

## Salon seurakunnan kirkkovaltuusto

### Pöytäkirja Esityslista 8/2015

Aika: 9.12.2015 klo 18.00–19.10

Paikka: Salon seurakunta, Seurakuntatalo, Juhlasali, Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Osallistujat:

Jäsenet	Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä
Hyttinen Marjatta pj	X			
Lähdekorpi Matti vpj	X			
Haapanen Maarit	X			
Heikkinen Seppo	X			
Helenius Riitta	X			
Hietanen Marika	X			
Iho Irma	X			
Järvinen Anne	X			
Knaapinen Helena	X			
Kunnia Marjo	X			
Laiho Jari	X			
Laurila Juha	X			
Lundén Mikko	X			
Lundström Sanna		X	Kirves-Järvinen Taina	X
Luoma Ari-Pekka	X			
Marjalaakso Jouko	X			
Mäkinen Karoliina	X			
Määttänen Iris	X			
Nieminen Matti	X			
Niinistö Kari	X			
Nikkanen Saku	X			
Palmu Anja	X			
Panttila Eija	X			
Parviainen Pirjo		X	Saari Ismo	X
Peltonen Jorma	X			
Pölönen Hannu	X			
Siivo Jouko	X			
Tammi Timo	X			
Uusitalo Päivi	X			
Vesa Simo	X			
Vierjoki Antti	X			
Vigg Päivi		X		
Viitaniemi Annikka	X			
Viranhaltijat:				
Hukka Timo, kirkkoherra	X			
Eriksson Marjut, tal.joht.	X			

## 84 §

## Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

## 85 §

## Nimihuuto sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa toimitetaan nimihuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kun valtuutettu on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on ilmoitettava siitä viivytyksettä valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös valtuuston sihteerille. Estyneen valtuutetun sijaan kutsutaan varajäsen. (Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §)

## Järjestäytyminen:

Kirkkovaltuusto toimittaa nimihuudon.

Kirkkovaltuusto hyväksyy varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

## Päätös:

Kirkkovaltuusto toimitti nimihuudon, minkä jälkeen puheenjohtaja totesi, että valtuuston 33 jäsenestä 30 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä oli paikalla. Poissa oli 1 jäsen. Yhteensä 32 valtuutettua oli läsnä.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti varajäsen Taina Kirves-Järvisen toimimaan estyneen Sanna Lundströmin tilalla ja Ismo Saaren toimimaan estyneen Pirjo Parviaisen tilalla.

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 86 §

## Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pitäminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan eli 30 päivää.

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan jäsenet Pirjo Parviainen ja Jorma Peltonen.

Tarkastaminen ja  
nähtävänä pito:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkovaltuusto päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 11.12.2015 klo 15.00 mennessä.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.12.2015–22.1.2016 klo 9.00–15.00.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Hannu Pölönen ja Jorma Peltonen.

Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 11.12.2015 klo 15.00 mennessä.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.12.2015–22.1.2016 klo 9.00–15.00.

87 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvoston esitys: Lähetetty esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan. Lisäksi muissa asioissa käsitellään jätetty valtuustoaloite.

88 §

Koskisen lähetyssrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2016

Lähetystyön johtokunta 7.10.2015 § 9

Lähetystyön johtokunnan ja Salon seurakunnan kirkkoneuvoston hyväksymien perusteiden mukaan:

*Koskisen lähetyssrahastosta voidaan myöntää avustuksia Salon seurakunnan lähetystyön ajankohtaisiin hankkeisiin ja tarpeisiin lähetystyön johtokunnan vuosittain laatiman toimintasuunnitelman mukaisesti. Avustuksiin voidaan käyttää sekä pääomaa että korkotuottoa.*

*Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.3.2013, että rahaston varoista pääsääntöisesti käytetään rahaston korkotuottoa ja vain erityisen harkinnan perusteella pääomaa.*

Koskisen rahaston tuottoa on vuonna 2016 käytettävissä n. 20 400 € Pääoma on 510 328 €

Mahdollisia avustuskohteita ovat Sauen seurakuntatalon remontti Virossa (Anu ja Juha Väliahon työ), Kazanin kirkkohanke, Salon ystävyysseurakunnan Rzevin kirkon keskeneräinen remontti ja Evankelisen Lähetyshdistyksen Murmanskin kirkkohanke (ELY).

**Rzevin kirkon remontti** (vessa, ikkunat ym.) on edelleen kesken varojen puutteen takia. Tarve on 1500 €

**Kazanin kirkko** on valmistumassa (vihkimisjuhla mahdollisesti 27.3.2016). Ruplan arvon heikkenemisen vuoksi kustannusarvio on alentunut 690 000 euroon, josta puuttuu vielä noin 90 000 €

Anu ja Juha Väliahon aloittama Keski-Venäjän työ, nyt jo Tatarstanin tasavaltaan laajentuneena, on ollut osa Salon seurakunnan yhteistä lähetysnäkyä. Hankkeeseen on koottu runsaasti myös vapaaehtoista kannatusta (lähetysrengas, Sopukka-kirppis, tapahtumat, kolehdit). Koska on tärkeää, että hanke ja varojenkeruu saadaan vietyä loppuun, on Kazanin kirkkohanketta syytä tukea vielä 10 000 eurolla.

Salon seurakunnan pitkäaikaiset nimikkolähetit, Anu ja Juha Väliaho, ovat perustamassa ja ”istuttamassa” uutta seurakuntaa Viron **Sauessa**, toistaiseksi Keilan seurakunnan yhteydessä. Viime kesänä solmittiin Sauen kaupungin kanssa vuokrasopimus kivitalosta, jota syksyn aikana remontoidaan seurakuntataloksi. Väliahot ja Keilan seurakuntaneuvosto ovat kääntyneet remontin rahoittamiseksi (tarve 20 000 €) yhteistyöseurakuntiansa puoleen. Salon seurakunnalta toivotaan 4000 euron avustusta.

Yhteistyöjärjestömme, Evankelinen lähetysyhdistys, on sitoutunut tukemaan Inkerin kirkon **Murmanskin kirkkohanketta** 75 000 eurolla kahden vuoden aikana. Pienikin avustus on heille tärkeä.

Johtavan viranhaltijan esitys:

Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2016:

Kazanin kirkon rakentamiseen annetaan avustusta 10.000 euroa, Sauen seurakuntatalon remontoimiseen 4000 €, Rzevin kirkon remonttia varten 1500 euroa ja Murmanskin kirkkohankkeelle 4000 €. Loput 900 € voidaan käyttää lähetystyön ajankohtaisiin tarpeisiin johtokunnan tai lähetystyön työalajohtajan harkinnan mukaan.

*Rzevin ystävyys-seurakunnasta on saatu uutta tietoa vielä tarvittavista remonttivaroista (10 ikkunaa ja vessa) viikolla 40 Salossa vierailleiden seurakunnan edustajien välityksellä. Jotta Rzevin kirkon remontti saadaan vietyä loppuun, johtava viranhaltija esitti siihen 2400 euron avustusta.*

Päätös: Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2016:

Kazanin kirkon rakentamiseen annetaan avustusta 10.000 euroa, Sauen seurakuntatalon remontoimiseen 4000 €, Rzevin kirkon remonttia varten 2400 euroa ja Murmanskin kirkkohankkeelle 4000 €

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 172

Koskisen lähetysrahaston rahastosäännön mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy rahastoon liittyvän toimintasuunnitelman ja talousarvion.

Rahaston pääoma vuoden 2014 tasekirjassa on 536.328,03 euroa, josta vuoden 2015 aikana on maksettu 26.000 euroa avustuksina. Vuoden 2015 korko päätetyn 4 %:n mukaan on 20.413,12 euroa, joten rahaston saldo vuoden lopussa on 530.741,15 euroa.

Rahaston talousarvio sisältyy koko seurakunnan talousarvioon.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä toimintasuunnitelman, jossa Koskisen lähetysrahastosta vuonna 2016 annetaan avustuksina Kazanin kirkon rakentamiseen 10.000 euroa, Sauen seurakuntatalon remon-toimiseen 4000 euroa, Rzevin kirkon remonttia varten 2400 euroa ja Murmanskin kirkkohankkeelle 4000 euroa.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan. Kirkkovaltuusto edellyttää, että avustusten saajille kerrotaan avustuksen olevan Koskisen lähetyksrahastosta.

89 §

Koskisen diakoniarahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2016

LIITE 1; Koskisen diakoniarahaston toimintasuunnitelma vuodelle 2016  
LIITE 2; Koskisen diakoniarahaston talousarvio vuodelle 2016

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 173  
Rahaston talousarvio sisältyy koko seurakunnan talousarvioon. Rahastosäännön mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan talousarvion yhteydessä rahaston toimintasuunnitelman ja talousarvion.

**Kirkkoneuvoston esitys:** Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Koskisen diakoniarahaston toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2016.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

90 §

Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2016–2018 ja talousarvio vuodelle 2016

LIITE 3, Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2016–2018 ja talousarvio vuodelle 2016.

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 174  
Seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio on esitetty erillisenä laskelmana seurakunnan vuoden 2016 talousarvion yhteydessä.

Seurakunnan talousarvio on laadittu veroprosentin 1,4 mukaan. Kaikkien seurakuntien keskimääräinen veroprosentti vuonna 2014 oli 1,37 %.

Salon seurakunta on arvioinut saavansa vuonna 2016 kirkollisverotuloja 8 miljoonaa euroa. Yhteisöverojen maksun seurakunnille korvaa vuoden 2016 alusta valtionosuus, joka vahvistetaan vuosittain kunnan asukasmäärän perusteella. Vuodelle 2016 se on 1,06 miljoonaa euroa. Verotulopohjan vähentyessä seurakunnan saamien kirkollisverotulojen arvioidaan jatkavan laskuaan edelleen ensi vuonna.

Tasapainotussuunnitelma oli tarkoitus toteuttaa vuoden 2016 loppuun mennessä. Se ei kuitenkaan tule täysimääräisenä toteutumaan vuoden 2016 talousarviossa käyttömenojen osalta. Käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen perusteella tehdyt virkojen lakkautukset ja niihin liittyvät irtisanomiset eivät vaikuta kuin osin vuoden 2016 kustannuksiin. Nyt toteutetut henkilöstösäästöt vaikuttavat kokonaisuudessaan vasta vuoden 2017 aikana. Palkkasopimusratkaisun kustannusvaikutus kirkon sektorilla on arvioitu 0,65 %:ksi. Tämä on ensisijaisesti tarkoitettu

kohdennettavaksi paikallisena järjestelyeränä harkinnanvaraiseen palkanosaan. Tätä kustannusvaikutusta ei ole otettu talousarviossa huomioon, vaan palkkamäärärahojen riittävyys pyritään saavuttamaan palkattomia työlomia/virkavapauksia suosimalla.

Investointeihin on vuonna 2016 budjetoitu yhteensä 548.000 euroa. Suurimpia yksittäisiä hankkeita on kiinteistöjen lukitusjärjestelmän uusimisen loppuun saattaminen, johon on varattu 76.000 euroa. Naarilan leirikeskukseen liittämiseen Kaukolan-Tuohitun-Ylikulman jätevesiosuuskunnan viemäriverkostoon on varattu 70.000 euroa. Koneiden vaihtohankintoihin on yhteensä varattu 90.000 euroa. Salon kirkon urkuhankinta siirtyi vuodelle 2017, joten lattian kunnostukseen varattu 15.000 euroa on siirtynyt vuodelle 2016. Uskelan kirkon peruskorjauksen suunnitteluun on varattu 30.000 euroa. Lisäksi pienempiin aktivoitaviin peruskorjauksiin on varattu yhteensä 267.000 euroa.

Investointihankkeiden lisäksi seurakunta käyttää noin 380.000 euroa alueiden, rakennusten, koneiden ja laitteiden kunnossapitoon. Tällä pyritään varmistamaan seurakunnan tilojen säilyminen tulevaisuudessaakin toimintakuntoisina.

Talousarvio on yhteensä 1,27 miljoonaa euroa alijäämäinen, vuosikate noin 60.000 euroa alijäämäinen.

Kirkkoneuvoston 27.5.2015 antaman budjettiraamin keskeiset kohdat ovat:

- 1) Seurakunnan henkilöstökulujen vähennys toteutetaan käytettävissä olevin keinoin.
- 2) Aine-, tarvike- ja palveluhankinnoissa johtokunnat ja alueet neuvottelevat yhteisesti resurssien kohdentamisesta.
- 3) Vain välttämättömät investointihankkeet mm. kirkkojen peruskorjausten osalta otetaan talousarvioon.
- 4) Hallitusti huomiseen -suuntaviivat ohjaavat seurakunnan toimintaa vuosina 2016–2018.

Johtokunnat ovat käsitelleet yhdessä valmistellun talousarvion. Johtokuntien käsittelyssä viranhaltijoiden esitykset eivät ole muuttuneet. Talousjohtajan valmisteleva talousarvio pohjautuu johtokuntien esityksiin.

Kirkkoherran ja talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 6 olevan Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2016–2018 ja talousarvion vuodelle 2016 ja antaa sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

-----  
 Talousjohtaja esitteli lyhyesti nykytilanteen, talousarvion ja ennusteet suunnitelmavuosille.

Kirkkoneuvosto keskusteli talousarvion alijäämäisyydestä ja verotulojen ennusteista. Kulujen karsimiseksi Ari-Pekka Luoma esitti, että palvelujen ostoista leikataan 5 % ja aineiden ja tarvikkeiden ostoista 10 %. Tällä saadaan pienennettyä alijäämää noin 230.000 eurolla. Häntä kannattivat Päivi Uusitalo ja Marika Hietanen. Henkilöstökuluihin ei katsottu tarkoituksenmukaiseksi puuttua tässä vaiheessa.

-----

Palveluhankintojen ja tarvikeostojen leikkausten jälkeen talousarvion alijäämä pienenee n. 1 milj. euroon ja vuosikate kääntyy noin 200.000 euroa ylijäämäiseksi.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan, leikkauksilla tarkistetun, Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2016–2018 ja talousarvion vuodelle 2016.

-----

Puheenjohtaja avasi keskustelun, jonka aluksi talousjohtaja piti lyhyen alustuksen toiminta- ja taloussuunnitelmasta.

Kirkkovaltuusto kävi puheenjohtajan johdolla läpi Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2016–2018 sekä talousarvion vuodelle 2016. Salon seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio sisältyy seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmaan erillisinä laskelmina ja teksteinä. Hautainhoitorahaston talousarvio käsiteltiin erillisenä seurakunnan talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Päätös: Salon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2016–2018 sekä talousarvio 2016 hyväksyttiin kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

91 §

Organisaatiouudistuksen mukaiset johtosääntöjen tarkistukset

LIITE 4, Kiinteistöpäällikön viran johtosääntö  
 LIITE 5, Seurakuntapuutarhurin viran johtosääntö  
 LIITE 6, Seurakuntasihteerin viran johtosääntö

Kirkkoneuvosto 21.10.2015 § 161

Viranhaltijoiden määrän vähentyessä viraston, taloustoimiston, hauta-asiainhoitoimiston ja kiinteistötoimiston tehtäviä on kartoitettu ja yhdessä pyritty löytämään toimivia ratkaisuja tehtävien ja sijaisuuksien hoitamiseksi. Varahenkilöjärjestelmän luominen ja laajentaminen koskemaan kaikkia toimistoja varmistaa asiakaspalvelun.

Hautaustoimessa ovat kesällä 2015 aloittaneet uudet lähiesimiehet, jotka toimivat alueidensa (5) esimiestehtävissä sekä vakinaisten että kausityöntekijöiden ja koululaisten lähiesimiehinä. Koska suurin osa näistä työntekijöistä hoitaa sekä hautaustoimen että kiinteistötoimen tehtäviä, on järkevintä yhdistää toimistojen lisäksi nämä työntekijät samaan organisaatioon. Tähän suuntaan ovat ohjanneet myös seurakunnassa toteutetut työilmapiirikyselyt, joissa on tuotu esille lähiesimiesjärjestelmän puuttuminen kiinteistö- ja hautaustoimessa.

Tukipalveluja kehitetään jatkuvasti yhdessä seurakunnallisen toiminnan kanssa, jotta toiminnalliset ja taloudelliset resurssit voidaan hyödyntää parhaiten.

Kirkkoherran ja talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen mukaisen viraston ja tukipalvelutoimistojen organisaation.  
Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 176

Virkojen johtosäännöt on päivitetty vastaamaan nykyistä organisaatiota.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä oheisten liitteiden mukaiset kiinteistöpäällikön, seurakuntapuutarhurin ja seurakuntasihteerin päivitetty johtosäännöt.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

92 §

Salon seurakunnan strategia ”Hallitusti huomiseen”, suuntaviivat 2016–2018

LIITE 7, Hallitusti huomiseen 2016–2018

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 182

Salon seurakunnassa toteutettiin strategiatyöskentely talvella 2011-2012. Työn tuloksena kirkkovaltuusto hyväksyi 6.6.2012 Salon seurakunnan suuntaviivat vuosille 2013-2015. Tämä työskentely on jatkunut ja tulokset on kiteytetty suuntaviivoiksi vuosille 2016-2018.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Salon seurakunnan kolmivuotiskauden strategiaksi ”Hallitusti huomiseen” Suuntaviivat 2016-2018.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti sillä muutoksella, että Keskeiset kehitystoimet -osion ”Kiinteistöistä luopuminen” muutettiin muotoon ”Kiinteistömäärän vähentäminen”.

93 §

Salon seurakunnan kiinteistöstrategia

LIITE 8; Salon seurakunnan kiinteistöstrategia

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 27.6.2015 § 57

Salon seurakunnan kiinteistöstrategia

Liite 3, luonnos seurakunnan kiinteistöstrategiaksi

Liite 4, kulutustiedot kiinteistöissä

Liite 5, edellisen strategiatyöskentelyn –suuntaviivat –tuloste.

Liite 6, Leirikeskustyöryhmän loppuraportti ja power –point esitys

Liite 7, esimiesvalmennuksen työryhmätyö: Salon seurakunnan leirikeskusten kehittäminen

Salon seurakunnalla ei ole hyväksyttyä kiinteistöstrategiaa.

Viranhaltijoiden esitys

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsittelee oheisen kiinteistöstrategian alustavasti ja sen jälkeen tutustuu oheisiin liitteisiin.



Keskustellaan kiinteistötoimen toiminnan mittareista ja tehdään kiinteistöstrategiaan tarpeelliset muutokset.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti hyväksyä viranhaltijoiden valmisteleva kiinteistöstrategia vuosille 2015-2024 hyväksyttiin seuraavin lisäyksin ja täsmennyksin.

Sivu 4: Kiinteistöstrategian tavoitteet, viimeinen kappale:

Energiatehokkuutta parannetaan pitkällä tähtäimellä. Luovutaan öljylämmitys- ja suorasähkölämmityksistä ja siirrytään maalämpöön/kaukolämpöön tai muuhun öljy- tai sähkölämmitystä edullisempaan energialähteeseen. Tavoite on muuttaa vuosittain yhden (1) kohteen energialähde edellä tarkoitettulla tavalla.

Sivu 5: Toimenpideohjelma, toiseksi viimeinen kappale:

Toimenpiteet toimintamenojen karsimiseksi ja talouden tasapainon saavuttamiseksi on löydettävä toiminnan linjauksista, kiinteistöjen vähennyksistä ja seurakunnan henkilöstöpolitiikasta, joista on laadittava erilliset yksityiskohtaiset suunnitelmat.

Lisättiin kohta 5.6. Huoltokirja

Laaditaan kiinteistökohtainen huoltokirja, mihin kiinteistön teknisten tietojen lisäksi merkitään toistuvien huoltotehtävien ajankohdat ja niistä vastaavan henkilön nimi ja kenelle huollosta taikka korjaustarpeesta raportoidaan.

Päätettiin yksimielisesti, että kiinteistötoimisto laatii joulukuun 2015 loppuun mennessä yhdessä aluekappalaisten ja aluetoimikunnan puheenjohtajien kanssa alue- ja kiinteistökohtaisen selvityksen alueilla seurakunnalliseen työhön tarpeellisista kiinteistöistä. Selvitykseen kootaan kiinteistöjen tulot, menot, toimintakate sekä tulevat korjaustarpeet ja kulutustiedot.

Selvitykseen lisätään myös tiedot kiinteistöistä, joista seurakunta voi luopua.

Hautaustoimen strategia vuosiksi 2016 - 2019 hyväksyttiin seuraavin lisäyksin ja täsmennyksin:

Hautaustoimen päällikkö Anja Manni esitti lisättäväksi Hautaustoimen strategian kohdassa 3. olevan taulukon jälkeen seuraavan tekstin:

Vuoden 2016 alusta tulee voimaan laki valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin (yhteisövero poistuu). Korvattavia tehtäviä ovat hautaus toimi, väestökirjanpitotehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Valtionkorvauksen suuruus on 19,50 euroa/kunnan jäsen/vuosi. Hautaus toimen laskennallinen osuus tästä on runsaat 900.000 euroa vuodessa, jolloin vuonna 2019 saavutetaan tavoiteltu tilanne, missä negatiivinen toimintakate ja saatu valtionkorvaus ovat samansuuruiset. (Kirkkohallituksen yleiskirje nro 11/2015)

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 183

Kiinteistö- ja hautaus toimen johtokunnan käsittelemä kiinteistöstrategia on päivitetty vastaamaan tämän hetken tilannetta poistamalla hautaus toimen osalta joitakin tulevien vuosien ennusteita. Näitä voidaan tarkastella uudelleen kiinteistöstrategian päivitysten yhteydessä.

**Kirkkoneuvoston esitys:** Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Salon seurakunnan kiinteistöstrategian vuosille 2016-2024.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

94 §

Muut asiat

Kirkkovaltuustolle jätettiin valtuustoaloite ”Uskelan kirkon rakennushistoriallisen selvityksen laatiminen”, jonka ovat allekirjoittaneet Jari. J. Laiho, Ismo Saari ja Jouko Siivo.

Päätös:

Valtuustoaloite päätettiin lähettää kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

95 §

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

96 §

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10 kiittäen kirkkovaltuustoa päättyvän vuoden työskentelystä ja toivotti kaikille hyvää joulua.

Kokouksen vakuudeksi

Marjatta Hyttinen  
puheenjohtaja

Marjut Eriksson  
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salo 11.12.2015

Hannu Pölönen

Jorma Peltonen

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 1.12.2015–22.1.2016.

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14.12.2015–22.1.2016 klo 9.00–15.00.

Salo 23.1.2016

Marjut Eriksson