

Salon seurakunnan kirkkovaltuusto

Pöytäkirja Esityslista 5/2014

Aika: Tiistai 16.12.2014 klo 18.00–19.30

Paikka: Salon seurakuntatalo, Juhlasali, Kirkkokatu 6, 24100 SALO

Osallistujat:

Jäsenet	Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä
Hyttinen Marjatta pj	X			
Määttänen Annika vpj	X			
Gustafsson Pekka	X			
Haapanen Maarit		X	Paassilta Simo	X
Hekko Aleks		X	Palmu Anja	X
Heikkinen Seppo	X			
Heikkola Hillevi	X			
Hujanen Terttu	X			
Iho Irma	X			
Knuutila Seppo	X			
Koisti Ritva	X			
Kunnia Marjo	X			
Kurki Kirsti	X			
Laurila Juha	X			
Leppävirta Merja	X			
Luoma Ari-Pekka	X			
Mannonen Kirsi	X			
Marjalaakso Jouko	X			
Muuri Kaarlo		X	Lahti Eila	X
Mäkinen Karoliina	X			
Määttänen Iris	X			
Nieminen Matti		X		
Nikkanen Saku	X			
Parviainen Pirjo	X			
Peltonen Jorma	X			
Pykäri Arja	X			
Pölönen Hannu	X			
Ruska Antti	X			
Siltanen Anna Kaisa		X	Lempinen Tauno	X
Uusitalo Päivi	X			
Vesa Simo	X			
Vigg Päivi	X			
Viitaniemi Annikka	X			
Viranhaltijat:				
Hukka Timo, kirkkoherra	X			
Eriksson Marjut, talousjohtaja	X			

66 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

67 §

Nimenhuuto sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokoukskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa toimitetaan nimenhuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Kun valtuutettu on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on ilmoitettava siitä viivytyksettä valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös valtuuston sihteerille. Estyneen valtuutetun sijaan kutsutaan varajäsen. (Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §)

Järjestäytyminen:

Kirkkovaltuusto toimittaa nimenhuudon.

Kirkkovaltuusto hyväksyy varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto toimitti nimenhuudon, minkä jälkeen puheenjohtaja totesi, että valtuuston 33 jäsenestä 28 varsinaista jäsentä ja 4 varajäsentä oli paikalla, yksi poissa. Yhteensä 32 valtuutettua oli läsnä.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti varajäsen Anja Palmun toimimaan estyneen Aleks Hehkon tilalla, Simo Paassillan toimimaan estyneen Maarit Haapasen tilalla, Eila Lahden toimimaan estyneen Kaarlo Muurin tilalla ja Tauno Lempisen toimimaan estyneen Anna Kaisa Siltasen tilalla.

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

68 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pitäminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan eli 30 päivää.

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan jäsenet Terttu Hujanen ja Irma Iho.

Tarkastaminen ja
nähtävänä pito:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkovaltuusto päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 18.12.2014 klo 15.00 mennessä.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.12.2014–28.1.2015 klo 9.00–15.00.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Terttu Hujanen ja Irma Iho.

Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 18.12.2014 klo 15.00 mennessä.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.12.2014–28.1.2015 klo 9.00–15.00.

69 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvoston esitys: Lähetetty esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti. Jouko Marjalaaksolle myönnettiin puheenvuoro pykälän Muut asiat kohdalla.

70 §

Salon kirkon urkuhankinta

LIITE 1, Museoviraston lausunto Salon kirkon uruista
LIITE 2, Johtavan kanttorin selvitys

Kirkkoneuvosto 28.10.2014

Museovirasto on antanut lausuntonsa uusien urkujen sijoittamisesta Salon kirkkoon. Johtava kanttori on neuvotellut käytettyjen urkujen hankinnasta Tukholman lähellä olevasta Bromman kirkosta.

