

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	07.11.2018 klo 18:00	
Kokouspaikka	Kirkkokatu 6, keskisali, Salo	
Osallistujat	XSiivo Jouko	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	XHelenius Riitta	Kirkkoneuvoston jäsen
	XHietanen Marika	Kirkkoneuvoston jäsen
	XLaurila Juha	Kirkkoneuvoston jäsen
	XLuoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston jäsen
	XMäättänen Iiris 1)	Kirkkoneuvoston jäsen
	XPeltonen Jorma	Kirkkoneuvoston jäsen
	XUusitalo Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	XVesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen
	XVigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	XViitaniemi Annikka	Kirkkoneuvoston jäsen
	Laiho Jari J.	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Panttila Eija	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Niinistö Kari	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Pölönen Hannu	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Heikkinen Seppo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Parviainen Pirjo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Iho Irma	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kunnia Marjo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Järvinen Anne	Kirkkoneuvoston varajäsen
	-Hyttinen Marjatta	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	XLähdekorpi Matti	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	XHukka Timo	Kirkkoherra
	XEriksson Marjut	Talousjohtaja

1) Määttänen Iiris poistui kokouksesta klo 18.20, pykälän 129 käsittelyn aikana.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

§ 121 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Läsnäolijat kirjattiin pöytäkirjaan ja kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Annikka Viitaniemi ja Jouko Siivo.

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 9.11.2018 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 12.11.–26.11.2018 klo 9–13.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Annikka Viitaniemi ja Jouko Siivo.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 9.11.2018 klo 13.00 mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 12.11.–26.11.2018 klo 9–13.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 123 Kiinteistökatselmukset 2019

Diaarinumero DSAL/69/03.03.01/2018

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 2, Kiinteistö- ja hautausmaakatselmus, Perniö
Liite 3, Kiinteistö- ja hautausmaakatselmus, Pertteli
Liite 4, Kiinteistö- ja hautausmaakatselmus, Kuusjoki
Liite 5, Kiinteistö- ja hautausmaakatselmus, Särkisalo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 18.10.2018 § 26

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päätti kokouksessaan 19.4.2016 yhdistää kiinteistökatselmukset ja hautausmaiden katselmukset. Katselmukset suoritetaan kolmen vuoden jaksoissa. Tarkastusvuorossa 2018 olivat Perniön, Perttelin, Kuusjoen ja Särkisalon alueet.

Kiinteistöpäällikön esitys: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy katselmuksista tehtyt muistiot ja antaa ne edelleen kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi muistiot kiinteistö- ja hautausmaakatselmuksista vuodelta 2018 ja toteaa tarkastukset pidetyksi kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan johtosäännön 2 § 8 kohdan mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

§ 124 Luottotappiot syksy 2018

Diaarinumero DSAL/76/02.00.02/2018

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Kirkon palvelukeskus suosittaa luottotappioiden kirjaamista kahdesti vuodessa. Alkuvuoden luottotappiot on hyväksytty 23.5.2018. Sen jälkeen luottotappioita on kertynyt 1.511 euroa. Näiden perintä on hoidettu ohjeistuksen mukaisesti. Kirkon palvelukeskus lähettää kaksi perintäkirjettä, jonka jälkeen seurakunnasta lähetetään vielä kirje. Talousjohtaja esittelee kokouksessa saatavalistan. Lista sisältää kansalaisten henkilökohtaisia tietoja, joten se ei ole julkinen.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää kirjata esitetyn saatavalistan mukaiset saatavat 1.511 euroa luottotappioiksi vuoden 2018 kirjanpitoon. Yli 200 euron saatavien osalta perintää jatketaan, mikäli ei ole tiedossa asiakkaan varattomuus.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 125 Salon seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2019

Diaarinumero DSAL/73/01.03.00/2018

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka ja talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 6, Salon seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma
Liite 7, Koulutussuunnitelma vuodelle 2019

Henkilöstökoulutusta toteutetaan seurakunnassa kirkkoneuvoston hyväksymän kehittämissuunnitelman mukaan. Kehittämissuunnitelman päivitys käsitellään yhteistyötoimikunnassa 7.11.2018. Eri henkilöstöryhmien koulutustarpeet vuodelle 2019 on kerätty koulutussuunnitelmaan, joka on kehittämissuunnitelman yksityiskohtainen liite.

