

**Salon seurakunta****Kirkkoneuvosto****Pöytäkirja  
Esityslista 7/2012**

Aika: Keskiviikko 22.8.2012 klo 18.00–19.45.

Paikka: Seurakuntatalo, Keskisali, Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Läsnä:

Jäsen	Läsnä	Poissa	Varajäsen	Läsnä
Hukka Timo, pj.	X		xxxxxx	
Ruska Antti, vpj	X		Knuutila Seppo	
Iho Irma	X		Haapanen Maarit	
Laurila Juha	X		Kunnia Marjo	
Luoma Ari-Pekka	X		Pölönen Hannu	
Mäkinen Karoliina	X		Pykäri Arja	
Nieminen Matti	X		Nieminen Jukka	
Parviainen Pirjo	X		Koisti Ritva	
Peltonen Jorma	X		Muuri Kalle	
Siltanen Anna Kaisa	X		Viitaniemi Annikka	
Uusitalo Päivi		X	Määttänen Iris	X
Vesa Simo		X	Gustafsson Pekka	
Hyttinen Marjatta, kv. pj.	X		xxxxxx	
Määttänen Annika, kv. vpj.	X		xxxxxx	
Eriksson Marjut, tal.joht.	X		xxxxxx	

Nuorisotyöntekijä Timo Sjöblom ja maahanmuuttajatyön pappi Timo Viitanen oli kutsuttu kokoukseen antamaan raporttinsa omalta työalaltaan. He olivat paikalla pykälien 93-97 ajan ja poistuivat klo 18.50.

93 §

Kokouksen avaus

Kirkkoherra Timo Hukka avasi kokouksen ja piti alkuhartauden lukemalla Psalmin 106:2. Veisattiin virrestä 331; 1ja 4.

94 §

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösesitys: Kirjataan läsnäolijat ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Läsnäolijat kirjattiin pöytäkirjaan ja kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

95 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Päivi Uusitalo ja Simo Vesa.

Päätösesitys: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 24.8.2012 klo 15.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.8.2012 – 11.9.2012 klo 9–15.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Irma Iho ja Juha Laurila.

Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 24.8.2012 klo 15.00 mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.8.2012 – 11.9.2012 klo 9.00–15.00.

96 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Lähetetty esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä, että pykälä Muut asiat lisätään.

97 §

Projektivirkojen väliraportit

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.6.2012 esittää kirkkovaltuustolle nuorisotyön, diakoniatyön ja maahanmuuttajatyön ns. projektivirkojen vakinaistamista. Samalla kirkkoneuvosto päätti pyytää viranhaltijoilta raportit toteutuneista ja suunnitelluista toimenpiteistä.

Päätösesitys: Nuorisotyöntekijä Timo Sjöblom ja maahanmuuttajatyön pappi Timo Viitanen tulevat kokoukseen esittelemään omat työalansa. Diakoniatyöntekijä Sanna Saramo on kutsuttu kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen esittelemään diakonian vapaaehtoistyön toimintaa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi annetut selvitykset, liitteenä.

-----  
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Antti Ruska saapui tämän pykälän aikana klo 18.25.

Nuorisotyöntekijä Timo Sjöblom ja maahanmuuttajatyön pappi Timo Viitanen poistuivat tämän pykälän jälkeen klo 18.50.  
-----

98 §

Salon seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran (IV) vaali

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulissa on ollut haettavana Salon seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka (VI) 25.6.2012 päättyvin hakuajoin.

Virkaan tuli kaksi hakemusta, joista toinen hakija peruutti hakemuksensa saatuaan viran muualta.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se pyytäisi tuomiokapitulia julistamaan Salon seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin viran (VI) uudelleen haettavaksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

99 §

Salon seurakunnan taloustilanne 31.7.2012

Salon seurakunnan verotulojen toteutuma heinäkuun lopussa oli yhteensä 690.000 euroa pienempi kuin vastaavana aikana viime vuonna. Kirkollisveron osalta toteutuma on plussalla 93.000 euroa (+1,7 %) ja yhteisöverotuotot ovat 783.000 euroa viime vuotta pienemmät (-57 %).

Toteutumavertailun 31.7.2012 mukaan henkilöstökulut ovat toteutuneet budjetoidun mukaisesti, muut talousarvioluvut toteutuneet jonkin verran alle budjetoidun. Verotulojen toteutuma suhteessa talousarvioon on kirkollisverojen osalta toteutunut 67,6 % (tasaisen taulukon mukaan 58.3%), yhteisöveron toteutuma budjettiin nähden on 29,3 %.

Verojen kuukausitilitysten pienenemiset ovat aiheuttaneet sen, että seurakunnan erääntyneitä sijoituksia on jouduttu tulouttamaan kassaan maksujen turvaamiseksi, jonka johdosta myös korkotuotot pienenevät. Rahoitustuottojen ja -kulujen toteutuma talousarvioon nähden on 31.7.2012 vajaat 40 %.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen taloustilanteen 31.7.2012.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi. Kirkkoneuvosto piti tärkeänä, että loppuvuoden merkittävistä hankinnoista neuvotellaan talousjohtajan tai kirkkoherran kanssa.

100 §

Kirkonkirjojen digitointitarjoukset Kirjuri-järjestelmään siirtymistä varten

Seurakuntien siirtyessä valtakunnalliseen Kirjuri-järjestelmään jäsenkirjanpidon hoidossa on vanhat kirkonkirjat ja perhelehdet muutettava digitaaliseen muotoon.

Tarjouspyyntö julkaistiin kansallisella hankintailmoituksella HILMA-ilmoituskanavalla 15.6.2012. Tarjoukset pyydettiin 31.7.2012 mennessä. Viraston toimistonhoitaja ja talousjohtaja kävivät määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset läpi 14.8.2012, pöytäkirja liite 1.

Tarjouspyynnössä painotettiin laatukriteereitä sekä toimintavarmuutta. Tarjoajista Kar Oy:llä ei ole lainkaan referenssejä seurakunnista, jota asiaa myös tarjouspyynnössä painotettiin. Muut tarjouksensa antaneet ovat Monikko Oy Espoosta sekä Vaasan Micro Copy Oy. Näillä kummallakin on pitkä kokemus seurakuntien aineiston digitoinnista.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto päättää tilata seurakunnan kirkonkirjojen ja perhelehtien digitoinnin, indeksoinnin ja mikrokuvauksen Monikko Oy:ltä hintaan 106.141 eur (alv 0 %).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Laatuperusteluna työn aikataulu (7 kk), työvoiman ja kaluston kapasiteetti ja alan kokemus.

## 101 § HENKILÖSTÖASIA

## 102 § Salon seurakunnan arkistosääntö ja arkistonmuodostussuunnitelma

Kirkkohallitus on hyväksynyt vuonna 2000 seurakunnille tehtäväpohjaiset mallit arkistonmuodostussuunnitelmaksi ja arkistosäännöksi. Näitä malleja on päivitetty vuonna 2007. Seurakuntaliitoksen myötä Salon seurakuntaan on pitänyt tehdä uusi, päivitetty arkistonmuodostussuunnitelma.

Arkistosäännön ja arkistonmuodostussuunnitelman on mallin perusteella ja haastattelemalla viranhaltijoita laatinut seurakunnassa alkukesällä TE-keskuksen kautta harjoittelussa ollut yhteiskuntatieteiden tohtori Raija-Leena Loisa.

Salon seurakunnan arkistosääntö on liitteenä 2.  
Arkistonmuodostussuunnitelma on nähtävillä kokouksessa.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä 2 olevan Salon seurakunnan arkistosäännön.  
Arkistosääntö ja sen liitteenä oleva arkistonmuodostussuunnitelma astuvat voimaan heti.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

103 §

Seurakunnan arvopostin ja muiden arvolähetysten kuittaajat

Seurakunnan taloussäännössä ei ole määritelty seurakunnalle osoitettujen arvopostien kuittaajia. Nämä on tarpeen määrittellä, jotta sujuva asiointi postilähetysten vastaanottamisessa turvataan.

Osa lähetyksistä on osoitettu suoraan seurakunta/henkilölle. Niiden lähetysten osalta, jossa saajana on pelkästään seurakunta ilman yksilöityä henkilöä, tarvitaan kirkkoneuvoston antama valtuutus postien noutajille.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto päättää antaa seuraaville henkilöille valtuudet kuitata seurakunnalle saapuvat arvopostilähetykset: talonmiehet Tarmo Nurmi ja Kari Kokkonen, kirkkoherranviraston toimistonhoitaja Tanja Kaski, toimistopäällikkö Marika Ahola ja talusjohtaja Marjut Eriksson.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

104 §

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

- Jäsen Jorma Peltonen kertoi Perniön uurnahautausmaan tarjouspyyntöasiakirjojen olevan lähdössä tällä viikolla. Urakasta pyydetään erikseen maansiirto- ja viherrakentamisen tarjoukset.

Testamentilla saatu Selanderin koti-irtaimisto ja auto huutokaupattiin 27.7.2012 osoitteessa Kaukolantie 243. Huutokaupan lopullinen tuotto on noin 4.500 eur.

Turun arkkiihippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 1.8.2012 päättänyt

- antaa Kaisa Iitille valtakirjan Salon seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään kanttorin virkaan 1.9.2012 lukien.
- antaa Miika Rosendahlille valtakirjan Salon seurakunnan kappalaisen (VII) virkaan 16.11.2012 lukien. Piispa Kalliala toimittaa virkaanasettamisen Kiikalan kirkossa 16.12.2012.
- myöntää kanttori Vesa-Matti Tastulalle sivutoimiluvan Salon kansalaisopistossa tuntiopettajana toimimiseen lukuvuonna 2012–2013 enintään 10 tuntia viikossa.

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

-----

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Annika Määttänen poistui kokouksesta klo 19.25.

-----

105 §  
Muut asiat

Jäsen Jorma Peltonen jakoi tiedoksi kirkkoneuvoston jäsenille kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan puheenjohtajan Jouko Marjalaakson kokoaman materiaalin koskien Pensalan määräalan myymistä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

106 §  
Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka  
kirkkoherra

Marjut Eriksson  
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 24.8.2012

Irma Iho

Juha Laurila

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 15.8.2012–11.9.2012.

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 27.8.2012–11.9.2012.

Salossa 12.9.2012

Taina Manelius