tulevia kappalaisten vaaleja varten olisi tarpeellista nimittää haastattelu- ja valmisteluryhmä, joka haastattelisi viran hakijoita. Osittain samat hakijat ovat hakeneet kolmen eri alueen avoinna olevia kappalaisen virkoja. Näin olisi järkevää, että olisi yksi yhteinen ryhmä joka haastattelisi kaikki hakijat. Ryhmässä voisi olla jokaiselta avoimen viran alueelta esim. kaksi luottamushenkilöedustajaa sekä sen lisäksi kirkkoherra. Näin ryhmän koko olisi yhteensä 7 henkilöä, mikä vielä olisi kohtuullinen määrä haastattelijoina.

Johtoryhmän esitys:

Järjestelytoimikunta nimittää kappalaisten vaalien haastattelu- ja valmisteluryhmän.

.....

Järjestelytoimikunta kävi keskustelun kappalaisen valintatyöryhmän nimittämisestä. Todettiin, että säännösten mukaan seurakunnan kirkkovaltuusto valitsee kappalaiset virkaansa, joten haastatteluilla pyritään antamaan kirkkovaltuustolle hakijoista tietoa suoritettavan valinnan tueksi.

Keskustelun aikana Merja Leppävirta oli poissa kokoustilasta klo 18.57–19.00. Hän palasi kokoukseen ennen äänestyksen toimittamista.

Keskustelun kuluessa Marjatta Hyttinen esitti, että johtoryhmän esitys valintatyöryhmäksi hyväksyttäisiin sellaisenaan. Aimo Peltonen kannatti esitystä.

Antti Ruska ehdotti, että johtoryhmän esityksen mukaisesti nimitetty haastattelu-ryhmä suorittaisi haastattelut ja tämän lisäksi kunkin kolmen alueen alueneuvostoa kuullaan nimitysasiassa. Kirsi Mannonen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on esitetty kaksi kannatettua ehdotusta, vuoritetaan äänestys näiden kahden ehdotuksen välillä.

Suoritettussa äänestyksessä Marjatta Hyttisen esittämä johtoryhmän alkuperäinen ehdotus sai 7 ääntä ja Antti Ruskan ehdotus 8 ääntä.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi järjestelytoimikunnan päätöksen: johtoryhmän esityksen mukaisesti nimitetty haastattelu-ryhmä suorittaa kappalaisten viran hakijoiden haastattelut ja tämän lisäksi kunkin kolmen alueen alueneuvostoa kuullaan nimitysasiassa.

Järjestelytoimikunta päätti yksimielisesti ilman lippuäänestystä valita kappalaisten vaalien haastattelu- ja valmisteluryhmään alla olevat jäsenet:

Nieminen Riitta, Laakkio Pentti, Niemi Jukka, Vuori Mirja, Lehtonen Harri ja Vesalainen Paula.

Järjestelytoimikunta totesi, että kirkkoherra kuuluu lisäksi ryhmään virkansa puolesta.

58 §

Muut asiat

Seppo Willgren kysyi, miten 27.4.2009 olevan veteraanipäivän järjestelyt menevät eri alueilla.

Päätös:

Todettiin, että asia käsitellään johtoryhmässä.

59 §

Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15.

Kokouksen vakuudeksi

Juha Laurila
puheenjohtaja

Kari Kulmala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edelläolevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 30.3.2009

Harri Lehtonen

Marjatta Hyttinen

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 31.3.2009–15.4.2009.

Salossa 15.4.2009

Taina Manelius