

Salon seurakunta**Kirkkoneuvosto****Pöytäkirja
Esityslista 3/2018**

Aika: keskiviikko 21.3.2018 klo 18–19.50

Paikka: keskisali, Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Läsnä:

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä
Hukka Timo, pj.	X		xxxxxx	
Siivo Jouko, vpj.	X		Laiho Jari J.	
Helenius Riitta	X		Panttila Eija	
Hietanen Marika	X		Kankaanpää Karoliina	
Laurila Juha	X		Niinistö Kari	
Luoma Ari-Pekka	X		Pölönen Hannu	
Määttänen Iris	X		Heikkinen Seppo	
Peltonen Jorma		X	Marjalaakso Jouko	-
Uusitalo Päivi		X	Parviainen Pirjo	X
Vesa Simo		X	Iho Irma	X
Vigg Päivi	X		Kunnia Marjo	
Viitaniemi Annikka	X		Järvinen Anne	
Hyttinen Marjatta, kv. pj.	X		xxxxxx	
Lähdekorpi Matti, kv. vpj.	X		xxxxxx	
Eriksson Marjut, tal.joht.	X		xxxxxx	

37 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

38 §

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran esitys: Kirjataan läsnäolijat ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Läsnäolijat kirjattiin pöytäkirjaan ja kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

39 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Päivi Uusitalo ja Simo Vesa.

Kirkkoherran esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 23.3.2018 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.3.–9.4.2018 klo 9–13.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Päivi Vigg ja Annikka Viitaniemi.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 23.3.2018 klo 13.00 mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.3.–9.4.2018 klo 9–13.

40 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran esitys: Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan lisäyksellä, että kirkkoherra antaa tiedoksi papiston lomat kohdassa ilmoitusasiat.

41 §

Vuoden 2017 tehtäväluekohtaiset talousarvioylitykset

Talousarviossa 2017 sitovuustasona koko seurakunnan osalta on tuloslaskelman toimintakate. Kirkkoneuvoston alaisten yksiköiden sitovuustasona ovat tehtävälueiden toimintakatteet. Yleisen seurakuntatyön osalta sitovuustasona on kuitenkin tehtävälueiden 201–205 toimintakate yhteensä.

	Talousarvio	Toteutuma	Ylitys
201 Jumalanpalveluselämä	338.440,00	357.590,02	- 19.150,02
202 Hautaan siunaaminen	249.202,00	254.221,91	- 5.019,91
203 Kirkolliset toimitukset	203.518,00	206.676,56	- 3.158,56
204 Aikuistyö	147.115,00	164.479,34	- 17.364,34
205 Muut srk-tilaisuudet	316.161,00	289.588,21	26.572,79
Yhteensä	1.254.436,00	1.272.556,04	- 18.120,04
Diakonia	886.627,70	915.108,36	- 28.480,66
Sairaalasielunhoito	54.826,00	56.080,95	- 1.254,95
Palveleva puhelin	3.379,00	6.433,23	- 3.054,23
Srk-työ yhteensä	2.199.268,70	2.250.178,58	- 50.909,88
Varsinainen hautaustoimi	120.241,00	124.862,04	- 4.621,04
Kirkot	350.514,00	364.623,96	- 14.109,96
Kellotapulit	1.047,00	3.822,15	- 2.775,15
Siunauskappelit	73.400,00	97.386,34	- 23.986,34
Asuinkiinteistöt ja -osakkeet	- 12.382,69	- 11.150,34	- 1.232,35
Muut rakennukset	- 4.394,26	3.326,32	- 7.720,58
Kiinteistöt yhteensä	408.184,05	458.008,43	- 49.824,38

Vuoden 2017 tilinpäätöksessä joidenkin tehtäväalueiden toimintakate on ylittynyt. Osastotasoisesti kaikki (yleishallinto, seurakuntatyö, hautaus toimi ja kiinteistötoimi) pysyivät budjetissa.

Osa johtokunnista on käsitellyt talousarvion ylitykset omissa kokouksissaan.

Tasekirjan toimintakertomusosaan on kirjattu ylitysten ja merkittävien alitusten syyt tilintarkastajan antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy yllämainittujen tehtäväalueiden toimintakatteiden ylitykset.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan. Kirkkoneuvosto päätti pyytää diakoniatyön johtokunnalta selvityksen avustuksien myöntämisen periaatteista.

42 §

Investointien toteutumet

Liite 1, Investointien toteutumet vuodelta 2017

Kiinteistö- ja hautaus toimen johtokunta 20.2.2018 § 6

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kiinteistö- ja hautaus toimen hankekohtaisen investointisuunnitelman vuodelle 2017.