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksessa määritellään kehittämisellä tarkoitettavan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Työntekijöiden tasapuolisen kohtelun kannalta on tärkeää, että seurakunnalla on yhdenmukainen linja eri koulutusten kustannusten korvauseriaatteista.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää Salon seurakunnan henkilöstön koulutukseen osallistumisesta koulutussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä tai erikseen tehtävien anomusten perusteella. Koulutussuunnitelman ja määrärahojen puitteissa kirkkoherra ja talousjohtaja päättävät koulutussuunnitelman yksityiskohtaisemmasta toteuttamisesta.

Mikäli kirkkoneuvosto hyväksyy henkilön koulutukseen osallistumisen, määräytyvät korvaukset kirkkoneuvoston 25.11.2015 § 175 päätöksen mukaisesti, ellei kirkkoneuvosto erikseen päättää niistä poikkeavista korvauserusteista.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 126 Diakoniatyön lisämäärärahaesitys

Diaarinumero DSAL/45/02.00.01/2018

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Diakoniatyön johtokunta 18.10.2018 § 16

Diakoniatyöltä haettavien taloudellisten avustusten määrä on kuluvan vuoden aikana lisääntynyt. Vaikka taloudellisen avun myöntämisperusteisiin on kiinnitetty erityistä huomiota ja perussäännöksi on otettu, että suuremmista avustuksista aina käydään neuvottelu myös sosiaalitoimen kanssa, on kuitenkin tultu tilanteeseen, että talousarvioon vuodelle 2018 varatut diakoniatyön avustuserärahat on tähän mennessä käytetty lähes kokonaan. Aikaisempina vuosina diakoniatyö on voinut myöntää pieniä jouluavustuksia, joista varsinkin lapsiperheille on ollut huomattava apu. Jotta kuluvanakin vuonna voitaisiin tarvittaessa myöntää jouluavustuksia, tulisi kohdennetuista varoista osoittaa diakoniatyön loppuvuoden avustustoimintaan 5 000 euroa ja lisäksi saada neuvostolta suurempi summa rahaa lisätalousarviosta avustustoimintaan.

Diakoniajohtajan esitys: Johtokunta hyväksyy siirrettäväksi 5 000 euroa kohdennetuista avustusrahoista diakoniatyön loppuvuoden avustustoimintaan ja anoo samaan tarkoitukseen kirkkoneuvostolta lisämäärärahaa 20 000 euroa.
Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Diakoniatyön johtokunta esittää 20.000 euron lisämäärärahaa vuoden 2018 avustuksiin.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että diakoniatyön lisämäärärahaesitys hyväksytään.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 127 Evangelisen lähetysyhdistyksen kannatuskohteen muutos Vienan Kemistä

Diaarinumero DSAL/75/02.00.01/2018

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Lähetystyön johtokunta 10.10.2018 § 7

Nimikkolähetti Raili Mäkitalon jäätyä eläkkeelle Salon seurakunta on tukenut Evangelisen Lähetysyhdistyksen kautta Inkerin kirkkoon kuuluvan Vienan Kemin seurakuntaa 2 000 €:n sopimussummalla ja vapaaehtoisella kannatuksella. Anu ja Juha Väliahon jäätyä eläkkeelle ja Sauen kirkkohankkeen alkaessa toteutua Virossa on tärkeää säilyttää työntekijäyhteys Sauen seurakuntaan. Marilainen laulunopettaja ja kansatieteen tohtoriopiskelija Anna Mishina toimii Sauessa ja laajemminkin Viron kirkossa lapsi-, nuoriso- ja musiikkityössä. Hän puhuu maria, viroa, suomea ja venäjää. Hänellä on mahdollisuus jatkaa myös työtä Venäjällä vieraillemalla Inkerin kirkon leireillä ja koulutustapahtumissa.

