

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	27.02.2019 klo 18:00	
Kokouspaikka	Seurakuntatalo, keskisali, Kirkkokatu 6, Salo	
Osallistujat	X Siivo Jouko	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	X Hietanen Marika	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Knaapinen Helena	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Laiho Jari	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Määttänen Iiris	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Peltonen Jorma	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Pölönen Hannu	Kirkkoneuvoston jäsen
	– Vesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen
	– Vigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Viitaniemi Annikka	Kirkkoneuvoston jäsen
	Vierjoki Antti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Lähdekorpi Matti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Alander Erja	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Hyttinen Marjatta	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Saari Ismo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kymäläinen Maija	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Luoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
	X Haapanen Maarit	Kirkkoneuvoston varajäsen
	X Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Laurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen
	X Niinistö Kari	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	X Helenius Riitta	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	X Hukka Timo	Kirkkoherra
	X Eriksson Marjut	Talusohtaja
	X Kytölä Ulla-Maija	pöytäkirjanpitäjä
Kutsuttuna (§ x)	–	

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 22 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 23 Seurakuntapuutarhurin ja ruokapalvelu- ja siivousesimiehen hankintavaltuudet	2
§ 24 Tilintarkastajien valinta valtuustokaudelle 2019-2022	3
§ 25 Särkisalon Pensalon vuokratontin nro 2 vuokrasopimuksen uusiminen	4
§ 26 Piispantarkastuslausunto	5
§ 27 Haastattelutyöryhmän valinta (diakonian viranhaltijan virka)	6
§ 28 Investointien toteutumiset vuodelta 2018	7
§ 29 Irtisanoutuminen eläköitymisen johdosta	8
§ 30 Tehtävänimikkeen muuttaminen	9
§ 31 Luottamusmiesvalinnat tiedoksi	10
§ 32 Kuusjoen alueneuvoston jäsenmäärän täydentäminen	11
§ 33 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	12
§ 34 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	13

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 22 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Läsnäolijat kirjattiin pöytäkirjaan ja kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Helena Knaapinen ja Jari Laiho.

Kirkkoherran esitys Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 1.3.2019 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 4.3.–18.3.2019 viraston aukioloaikoina.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Helena Knaapinen ja Jari Laiho.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 1.3.2019 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 4.3.–18.3.2019 viraston aukioloaikoina.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys: Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Lähetetty esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi muutoksella, että pöytäkirjaan lisätään Maarit Haapasen esityksestä pykälä "Kuusjoen alueneuvoston jäsenmäärän täydentäminen".

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 23 Seurakuntapuutarhurin ja ruokapalvelu- ja siivousesimiehen hankintavaltuudet

Diaarinumero DSAL/13/02.06.00/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Kirkkoneuvosto päätti viime kokouksessaan hankintavaltuuksista kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnalle, talousjohtajalle, kiinteistöpäällikölle ja taloustoimiston toimistopäällikölle. Heidän lisäksi myös seurakuntapuutarhuri ja ruokapalvelu- ja siivousesimies tekevät hankintoja, joille pitää määritellä hankintavaltuudet.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää seuraavista hankintavaltuuksista:

Seurakuntapuutarhuri	10.000 euroa
Ruokapalvelu- ja siivousesimies	10.000 euroa

Hankintavaltuuksien puitteissa voivat viranhaltijat hyväksytyn talousarvion mukaisia hankintoja ja hoitaa talousarviossa hyväksytyjä hankintoja sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 24 Tilintarkastajien valinta valtuustokaudelle 2019-2022

Diaarinumero DSAL/105/00.03.00/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Salon seurakunnassa tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastus kilpailutettiin edellisen valtuustokauden alussa ja silloin tilintarkastusyhteisö vaihtui KPMG:hen. Silloin tarjouspyyntö pyydettiin 8 ja 9 tarkastuspäivän mukaisesti. Vuosikustannus on ollut keskimäärin 5.000 euroa eli valtuustokauden kokonaishinnaksi muodostuu noin 20.000 euroa.(alv 0 %)