Kiinteistöpäällikön esitys: Kiinteistö- ja hautaus toimen johtokunta käsittelee ja hyväksyy kiinteistö- ja hautaus toimen investointien toteutumavertailun vuodelta 2017 ja lähettää sen edelleen kirkkoneuvostolle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Vuoden 2017 suunnitelluista 636.000 euron investoinneista toteutui 308.837,09 euroa. Vuoden 2018 hyväksyttiin investointisuunnitelmaan on siirtynyt kaksi hanketta, yhteensä 100.000 eur. Neljän hankkeen kustannukset alittivat aktivointirajan ja ne on siirretty käyttötalouteen. Keskenäisiä hankkeita vuodenvaihteessa oli kolme.

Talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkovaltuustolle esitettäväksi vuoden 2017 toteutuneet investoinnit.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

43 §

Salon seurakunnan vuoden 2017 tasekirjan hyväksyminen ja allekirjoittaminen

Liite 2, Tasekirja 2017

Vuosi 2017 oli Salon seurakunnan yhdeksäs toimintavuosi. Aikaisempina vuosina toteutetut toimenpiteet tasapainottivat käyttömenot vastaamaan paremmin verotuloja. Valmistelussa olevan henkilöstösuunnitelman avulla on tarkoitus hallitusti pitää henkilöstökulut hallinnassa riittävien palvelujen ylläpitämiseksi.

Tehtäväalueiden sitovuustasona olleet toimintakatteet toteutuivat talousarvioon verrattuna hieman aikaisempia vuosia suurempina ja joitakin ylityksiä tuli. Koko seurakunnan tasolla luvut antavat oikean kuvan seurakunnan taloudesta eikä tuloslaskelman toimintakate kirkkovaltuuston sitovuustasona ylittynyt.

Palkkauksissa luovuttiin ns. vaikeutetusta rekrytoinnista, mutta korostettiin kuitenkin miettimään sijaisten palkkaamisen sijaan muita vaihtoehtoja tehtävien hoitamiseksi. Kirkkoneuvostolle on erikseen tuotu tiedoksi tehdyt henkilöstöpalkkauksiin liittyvät viranhaltijapäätökset.

Kirkollisverotulot ylittyivät budjetoidusta 246.000 euroa. Lisäys johtui verojen jako-osuuden muutoksesta joulukuussa 2017. Edellisvuoteen nähden verotulojen lasku oli 2,3 % eli noin 200.000 euroa. Vuosi 2017 oli sijoitusten osalta melko hyvä. Laskennalliset rahoitustuotot olivat noin 1,3 milj. euroa ja salkkujen tuotto noin 5 %.

Suunnitelluista 636.000 euron investoinneista siirrettiin vajaa 20.000 euroa käyttötalouteen hankkeen kustannusten jäätyä alle aktivointirajan. Seuraaville vuosille siirtyivät 140.000 euron investoinnit ja valmiiksi tulivat noin 250.000 euron investoinnit. Sijoitussalkkujen pääomista ei ole tarvinnut tehdä nostoja vuonna 2017.

Salon seurakunnan tilikauden tulos on 325.435,94 euroa ylijäämäinen. Investointien poistosuunnitelman mukainen poistoeron tuloutusosuus on 123.488,19 euroa ja tilikauden ylijäämä näin ollen 448.924,13 euroa.

Kirkkoneuvosto ehdottaa toimintakertomuksessa kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 448.924,13 euroa kirjataan seurakunnan oman pääoman lisäykseksi.

Talusojohtajan esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan vuoden 2017 tasekirjan ja allekirjoittaa sen sekä antaa tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

44 §
Henkilöstöasia (sivutoimilupahakemus)

45 §
Vuoden 2019 teemarippikoululeirien hinnasto

Vuoden 2019 teemarippikoulujen ilmoittautuminen tapahtuu keväällä 2018 ja ilmoitus julkaistaan Seurakuntasanomien seuraavassa numerossa, joka ilmestyy 23.3.2018.

Teemarippikoulujen kustannustaso pysyy tämän hetken tietojen mukaan entisellä tasolla. Valikoimasta poistuvat purjehdus- ja ratsastusrippikoulut.

Rippikoulusta vastaava pastori Anna Knuutila esittää, että teemarippikoulujen hinnat pidetään tämän vuoden tasolla.

	oma jäsen	muut
Laskettelurippileiri	550,-	820,-
Vaellusrippileiri	260,-	390,-

Talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2019 teemarippikoulujen hinnat esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

46 §

Vuoden 2018 seurakuntavaalien valmistelu kirkkovaltuustossa tehtäviä päätöksiä varten

Kirkkolain 23 luvun 9 § mukaisesti seurakuntavaalit kirkkovaltuustojen valitsemiseksi toimikaudelle 2019–2022 pidetään 18.11.2018 (Kirkolliskokouksen päätös 11/2017 § 3). Vaalien ennakkoonäestys on 6.–10.11.2018.