Taloussuunnitelmassa urkujen hankintaan on varauduttu vuoden 2016 aikana. Salon kirkon lattian kunnostamiseen on esitetty talousarviossa määräraha vuodelle 2015.

Koska kyseessä on kirkkolain tarkoittama olennainen muutos, tarvitsee hanke myös Kirkkohallituksen hyväksynnän.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Salon kirkon urkukannan esitettyjen selvitysten perusteella.

Kirkkovaltuuston päätös lähetetään Kirkkohallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

71 §

Täyttämättä olevien virkojen lakkauttaminen

Kirkkoneuvosto 28.10.2014 159 §

Kirkon palvelukeskukseen siirryttäessä on tarpeellista tarkastella, mitkä täyttämättä olevat virat voidaan lakkauttaa. Muun muassa viranhaltijan jäätyä eläkkeelle ei virkaa aina ole lakkautettu sen jäädessä täyttämättä vaan virka on jäänyt voimaan.

Toimistosihteerin virkoja on tällä hetkellä viisi täyttämättä. Nämä ovat vapautuneet vuosien 2012–2014 aikana, kun viranhaltijoista neljä on jäänyt eläkkeelle ja yksi irtisanoutunut. Näitä virkoja ei ole tarkoitus täyttää, joten ne voidaan lakkauttaa.

Lisäksi 1.12.2014 alkaen jää yhden kappalaisen virka täyttämättä viranhaltijan jäädessä eläkkeelle.

Virkojen lakkauttamisista päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy viiden (5) toimistosihteerin viran ja yhden kappalaisen viran (XIV) lakkauttamisen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

72 §

Lapsityönohjaajan viran muuttaminen kansainvälisyyskasvattajan viraksi ja kansainvälisyyskasvattajan viran johtosääntö

LIITE 3, Kansainvälisyyskasvattajan viran johtosääntö

Kirkkoneuvosto 28.10.2014 160 §

Lapsityönohjaaja Tuire Kallio on siirtynyt hoitamaan kansainvälisyyskasvattajan tehtävää, mutta virkaa ei ole muutettu vastaavasti.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että
- yksi lapsityönohjaajan viroista muutetaan kansainvälisyyskasvattajan viraksi

- Tuire Kallio siirretään muutetusta lapsityönohjaajan virasta kansainvälisyyskasvattajan virkaan
- kansainvälisyyskasvattajan viran johtosääntö hyväksytään oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

73 §

Aluekappalaisten tehtävien tarkentaminen

LIITE 4, Aluekappalaisten tehtävät

Kirkkoneuvosto 18.11.2014 174 §

Aluekappalaisille on Salon seurakunnan järjestelytoimikunnassa 28.1.2009 ja kirkkovaltuustossa 8.10.2009 hyväksytty liitteen mukaiset pääasialliset tehtävät. Kuluva vaalikauden aikana on tapahtunut joitakin seurakunnan organisaatioon kohdistuvia muutoksia, jotka vaikuttavat aluekappalaisten tehtäviin.

Yksittäisenä runsaasti tulkintaongelmia aiheuttaneena asiana on ollut maininta aluekappalaisesta ”alueen työntekijöiden toiminnallisena esimiehenä”.

Talousarvion kehittyminen kohti seurakunnan yhteistä talousarviota on johtanut aluekappalaisen ja alueneuvostojen entistä suurempaan vastuuseen alueen toiminnan kehittäjinä. Tämä korostaa toiminnallisuuden suunnittelua budjettivastuun kustannuksella. Samaan suuntaan on vaikuttamassa aluetyöstä vastaavan kappalaisen tehtävien määrittely.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy aluekappalaisten tehtävät oheisen liitteen 4 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

74 §

Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2015–2017 ja talousarvio vuodelle 2015

LIITE 5, Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2015–2017 ja talousarvio vuodelle 2015.

Kirkkoneuvosto 18.11.2014 179 §

Seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio on esitetty erillisenä laskelmana seurakunnan vuoden 2015 talousarvion yhteydessä.

