

Salon seurakunnan kirkkovaltuusto

Pöytäkirja Esityslista 3/2015

Aika: 21.4.2015 klo 17.30–17.45

Paikka: Salon seurakunta, Seurakuntatalo, Juhlasali, Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Osallistujat:

Jäsenet	Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä
Hyttinen Marjatta pj	X			
Lähdekorpi Matti vpj	X			
Haapanen Maarit		X	Gustafsson Pekka	X
Heikkinen Seppo	X			
Helenius Riitta	X			
Hietanen Marika	X			
Iho Irma	X			
Järvinen Anne		X	Ahlqvist Pekka	X
Knaapinen Helena	X			
Kunnia Marjo	X			
Laiho Jari	X			
Laurila Juha		X		
Lundén Mikko	X			
Lundström Sanna		X	Leppävirta Merja	X
Luoma Ari-Pekka	X			
Marjalaakso Jouko	X			
Mäkinen Karoliina	X			
Määttänen Iris	X			
Nieminen Matti	X			
Niinistö Kari	X			
Nikkanen Saku	X			
Palmu Anja	X			
Panttila Eija	X			
Parviainen Pirjo	X			
Peltonen Jorma	X			
Pölönen Hannu		X	Nore Marja-Liisa	X
Siivo Jouko	X			
Tammi Timo	X			
Uusitalo Päivi		X	Mänkäri Marjaana	X
Vesa Simo	X			
Vierjoki Antti	X			
Vigg Päivi		X		
Viitaniemi Annikka	X			
Viranhaltijat:				
Hukka Timo, kirkkoherra	X			
Eriksson Marjut, tal.joht.	X			

30 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

31 §

Nimenuuto sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa toimitetaan nimenuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kun valtuutettu on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on ilmoitettava siitä viivytyksettä valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös valtuuston sihteerille. Estyneen valtuutetun sijaan kutsutaan varajäsen. (Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §)

Järjestäytyminen:

Kirkkovaltuusto toimittaa nimenuudon.

Kirkkovaltuusto hyväksyy varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto toimitti nimenuudon, minkä jälkeen puheenjohtaja totesi, että valtuuston 33 jäsenestä 26 varsinaista jäsentä ja 5 varajäsentä oli paikalla. Yhteensä 31 valtuutettua oli läsnä. Poissa oli 2.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti varajäsen Pekka Gustafssonin toimimaan estyneen Maarit Haapasen tilalla, Pekka Ahlqvistin toimimaan estyneen Anne Järvisen tilalla, Merja Leppävuiran toimimaan estyneen Sanna Lundströmin tilalla, Marja-Liisa Noren toimimaan estyneen Hannu Pölösen tilalla ja Marjaana Mänkärin toimimaan estyneen Päivi Uusitalon tilalla.

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

32 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pitäminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan eli 30 päivää.

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan jäsenet Irma Iho ja Anne Järvinen.

Tarkastaminen ja nähtävänä pito:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkovaltuusto päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 22.4.2015 klo 15.00 mennessä.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.4.2015–1.6.2015 klo 9.00– 15.00.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Irma Iho ja Helena Knaapinen.

Pöytäkirja tarkastetaan taloustoimistossa 22.4.2015 klo 15.00 mennessä.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.4.2015–1.6.2015 klo 9.00–15.00.

33 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvoston esitys: Lähetetty esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

34 §

Halikon kirkon julkisivukorjaus

Liite 1, Halikon kirkon julkisivujen kuntokartoitus ja korjaustoimenpiteet

Rakennustoimikunta 12.02.2015
Julkisivulaastien korjaus

Kirkon katon korjauksen yhteydessä on havaittu julkisivuvaurioita. Konservaattori Tiina Sonninen ja DI Juhani Pentinmikko ovat kartoittaneet vaurioiden laajuutta ja korjaustarpeita. (Liite 3)

Rakennustoimikunnan esitys kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnalle:

Rakennustoimikunta merkitsee kuntoraportin tiedoksi ja lähettää sen edelleen uutena asiana kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnalle toimenpiteitä varten.

Kiinteistö ja hautatoimen johtokunta 19.02.2015

Halikon kirkon julkisivulaastien korjaus

Kirkon katon korjauksen yhteydessä on havaittu julkisivuvaurioita. Konservaattori Tiina Sonninen ja DI Juhani Pentinmikko ovat kartoittaneet vaurioiden laajuutta ja korjaus-tarpeita.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Halikon kirkon julkisivun korjaustoimenpiteistä pyydetään tarjoukset konservointi-asiantuntija Tiina Sonnisen ja DI Juhani Pentinmikon 10.02.2015 laatiman raportin pohjalta. Keväällä 2015 tehdään ehdotetut, turvallisuuteen liittyvät irtonaisten materiaalien poistot. varsinaiset korjaustyöt jaksotetaan ko. suunnitelman mukaisesti vuosille 2015 ja 2016.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 19.3.2015

Halikon kirkon katon korjauksen yhteydessä on havaittu vaurioita myös kirkon julkisivuissa. Asiaa on käsitelty rakennustoimikunnan kokouksessa 12.02.2015 ja kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnassa 19.02.2015. Julkisivukorjaustöistä pyydettiin kolmelta urakoitsijalta tarjous 10.02.2015 tehdyn kuntoarvion ja korjaustyöselitteen pohjalta. Tarjouksen jätti kaksi urakoitsijaa. Hankintaneuvottelut pidettiin 16.03.2015 molempien tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa. Hankintaneuvottelutyöryhmän yksimielinen päätös urakoitsijasta oli Muuritutkimus ky. Kokonaistaloudellisuuden kannalta työt tehdään kesällä 2015 (olemassa olevat telineet). Liitteenä urakkatarjousvertailu.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle 200 000 € määrärahan myöntämistä kirkon julkisivujen korjaukseen ja työn suorittajaksi Muuritutkimus Ky:tä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 1.4.2015 § 56

Talousjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle Halikon kirkon julkisivukorjauksen suorittamista vuonna 2015 ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hankkeelle 200.000 euron määrärahan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Halikon kirkon julkisivukorjausten suorittamiseen 200.000 euron määrärahan vuodelle 2015.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

35 §

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 1.4.2015 päättänyt mm. seuraavista asioista:

- hyväksynyt vuonna 2016 järjestettävät teemarippikoulut
- hyväksynyt tehtävälueiden määrärahaylitykset vuodelta 2014
- hyväksynyt vuoden 2014 tasekirjan ja antanut sen tilintarkastajien tarkastettavaksi

- valinnut Kiinteistökolmio Oy LKV:n hoitamaan Kiskon pappilan myyntiä

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

36 §
Muut asiat Muita asioita ei ollut.

37 §
Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.45.

Kokouksen vakuudeksi

Marjatta Hyttinen
puheenjohtaja

Marjut Eriksson
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salo 22.4.2015

Irma Iho

Helena Knaapinen

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 14 .4.2015–1.6.2015.

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.4.2015–1.6.2015 klo 9.00–15.00.

Salo 2.6.2015

Marjut Eriksson