Johtavan viranhaltijan esitys: Hyväksytään sopimus Anna Mishinan työn tukemisesta Evangelisen lähetysyhdistyksen kautta. Sopimussumma on 2 000 €/ vuosi ja sopimus on voimassa 31.12.2020 asti. Anna Mishinan työn puolesta rukoillaan erityisesti Halikon alueella.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan. Päätös viedään kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kannatuskohteen muutoksen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 128 Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2019

Diaarinumero DSAL/74/02.05.03/2018

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Lähetystyön johtokunta 10.10.2018 § 10

Lähetystyön johtokunnan ja Salon seurakunnan kirkkoneuvoston hyväksymien perusteiden mukaan:

Koskisen lähetysrahastosta voidaan myöntää avustuksia Salon seurakunnan lähetystyön ajankohtaisiin hankkeisiin ja tarpeisiin lähetystyön johtokunnan vuosittain laatiman toimintasuunnitelman mukaisesti. Avustuksiin voidaan käyttää sekä pääomaa että korkotuottoa.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.3.2013, että rahaston varoista pääsääntöisesti käytetään rahaston korkotuottoa ja vain erityisen harkinnan perusteella pääomaa.

Lähetystyön johtokunnan linjaus on ollut, että peruslähetystyön sijasta varoja käytetään kestoaltaan rajallisiin hankkeisiin, joilla tuetaan lähetystilanteessa olevien yhteistyökirkkojen kristillistä todistusta. Erityisesti kirkkojen ja toimiltojen rakennushankkeet ja remontit ovat vähemmistökirjolle taloudellinen ponnistus, johon omat voimavarat eivät riitä.

Koskisen rahaston tuottoa on vuonna 2019 käytettävissä 21 666 €. Pääoma on 520 816 €. Viro on neuvostoajan jälkeen yksi maailman maallistuneimpia maita. Salon seurakunnan pitkäaikaiset nimikkolähetit Anu ja Juha Väliaho (Suomen Lähetysseura) siirtyivät Venäjältä Viroon 6 vuotta sitten tehtäväänään aloittaa seurakuntatyö Sauessa, joka on ollut ainoa Viron kaupunki ilman luterilaista seurakuntaa. Sauessa on kuntaliitosten jälkeen 22 000 asukasta. Kaupungin keskustassa on syntynyt luterilainen yhteisö, joka rekisteröidään syksyn aikana itsenäiseksi seurakunnaksi. Toiminta-alueella on 12 000 asukasta. Väliahot jatkavat eläkkeelle jäätyäänkin työtä Sauella, jossa toimii nykyisin myös Anna Mishina, Evankelisen lähetysyhdistyksen työntekijä.

Sauen kaupunki on osoittanut kirkolle vuokratontin (50 vuotta, vuokra 50 000 euroa) keskeiseltä paikalta ja edellyttää, että kirkko rakennetaan 5 vuoden sisällä. Kirkon kustannusarvio on noin 300 000 euroa. Rakennustöissä on mahdollista käyttää myös suomalaisten rakennusalan ammattilaisten talkooapua. Yksityiskohtaisen arkkitehtityön jälkeen kirkon rakentaminen voisi alkaa esitöiden osalta syksyllä 2019.

Venäjän Rzhevissä toimiva luterilainen ystävyysseurakunta tekee aktiivisesti tavoitettavaa työtä. Nyt seurakunnan tavoitteena on rakentaa oma leirikeskus pitkälti talkootyöllä. 1 800 euroa maksanut tontti on ostettu lainaamalla varat Inkerin kirkolta.

Sekä Sauen kirkkohanketta että Rzhevin leirikeskushanketta on tavoitteena tukea myös vapaaehtoisuuskannatuksella.

Johtavan viranhaltijan esitys: Koskisen rahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2019: Avustusta annetaan 1) 19 865 € Viron kirkolle/ Sauen seurakunnalle Sauen kirkon arkkitehtityöhön ja rakennustöiden aloittamiseen. 2) 1 800 € Inkerin kirkolle Rzhevin leirikeskuksen tontin velan maksuksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan. Päätös viedään kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle lähetystyön johtokunnan esittämän Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelman hyväksymistä.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 129 Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2019–2021 ja talousarvio vuodelle 2019

Diaarinumero DSAL/68/02.00.01/2018

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 8, Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2019–2021 ja talousarvio vuodelle 2019.

Seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio on esitetty erillisenä laskelmana seurakunnan vuoden 2019 talousarvion yhteydessä.

Seurakunnan talousarvio on laadittu veroprosentin 1,4 mukaan.