Seurakunnan talousarvio on laadittu veroprosentin 1,4 mukaan. Kaikkien seurakuntien keskimääräinen veroprosentti vuonna 2013 oli noin 1,35 %.

Salon seurakunta on arvioinut saavansa vuonna 2015 kirkollisverotuloja 9 miljoonaa euroa ja yhteisöverotuloja 0,9 miljoonaa euroa. Verotulot ovat vuoden 2014 tasolla.

Tasapainotussuunnitelma ei tule toteutumaan vuoden 2015 talousarviossa. Henkilöstökuluissa, yleiskorotus 0,3 % huomioiden, vähennys on vuoden 2014 talousarvioon verrattuna 2,1 % ja vuoden 2013 tilinpäätökseen verrattuna ainoastaan 0,35 %.

Investointeihin on vuonna 2015 budjetoitu yhteensä 1,2 miljoonaa euroa. Halikon kirkon katon korjaukseen on varattu 0,7 milj. euroa. Uudisrakentamiseen (hautausmaiden huoltovajat ja -katokset) on varattu 55.000 euroa ja kone- ja laitehankintoihin 98.000 euroa. Uskelan kirkkoon on varaus flyygelille 37.000 euroa. Lisäksi pienempiin aktivoitaviin peruskorjauksiin on varattu 310.000 euroa.

Investointihankkeiden lisäksi seurakunta käyttää noin 400.000 euroa alueiden, rakennusten, koneiden ja laitteiden kunnossapitoon. Tällä pyritään varmistamaan seurakunnan tilojen säilyminen tulevaisuudessakin toimintakuntoisina.

Talousarvio on yhteensä 0,9 miljoonaa euroa alijäämäinen. Vuosikatteen arvioidaan kuitenkin jäävän ylijäämäiseksi noin 180.000 euroa.

Kirkkoneuvoston 11.6.2014 antaman budjettiraamin keskeiset kohdat ovat:

- 1) Seurakunnan henkilöstökulujen vähennys toteutetaan tasapainotussuunnitelman mukaisesti. Työntekijän eläköityessä ei tilalle automaattisesti palkata uutta henkilökuntaa vaan tarve harkitaan tapauksittain. Kaikkiin täytettäviin virkoihin/toimiin tulee saada kirkkoneuvoston lupa. Samoin pitkäaikaisten (yli 6 kk) sijaisten palkkauksiin tarvitaan kirkkoneuvoston lupa. Lyhytaikaisten sijaisten palkkauksiin luvan antaa joko kirkkoherra tai talousjohtaja tehtävästä riippuen.
- 2) Aine-, tarvike- ja palveluhankinnoissa noudatetaan tasapainotussuunnitelman kokonaisvähennystä 5 %. Johtokunnat ja alueet neuvottelevat yhteisesti resurssien kohdentamisesta.
- 3) Välttämättömiä investointihankkeita mm. kirkkojen peruskorjausten osalta on otettava talousarvioon. Hallitusti huomiseen -suuntaviivat ja tasapainotussuunnitelma ohjaavat seurakunnan toimintaa vuosina 2015–2017.

Alueneuvostot ja johtokunnat ovat käsitelleet yhdessä valmistellun talousarvion. Talousjohtajan valmisteleva talousarvio pohjautuu johtokuntien esityksiin.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 5 olevan Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2015–2017 ja talousarvion vuodelle 2015.

Puheenjohtaja avasi keskustelun, jonka aluksi talousjohtaja piti lyhyen alustuksen toiminta- ja taloussuunnitelmasta.

