

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 24.04.2019 klo 18:00

Kokouspaikka Salo-Uskelan seurakuntatalon keskisali, Kirkkokatu 6, Salo

Osallistujat	Siivo Jouko	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	Hietanen Marika	Kirkkoneuvoston jäsen
	Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston jäsen
	Knaapinen Helena	Kirkkoneuvoston jäsen
	Laiho Jari	Kirkkoneuvoston jäsen
	Määttänen Iiris	Kirkkoneuvoston jäsen
	Peltonen Jorma	Kirkkoneuvoston jäsen
	Pölönen Hannu	Kirkkoneuvoston jäsen
	Vesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen
	Vigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	Viitaniemi Annikka	Kirkkoneuvoston jäsen
	Vierjoki Antti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Lähdekorpi Matti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Alander Erja	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Hyttinen Marjatta	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Saari Ismo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kymäläinen Maija	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Luoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Haapanen Maarit	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Laurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Niinistö Kari	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Helenius Riitta	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Hukka Timo	Kirkkoherra
	Eriksson Marjut	Talousjohtaja
	Kytölä Ulla-Maija	pöytäkirjanpitäjä

Kutsuttuna (§ x)

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 49 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 50 As Oy Kuusjoen Koivupuisto II huoneiston myynti	2
§ 51 Kiikalan tontin myynti (734-705-1-0)	3
§ 52 Salon seurakunnan tilivuoden 2018 tilintarkastuskertomuksen esittäminen ja tilinpäätöksen hyväksyminen kirkkovaltuustolle annettavaksi	4
§ 53 Mauno Kylänpään testamentin vastaanottaminen	5
§ 54 Diakoniatyön ehdotus käyttösuunnitelmaksi lahjakirjan ehtojen mukaisesti	6
§ 55 Diakonian viranhaltijan valinta	7
§ 56 Osittainen virkavapaushakemus	8
§ 57 Vuorotteluvapaa-anomus	9
§ 58 Henkilöstöasioita koskevat viranhaltijapäätökset	10
§ 59 Kesälomat 2019	11
§ 60 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	12
§ 61 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	13

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

§ 49 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Hannu Pölönen ja Simo Vesa.

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 26.4.2019 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 29.4.–13.5.2019 klo 9–13.

Päätös

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys:

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 50 As Oy Kuusjoen Koivupuisto II huoneiston myynti

Diaarinumero DSAL/91/02.05.01/2018

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 30.1.2019 päättänyt laittaa myyntiin Kuusjoella sijaitsevan rivitalon 2h+k huoneiston, jonka pinta-ala on 60 m². Huoneisto kuuluu hautainhoitorahaston varallisuuteen. Talousjohtajalle annettiin valtuutus kilpailuttaa kiinteistönvälittäjä.

Talousjohtaja on kilpailuttanut kiinteistönvälittäjät ja tehnyt asiasta viranhaltijapäätöksen, jonka mukaan Kiinteistökolmio Oy on valittu myymään ko. huoneistoa. Huoneistosta on nyt saatu 45.000 euron tarjous, jonka on tehnyt Seija Ringborg Udestakaupungista.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää myydä As Oy Kuusjoen Koivupuisto II:n osakkeet nrot 151–210, jotka oikeuttavat 60 m²:n huoneiston hallintaan, Seija Ringborgille 45.000 euron hintaan.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtaja Marjut Erikssonin ja kiinteistöpäällikkö Kai Fagerströmin allekirjoittamaan kauppakirjan Salon seurakunnan puolesta.

Päätös

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 51 Kiikalán tontin myynti (734-705-1-0)

Diaarinumero DSAL/125/03.01.00/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Seurakunta on myynyt Kiikalassa Suomensjärventie 246 osoitteessa olevia kahta tonttia useamman vuoden. Toinen tonteista myytiin vuonna 2017 ja jäljellä olevaa on Kiinteistökolmio Oy yrittänyt myydä. Nyt jäljellä olevasta tontista on saatu 5.000 euron tarjous, joka on sama kuin aiemmin myydystä tontista saatu hinta.

Kirkkolain 9 luvun 3 § mukaan seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttaminen edellyttää, että vähintään kaksi kolmannesta saapuvilla olevista ja enemmän kuin puolet kaikista valtuuston jäsenistä kannattaa päätöstä.

Kirkkolain 14 luvun 4 § mukaan kirkkovaltuuston kiinteän omaisuuden luovuttamista koskeva päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kauppa astuu voimaan, mikäli Salon seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy kaupan ja kirkkohallitus vahvistaa sen.

Esitys Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy kaupan, jolla Salon seurakunta myy noin 6072 m²:n suuruisen määrääalan Kiistala-nimisestä tilasta (734-705-1-0) Juha ja Laura Laiholle.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtaja Marjut Erikssonin ja kiinteistöpäällikkö Kai Fagerströmin allekirjoittamaan ehdollisen kauppakirjan Salon seurakunnan puolesta.