Salon seurakunta on arvioinut saavansa vuonna 2019 kirkollisverotuloja 8,3 miljoonaa euroa. Valtionosuuden määrä vahvistetaan vuosittain kunnan asukasmäärän perusteella. Ensi vuonna summa on yhteensä 1.020.000 euroa. Verotulopohjan edelleen vähentyessä seurakunnan saamien kirkollisverotulojen arvioidaan jatkavan laskuaan ensi vuonna.

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen uusi sopimuskausi alkoi 1.2.2018. Neuvotteluratkaisun mukaan palkkojen yleiskorotuksen vaikutus vuonna 2019 on 1,8 %. Kilpailukyky sopimuksen yhteydessä päätettyä lomarahojen leikkausta jatketaan vielä 2019. Vuoden 2018 aikana on tehty myös muutamia tehtävänkuvaukseen perustuvia palkantarkistuksia. Vuoden 2019 alusta aloittaa uusi viranhaltija, ruokapalvelu- ja siivousesimies. Lisäksi talousarvioehdotus sisältää esityksiä määräaikaaisesti palkattavista työsopimussuhteisista kausi- ym. työntekijöistä.

Investointien budjetointia on edelleen tarkennettu tilintarkastajien ja kirjanpitolain ohjeistuksen perusteella. Suurin osa seurakunnan korjaushankkeista on ns. perusparannusta, joka on kirjattava käyttömenoihin. Varsinaisia investointikohteita on vuonna 2019 yhteensä 8 ja niihin varatut määrärahat noin 400.000 euroa. Suurimpia yksittäisiä hankkeita ovat Kirkkokadun seurakuntatalon uudisrakennuksen suunnittelu, Naarilan leirikeskuksen katon uusiminen, Uskelan kirkon sähkökeskuksen uusiminen ja kiinteistö- ja hautaustoimen auto- ja konehankinnat. Salon kirkon urkuhankinta todennäköisesti tulee vielä siirtymään, mutta on budjetoitu myös ensi vuodelle. Kirkkokadun seurakuntatalon rakentaminen on suunnitelmavuosien suurin investointi.

Investointihankkeiden lisäksi seurakunta käyttää noin 850.000 euroa alueiden, rakennusten, koneiden ja laitteiden kunnossapitoon. Tällä pyritään varmistamaan seurakunnan tilojen säilyminen tulevaisuudessakin toimintakuntoisina. Vuoden 2019 osalta määräraha sisältää myös kertaluonteisen Kirkkokatu 6:n purkukustannuksen.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Talousarvio on 1.375.806 euroa alijäämäinen. Myös vuosikate on alijäämäinen 267.677 euroa. Seurakunnan taloudenhoidon perustana on talouden tasapaino. Mikäli vuosikate on negatiivinen tai ei riitä kattamaan investointeja, on seurakunnan laadittava tasapainotuksen suunnitelma, joka ylittää vähintään kolmen vuoden päähän. Suunnittelussa otetaan huomioon seurakunnan nykytilan yli- tai alijäämäisyys. Aikaisemmin tehdyt alijäämäiset talousarviot ovat kääntyneet ylijäämäisiksi lähinnä rahoitustuottojen turvin. Koska rahoitusomaisuuden arvo ei ole, ainakaan vielä, laskenut eikä tänä vuonna ole varoja tarvinnut irrottaa investointi- eikä käyttömenoihin, voidaan katsoa seurakunnan kestävän vuosikatteeltaan alijäämäisen talousarvion. Seurakunnassa voidaan tämän puskurin turvin lähteä suunnittelemaan strategiaa uudelle valtuustokaudelle ja pidemmällä aikavälillä tasapainottaa talous.

Kirkkoneuvoston 23.5.2018 antaman budjettiraamin keskeiset kohdat ovat:

- 1) Seurakunnan käyttömenot (ml. henkilöstömenot) suhteutetaan saataviin verotuloihin.
- 2) Aine-, tarvike- ja palveluhankinnoissa johtokunnat ja alueet neuvottelevat yhteisesti resurssien kohdentamisesta.
- 3) Vain välttämättömät investointihankkeet otetaan talousarvioon.

Johto- ja neuvottelukunnat ovat käsitelleet yhdessä valmistellun talousarvion. Talousjohtajan valmisteleva talousarvio pohjautuu johtokuntien esityksiin.