Tilintarkastuksen palveluhankinta tehdään hankintalain (1397/2016) mukaan, jos kansallinen kynnyсарvo 60.000 euroa (alv 0 %) täyttyy. Salon seurakunnan tilintarkastus ei tule täyttämään tätä kynnyсарvoa, joten voidaan harkita myös ilman kilpailutusta jatkoa nykyisen tilintarkastusyhteisön kanssa. Seurakunnan viranhaltijat ovat olleet tyytyväisiä yhteistyöhön nykyisen toimijan kanssa.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Salon seurakunta valitsee ilman kilpailutusta tilintarkastusyhteisö KPMG Oy:n seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastamiseen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 25 Särkisalon Pensalon vuokratontin nro 2 vuokrasopimuksen uusiminen

Diaarinumero DSAL/107/02.05.00/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 1, Vuokrasopimus, tontti nro 2, Rantula Arvo ja Eeva

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 25.11.2010

Kirkkoneuvosto 18.5.2011 83 §

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 7.11.2012 88 §

Kirkkoneuvosto 21.8.2013 § 114

Kirkkovaltuusto 12.3.2014 § 13

Särkisalon seurakunta on 50 vuotta sitten tehnyt vuokrasopimuksia, joiden ehoissa vuokralaisille annetaan mahdollisuus uusia vuokrasopimus. Kirkkovaltuusto on kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan päättänyt hyväksyä jatkossa näille tonteille 25 vuoden vuokra-ajan.

Tontin nro 2 haltijat Rantula Arvo ja Eeva ovat ilmoittaneet haluavansa uusia rantatontin vuokrasopimuksen uusin ehdoin.

Yli 10 vuotta pidemmät maanvuokrasopimukset tulee alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi, KL 14 luku 4 §.

Talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Pensalon vuokratontin nro 2 vuokrasopimus Arvo ja Eeva Rantulan kanssa hyväksytään ja alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talousjohtaja Marjut Erikssonin ja kiinteistöpäällikkö Kai Fagerströmin allekirjoittamaan vahvistetut vuokrasopimukset.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 26 Piispantarkastuslausunto

Diaarinumero DSAL/106/00.03.02/2019

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Liite 2, Piispa Kaarlo Kallialan piispantarkastuslausunto

Piispa Kaarlo Kalliala toimitti piispantarkastuksen Salon seurakunnassa 24.–16. ja 28. lokakuuta 2018. Tarkastuksesta piispa on laatinut 25.1.2019 päivätyn piispantarkastuslausunnon, joka on liitteenä.

Seurakunnan tulee vuoden kuluessa tämän lausunnon saamisesta toimittaa tuomiokapitulille selvitys, mihin toimenpiteisiin seurakunnassa on tarkastuksesta annetun palautteen johdosta ryhdytty.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen piispantarkastuslausunnon ja päättää toimenpiteistään.

Päätös Kirkkoneuvosto merkitsi piispantarkastuslausunnon tiedoksi ja päätti yksimielisesti, että puheenjohtaja laatii kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen luettelon asioista, jotka lausunnon perusteella vaativat jatkotoimenpiteitä.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 27 Haastattelutyöryhmän valinta (diakonian viranhaltijan virka)

Diaarinumero DSAL/35/01.01.01/2018

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Kirkkoneuvosto on päättänyt viime vuonna julistaa eläköitymisen johdosta vapautuneen diakonian viranhaltijan viran avoimeksi. Viran hakua on viivästetty johtuen diakonian työalajohtajan vaihdoksesta. Uusi työalajohtaja aloitti vuoden alussa ja viran haku on nyt käynnistymässä.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee diakonian viranhaltijan valintaa varten haastattelutyöryhmään kirkkoherran, diakonian työalajohtajan ja kaksi luottamushenkilöä.