Kirkkoneuvosto antaa kaupan edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 52 Salon seurakunnan tilivuoden 2018 tilintarkastuskertomuksen esittäminen ja tilinpäätöksen hyväksyminen kirkkovaltuustolle annettavaksi

Diaarinumero DSAL/105/00.03.00/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 1, Tilintarkastuskertomus 2018

Kirkkoneuvosto on 27.3.2019 kokouksessaan allekirjoittanut tasekirjan vuodelta 2018 ja antanut tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkistettavaksi.
Tilintarkastuksen lopputarkastus on suoritettu 16.4.2019.

Kirkkoneuvosto ehdottaa toimintakertomuksessa kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 1.144.702,67 euroa kirjataan seurakunnan oman pääoman vähennykseksi.

Esitys Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018.

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää Salon seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vahvistamisesta.

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että seurakunnan hautainhoitorahaston vuoden 2018 alijäämä 344.405,95 euroa kirjataan rahaston oman pääoman vähennykseksi edellisten tilikausien ylijäämän tilille.

Päätös

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 53 Mauno Kylänpään testamentin vastaanottaminen

Diaarinumero DSAL/53/02.05.03/2018

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Seurakunta on saanut testamentin, jossa Mauno Kylänpää on testamentannut omaisuuttaan Salon seurakunnalle. Testamentissa mainittu kolmen tilan 1/16 osuus on tosiasiasa 3/16 osuus, jonka takia kirkkoneuvostolle tuodaan hyväksyttäväksi testamentin tulkinnan hyväksymisilmoitus sekä ilmoitus siitä, ettei seurakunnalla ole vaatimuksia Mauno Kylänpään vanhempien ja isovanhempien kuolinpesiin, jotka ovat jakamatta.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy tulkinnan siitä, että testamentin mukaisella 1/16 osuudella on tosiasiallisesti tarkoitettu Mauno Kylänpään koko osaomistusta eli 3/16 tiloista Kylänpää, RN:o 1:77, Punanentalo, RN:o 1:79 ja Palomäki, RN:o 1:36, jotka näin ollen siirtyvät testamentilla kokonaan Teuvo Vienoselle.

Kirkkoneuvosto ilmoittaa myös, ettei sillä ole vaatimuksia Mauno Kylänpään vanhempien ja isovanhempien jakamattomiin kuolinpesiin.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtaja Marjut Erikssonin hoitamaan testamentissa mainitun omaisuuden siirtämisen seurakunnalle ja allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat.

Päätös

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 54 Diakoniatyön ehdotus käyttösuunnitelmaksi lahjakirjan ehtojen mukaisesti

Diaarinumero DSAL/53/02.05.03/2018

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunta 20.3.2019 § 4

Salon seurakunta on saanut testamenttilahjoituksena saadun asunnon myynnistä tuloja n. 30 000 €. Tarkoitus on käyttää tämä raha neljän vuoden aikana vähävaraisten, yksinäisten, huonokuntoisten ja/tai mielenterveysongelmaisten vanhusten hyväksi.

Salon seurakunnan diakoniatyöntekijät ovat kokouksessaan pohtineet varojen käyttöä. Vuosittain käyttöön tulisi 7 500 €, summa on sen kokoinen, että sillä ei voi käynnistää kovin suurimuotoista toimintaa. Diakoniatyöntekijöiden kokouksessa päädyttiin esittämään, että varat käytettäisiin seuraavasti:

- Kerran vuodessa järjestetään elokuvatapahtuma lahjoituksen kohderyhmälle. Näytös järjestettäisiin päivänäytöksenä ja siihen kutsutaan osallistujia diakoniatyön omasta asiakaskunnasta ja verkostojen kautta. Näytökseen järjestetään riittävästi kuljetuksia ja vapaaehtoisia saattajia.

- Muu osuus rahasta käytetään kohderyhmään kuuluvien vanhusten taloudelliseen avustamiseen.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy ko. johtokunnan suunnitelman testamenttivarojen käytöstä.

Päätös

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

§ 55 Diakonian viranhaltijan valinta

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

§ 56 Osittainen virkavapaushakemus

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

§ 57 Vuorotteluvapaa-anomus

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

§ 58 Henkilöstöasioita koskevat viranhaltijapäätökset

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 59 Kesälomat 2019

Diaarinumero DSAL/124/01.01.02/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Ajalla 1.5.2019–30.9.2019 pidettävät vuosilomat tuodaan kirkkoneuvoston vahvistettavaksi.

Lista kesälomista, anoituista lomarahavapaista ja säästövapaista tuodaan kokoukseen.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden kesälomat kokouksessa esitettävän liitteen mukaisesti.

Esimiehille annetaan valtuudet tarvittaessa muuttaa alaistensa työntekijöiden lomaaikoja, mikäli tämä joiltakin osin toiminnan kannalta osoittautuu tarpeelliseksi, noudattaen kuitenkin vuosilomalain määräyksiä.

Päätös:

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

§ 60

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

§ 61

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo xx .

Salossa 16.4.2019

Timo Hukka
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät _____

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät _____

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet _____**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköpostiosoite salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät _____

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

24.04.2019

pöytäkirjan pykälät

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite

PL 60, 20501 Turku

Faksi

02 279 7001

Sähköposti

turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

kirkkohallitus@evl.fi**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

24.04.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyсарvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet

250 €

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €

2.000 €

Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €

4.000 €

Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €

6.000 €

Yksityishenkilön maksu

500 €