Seurakuntavaaleista ja niiden järjestämisestä määrätään Kirkon vaalijärjestyksessä (KVJ).

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa (KVJ 2:4,1). Kirkkovaltuusto nimeää lautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaalikelpoisuudesta on voimassa, mitä kirkkovaltuuston jäsenten vaalikelpoisuudesta säädetään. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Kirkolliskokouksen lakivaliokunta on kiinnittänyt huomiota siihen, että seurakuntavaaleissa ehdolla oleva tai hänen lähisukulaisensa ei voi olla vaalilautakunnan jäsen, varajäsen, toimitsija eikä vaaliavustaja. Kirkkoherra, joka ei ole seurakunnan jäsen, voi toimia vaalilautakunnassa asiantuntijana.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. että seurakunta on yhtenä äänestysalueena,
2. määrätä vaalilautakunnan jäsenmääräksi 10 varsinaista ja 15 varajäsentä, jotka eivät ole henkilökohtaisia varajäseniä,
3. toimittaa vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten vaalin sekä nimeää lautakunnan puheenjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

47 §

Vaalilautakunnan sekä muiden vaaleihin liittyvien toimitsijoiden palkkioista päättäminen ja sanomalehden valitseminen vaaleihin liittyvien virallisten ilmoitusten ja kuulutusten julkaisemista varten

Tulevia vaaleja varten kirkkoneuvoston tulee päättää, missä lehdessä vaaleihin liittyvät viralliset ilmoitukset ja kuulutukset julkaistaan, ja määrätään vaalilautakunnan kokouksista maksettavat palkkiot.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että vaaleja koskevat viralliset ilmoitukset ja kuulutukset julkaistaan Salon Seudun Sanomissa, seurakunnan virallisella ilmoitustaululla ja seurakunnan verkkosivuilla. Kirkkoneuvosto päättää, että vaalilautakunnan luottamushenkilöjäsenille ja vaaliavustajille maksetaan seurakunnan palkkiosäännön mukainen kokouspalkkio 45 eur/kokous ja 10 eur/tunti. Puheenjohtajalle ja sihteerille palkkio maksetaan 50 %:lla korotettuna. Matkakorvaukset maksetaan laskun mukaan niille jäsenille, joiden edestakainen matka asuinpaikasta kokouspaikalle on yli 6 km. Vaalilautakunnan sihteerinä toimivalle viranhaltijalle maksetaan KirVESTES:n mukainen työaikakorvaus.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

48 §

Salon seurakunnan kokouspalkkiot ja matkakorvaukset vuonna 2018

Seurakunnan kokouspalkkiot ja matkakorvaukset ovat olleet ennallaan vuodesta 2011, jolloin erillinen työryhmä valmisteli esityksen, joka hyväksyttiin.

Uuden valtuustokauden kynnyksellä olisi syytä päivittää kokouspalkkiot ja matkakorvaukset.

Talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto valitsee työryhmän valmistelemaan uudet kokouspalkkio- ja matkakorvaussäännöt.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että iltakoulussa 8.11.2017 valittu henkilöstö-/organisaatiotyöryhmä valmistelee myös uuden palkkio- ja matkakorvaussäännön. Työryhmään kuuluvat Marjatta Hyttinen, Päivi Uusitalo, Juha Laurila, Iris Määttänen, Timo Hukka ja Marjut Eriksson.

49 §

Lapsityön johtokunnan esitys varhaiskasvatuksen kehittämisestä

Lapsityön johtokunta 29.1.2018 § 9

Toiminnan kehittäminen

Esitys: Johtava lapsityönohjaaja Johanna Rytönen esitti lapsityön johtokunnalle ja edelleen kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi, että kehittämistyössä edetään mahdollisuuksien mukaan, toimikaudella 2018–2019, seuraavasti:

1. Yksintyöskentelyn vähentäminen perhe- ja päiväkerhotyössä olisi ensi kauden ensisijaisin tehtävä.
2. Tämän lisäksi kehitetään kesäkerhotoimintaa Halikkoon (kesäkuun kaksi ensimmäistä viikkoa) ja selvitetään mahdollisuudet kehittämistyöhön liittyen Perniön iltaperhekerhoon ja Salo-Uskelan iltaperhekerhon kokoontumiskerran lisäämisen siten, että kerho kokoontuu joka viikko.
3. Projektityöhön mahdollisuuksien mukaan luodaan työtunteja.
4. Kehittämistyössä, mahdollisuuksien mukaan myös aikuisten vertaisryhmien kehittäminen; elämäнкаari-näkökulma.
5. Kehitetään 2-vuotiaiden kerhotoimintaa kokeiluluonteisesti, mahdollisuuksien mukaan seuraavissa kerhopisteissä: Halikko, Mahlakankare ja Ollikka. Selvitetään muista seurakunnista tarkkoja toimintatapoja tähän asiaan liittyen. Kyseessä on kokeiluluonteinen kehittämistyö ja vaikka asia mainitaankin tässä

kohtaa kaudelle 2018–2019, **niin painopiste toteutuksessa** olisi toimikaudelle 2019–2020.