Kirkkovaltuusto kävi puheenjohtajan johdolla läpi Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2015–2017 sekä talousarvion vuodelle 2015. Salon seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio sisältyy seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmaan erillisinä laskelmina ja teksteinä. Hautainhoitorahaston talousarvio käsiteltiin erillisenä seurakunnan talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Päätös:

Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2015–2017 sekä talousarvio 2015 hyväksyttiin kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

75 §

Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2015

Lähetystyön johtokunta 22.10.2014 § 8

Lähetystyön johtokunnan ja Salon seurakunnan kirkkoneuvoston hyväksymien perusteiden mukaan:

Koskisen lähetysrahastosta voidaan myöntää avustuksia Salon seurakunnan lähetystyön ajankohtaisiin hankkeisiin ja tarpeisiin lähetystyön johtokunnan vuosittain laatiman toimintasuunnitelman mukaisesti. Avustuksiin voidaan käyttää sekä pääomaa että korkotuottoa.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.3.2013, että rahaston varoista pääsääntöisesti käytetään rahaston korkotuottoa ja vain erityisen harkinnan perusteella pääomaa.

Lähetystyön johtokunta päätti kokouksessaan 2.4.2014 varautua ottamaan Koskisen rahaston vuoden 2015 toimintasuunnitelmaan 4000–6000 euron avustuksen Inkerin kirkkoon kuuluvan ystävyysseurakunta Rzevin kirkon välttämätöntä lämmitys- ja ikkunaremonttia varten. Rzevin seurakunnan kirkkoherra Valeri Antipov esitti elokuussa Salon vierailullaan toiveen, että summa voisi olla 6000.

Kazanin seurakunnassa on uuden kirkon seurakuntasali jo käytössä. Kirkkosalia rakennetaan parhaillaan, ja sen pitäisi valmistua syksyllä 2015. 750 000 euron tavoitesummasta on koossa 2/3 – lokakuun alussa n. 470 000 euroa, vuoden lopussa toivon mukaan 550 000 (luvassa olevien avustusten perusteella). Ruplan arvon heikkeneminen on kompensoinut rakennustarvikkeiden hintojen nousun, joten kustannusarviossa on pysytty byrokratiasta johtuneista viivästyksistä huolimatta.

Salon seurakunta (sitä ennen Perniön rovastikunta) on vuosien varrella tukenut talousarviovaroilla ja vapaaehtoistyöllä useita kirkko- ja toimilähankkeita Keski-Venäjällä. Keski-Venäjän työ, jo Tatarstanin tasavaltaan laajentuneena, on osa Salon seurakunnan yhteistä lähetysnäkyä, hankkeeseen kootaan myös vapaaehtoista kannatusta (lähetysrengas, Sopukka-kirppis, tapahtumat, kolehdit). Lähetystyön johtokunta ja kirkkoneuvosto seuraavat hankkeen edistymistä.

Talousjohtajan arvion mukaan Koskisen rahaston tuottoa on vuonna 2015 käytettävissä n. 21 000 euroa. Koska on tärkeää, että hanke saadaan vietyä loppuun mahdollisimman pian, on Kazanin kirkkohanketta syytä tukea edellisvuosien tapaan 20 000 eurolla, vaikka se merkitsi myös pääoman käyttöä.

Johtavan viranhaltijan esitys:

Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2015:

Kazanin kirkon rakentamiseen annetaan avustusta 20.000 euroa ja Rzevin kirkon lämmitys- ja ikkunaremonttia varten 6000 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 18.11.2014 180 §
Koskisen lähetyssrahaston rahastosäännön mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy rahastoon liittyvän talousarvion.