Päätös Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti haastattelutyöryhmään kirkkoherran, diakonian työalajohtajan sekä luottamushenkilöt Irma Ihon ja Iiris Määttäsen.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 28 Investointien toteutumat vuodelta 2018

Diaarinumero DSAL/109/02.00.02/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Liite 3, Investointien toteutumat vuodelta 2018

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 19.2.2019 §

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kiinteistö- ja hautaustoimen hankekohtaisen investointisuunnitelman vuodelle 2018. Osa vuoden 2018 investoinneista on jäänyt alle aktivointirajan. Hankkeet on siirretty tilinpäätöksessä käyttötalouden puolelle.

Esitys Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee ja hyväksyy kiinteistö- ja hautaustoimen investointien toteutumavertailun vuodelta 2018 ja lähettää sen edelleen kirkkoneuvostolle.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Vuoden 2018 suunnitelluista (875.000,-) investoinneista on toteutunut 592.565,55 euroa. Näistä kaksi hanketta on siirtynyt vuodelle 2019, yksi myöhemmäksi ajankohdaksi ja kaksi hanketta jatkuu vuodelle 2019. Yksi kohteista on siirretty käyttötalouspuolelle aktivointirajan (10.000,-) alittuessa.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkovaltuustolle esitettäväksi vuoden 2018 toteutuneet investoinnit.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 29 Henkilöstöasia (irtisanoutuminen eläköitymisen johdosta)

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 30 Tehtävänimikkeen muuttaminen ja palkan tarkistaminen

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 31 Luottamusmiesvalinnat tiedoksi

Diaarinumero DSAL/108/01.00.01/2019

Esittelijä talousjohtaja Marjut Eriksson

Kirkon pääsopijajärjestöistä Juko ry ja Kirkon Alat ry ovat valinneet seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi 2019–2021 edustajansa seuraavasti:

Juko ry: pääluottamusmies diakoniaviranhaltija Sanna Saramo ja varapääluottamusmies nuorisotyöntekijä Kai Ruha

Kirkon alat ry: pääluottamusmies lastenohjaaja Anne-Maarit Pesola ja luottamusmies suntio Jani Ursin

Kirkonalan Unionin (JHL ja Jyty) luottamusmieskausi päättyy vuoden 2019 lopussa. Tällä hetkellä pääluottamusmiehenä toimii emäntä-siivooja Taina Koski.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee valinnat tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 32 Kuusjoen alueneuvoston jäsenmäärän täydentäminen

Diaarinumero DSAL/22/00.00.01/2018

Maarit Haapanen esitti, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Kuusjoen alueneuvoston jäsenmäärän täydentämistä yhdellä henkilöllä.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle Kuusjoen alueneuvoston jäsenmäärän täydentämistä yhdellä henkilöllä.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 33

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

- Jorma Peltonen raportoi julistuksen johtokunnan, Jouko Siivo kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan ja Karoliina Kankaanpää kasvatuksen johtokunnan kokouksen asioista.
- Riitta Helenius, Iris Määttänen ja Helena Knaapinen raportoivat alueneuvostojen kokouksista.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

§ 34**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.27.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Ulla-Maija Kytölä
pöytäkirjan pitjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 1.3.2019

Helena Knaapinen

Jari Laiho

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 20.2.–18.3.2019.

Salossa 19.3.2019

Ulla-Maija Kytölä

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät

§ 22–33

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköpostiosoite salonseurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.02.2019

pöytäkirjan pykälät
Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen **Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite Hämeenkatu 13, 20500 Turku
Postiosoite PL 60, 20501 Turku
Faksi 02 279 7001
Sähköposti turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen **Kirkkohallitus**

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite PL 210, 00131 Helsinki
Faksi 09 180 2350
Sähköposti kirkkohallitus@evl.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiasta koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen Markkinaoikeus
Osoite Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi 029 564 3314
Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

27.02.2019

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyсарvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €