

Salon seurakunnan

ALUETYÖN NEUVOTTELUKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Hyväksytty Salon seurakunnan kirkkovaltuustossa
kesäkuun 4 päivänä 2014

YLEISSÄÄNNÖKSET

1 §

Seurakunnan aluetyöllä pyritään kohdentamaan seurakunnan palveluja tasaisesti eri alueille ja varmistamaan seurakuntalaisten mahdollisuus osallistua oman alueensa seurakuntatoiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Seurakunnan aluejako perustuu lakkautetun Perniön rovastikunnan seurakuntajakoon. Seurakunnassa on Halikon, Kiikalan, Kiskon, Kuusjoen, Muurlan, Perniön, Perttelin, Salo-Uskelan, Suomusjärven ja Särkisalon alueet.

Aluetyön luottamuselimenä toimii kirkkoneuvoston nimittämä aluetyön neuvottelukunta ja kullakin alueella kirkkovaltuuston nimittämä alueneuvosto.

ALUETYÖN NEUVOTTELUKUNTA JA SEN TYÖSKENTELEY

2 §

Neuvottelukunnan tehtävät ja ratkaisuvallta

Neuvottelukunnan tehtävänä on

- 1) kehittää seurakunnan aluetyötä yhdessä aluetyöstä vastaavan kappalaisen kanssa,
- 2) seurata resurssien ja palvelujen tasapuolista jakautumista seurakunnan eri alueiden kesken,
- 3) suunnitella koko seurakuntaa koskevia tapahtumia yhdessä työalojen kanssa
- 4) huolehtia näitä koskevasta tiedottamisesta
- 5) seurata alueille annettujen tavoitteiden toteutumista,
- 6) laatia kirkkoneuvostolle esityksiä aluetyön kehittämisestä,
- 7) laatia pyynnöstä aluetyötä koskevat lausunnot,
- 8) valmistelee alueneuvostojen ja kirkkoneuvoston yhteiset kokoukset
- 9) suorittaa muut kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät.

3 §

Neuvottelukunnan kokoonpano

Aluetyön neuvottelukunnan kokoonpanon muodostavat alueneuvostojen puheenjohtajat. Varajäseninä toimivat alueneuvostojen varapuheenjohtajat. Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoherralla, kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla sekä aluetyöstä vastaavalla kappalaisella.

4 §

Kokouksen koollekutsuminen ja asioiden käsittely

Neuvottelukunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai milloin vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu neuvottelukunnan jäsenille on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta neuvottelukunnan päättämässä muodossa ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tieto kokouksesta on samalla tavalla toimitettava kirkkoherralle, kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalle edustajalle sekä niille viranhaltijoille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Neuvottelukunnan niin sopiessa voidaan kiireellinen asia ottaa päätettäväksi 2 momentissa olevien määräysten estämättä.

Asioiden esittelijänä ja sihteerinä toimii aluetyöstä vastaava kappalainen.

Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.

KL 7 luku 4–6 §; KJ 7 luku 4–7 §

5 §

Alistaminen ja muutoksenhaku

Neuvottelukunnan sihteerin on toimitettava ote tai muu ilmoitus neuvottelukunnan päätöksestä viiden (5) päivän kuluessa kokouksesta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon.

Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa saattaa päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa neuvottelukunnan puheenjohtajalle viiden (5) päivän kuluessa siitä, kun neuvottelukunnan päätöstä koskeva ilmoitus on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon.

Neuvottelukunnan pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaisesti.

Neuvottelukunnan päätökseen voidaan hakea muutosta siten kuin kirkkolain 24 luvussa säädetään.

Tämä johtosääntö tulee voimaan tammikuun 1 päivänä 2015