6. Lisäksi opinnäytetyön alustavia tuloksia käydään läpi lapsityön johtokunnan kesäkuun kokouksessa, jatkuu lokakuun kokouksessa, ja tarvittaessa kootaan lisää asioita liittyen kehittämistyön kokonaisuuteen.

Päätös: Lapsityön johtokunta hyväksyi yksimielisesti ylläolevan esityksen ja lähettää sen edelleen kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi.

Lapsityön johtokunnan esitys on ajankohtainen erityisesti elämäntaakankäsitteiden osalta. Tähän tähtää myös parhaillaan käynnissä oleva valmistelu uuden kasvatustyön johtokunnan asettamiseksi. On syytä kehittää eri kasvatustyön toimijoiden yhteistyötä seurakunnan ja lasten, nuorten ja heidän huoltajiensa yhteyden ylläpitämiseksi nuorten siirtyessä uuteen ikäluokkaan.

Kasvatustyössä on erityisesti mahdollisuuksia kehittää koko perheen kohtaamista ja tukemista lasten ja nuorten osallistuessa seurakunnan toimintaan. Myös ajatus vanhempien vertaistuesta on kehittämisen arvoinen. Tällainen toiminta onkin jo seurakunnassa aluillaan.

Kirkkoneuvosto ottaa kantaa lapsityön toimintaan johtokunnan esittäessä toimintasuunnitelmansa vuodelle 2019. Toimintasuunnitelman laatimista varten kirkkoneuvosto hyväksyy seuraavat linjaukset liittyen johtokunnan esitykseen.

Kirkkoherran esitys:

- 1) Yksintyöskentelyn vähentäminen tapahtuu ryhmäkokoja suurentamalla, esim. ryhmiä yhdistämällä.
- 2) Kesäkerhotoimintaa voidaan kehittää talousarvion puitteissa lastenohjaajien lomautustarpeen vähentämiseksi.
- 3) Projektityöhön voidaan ottaa kantaa jos niistä saadaan esitykset. On huomattava, että projektit ovat määräaikaista, eivät jatkuvaa toimintaa.
- 4) Tämä kehitystyö tulee ajankohtaiseksi uuden kasvatustyön johtokunnan mahdollisesti aloittaessa toimikautensa vuoden 2019 alusta. Tällöin voidaan arvioida eri työntekijäryhmien mahdollisuudet osallistua toiminnan kehittämiseen.
- 5) 2-vuotiaiden osallistuminen kerhotoimintaan tapahtuu huoltajan mukana perhekerhoissa.
- 6) Kirkkoneuvosto kutsuu johtavan lapsityön viranhaltijan selvittämään opinnäytetyön tuloksia.

 Varajäsenenä kokouksessa ollut lapsityön johtokunnan puheenjohtaja Pirjo Parviainen esitti kirkkoherran esityksestä poiketen, että lapsityön johtokunnan esityksessä kohdassa 5 mainittu kokeilu 2-vuotiaiden ottamiseksi mukaan päiväkerhoihin huomioitaisiin siten, että kokeilu aloitettaisiin yhdessä päiväkerhossa esityksessä mainitun kolmen sijaan.

Asiasta suoritettiin äänestys, jossa kirkkoherran esityksen puolesta äänesti 4 kirkkoneuvoston jäsentä ja Pirjo Parviaisen esityksen puolesta 7 jäsentä. Näin ollen muutosesitys hyväksyttiin.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä esityksen lapsityön kehittämisestä kohtien 1–4, 6 osalta kirkkoherran esityksen mukaisesti ja kohdan 5 osalta äänestyksen perusteella Parviaisen esityksen mukaisesti. Lapsityö voi kokeilla 2-vuotiaiden ottamista päiväkerhoon toimintavuotena 2019–2020 yhdessä kerhopisteessä.

50 §

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

51 §

Ilmoitusasiat

Merkittiin tiedoksi papiston lomat.

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

- Iris Määttänen kertoi perheneuvonnan neuvottelukunnan kokouksen asioista ja tutustumisestaan Kitulan tuleviin uusiin tiloihin.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

52 §

Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Marjut Eriksson
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 23.3.2018

Päivi Vigg

Annikka Viitaniemi

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 14.3.-9.4.2018.

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.3.-9.4.2018.

Salossa 10.4.2018

Marjut Eriksson