Rahaston pääoma vuoden 2013 tasekirjassa on 569.569,30 euroa, josta vuoden 2014 aikana on maksettu 35.000 euroa avustuksina. Vuoden 2014 korko päätetyn 4 %:n mukaan on 21.382,77 euroa, joten rahaston saldo vuoden lopussa on 555.952,07 euroa.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Koskisen lähetyssrahaston toimintasuunnitelman, jonka mukaan Koskisen lähetyssrahastosta vuonna 2015 annetaan avustuksina Kazanin kirkon rakentamiseen 20.000 euroa ja Rzhevin kirkon lämmitys- ja ikkunaremonttia varten 6000 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

76 §

Kiikalan urnahauta-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman hyväksyminen

LIITE 6, Kiikalan urnahauta-alue hautakartta
LIITE 7, Kiikalan urnahauta-alue käyttösuunnitelma

Kiikalan urnahauta-alueen rakennustoimikunta 10.9.2014 § 58
Kiikalan urnahauta-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman hyväksyminen
LIITE 1, Kiikalan urnahauta-alue hautakartta
LIITE 2, Kiikalan urnahauta-alue käyttösuunnitelma

KL 17 luvun 8 §:n mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy jokaista hautausmaata varten hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Suunnittelija Jaana Peltola on tehnyt urnahauta-alueesta hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman.

Hautaustoimen päällikön esitys:
Rakennustoimikunta käsittelee ja hyväksyy urnahauta-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman. Ne lähetetään kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kautta kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Samalla kumotaan tätä aluetta koskenut (osasto C, rivit XIV-XVII) vanha hautausmaakaava, jossa tämä alue oli merkitty arkkupaikoiksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kiikalan urnahauta-alueen rakennustoimikunta 10.9.2014 § 59
Muistomerkkien mallien hyväksyminen
LIITE 3, Kiikalan urnahauta-alue hautamuistomerkit

Suunnittelija Jaana Peltola on yhteistyössä Anja Mannin kanssa työstänyt muistomerkkien mallit, jotka noudattavat pitkälti Perniön urnahauta-alueen muistomerkkien malleja. Omaiselle annetaan muistomerkki ohjeista aina yleissivu 1 ja valitun hautapaikan muistomerkkityyppiä vastaava sivu.

Hautaustoimen päällikön esitys:
Rakennustoimikunta hyväksyy muistomerkkimallit ja niistä annetut ohjeet.
Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 22.10.2014 § 68
LIITE 6, Kiikalan urnahauta-alueen hautakartta ja käyttösuunnitelma

LIITE 7, Hautamuistomerkki mallit

Hautaus-toimen päällikön esitys:

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta käsittelee ja hyväksyy uurnahauta-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman ja merkitsee tiedokseen hautamuistomerkki mallit.

Samalla kumotaan tätä aluetta koskenut (osasto C, rivit XIV-XVII) vanha hautausmaakaava, jossa tämä alue oli merkitty arkkupaikoiksi.

Hautausmaakaava ja käyttösuunnitelma lähetetään kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 18.11.2014 170 §

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Salon seurakunnan Kiikalan uurnahauta-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman ja kumoaa alueen vanhan hautausmaakaavan.

Hautausmaakaava ja hautausmaan käyttösuunnitelma alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

77 §

Salon seurakunnan lapsiasiahenkilön nimeäminen

Kirkkoneuvosto 18.11.2014 188 §

Anna Kaisa Siltanen on aiemmin valittu Salon seurakunnan lapsiasiahenkilöksi vuoden 2014 loppuun.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että Anna Kaisa Siltanen jatkaa Salon seurakunnan lapsiasiahenkilönä toistaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

78 §

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

79 §

Muut asiat

Jouko Marjalaakso tiedusteli kirkkoneuvoston päätöksestä myydä Kiinteistö Oy Suomensjärven Palvelukeskuksen osakkeet Suur-Seudun Osuuskaupalle.

Talousjohtaja Marjut Eriksson selvitti kirkkovaltuustolle osakkeiden myynnin taustoja ja tämän hetkistä tilannetta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

80 §

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.

Kokouksen vakuudeksi

Marjatta Hyttinen
puheenjohtaja

Marjut Eriksson
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan, olemme todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salon 18.12.2014

Terttu Hujanen

Irma Iho

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 9.12.2014–28.1.2015.

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.12.2014–28.1.2015 klo 9.00–15.00.

Salon 29.1.2015

Marjut Eriksson