Toukokuussa annettu raamibudjetti ei toteudu seuraavilta osin:

Henkilöstökulut

Vuoden 2019 talousarvio sisältää myös seuraavat varaukset:

- yleiskorotukset (lomarahalikkaus vielä 2019)
- uusi ruokapalvelu- ja siivousesimiehen virka 1.1.2019 lukien
- uusi henkilöstöpäällikön virka; palkkamäärärahat 1.9.2019 lukien
- yksi kiinteistön kausityöntekijä, 6 kk
- viraston määräaikaiset työntekijät ja kesäapulainen
- diakoniatyön määräaikaiset
- tehtävänkuvien tarkistuksien myötä tehdyt palkantarkistukset

Palvelujen ostot

Alueiden ja rakennusten korjauskulut

Kirjauskäytännön muutoksesta johtuen suurin osa perusparannuksista on varattu käyttötalouspuolelle, myös purkukustannukset.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2019–2021 ja talousarvion vuodelle 2019 ja antaa sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston jäsen Iris Määttänen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.20.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 130 Suorituslisän käyttöönotto 1.1.2020 lukien

Diaarinumero DSAL/77/01.02.00/2018

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Kirkon työ- ja virkaehtosopimuksen mukaan seurakunnissa otetaan käyttöön suorituslisä, jolla hyvin työssään suoriutuneille työntekijöille maksetaan vuosittain määräytyvät suorituslisät.

Pakollisena arviointikriteerinä on työssä suoriutuminen ja muut (1–2) arviointikriteerit seurakunta voi vuosittain itse päättää. Arviointiasteikko on hyvän työsuorituksen alittava työsuoritus, normaali hyvä työsuoritus ja hyvän työsuorituksen ylittävä työsuoritus. Suorituslisä maksetaan normaalin hyvän työsuorituksen ylittävästä työsuorituksesta ja se on vuoden määräaikainen.

Ensimmäinen arviointijakso on vuosi 2019. Käytännössä arviointijakso on lyhempi, koska määrärahat vuoden 2020 talousarvioon ja päätökset suorituslisän maksusta tulee ottaa huomioon jo viimeistään lokamarraskuussa. Suorituslisän yhteismäärä tulee olla 1,1 % seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevista peruspalkoista.

Kirkkoneuvoston valitsema henkilöstötyöryhmä on valmistellut suorituslisän käyttöönottoa yhdessä luottamusmiesedustuksen kanssa. Henkilöstötyöryhmän esitys oli, että työssä suoriutumisen lisäksi vuonna 2019 arvioidaan yhteistyökykyä. Yhteistoimintasopimuksen mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut käytiin 23.10.2018 kaikkien pääsopijajärjestöjen luottamusmiesten kanssa. Neuvotteluissa haluttiin lisätä arviointikriteeriksi myös aloitteellisuus. Painotukset olisivat siten, että työssä suoriutumisen osuus on 60 %, yhteistyökyky 20 % ja aloitteellisuus 20 %. Samoin neuvottelussa kirjattiin myös aikaisemman harkinnanvaraisen palkanosan kohdalla sovittu lisän maksaminen saman suuruisena kaikille peruspalkasta riippumatta. Yhteistyötoimikunta käsittelee suorituslisää kirkkoneuvoston kokouspäivänä 7.11.2018.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että vuoden 2019 arviointijaksolla arviointikriteerit ovat työssä suoriutuminen (60 %), yhteistyökyky (20 %) ja aloitteellisuus (20 %). Arviointiasteikko on hyvän työsuorituksen alittava työsuoritus, normaali hyvä työsuoritus ja hyvän työsuorituksen ylittävä työsuoritus. Suorituslisä maksetaan normaalin hyvän työsuorituksen ylittävästä työsuorituksesta ja se on vuoden määräaikainen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

Toimenpiteet

Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

§ 132

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

Ilmoitusasioita ei ollut.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

§ 133**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Marjut Eriksson
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 9.11.2018

Annikka Viitaniemi

Jouko Siivo

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 31.10.-26.11.2018.

Salossa 27.11.2018

Marjut Eriksson

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 121,123,124,126,128,129,131

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 125,127

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet 122,130

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköpostiosoite salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 125,127

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

07.11.2018

pöytäkirjan pykälät

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Tutun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite

PL 60, 20501 Turku

Faksi

02 279 7001

Sähköposti

turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

kirkkohallitus@evl.fi**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

07.11.2018

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyсарvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €