

Salon seurakunnan

ERITYISTYÖALOJEN NEUVOTTELUKUNTA

Hyväksytty Salon seurakunnan kirkkovaltuustossa
kesäkuun 6 päivänä 2018

YLEISSÄÄNNÖKSET

1 §

Erityistyöalojen tehtävänä on tukea seurakuntalaisia heidän elämänsä erilaisissa haasteellisissa tilanteissa. Nämä tilanteet liittyvät perheiden arkeen, työelämään, sairauteen tai kuolemaan. Tarjottava tuki edellyttää erityistä ammatillista osaamista. Itsenäisiä erityistyöaloja ovat Salon seurakunnassa perheasiain neuvottelukeskus, sairaalasielunhoito ja työelämätyö.

Perheneuvonta on osa kirkon perustehtävää.

Perheneuvonta

- 1) tarjoaa salolaisille ammatillista keskusteluapua parisuhteen ja perheen kysymyksissä sekä elämän kriisitilanteissa,
- 2) tekee ennaltaehkäisevää perhekasvatustyötä.

Perheasiain neuvottelukeskusta johtaa johtava perheneuvoja.

Sairaalasielunhoitotyö on osa kirkon perustehtävää, joka pohjautuu kirkon ja terveydenhuollon yhteisiin päätöksiin ja suosituksiin.

Sairaalasielunhoito

- 1) pyrkii edistämään sairaala- ja avohoidossa olevien potilaiden, heidän omaistensa ja henkilökunnan henkistä ja hengellistä hyvinvointia ja jaksamista Salon ja Halikon sairaaloissa ja terveystieteiden keskuksessa,
- 2) tarjoaa papiston ja diakonian viranhaltijoiden palveluksia sairaalasielunhoitotyön tueksi.

Sairaalasielunhoitotyötä johtaa sairaalateologi.

Yhteiskunnallisen työn työelämätyö on osa kirkon perustehtävää, jolla pyritään edistämään vastuullista elämäntapaa työelämän vuorovaikutustilanteissa.

Työelämätyö

- 1) tukee seurakuntalaisia ja paikallisia työyhteisöjä työhyvinvoinnin kehittämisessä,
- 2) tarjoaa ammatillista apua työpaikkojen kriisitilanteissa,
- 3) tekee ennaltaehkäisevää työelämän kehittämistyötä,
- 4) toimii Salon seurakunnan henkilöstön tukena kehittämistyössä ja muutosprosesseissa.

Työelämätyötä johtaa papin virassa työyhteisökehittäjä

NEUVOTTELUKUNTA JA SEN TYÖSKENTELEY

2 §

Neuvottelukunnan tehtävät ja ratkaisuvallta

Erityistyöalojen neuvottelukunta tukee viran- ja toimenhaltijoita heidän työssään ja pyrkii edistämään henkilökunnan ammattitaidon kehittämistä. Se toimii linkkinä viranhaltijoiden, salolaisten, seurakunnan muiden työntekijöiden, luottamuselimien ja työaloihin liittyvien yhteisöiden välillä.

Neuvottelukunta

- 1) käsittelee kirkkoneuvostoa varten työalakohtaiset erilliset toimintasuunnitelmat, talousarvioehdotukset ja edellisen vuoden toimintakertomukset.
- 2) antaa tarvittaessa lausuntoja kirkkoneuvostolle mm. kun valitaan työntekijöitä erityistyöaloille.
- 3) Kirkkoneuvosto voi antaa neuvottelukunnalle myös muita tehtäviä.

KL 7 luku 2 §; 10 luku 4 §

3 §

Neuvottelukunnan kokoonpano

Kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen kirkkoneuvoston alaiseen neuvottelukuntaan puheenjohtajan ja kaksitoista (12) muuta jäsentä sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Neuvottelukuntakunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Neuvottelukunnan esittelijöinä toimivat erityistyöalojen vastaavat viranhaltijat. Sihteerinä kokouksissa toimii työalasta vastaava viranhaltija vuorotteluperiaatteella.

Neuvottelukunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoherralla sekä kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla.

KL 7 luku 3 §; KJ 7 luku 2 § 2 mom. ja 3 § 2–3 mom.

4 §

Kokouksen koollekutsuminen ja asioiden käsittely

Neuvottelukunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai milloin vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu neuvottelukunnan jäsenille on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tieto kokouksesta on samalla tavalla toimitettava kirkkoherralle, kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalle edustajalle sekä niille viranhaltijoille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Neuvottelukunnan niin sopiessa voidaan kiireellinen asia ottaa päätettäväksi 2 momentissa olevien määräysten estämättä.

Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.

KL 7 luku 4–6 §; KJ 7 luku 4–7 §

Viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuudesta ja salassapidosta on voimassa, mitä niistä on erikseen säädetty tai määrätty.

KL 6 luku 3 §; Julk.L 23

5 §

Alistaminen ja muutoksenhaku

Neuvottelukunnan sihteerin on toimitettava ote tai muu ilmoitus johtokunnan päätöksestä viiden (5) päivän kuluessa kokouksesta kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon.

Jos kirkkoneuvosto tai sen puheenjohtaja haluaa saattaa päätöksen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaatimus tulee ilmoittaa neuvottelukunnan puheenjohtajalle viiden (5) päivän kuluessa siitä, kun neuvottelukunnan päätöstä koskeva ilmoitus on saatettu kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tietoon.

Neuvottelukunnan pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaisesti.

Neuvottelukunnan päätökseen voidaan hakea muutosta siten kuin kirkkolain 24 luvussa säädetään.

Tämä johtosääntö tulee voimaan tammikuun 1 päivänä 2019